

檔 號：  
保存年限：年



簽 於 總務處

附件：

主旨：呈 105 學年度第 2 學期整體發展經費專責  
小組會議紀錄，請 鑒核。

說明：詳見附件。

擬辦：奉核後，依規定呈報教育部審查。

敬陳

校長

會辦單位：

會計室 李美珍

人事室 張麗珍

承辦單位	核(閱)稿	批 示
張麗珍 陳大鴻 李美珍	李美珍 1060323 張麗珍 王淑娟	

註記：簽署原則由左而右，由上而下簽

105 學年度第 2 學期整體發展經費專責小組會議簽名單

壹、時間：106 年 3 月 20 日 10：30

貳、地點：行政大樓三樓會議室

參、主席：莊暢

紀錄：張育菁

肆、出席委員：

校長	莊暢		光電工程系	張瑞聰	
副校長兼 教務長	王啟川		航空光機電系	楊豫台	
主任秘書	徐振雄		工業管理系	張新瑞	
學務長	簡顯光		行銷與流通管理 系	古楨彥	
總務長	傅崇德		企業管理系暨 經營管理研究所	周勝武	
研發長	吳復強		資訊管理系(所)	王金印	
圖資中心主任	邱泰毅		理財經營管理系	張育群	
會計主任	李美珍		餐飲管理系	楊光朝	
人事室主任	穆立祥		觀休與休閒事業 管理系	柯志慧	
工程與電資學院 院長	沈國瑞		旅館管理系	李文益	
觀光餐旅暨管理 學院院長	呂堂榮		航空暨運輸服 務管理系	潘慧玲	
設計學院院長	吳啟銘		商業設計系	鄒永勝	
營建科技系 工程科技研究所	錢榮芳		化妝品應用與管 理系(所)	林麗惠	
環境工程系(所)	張美玲		美髮造型設計 系	黃文招	
數位多媒體系	李文昌		商品設計系	林正宏	
資訊工程系	李文龍				

伍、列席人員：


## 萬能科技大學 105 學年度第 2 學期整體發展經費專責小組會議

壹、時間：106 年 3 月 20 日（一）10：30 整

貳、地點：行政大樓 3 樓會議室

參、出（列）席人員：如簽到名冊

肆、主席：校長

記錄：張育菁

校長：配合教育部書面審查意見，修正並調整採購項目名稱及規格，滿足各教學單位需求，以期教學效應更佳有效活化，敬請所有與會委員審慎評估及討論。

伍、上次會議決議執行情形：

一、105 年 11 月 2 日 105 學年第 1 學期整體發展經費專責小組會議通過共 3 個決議案，執行情形如下：

案號	決議案	執行情形
1	106 年度整體發展獎勵補助資本門設備優先序排序乙案	會議通過，依規定呈報教育部審查。
2	106 年度整體發展獎勵補助經費支用計畫書乙案	會議通過，依規定呈報教育部審查。
3	航服系 105 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目優先序#170「飛行操作系統」規格修正乙案	通過，並於修正支用計畫書後，留校備查。

陸、工作及業務報告：

專責小組工作報告：

1. 本次會議中共有 14 項提案，主要是為了回應 106 年度預估版支用計畫書審查意見所作的處置。
2. 如同去年要求需針對各項審查意見「逐項」回應，並在提出 106 年度核定版支用計畫書時，連同回應說明一併寄至台評會審查，故在本次會議中敬請各位委員審酌各單位所提變更案內容，以及各單位所作的回應說明內容，是否吻合審查委員所提出之各項意見。
3. 在審酌提案時若有提及書審意見時，敬請各委員除了討論該提案內容外，也應一併檢視提案十四中所附附表三書審回應意見說明內容是否合宜。
4. 去年統合視導時，委員提出專責委員並不同圖儀委員，故各系應依本校專責小組設置辦法規定正式推選委員，並將推選記錄影印送交本工作小組存查。

柒、討論提案：

一、案由：106 年度整體發展獎勵補助經費支用計畫書修正案，提請審議。

說明：

1. 教育部核定本校 106 年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」共計新臺幣 3,497 萬 5,012 元整（經常門 1,049 萬 2,504 元，資本門 2,448 萬 2,508 元）。
2. 第一次支用計畫書（即預估版計畫書）原編資本門（含配合款）新臺幣 3,497 萬 885 元整，經常門新臺幣 1,498 萬 7,521 元整，依據核定金額重編後資本門新臺幣 2,949 萬 4,355 元整，經常門新臺幣 1,264 萬 439 元整，調整後明細及金額參閱附表一（附表一之 1~3）。

辦法：會議通過後，依規定呈報教育部審查。

討論內容：

(1) 委員-李美珍會計主任：

- i. 經教育部核定獎補助金額，本校調降各項經費預算如附表一所示。
- ii. 原申請資本門設備部分，依優先序先後排定列入補助採購項目，其餘則列為標餘款採購規劃項目。
- iii. 會議通過後將依本會議決議重新修訂計畫書內容，完成後再行呈報教育部審查。

(2) 委員-穆立祥人事主任：經常門部分已依據教育部核定金額總數，調整各項次經費額度，已修正如計畫書所示。

(3) 委員-莊暢校長：依據教育部核定金額，各單位須配合調整各項經費預算，以達資源充分利用。

決議：會議通過依照新調整金額內容，修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。

## 二、案由：106 年度【預估版】支用計畫書審查意見第 4 點本校回應說明內容提請討論。

說明：因 106 年度起取消教師研究著作之獎勵預算，經常門「改善教學及師資結構」預算相關因應對策如下：

1. 為符合教育部推動技職教育之「務實致用」精神，鼓勵教師產學合作，因此提高研究預算、獎勵教師產學合作、專利取得及校內案。
2. 為符合教育部獎勵推動實務教學之意旨，鼓勵教師將實務經驗融入教材、指導學生實作競賽、充實實務教學，因此提高推動實務教學經費，包括編纂教材、製作教具及獎勵教師指導學生參加競賽之預算。
3. 為符合教育部技專校院「務實致用」特色之發展理念，鼓勵教師學習新知及最新技術，因此提高教師研習補助預算、推動教師參與各種相關研習。

辦法：依決議編列相關預算項目。

討論內容：

(1) 委員-穆立祥人事室主任：因應取消著作獎勵相關經費，提高其他如研究預算、獎勵教師產學合作、專利取得及校內案等相關預算。

(2) 專責小組工作人員-廖元鴻：請各委員一併檢視會議報告頁 22 人事室所填寫相關回應說明。

(3) 委員-莊暢校長：仍應鼓勵教師申請產學合作，以爭取到更多學生實習經驗。

決議：會議通過將前述四項說明列為本校因應對策，適當於支用計畫書及書審意見回應中說明。

## 三、案由：妝品系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#32「電子天平」規格修正乙案，提請審議。

說明：

1. 依據預估版支用計畫書審查意見第 12 點說明，妝品系於 106 年度編列資本門採購設備優先序#32「電子天平」與優先序#31 同為「電子天平」，但優先序#32 之規格內容說明不若優先序#31 詳盡。
2. 妝品系重新審酌並增列規格說明為：「秤重 220 g (含)以上，最小讀數 0.1 mg，靈敏度漂移： $\pm 2.0\text{ppm} / ^\circ\text{C}$ ，穩定時間 $\leq 2$  秒，稱盤尺寸： $\emptyset 90$  mm，具內部

