萬能科技大學 115 學年度第 1 學期日間部新生註冊須知

學校總機：03-4515811
地址：320676 桃園市中壢區萬能路一號 FAX：03-4512894

※學生請依學則第十六條之規定辦理各項手續，並於繳費期限內繳納繳款單所列各項費用，手續完成後即視同完成註冊，逾期未繳費者，除已具函請准延緩註冊外，即視同放棄入學資格。如逾期或不符合規定未能按時註冊者，其相關權益之損失，由學生自行承擔

※註冊前辦理事項（註冊相關資訊表格可請至網址 https://www2.vnu.edu.tw/edata/ 相關資料下載）

壹、上傳個人相片檔（分機 21000）

※登入帳號為學號(繳款單上的編號)，密碼預設值為身分證字號末 5 碼。

①請於 **115 年 9 月 18 日（星期五）**以前上傳個人大頭照電子檔，以利學生證製作。數位照片檔案，應符合下列規格（**檔名為學號.JPG**）：

a.人像需脫帽，五官清晰、正面之半身彩色照片，白色或淺色背景，不得使用合成照片。

b.數位攝影之影像寬*高不得少於 400*530pixele，不要白邊。

c.掃瞄器之解析度不得少於 300dpi，最高解析度建議不超過 500dpi。

d.相片檔案格式為 JPG 格式。

②開學後教務處將另行通知班代統一領取學生證，若急需【在學證明書】者請至註冊組申請。

貳、學生開戶領款重要配合事項

一、同學入學後均有機會領取各類獎助學金或退費，為方便同學領款並確保安全快速，一律以匯 入帳戶方式發放。

二、全體同學務必於**註冊日前**，上網登錄本人之銀行帳號，國內任何銀行、郵局或農會均可，但不可使用家長親友等他人帳號，否則銀行無法入帳，因此同學必須開立本人戶名之帳戶。

三、登錄帳號方式：

(1)學校首頁 https://www.vnu.edu.tw；右上方個人化入口輸入「學號」，密碼輸入任意文數字(如 a)，按下「登入」，即進入「啟用帳號作業」；請依畫面要求，輸入相對應個人資訊，並設定密碼進行帳號啟用，最後請用新密碼重新登入系統，完成資訊系統帳號開通程序。

(2)學校首頁 https://www.vnu.edu.tw；右上方個人化入口輸入帳號密碼登入；在校學生資訊服務區，點選獎助學金及退款帳號。

四、登錄完成後，在學期間領取各項費用，將直接撥入同學指定帳戶。相關詳情請至總務處網頁 https://administration.vnu.edu.tw/oga/1223 →法規章則 (出納組)→查閱〝學生領款須知〞。

參、新生定向輔導**(當天應繳交新生資料袋)**

※表件繳回日期（分機 21000）

新生資料(包含新生學籍資料表、高中職畢業證書)請於「新生定向輔導」時由導師協助收齊後，繳交至教務處註冊組。

將**【註冊資料袋封面】**黏貼於自備之 A4 信封上檢附下列表件，依編號順序裝入信封內，**務必繳交教務處註冊組。**

※繳回表件請按順序排列如下：（用迴紋針固定）

①**【畢業證書正本】**-(於右下角寫明系別及學號）。

※特殊身分學生，應另附繳相關證明文件；**入學新生，若已於報到時繳交學歷證件，本項免繳。**

※所繳證件如有偽造、變造、記載不實等情事或不合入學資格、入學考試舞弊者，經

查明屬實，即開除學籍，亦不發給任何文件；畢業後始發覺者，除依法繳銷其學位證書外，並公告取消其畢業資格。

②【新生學籍資料表】-請詳細填寫並至網址：https://www2.vnu.edu.tw/edata/ 點選「新生資料填寫系統」建立或修正資料完成後送出。【另外應繳交「新生學籍資料表」紙本填妥後自行黏貼二吋照片二張及身分證影本正、反面】。

肆、注意事項

一、繳費

①學生應依學雜費繳費流程圖(請參閱附件一)及信用卡繳學費使用說明(請參閱附件二)，於 **115 年 9 月 8 日(星期二)**前繳交學雜各費。

②**繳費收據請自行妥為保存，以作為補退費之依據及 115 年綜合所得稅教育學費特別扣除額之證明，若遺失須補發者，**可進入學校首頁 https://www.vnu.edu.tw 後，進入**『個人化入口』**至『資訊服務』，點選**『學雜費查詢』自行印製繳費收據。**

③學生辦理休、退學退費標準一覽表(請參閱附件三)

二、就學減免（分機 22300 陳小姐）

①申辦就學減免同學，請上網下載表格，務必將 a.申請單 b.證明文件正、影本 c.繳費通知單 d."回郵掛號信封"等四項於 115 年 9 月 8 日（星期二）寄回辦理初審，並註明學務處課指組收。(資料不符者，不予辦理)