砵碼自動校正功能，計算數量、百分比稱重、檢重應用、統計、配方稱種、加總、動態稱重、自動係數計算和呼叫最後稱重值」。如附表二項目變更對照表項次 1 所示。

3. 業經 106 年 3 月 10 日妝品系系務會議(附件一)及 106 年 3 月 16 日設計學院院務會議(附件三)審議通過，提交本專責小組會議審議。

辦法：會議通過後修訂支用計畫書，依規定呈報教育部審查。

討論內容：

- (1) 委員-李佳晉委員：本系依據委員建議詳列採購規格，以利未來採購作業程序的進行。
- (2) 專責小組工作人員-廖元鴻：請各委員一併檢視會議報告第 27 頁，由妝品系所填寫回應書審議見第 12 點內容。
- (3) 委員-莊暢校長：各單位編寫採購規格時，應清楚、明確，並提供用途規劃說明，如此才能有助於實質審查的目的，而各初審單位也應依照此原則進行把關，以減少此等缺失情事的發生。

決議：會議通過同意依照妝品系所提規格內容，修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。

#### 四、案由：美髮系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#14「專業式燙馬組」規格修正乙案，提請審議。

說明：

1. 依據預估版支用計畫書審查意見第 13 點說明，美髮系於 106 年度編列資本門採購設備優先序#14「專業式燙馬組」因規格內敘明包含吸風式燙馬 2 個，有違反資本門認列標準「單價未達一萬元」之原則。
2. 美髮系重新審酌並修訂規格為：「吸風式，熨燙台下方設置馬達風扇，可吸取布料水氣使其乾燥並能使熨燙物達平整功能，燙台尺寸需長 60cm(含)以上，燙台上方需具蒸氣熨燙功能配置，子母式燙馬，需可熨燙長袖管功能、具五段式(含)以上可調整高度，及能承載 2KG(含)以上置物架功能。」。如附表二項目變更對照表項次 2 所示。
3. 業經 106 年 3 月 14 日美髮系系務會議(附件二)及 106 年 3 月 16 日設計學院院務會議(附件三)審議通過，提交本專責小組會議審議。

辦法：會議通過後修訂支用計畫書，依規定呈報教育部審查。

討論內容：

- (1) 委員-黃文招委員：美髮系原填註規格為「吸風式燙馬\*2 個」，預算新台幣 18000 元，經書審委員認定為單價低於一萬元之採購項目；本系原規劃採購的設備係為上下成對組成之燙馬平台，故在繕寫規格時以數量 2 來表示，然實際並非為各自獨立之燙馬，本系重新擬定規格以表明其不可分割性。
- (2) 專責小組工作人員-廖元鴻：請各委員一併檢視會議報告第 27 頁美髮系所填寫的第 13 點回應說明。依據資本門認列原則：單價應高於一萬元以上，且使用年限達二年以上，建議各單位填寫規格時，應務求精準確實，且對於有組合性質的規格說明，更應詳細敘明，如此才能有效避免不必要的誤解。
- (3) 委員-傅崇德總務長：外觀尺寸規格的限定，有綁標違反採購法之虞，故建議各單位規格的制定，應依功能、效益為主，並避免提及特定商標、商名、專

利、設計或形式、特定來源地、生產者或供應者。

決議：會議通過同意依照美髮系所提規格內容，修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。

#### 五、案由：美髮系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#15「穿衣人台組」項目新增及規格修正乙案，提請審議。

說明：

1. 依據預估版支用計畫書審查意見第 14 點說明，美髮系於 106 年度編列資本門採購設備優先序#15「穿衣人台組」因規格內敘明包含「可收式燙台」與「家庭式蒸汽燙斗」等二項可獨立使用設備，有違反資本門認定原則之虞。
2. 美髮系重新審酌修訂將原僅一項設備分列為：「穿衣人台組」「可收式燙台」「家庭式蒸汽燙斗」等三個項次，詳細內容如附表二項目變更對照表項次 3.4.5 所示。
3. 分項後部分項目單價低於一萬元，不符資本門認定標準，故擬請校方同意改為自有經費支應。
4. 業經 106 年 3 月 14 日美髮系系務會議(附件二)及 106 年 3 月 16 日設計學院院務會議(附件三)審議通過，提交本專責小組會議審議。

辦法：會議通過後修訂支用計畫書，依規定呈報教育部審查。

討論內容：

- (1) 委員-黃文招委員：本系原規劃時係考量服裝置放於人台架時，除了人台架外，其應搭配燙台與燙斗等二項組件，目的在服裝收納時可一併熨燙，故才會在規格中敘明包含此二項組件。
- (2) 專責小組工作人員-廖元鴻：依照規定應分項編列各獨立可使用設備，分項後各項目其單價若有低於一萬元，則不符資本門認列原則，建議應改由本校自有經費以為支應。並請各委員一併檢視會議報告第 27 頁美髮系所填寫相關回應說明。
- (3) 委員-李美珍會計主任：「可收式燙台」與「家庭式蒸汽燙斗」等二項採購項目，應自補助款採購項目中剔除，由美髮系運用學生學習材料費購置。
- (4) 委員-莊暢校長：資本門認列最基本的原則單價高於一萬及使用年限達二年以上，各單位應恪遵規定辦理；另獨立可運作之設備，也是審核上的基本要求，故各單位也應予以重視與遵守，以避免缺失再次發生。

決議：會議通過依照美髮系所提「穿衣人台組」規格內容，而「可收式燙台」與「家庭式蒸汽燙斗」等二項予以刪除，修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。

#### 六、案由：航服系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#86「報到櫃台資訊站」項目新增及規格修正乙案，提請審議。

說明：

1. 依據預估版支用計畫書審查意見第 15 點說明，航服系於 106 年度編列資本門採購設備優先序#86「報到櫃台資訊站」因規格內敘明包含諸多可獨立使用設備，有違反資本門認定原則之虞。
2. 航服系重新審酌修訂將原項設備分列為：「報到服務櫃台」與「報到登記資訊系

統機」等二項，詳細內容如附表二項目變更對照表項次 6.7 所示。

3. 業經 106 年 3 月 10 日航服系系務會議(附件四)及 106 年 3 月 16 日觀管學院院務會議(附件八)審議通過，提交本專責小組會議審議。

辦法：會議通過後修訂支用計畫書，依規定呈報教育部審查。

討論內容：

- (1) 委員-李美珍會計主任：請詳列名稱規格及使用說明，避免違反資本門認定原則。
- (2) 專責小組工作人員-廖元鴻：「報到登記資訊系統機」系以電腦硬體為基礎，但需搭配操作軟體系統才能彰顯設備用途，請航服系提供說明。並請各委員檢會議報告第 28 頁航服系所填寫相關回應說明。
- (3) 列席-航服系林志峰技士：本系所規劃的報到櫃台資訊站，係包含模擬航空公司報到櫃台所應提供之相關服務，且為顧及整體模擬效果，需由廠商進行規畫設計，並提供所需相關軟、硬體設備，今雖依照委員意見將原規畫整體設備拆分為二，但希望未來執行採購時能併案辦理，以使目的得以達成。

決議：會議通過依照航服系所提將該項分列為「報到服務櫃台」與「報到登記資訊系統機」等二項次，修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。

#### 七、案由：美髮系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#19「表演舞台影音設備組」項目新增及規格修正乙案，提請審議。

說明：

1. 依據預估版支用計畫書審查意見第 15 點說明，美髮系於 106 年度編列資本門採購設備優先序#19「表演舞台影音設備組」因規格內敘明包含諸多可獨立使用設備，有違反資本門認定原則之虞。
2. 原規劃項目為搭配舞台展演所需的音響設備及背景看板投影設備，全套組合包含音響擴大機、混音器、無線麥克風接收器、影音製作撥放平台、喇叭及短焦投影機等，就機台而言雖各自獨立，但實際運作時須相互連結運作始能達成舞台影音輸出目的。
3. 考量書審委員意見，美髮系重新審酌修訂將原項設備分列為：「立體混音擴大機」、「無線接收機」、「舞台喇叭」、「短焦投影機」及「影音製作播放平台」等五項，詳細內容如附表二項目變更對照表項次 8.9.10.11.12 所示。
4. 業經 106 年 3 月 14 日美髮系系務會議(附件二)及 106 年 3 月 16 日設計學院院務會議(附件三)審議通過，提交本專責小組會議審議。

辦法：會議通過後修訂支用計畫書，依規定呈報教育部審查。

討論內容：

- (1) 委員-黃文招委員：本系為執行「演藝與時尚事業學士學位學程」，規畫表演所需舞台設視，此設備屬舞台等背景組成部分，在一般觀念上似有可獨立操作使用之設備，但實際運作時設備間須相互連結、匹配與運作，始能達成舞台影音輸出目的，考量書審委員意見及避免產生爭議，本系遵照意見將本項目依其內容性質，分列為五個項次，期能符合資本門認列原則規定。
- (2) 專責小組工作人員-廖元鴻：請各委員檢視會議報告頁 28 美髮系所填寫相關回應說明。
- (3) 委員-莊暢校長：有關補助經費的運用，得依據其規定辦理，各單位應知悉並

配合辦理。

決議：會議通過依照美髮系所提分為五項設備編列採購項目，修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。

#### 八、案由：行銷系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#88「商店前後平台」規格修正乙案，提請審議。

說明：

1. 依據預估版支用計畫書審查意見第 15 點說明，行銷系於 106 年度編列資本門採購設備優先序#88「商店前後平台」因規格內僅敘明包含諸多可獨立使用設備，有違反資本門認定原則之虞。
2. 原編定採購規格僅包含全套平台需運作的相關裝置設備單元，而缺乏與各裝置相連結運作之系統規格內容，故經行銷系重新審酌編修採購規格，詳如附表二項目變更對照表項次 13.14.15 所示內容。
3. 業經 106 年 3 月 14 日行銷系系務會議(附件五)及 106 年 3 月 16 日觀管學院院務會議(附件八)審議通過，提交本專責小組會議審議。

辦法：會議通過後修訂支用計畫書，依規定呈報教育部審查。

討論內容：

- (1) 委員-余則威代表：本系規畫商店前後平台系統，其目的為輔導學生參與門市服務證照之取得，故設備的規畫應以技檢中心規範為依據，經委員建議本系重新審酌編修採購規格，將各自獨立項目分別編列，並補充各裝置間相互連結運作之功能說明。
- (2) 專責小組工作人員-廖元鴻：請各委員檢視會議報告頁 29 行銷系所填寫相關回應說明。
- (3) 委員-李美珍會計主任：分項編列中有關「貨架」一項，因偏重為裝潢木作部份，若欲使用獎補助經費，恐有不甚妥當之虞，故為避免造成認定的困擾，應將該項目自補助款中剔除，由本校自有經費支應。

決議：會議通過將行銷系所提「POS 系統」與「商店前後台編輯軟體」等二項設備分列為資本門設備採購項，而「貨架」則不列入補助項目，修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。

#### 九、案由：旅館系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#41「烘豆機」規格修正乙案，提請審議。

說明：

1. 依據預估版支用計畫書審查意見第 16 點說明，旅館系於 106 年度編列資本門採購設備優先序#41「烘豆機」因規格說明過於簡略，故由旅館系重新審酌修正規格為：「1.烘焙量 0.9KG(含)以上。2.使用食品級#304 不鏽鋼內鍋。3.PID 數位顯示排風溫度與咖啡豆溫。4.可調式滾筒轉速(0~80RPM)。5.可自行設定豆溫提醒發報。6.電子式點火保護系統。7.超溫保護機制，可自動切斷瓦斯。8.旋風式集塵桶。9.快拆式散熱盤。10.可使用無線通訊記錄烘焙曲線。」，如附表二項目變更對照表項次 16 所示內容。
2. 業經 106 年 3 月 10 日旅館系系務會議(附件六)及 106 年 3 月 16 日觀管學院院



務會議(附件八)審議通過，提交本專責小組會議審議。

辦法：會議通過後修訂支用計畫書，依規定呈報教育部審查。

討論內容：

- (1) 委員-李文益委員：旅館系依據委員意見重新編訂採購規格，詳細說明採購項目之功能與效益規格需求。
- (2) 專責小組工作人員-廖元鴻：請各委員檢視會議報告頁 29 旅館系所填寫相關回應說明。
- (3) 委員-傅崇德總務長：本處已在資本門設備填報相關教育訓練與會議中提出，要求各單位在填報招標規格時，針對各規畫項目應至少提列五項以上功能或效益需求規範，但仍有部分單位未依照此規定辦理，希望各單位務必遵守，若遇有制定困難時，也請不吝與本處聯繫討論，共同尋得解決策略。

決議：會議通過依照旅館系所提採購規格內容，修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。

#### 十、案由：餐飲系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#60「製冰機」規格修正乙案，提請審議。

說明：

1. 依據預估版支用計畫書審查意見第 17 點說明，餐飲系於 106 年度編列資本門採購設備優先序#60「製冰機」因規格限制外觀尺寸大小且未給予容許誤差，有違反採購法第 26 條之規定及不當限制競爭的疑慮。
2. 依照書審委員的建議，餐飲系重新編訂採購規格，並刪除易造成不當限制競爭之規格內容，變更之規格內容如附表二項目變更對照表項次 17 所示。
3. 業經 106 年 3 月 15 日餐飲系系務會議(附件七)及 106 年 3 月 16 日觀管學院院務會議(附件八)審議通過，提交本專責小組會議審議。

辦法：會議通過後修訂支用計畫書，依規定呈報教育部審查。

討論內容：

- (1) 委員-楊光絢委員：本系原規畫採購項目規格時，係僅單純就設備運送安裝上限制的條件作為第一優先的考量，而並非是為某特定商品所做的綁標規範，經書審委員建議，本系重新審酌需求，編訂新的採購規格，敬請各委員惠予指正。
- (2) 委員-傅崇德總務長：各單位編訂規格時，務必依照政府採購法規定，不得涉及任何綁標行為；又各單位規畫設備需求時，也應一併考量環境條件限制，例如：是否有安置的空間？以及設備所需的電力條件為何？如此才能使得設備將來購入後發揮最大效益，並避免造成不必要的困擾。
- (3) 專責小組工作人員-廖元鴻：請各委員檢視會議報告第 29 頁餐飲系所填寫相關回應說明。另外，書審委員亦提及「另有多項設備亦有類似情形，宜一併檢視並做必要之調整」，本工作小組重新審視後，建議予以調整多項設備規格加註「(含)以上」、「(含)以上」或「合同等品」等字樣，如附表四所示，並請本會議同意由研發處、會計室及總務處共同檢視並逕行調整，不再發還各單位辦理變更程序。