②若無法郵寄或擔心證明文件郵寄中遺失者，請於上班時間內親自攜帶相關證件至學務處課指組審核辦理(請參閱附件四、附件四之一、附件四之二、附件四之三)。

③申辦就學減免截止日為 115 年 9 月 18 日（星期五）(逾期不予受理)。

三、就學貸款（分機 22000 謝小姐）

①申辦就學貸款同學，如具有就學減免的身份，請先辦理減免，於 115 年 9 月 8 日以前上臺灣銀行就學貸款入口網站 https://sloan.bot.com.tw/newsloan/login/LogoutStudent.action 登入填寫「就學貸款申請/撥款通知書」，並到臺灣銀行辦理對保(請參閱附件五、附件五之一、附件五之二)。

②115 年 9 月 7 日至 115 年 9 月 9 日，到活動中心一樓 I101 視訊多媒體教室，現場繳交在臺灣銀行對完保之「就學貸款申請/撥款通知書」第二聯。**(有加貸校外住宿費者，租賃契約影本亦需一併繳交)**

四、學生團體保險條款、保險內容及其他相關事項公布於校網學務處網站上。

五、健康檢查：毋須空腹（分機 22101 衛保組）

請於 115 年 9 月 7 日(星期一)至 9 月 13 日(星期日) 掃描右方 QR Code 或登入網址：https://check.ch.com.tw/vnuCHECK/index.aspx，填妥新生健康檢查資料(無須列印)。辦理體檢方式下列擇一：

①請自行列印「萬能科技大學健康檢查紀錄單」前往各公私立醫院(不含衛生所及檢驗所)辦理健康檢查，並於 9 月 14 日當天至體檢現場繳交三個月內體檢報告。

②9 月 14 日當天至學校辦理健康檢查，健康檢查費用 800 元由代檢醫院統一收繳。詳情請參閱:萬能科技大學新生健康檢查注意事項(請參閱附件六)

六、住宿登記（分機 29014 生輔組）

①**採網路住宿意願申請**－自 4 月 1 日起至 8 月 15 日下午 5 時止，採網路住宿意願登記。

②新生住宿費用併學雜費繳費單實施繳費。

③新生床位於 8 月 20 日上午 9 時公告於本校網站，未於網路預約床位，仍有住宿需求者，可於 8 月 26 日起平日 09-16 時，至生輔組申請床位，並至出納組完成繳費。

④宿舍正式開放入住時間為 9 月 5 日上午 9 時起至開學日前，每日 09 時至 20 時至各宿舍櫃台辦理入住。 (請參閱附件七)

七、第一哩新生定向輔導系列活動(請參閱附件八)

新生入學始業式：時間：115 年 9 月 15 日（星期二）上午 09:00 至下午 17:00 整，地點：活動中心二樓

伍、開學（分機 21100）

一、開學日期：115 年 9 月 13 日（星期日）正式上課。**【請按照班級課表到校上課】**

二、上課地點：校區內各系所館，請上校網頁點選未來學生➔關於萬能＞➔【交通資訊及校園地圖】查閱。

三、課表：請上校網首頁右上角「在校學生」➔「資訊服務」之「班級課表查詢」或【各系所網頁查詢】。

※其他辦理事項

一、繳交「兵役申請單」：96 年次(含)以前出生役男，必須填寫【兵役申請單】，開學後一星期內由班代統一收齊後，繳交到活動中心一樓學務處，以便辦理緩徵(儘召)申請。

二、學生會會費：學生會會費收取辦法(請參閱附件九)，系學會會費由各系學會收取。

三、汽車、機車停車證(請攜帶學生證及行照，至停管處辦理)，收費標準如下：

(一)汽車停車場清潔維護管理校方委由弘建興業廠商管理，並採用車牌辨識系統進出本校。駕駛汽車上學者，日間部一學期停車費新台幣 3,000 元整，請逕向汽車停車管理處(前校警室)辦理，連絡電話：0965-705-782。

(二)機車停車場清潔維護管理校方委由萬豐機車廠商管理，騎機車上學者，日間部一學期停車費新台幣 450 元整(AM06:00~PM05:00)，全日停車一學期停車費新台幣 750 元整；臨停每日 30 元整。

(三)大型重機(紅、黃牌)及一般重機(白牌，僅限車體過寬)，設置有專用停車位收費標準，日間部一學期停車費新台幣 900 元整(AM06:00~PM05:00)，全日停車一學期停車費新台幣 1,500 元整；臨停計次，每次 50 元整，需持學生證明，無證明者不得停車。請逕向機車停管處辦理，連絡電話：0938-092-490 陶小姐。

(四)電動機車(自行車)：同一般機車收費，若停放充電區，則每次收費 50 元整。

(五)附註：

1、一般機車不得停放【大型重機】專用停車區。

2、大型重機不得停放【一般機車】停車區。

3、若違犯經停車管理處勸導後再犯者，將取消該車停車申請，不得再入場停放。

四、書籍：以班為單位，可就近向校內書城「高教圖書公司」訂購繳費，或向其他圖書公司購買。

五、獎助學金

請至學務處➔課外活動指導組➔獎助學金專區查詢

六、航空暨工程學院(資訊工程系碩士班及室內設計與營建科技系碩士班)各研究所新生「須進入實驗(實習)場所之新生，請於開學前接受學校或教育部辦理之安全衛生教育訓練，並請至教育部環境及防災教育科網頁，點選教育部安全衛生教育網(https://trains.osha.gov.tw/)參閱報名」。