決議：會議通過「製冰機」依照餐飲系所提規格修訂支用計畫書，其餘採購項目，規格中未敘明彈性條件者，授權研發處、會計室及總務處共同審視逕行修訂

支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。

**十一、案由：旅館系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#115「經營互動教學軟體」規格修正乙案，提請審議。**

說明：

1. 依據預估版支用計畫書審查意見第 18 點說明，旅館系於 106 年度編列資本門採購設備優先序#115「經營互動教學軟體」所編列之規格，因未提及授權範圍以致無法判定是否符合資本門認列原則。
2. 依照書審委員的建議，旅館系重新編訂採購規格，加註「授權範圍：5 年不限人數使用」等字樣，以符合資本門認列原則，變更之規格內容如附表二項目變更對照表項次 18 所示。
3. 業經 106 年 3 月 10 日旅館系系務會議(附件六)及 106 年 3 月 16 日觀管學院院務會議(附件八)審議通過，提交本專責小組會議審議。

辦法：會議通過後修訂支用計畫書，依規定呈報教育部審查。

討論內容：

- (1) 委員-李文益委員：依據書審委員意見，本系在原規格中加註授權範圍，以利委員審查。
- (2) 專責小組工作人員-廖元鴻：請各委員檢視會議報告第 30 頁旅館系所填寫相關回應說明。另尚有企管系所編優先序#138「數學方程式編輯軟體」及優先序#139「最佳化應用軟體」等二項設備，其為套裝式盒裝軟體，授權範圍為單機永久授權，本校應於支用計畫書中加註「授權範圍：單機永久授權」以符合資本門認列原則。

決議：會議通過「經營互動教學軟體」加註「授權範圍：5 年不限人數使用」，「數學方程式編輯軟體」及「最佳化應用軟體」等二項軟體加註「授權範圍：單機永久授權」，修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。

**十二、案由：航服系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#29「台灣高鐵模擬駕駛軟體」項目及規格修正乙案，提請討論。**

說明：

1. 106 學年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#29「台灣高鐵模擬駕駛軟體」原填寫規格為：亞洲中文版，1080p 畫質(含)以上，Full HD，含操作主機，無線控制器\*4。
2. 為提供機艙模擬教室教學及美姿美儀相關課程使用，以培育學生具有客艙服務及專業形象之相關知識及技能，變更採購項目名稱規格如下：「2430 萬有效畫素含以上、90 萬畫素 3 吋 LCD 顯示螢幕含以上、支援 WiFi 傳輸、64GB 高速記憶卡、具備每秒 6 張連拍含以上、攝影腳架」。變更之規格內容如附表二項目變更對照表項次 19 所示。
3. 業經 106 年 3 月 10 日航服系系務會議(附件四)及 106 年 3 月 16 日觀管學院院務會議(附件八)審議通過，提交本專責小組會議審議。

辦法：會議通過後修訂支用計畫書，依規定呈報教育部審查。

討論內容：

- (1) 列席-航服系林志峰技士：原採購軟體已停售，本系擬變更採購「高畫質數位相機」二部，以供教學使用，請委員予以支持。
- (2) 委員-李美珍會計主任：航服系變更後項目，似與教學上並無太大關連，敬請審酌採購項目之用途，若無明確教學效益，建議從優先序列撤除，以供其他更有迫切性教學需要之採購項目優先採購。
- (3) 委員-莊暢校長：相機與攝影機等設備，在本校均已列為管制採購項目，除單位屬設計相關科系外，其餘均不得再購置，故航服系需提出迫切需要之說明，否則將不予同意變更。

決議：會議通過將「台灣高鐵模擬駕駛軟體」採購項目自計畫項目中剔除，所餘經費列入整體統籌運用，修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。

### 十三、案由：106 年度整體發展獎勵補助資本門學校優先序排序，提請審議。

說明：本校 106 年度整體發展獎勵補助資本門經費項目排列優先序，原預估版計畫書已依據各系需求、院發展特色以及本校發展重點排列，並經前次會議決議，但考量已有三個月的時間落差，且本校需正式提供核定版計畫書，特請本會再次審議是否需進行調整部分項目優先序。

辦法：會議通過後修訂支用計畫書，依規定呈報教育部審查。

討論內容：

- (1) 委員-張新瑞委員：工管系編列有優先序#68「油煙回收機」，為顧及學生實習安全，希望予以同意列為較高之順序，請各位委員支持並同意變更。
- (2) 委員-李美珍會計主任：各位委員所提出之調整項目，應優先考量是否與教學研究相關，且亦應考量設備將投入的時程，以作為優先序調整的依據。工管系委員所提採購項目可列為 106 學年度資本門優先序較高優先序，其他如果沒有變動的考量，將沿用預估版所討論排定的次序，作為本核撥版計畫書的優先序列項目。

決議：會議通過除將「油煙回收機」優先序挪前外，其餘項目優先序仍維持預估版討論之順序，修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。

### 十四、案由：106 年度【預估版】支用計畫書審查意見—學校回應說明，提請審議。

說明：依據 106 年 2 月 23 日社團法人台灣評鑑協會 106 年度預估版支用計畫書審查意見【來文字號：(106)評鑑發字第 10606002 號】，業經各單位回覆如附表三所示，提交本專責小組會議審議。

辦法：會議通過後，依規定呈報教育部審查。

討論內容：

- (1) 委員-李美珍會計主任：各單位回覆彙整如附表三，如經會議通過，依規定回覆教育部審查。
- (2) 委員-穆立祥人事室主任：依委員意見修改相關辦法，檢附新版回應說明。
- (3) 委員-吳復強研發長：修正執行成效，以質化及量化成效指標表現。
- (4) 委員-傅崇德總務長：請各單位確實編寫功能性規格，以利請採購作業。
- (5) 委員-周勝武委員：擔任專責小組委員是否有法源依據？
- (6) 專責小組工作人員-廖元鴻：依據本校整體發展經費專責小組設置辦法，本小

組委員由各系所選舉教師代表各一人組成。透過各系遴選機制，經系務院務會議通過，會議記錄送本專責小組備查。

- (7) 委員-莊暢校長：此次委員審查意見中，提及宜明列各項採購設備規格內容、載明軟體授權使用年限及優先序須與教學相關等，請依規定詳細填報規格內容，以供報部核備及委員審查。並請將相關意見納入未來編列規格之參考範本，以利未來申請作業。

決議：會議通過依據各業管單位回應內容，進行相關作業程序，並依規定呈報教育部審查。

捌、臨時動議：

一、案由：商品系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#46「鼓風爐」規格修正乙案，提請討論。

說明：

1. 106 學年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#46「鼓風爐」原填寫規格為：基本型，腳踏式，能耐 1400 度(含)以上高溫，每套 22 組，含腳踏風球，焊接火槍，金屬油壺，橡皮膠管，濾斗，焊槍支架。
2. 因該規格中 22 組平均單價未及 1 萬元，不符合資本門認列原則，故提請刪除，變更之規格內容如附表二項目變更對照表項次 20 所示。

辦法：會議通過後修訂支用計畫書，依規定呈報教育部審查。

討論內容：

- (1) 專責小組工作人員-廖元鴻：依照商品系為填報規格內容來計算，單一組設備其金額未及新台幣 1 萬元，似有不符資本門認列原則，敬請各委員審慎考量是否予以刪除，以避免違反規定。
- (2) 委員-李美珍會計主任：該項採購項目屬學生實習用物品，且其金額未及 1 萬元，故不宜用補助款購置，所以請予以刪除，刪除後系上應以實習項目經費預算來購置。
- (3) 委員-莊暢校長：運用整體獎勵補助經費，當以符合規定的項目優先，若有違反規定之虞的項目，應盡量避免以免影響運用績效。

決議：會議通過將「鼓風爐」自補助款採購項目中剔除，修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。

玖、散會。

附表一

附表一之 1、經費支用內容

106 年度獎勵補助款經費明細

補助款	獎勵款	補助總經費		自籌款		總計
\$13,990,005	\$20,985,007	\$34,975,012		\$7,159,782		\$42,134,794
經費性質	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款	補助款	獎勵款	自籌款
	70%	70%	70%	30%	30%	30%
金額	9,793,003	14,689,505	5,011,847	4,197,002	6,295,502	2,147,935
合計	29,494,355			12,640,439		
佔總經費比例	70.00%			30.00%		

附表一之 2、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程					
<input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____ % <input checked="" type="checkbox"/> 否					
項 目	獎補助款		自籌款		備註
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費 60% 以上【不含自籌款金額】）	\$20,472,249	83.62%	\$3,687,538	73.58%	
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】）	0	0%	0	0	
圖書館自動化設備					
圖書期刊、教學媒體	\$3,429,259	14.01%	\$514,309	10.26%	
小計	\$3,429,259	14.01%	\$514,309	10.26%	
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備（應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】）	\$581,000	2.37%	\$110,000	2.19%	
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）	0	0%	\$700,000	13.97%	
總 計	\$24,482,508	100.00%	\$5,011,847	100.00%	

附表一之 3、經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構（占經常門經費 50% 以上【不含自籌款金額】）	編纂教材	\$307,500	2.93%	\$0	0.00%	
	製作教具	\$285,000	2.72%	\$0	0.00%	
	推動實務教學	\$2,969,754	28.30%	\$252,592	11.76%	
	研究（獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制）	\$2,099,000	20.00%	\$147,000	6.84%	
	研習（包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）	\$1,400,000	13.34%	\$0	0.00%	
	進修	\$0	0.00%	\$130,000	6.05%	
	升等送審	\$0	0.00%	\$130,000	6.05%	
	小計	\$7,061,254	67.30%	\$659,592	30.70%	
二、學生事務及輔導相關工作（占經常門經費 2% 以上【不含自籌款金額】）	外聘社團指導教師鐘點費	\$112,000	1.07%	\$0	0.00%	
	學輔相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）	\$0	0.00%			
	其他學輔相關工作經費	\$412,000	3.93%	\$0	0.00%	
	小計	\$524,000	5.00%	\$0	0.00%	
三、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】）		\$120,000	1.14%	\$0	0.00%	
四、改善教學相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）		\$0	0.00%	\$0	0.00%	
五、其他	新聘教師薪資（2 年內）	\$1,787,250	17.03%	\$0	0.00%	
	現有教師薪資	\$0	0.00%	\$1,488,343	69.30%	
	資料庫訂閱費	\$1,000,000	9.53%	\$0	0.00%	
	軟體訂購費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	其他	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計	\$2,787,250	26.56%	\$1,488,343	69.30%	
總 計		\$10,492,504	100.00%	\$2,147,935	100.00%	

附表二

106年資本門經費設備項目變更對照表

學校名稱：萬能學校財團法人萬能科技大學

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
1	32	電子天平	秤重 220 g (含)以上，最小讀數 0.1 mg，靈敏度漂移： $\pm 2.0\text{ppm} / ^\circ\text{C}$	2	65,000	130,000	妝品系	【略】			秤重 220 g (含)以上，最小讀數 0.1 mg，靈敏度漂移： $\pm 2.0\text{ppm} / ^\circ\text{C}$ ，穩定時間 $\leq 2$ 秒，稱盤尺寸： $\varnothing 90$ mm，具內部砝碼自動校正功能，計算數量、百分比稱重、檢重應用、統計、配方稱種、加總、動態稱重、自動係數計算和呼叫最後稱重值							依據預估版支用計畫書審第12點意見變更補充規格內容
2	14	專業式燙馬組	一、吸風式燙馬*2個(燙馬下方有一個風扇，燙的時候會吸取布料上的水氣使其較乾燥，規格:長:60cm、小寬處:13cm、大寬處:21cm、高:20cm)( $\pm 1\text{cm}$ )	1	18,000	18,000	美髮系	【略】			吸風式，燙燙台下方設置馬達風扇，可吸取布料水氣使其乾燥並能使燙燙物達平整功能，燙台尺寸需長60cm(含)以上，燙台上方需具蒸氣燙燙功能配置；附子母式燙馬，需可燙燙長袖管功能、具五段式(含)以上可調整高度，及能承							依據預估版支用計畫書審第13意見變更補充規格內容

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
											載 2KG(含)以上置物架功能。						
3	15	穿衣人台組	女 S 號，尺寸 B：86 cm / W：61 cm / H：94 cm / HE：123 cm(±1cm)，穿衣人台(女 M 號含女全身有手、有頭(活動式))，尺寸 B：80 cm / W：59 cm / H：88 cm / HE：173 cm(±1cm)，附件：可收式燙台*1 組、家庭式蒸汽燙斗*1 組	5	21,000	105,000	美髮系	【略】	15	穿衣人台組	女性全身人台：具有可活動的雙手及頭部、腳部，尺寸：需 B 胸圍 82cm / W 腰圍 59 cm / H 臀圍 86cm / HE 身長 176 cm 之±5cm 人台；附半身人台：B 胸圍 79cm / W 腰圍 58cm / H 臀圍 81 cm / HE 身長 82cm 之±5cm 人台，需可移動性支撐滑輪架。	5	18,000	90,000	美髮系	服裝設計、整體造型設計、專題製作等課程設計使服裝布料時提供優良教學環境以備提升學生學習成效	依據預估支用計畫書第 14 點見分項與列項目與規格
4	15	新增子項							15-1	可收式燙台	尺寸：高 119x 寬 34x 深 20 公分(±2cm) 可折疊設計，方便收納 附熨斗架，保障燙衣的安全 燙衣服不再是件困難的工作	5	1,500	7,500	美髮系	服裝設計、整體造型設計、專題製作等課程設計使服裝布料時提供優良教學環境以備提升學生學習成效	依據預估支用計畫書第 14 點見分項與列項目與規格
5	15	新增子項							15-2	家庭式蒸汽燙斗	鈦金屬塗層底板 一般蒸氣量 12g/min	5	1,500	7,500	美髮系	服裝設計、整體造型設計、專	依據預估支用計畫書書審



原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
											強力噴射蒸氣量76g/min 垂直整燙功能：大蒸氣快速整燙/去除衣物上惱人異味霧狀噴水 抗鈣化裝置 蒸氣孔數:29 360°可轉動電源線						題製作等課程設計服裝剪裁時使布料提供優良教學設備環境以提學習成效	第14點意見分項與列項目與規格
6	86	報到櫃台資訊站	木作訂製品，尺寸寬120CM、深50、高95(含)以上、模擬票務及訂位用電腦 PU:i7-4770(3.4GHz)，RAM:4GB，HDD:1TB、螢幕22吋(含)以上、驅動軟體、含椅2張。	1	150,000	150,000	航服系	【略】	86	報到服務櫃台	木作訂製品，尺寸：寬120CM、深50、高95(含)以上、報到櫃台logo燈箱(高20公分寬60公分以上)，並附雙服務員座位	1	90,000	90,000	航服系	提供機場服務相關課程使用，以培育學生具機場服務相關知識	依據預估版支用計畫書審第15點意見分項與列項目與規格	
7	86	新增子項							86-1	報到登記資訊系統機	操作主機：CPU：多核心、RAM：8GB(含)以上、HDD：1TB(含)以上、獨立顯示卡(實)、DVD-ROM、24吋(含)以上液晶雙螢幕。 操作系統：報到登記作業系統含登機	1	60,000	60,000	航服系	提供機場服務相關課程使用，以培育學生具機場服務相關知識	依據預估版支用計畫書審第15點意見分項與列項目與規格	

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
											許可證明輸出						
8	19	表演舞台影音設備組	1、立體混音擴大機_(1)輸出功率(1KHz 8Ωat 10% THD)100W+100W(含)以上(2)麥克風頻特性 20Hz~15KHz(3)音樂頻特性 20Hz~20KHz(4)音樂控制特性音階調控音樂及麥克風用低音高音(5)訊號源有線 MIC*2.AV*2(含)以上 200 瓦；2、無線接收機_(1)UHF OR VHF(2)接收方式自動選訊(3)頻道數量*2(4)共頭戴式麥克風*6(5)手握式麥克風*2；3、舞台喇叭_(1)2音路全音域(2)低音 12 吋 2.5 吋喉管(含以上)、高音 1.35 吋鈦金屬驅動器(34T)、13x9 吋號角承載(含以上)(3)需俱備金屬保護網，	1	270,000	270,000	美髮系	【略】	19	立體混音擴大機	(1)輸出功率(1KHz 8Ωat 10% THD)100W+100W(含)以上 (2)麥克風頻率響應特性：20Hz~15KHz (3)音樂頻率響應特性 20Hz~20KHz (4)音樂控制特性包含音階調控，音樂及麥克風用低音、高音調整 (5)提供有線 MIC 訊號源輸入端二組(含)以上 (6)提供 AV 訊號源輸入端二組(含)以上	1	50,000	50,000	美髮系	演藝與時尚事業士學位課程表演室設備，上表演基礎(一)，表演基礎(二)，劇本導讀與創作(一)，劇本分析與創作(二)，跨界展演實務專題等課程所需	依據預估支用計畫書第 15 點見分項列項與規格

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
			SPEAKON 輸入端子(4)箱體材質需為 ABS 塑鋼，應俱備 1 組把手及 35 釐米喇叭架支撐孔(5)連續功率 200 瓦，峰值承受功率 800 瓦(含以上)；4、短焦投影機_(1)3000 流明(2)解析度支援 XGA(含)以上(3)2000:1 對比率(含)以上(4)內建 HDMI、USB 介面(5)5W 喇叭(含)以上(6)近距離可投射 60 英吋(含)以上大畫面；5、影音製作播放平台_(1)處理器多核心 CPU(2)記憶體 4GB(含)以上(3)硬碟 500GB(含)以上(4)顯示介面(5)光碟機 DVD 燒錄機(6)系統 Windows 7(7)顯示器 22														
9	19	新增子項							19-1	無線接收機	(1)頻段範圍：UHF OR VHF	4	20,000	80,000	美髮	演藝與時尚事業學	依據預估版支用計

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
											(2)接收方式：提供自動選訊 (3)無線接收機頻道：2個含以上 (4)支援並提供六組共頭戴式麥克風 (5)支援並提供雙人手握式麥克風				系	士學位學 程表演教 室設備,上 表演基礎 (一),表演 基礎(二), 劇本導讀 與創作 (一),劇本 分析與創 作(二),跨 界展演實 務專題等 課程所需	畫書書審 第15點意 見分項提 列項目與 規格
10	19	新增子項							19-2	舞台喇叭	(1)2音路全音域 (2)低音12吋2.5吋喉管(含以上)、高音1.35吋鈦金屬驅動器(34T)、13x9吋號角承載(含以上) (3)需俱備金屬保護網, SPEAKON輸入端子 (4)箱體材質需為ABS塑鋼,並應俱備1組把手及35釐米喇叭架支撐孔 (5)連續功率200瓦,峯值承受功率800瓦(含以上)	4	15,000	60,000	美髮系	演藝與時 尚事業學 士學位學 程表演教 室設備,上 表演基礎 (一),表演 基礎(二), 劇本導讀 與創作 (一),劇本 分析與創 作(二),跨 界展演實 務專題等 課程所需	依據預估 版支用計 畫書書審 第15點意 見分項提 列項目與 規格
11	19	新增子項							19-	短焦投影	(1)亮度：3000流明	1	50,000	50,000	美	演藝與時	依據預估

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
									3	機	(含)以上 (2)解析度支援 XGA(含)以上 (3)對比率 2000:1(含)以上 (4)內建 HDMI、USB 介面 (5)內建喇叭功率 5W(含)以上				髮系	尚事業學士學位課程表演教室設備,上表演基礎(一),表演基礎(二),劇本導讀與創作(一),劇本分析與創作(二),跨界展演實務專題等課程所需	版支用計 畫書審 第15點 見分項 列項目 與 規格
12	19	新增子項							19-4	影音製作播放平台	(1)處理器:多核心 CPU (2)記憶體:4GB(含)以上 (3)硬碟:500GB(含)以上 (4)光碟機: DVD 燒錄機 (5)顯示器: 22 吋(含)以上液晶顯示幕 (6)作業系統: Windows 最新版單機系統	1	30,000	30,000	美髮系	演藝與時尚事業學士學位課程表演教室設備,上表演基礎(一),表演基礎(二),劇本導讀與創作(一),劇本分析與創作(二),跨界展演實務專題等課程所需	依據預 版支用 畫書審 第15點 見分項 列項目 與 規格

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
13	88	商店前後平台	POS 機，條碼製作機，數位點貨機，前后台客製編輯，貨架(需含 30 格品項以上)	1	380,000	380,000	行銷系	【略】	88	POS 系統	一、主控單元： 1. 雙核控制處理器，操作頻率 1.86GHz(含)以上。 2. 儲存空間：500GB(含)以上 二、輸出/入單元： 1. 15 吋 TFT 彩色可觸控輸入螢幕。 2. 二聯式發票輸出。 3. 光罩式條碼輸入。 4. 中英文價格顯示幕。 5. 1D & 2D 熱感式條碼輸出列印。 6. 支援盤點作業 三、應符合勞委會全國技術士門市服務丙級檢定最新規範	2	101,500	203,000	行銷系	供門市管理實習使用	依據預估版支用計畫書審第 15 點意見變更補充規格說明
14	88	新增子項							88-1	商店前後台編輯軟體	銷售時點管理/進銷存批發管理/促銷方案管理/CRM 會員客戶管理/人員時薪管理/含前后台軟體及後台軟體	1	165,000	165,000	行銷系	供門市管理實習使用	依據預估版支用計畫書審第 15 點意見變更補充規格說明
15	88	新增子項							88-2	貨架	訂製式商品貨架,16 格(含)以上,每格高 40 寬 90 深 45cm(含)以上	1	12,000	12,000	行銷系	供門市管理實習使用	依據預估版支用計畫書審第 15 點意見變更補充規格說明

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
																	明	
16	41	烘豆機	烘焙量 0.9KG(含以上)、金屬內鍋、冷卻功能、自由調整烘焙迴轉數	1	213,840	213,840	旅館系	【略】			1.烘焙量 0.9KG(含)以上。 2.使用食品級#304不鏽鋼內鍋。 3.PID 數位顯示排風溫度與咖啡豆溫。 4.可調式滾筒轉速(0~80RPM)。 5.可自行設定豆溫提醒發報。 6.電子式點火保護系統。 7.超溫保護機制,可自動切斷瓦斯。 8.旋風式集塵桶。 9.快拆式散熱盤。 10.可使用無線通訊記錄烘焙曲線。							依據預估版支用計畫書書審第16點意見變更規格說明
17	60	製冰機	1. 不銹鋼外殼,保養容易, 2. 儲冰量:200KG/日, 3. 門板磁性封條設計, 清洗容易, 4. 易取式濾網, 5. 尺寸:56*70*156cm, 6. 儲冰量:120-150kg, 7. 電源:110V, 8. 可	2	210,000	420,000	餐飲系	【略】			1. 不鏽鋼外殼製作。 2. 製造冰型類別:碎冰型。 3. 日產量:450 磅(含)以上。 4. 採用 R-404A 環保冷媒。 5. 提供自動清洗功能以去除沉積物。 6. 提供棉紗型過濾							依據預估版支用計畫書書審第17點意見變更規格說明

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
			用碎冰								水系統 7. 提供壓縮機五年(含)以上保用年限。 8. 支援擴充安裝並排雙單元，以提高雙倍製冰量。							
18	115	經營互動教學軟體	具有 Web 3D 互動式旅館飯店組織經營、飯店全景、飯店大廳、餐廳及廚房、會議室、飯店客房，以上場景均以 3D 互動動畫介面呈現、教師專區可管控學生課程進度、分數紀錄、課程完成期限、重製課程等功能、可依營業設定客房房價、菜單設計、行銷策略，並可查看行事曆了解訂房率、可設置員工數量、可針對不同客戶群進行促銷方案、具有社交媒體評價、可從系統各模擬單元環境中呼叫課程目標與習題、提供原發展公司軟體合法使	1	340,851	340,851	旅館系	【略】			1.授權範圍：5 年不限人數使用。 2.具有 Web 3D 互動式旅館飯店組織經營。 3.飯店全景、飯店大廳、餐廳及廚房、會議室、飯店客房，以上場景均以 3D 互動動畫介面呈現。 4.具有教師專區功能、可管控學生課程進度、分數紀錄、課程完成期限、重製課程等功能。 5.可依營業設定客房房價、菜單設計、行銷策略，並可查看行事曆了解訂房率。 6.可設置員工數量、可針對不同客戶群進行促銷方案。 7.具有社交媒體評							依據預估版支用計畫書書審第 18 點意見變更規格說明



原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
			用授權證明								價。 8.可從系統各模擬單元環境中呼叫課程目標與習題。 9.提供原發展公司軟體合法使用授權證明。 10.含免費教育訓練6小時(含上機)。						
19	29	台灣高鐵模擬駕駛軟體	亞洲中文版，1080p 畫質(含)以上，Full HD，含操作主機，無線控制器*4	5	20,000	100,000	航服系	【略】	29	高畫質數位相機	2430 萬有效畫素含以上、90 萬畫素 3 吋 LCD 顯示螢幕含以上、支援 WiFi 傳輸、64GB 高速記憶卡、具備每秒 6 張連拍含以上、攝影腳架。	2	48,500	97,000	航服系	機艙模擬教室及儀程使用，以培育具有客艙服務業相關知識及技能	採購項目及規格變更
20	46	鼓風爐	基本型，腳踏式，可耐 1400 度高溫，每套 22 組，含腳踏風球，焊接火槍，金屬油壺，橡皮膠管，濾斗，焊槍支架	1	85,534	85,534	商品系	【略】									刪除採購項目

附表三

**私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫  
106 年度【預估版】支用計畫書審查意見—學校回應說明**

註 1：請協助針對各項審查意見「逐項」回應；表格如不敷使用，請自行延伸。

註 2：請於提出 106 年度核定版支用計畫書時，連同本回應說明 1 份寄至台評會。

學校名稱：萬能學校財團法人萬能科技大學

委員意見	回應說明	參考文件
1、p.51 所述分配原則主要為各項經費之預算分配程序，欠缺學校針對整體發展所研擬之經費分配原則，致無法瞭解各系所資本門配置比例之產生方式，以及經常門經費運用之構思邏輯，建議其依據原則或核配公式宜更明確呈現。	已於核定版支用計畫書修訂及說明。(會計室)	核定版支用計畫書 P.**
2、pp.65~68 資本門預期實施成效中，各項計畫多僅呈現質性敘述，量化檢核指標付之闕如，較不利於評核相關計畫之執行成效；pp.68~70 經常門預期成效中之量化指標，大多僅列示擬獎助之案件數，與所謂之計畫執行「成效」有所出入。建議妥善檢討擬定，以完備其追蹤檢核機制。	一、已於核定版支用計畫書中修訂及說明資本門預期實施成效量化檢核指標。 二、經常門「改善教學與師資結構-研究」項目，修正計畫執行成效，將質化成效與量化成效分別列出。(研發處)	核定版支用計畫書 P.**
3、p.69 經常門獎助教師「研習」之預期成效，提及「104 年度計有 82 位教師參加研習，占全校教師 29.81%；預計本年度教師參加研習人數將達 60%」，學校以「104 年度」為起算基準之考量為何，有待進一步瞭解。	因填報計畫申請資料時尚無法精算出 105 年度教師參與研習之成效，故提供其前一年度之數據做為參考，並於「經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性」第四項中說明。(人事室)	核定版支用計畫書 P.**
4、根據 105 年 10 月 7 日修訂版「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 1 目規定，經常門「改善教學及師資結構」之使用原則有重大調整情形，惟未見於專責小組會議中有所討論或因應，其規劃功能仍待彰顯。	一、因 106 年度起取消教師研究著作之獎勵預算，經常門「改善教學及師資結構」預算相關因應對策如下： 1. 提高研究預算、獎勵教師產學合作、專利取得及校內案。 2. 提高推動實務教學經費，包括編纂教材、製作教具及獎勵教師指導學生參加競賽之預算。 3. 提高教師研習補助預算、推動教師參與研習。 4. 提高獎助學生事務與輔導工作的經費比例。 二、已提請專責小組會議討論，並於核定版支用計畫書修訂完成。	核定版支用計畫書 P.**

委員意見	回應說明	參考文件
	(人事室)	
<p>5、經常門預期實施成效與【附表九】所列「預估案次」，部分項目之規劃數據有不一致情形，有待學校釐清確認，例如：</p> <p>(1) p.69 教師「進修」之預期成效為「預估本年度約有 5 人申請本項經費」，而 p.135 優先序#5 所列預估案次為 4 案。</p> <p>(2) p.69 教師「升等送審」之預期成效為「本年度預計專任教師升等送審將達 11 人左右」，而 p.136 優先序#6 所列預估案次為 16 案。</p>	<p>預估版計畫書中，【附表九】「進修」及「升等送審」之預期成效預估按次確係誤植，已於核定版支用計畫修正。(人事室)</p>	<p>核定版支用計畫書 P.**</p>
<p>6、依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(1)款第 2 目規定，專責小組成員應包含「各科系(包含共同科)代表，由各科系自行推舉產生」；惟學校專責小組選任委員中並無「通識教育中心」代表，與前述規定不盡相符。</p>	<p>一、依據教育部 105.12.07 臺教技(二)字第 1050172389 號函核定本校組織規程第六條第一項內容：本校教務處下設教務長 1 人、副教務長 1 人，掌理教務事宜。分設課務、註冊、綜合業務、國際交流、教學等 5 組，並分設通識教育、華語教學及國際暨兩岸交流等中心。故本校通識教育中心乃隸屬教務處轄下，屬二級單位，又通識共同科老師均已編配於各科系成員中，因而原專責小組成員中並未特別推選通識教育中心代表。</p> <p>二、考量委員建議，本校將於下次校務會議修訂本校「萬能學校財團法人萬能科技大學整體發展經費專責小組設置辦法」，特別增列共同科代表成員。(總務處)</p>	<p>教育部 105.12.07 臺教技(二)字第 1050172389 號函核定「萬能學校財團法人萬能科技大學組織規程」</p>
<p>7、【附表三】編列「推動實務教學」預算 3,349,467 元，惟學校現行相關獎勵補助機制，對於實務教學理念尚未能特別加以著墨。<u>建議妥適修訂相關條文內容</u>，有效融入實務教學，以符教育部獎勵推動實務教學之意旨。</p>	<p>本校推動實務教學相關措施已編列項目有「教師專業證照研習」：讓教師參與各項專業證照研習，除了能夠獲得專業證照之證明外，更能因與業界交流，將其所學與教學內容結合，讓學生學以致用，不與外界脫軌；「教師參加或指導學生代表學校參加競賽」：除了課堂上的教學外，教師與學生參加各項競賽更能活化其教學成果，與各校的良性競爭，更能激發師生間的學習動力，如此便能符合教育部獎勵推動實務教學之意旨。(人</p>	

委員意見	回應說明	參考文件
	事室)	
<p>8、經檢視學校所附內部控制文件 I-209-3-009「獎補助款之收支、管理、執行及記錄」作業規範，部分內容尚待討論與釐清，例如：</p> <p>(1) 依據及相關辦法 7.1、9.1 流程圖之相關文件中均提及「教育部補助私立專科以上學校經費收支作業及查核要點」，惟該要點業已於 102 年 11 月 28 日廢止並停止適用。</p> <p>(2) 獎勵補助經費之申請原則及注意事項係規範於「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」，依據及相關辦法中似宜增列該要點，以臻完備。</p>	<p>依照委員建議已於 106/3/8 會計室單位會議提出修正內部控制文件 I-209-3-009「獎補助款之收支、管理、執行及記錄」作業規範中 7.1 依據及相關辦法和 9.1 流程圖相關文件之條文內容，並將於 106 學年度第一次內控推動小組會議中提案討論修正。(會計室)</p>	<p>如附件</p>
<p>9、學校「提昇師資素質實施辦法」涉及論文發表獎勵，且第 2 條提及其經費來源之一為教育部獎勵補助款：</p> <p>(1) 依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 1 目規定，106 年度教育部已將著作獎勵排除於「改善教學及師資結構」項目之外，學校若仍將該項列入獎助範圍，將有違教育部相關規定，建議學校評估相關條文是否配合修訂。</p> <p>(2) 由於著作獎勵與技專校院「務實致用」特色之發展理念較難以契合，以「改善教學及師資結構」項下之獎勵補助款支應恐有不宜。學校如擬以本計畫相關經費支用「著作」獎勵，建議改列於其他項下，並以自籌款支應。</p> <p>(3) 實施辦法第 2 條第 2 項規定：「前項 7 款之使用經費至少應達當年度教育部獎勵補助款經常門總經費 30%」，惟「改善教學及師資結構」比例已提高至 50%，且論文發表獎勵已非「改善教學及師資結構」項目之一。</p>	<p>一、本校已於 105 年 12 月 1 日修訂通過「萬能學校財團法人萬能科技大學提昇師資素質實施辦法」，針對教育部 106 年度排除著作獎勵，期能與技專校院「務實致用」特色之發展理念相契合。</p> <p>二、已於核定版支用計畫書檢附最新版實施辦法。(人事室)</p>	<p>核定版支用計畫書 P.**</p>
<p>10、學校並未編列教師多元升等之獎勵補助經費，建議學校可參酌「教育部獎勵補助私立技專校院整體</p>	<p>因本校獲得教育部多元升等之經費補助，故本年度未特別編列相關補助。(人事室)</p>	

委員意見	回應說明	參考文件
<p>發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 1 目規定，<u>配合教育部政策理念，透過合適的獎助機制，編列適當經費加以鼓勵及推動。</u></p>		
<p>11、p.1 顯示學校目前仍有 76 位講師，約占全體教師 30.89%。106 年度編列 130,000 元補助 4 位教師進修博士或第二專長碩士學位，經費編列能否有效達成改善師資結構之目標，允宜考量。</p>	<p>一、原補助案次已修正。 二、本校目前講師共 76 人，其中專技教師不適用進修辦法，且大部專技講師皆無進修博士之意願。 三、自教育部公告技專校院教師進行產學研習或研究辦法，並辦理教師多元升等措施後，多數教師皆朝強化產學合作及教學改進提升方向努力，故進修博士實非本校教師主要規劃方向。(人事室)</p>	
<p>12、相同或類似設備之規格說明方式宜具一致性，以彰顯學校之統籌規劃效能。例如：【附表四】優先序#31、32 均為「電子天平」，前者規格詳述秤重、最小讀數、靈敏度漂移、穩定時間、計算功能等需求；後者則僅呈現秤重、最小讀數、靈敏度漂移等內容。</p>	<p>已依據委員建議補充修訂採購規格內容，並於日後將務求規格制訂一致化標準，以彰顯本校統籌規劃效能目標。(妝品系)</p>	<p>核定版支用計畫書 P.**</p>
<p>13、【附表四】優先序#5「組合式展場展板」1 組 310,000 元，其規格提及「...40 片（含 LED 投射燈*40）」，似顯示 1 組內含 40 個可獨立操作使用之相同設備；若確係如此，平均每件單價僅 7,750 元，未達 1 萬元，不符「財物標準分類」之資本門認列原則。另優先序#14「專業式燙馬組」等項目亦為類似情形。</p>	<p>一、優先序#5「組合式展場展板」係利用 40 片展板共同組合成為一式展場空間，且展板上裝設 LED 投射燈作為彰顯圖資或物件用光源，故屬整體搭配與組合設備，而非獨立可操作使用設備，應無違反資本門認列原則。(觀休系) 二、優先序#14「專業式燙馬組」內容物包含一大一小之專業子母式燙馬，目的為應付服裝整燙各種角度與高度之需，故其屬整體性規格，為避免違反認列資本門原則，已由美髮系重新審酌編定採購規格，修訂於核定版支用計畫書中。(美髮系)</p>	<p>核定版支用計畫書 P.**</p>
<p>14、【附表四】優先序#15 規格說明中之「可收式燙台」、「家庭式蒸汽燙斗」均可單獨操作使用，似非屬於「穿衣人台組」整組搭配使用所需</p>	<p>一、優先序#15「穿衣人台組」原規劃內容除包含穿衣人台組主體外，於學生實習運用時尚需搭配燙台與燙斗等裝置，鑑於有違反</p>	<p>核定版支用計畫書 P.**</p>

委員意見	回應說明	參考文件
<p>之設備；另優先序#51「液氣壓基礎教學實習設備」中之「電腦動畫教學軟體」亦為類似情形。請學校釐清前述項目需以 1 組方式整合之必要性，並於規格中具體陳述其搭配整合情形；若為獨立的兩項設備，宜明列各項採購設備之名稱、規格、數量、預估單價、預估總價等資訊，以資判別其歸類是否合乎「財物標準分類」之資本門認列原則，並利未來採購、驗收及財產保管。</p>	<p>資本門認列原則之虞，經專責小組會議審議將其中可收式燙台與家庭式蒸汽燙斗自原採購規格中剔除，改由本校自有經費支應，修正後內容如核定版支用計畫書所示(美髮系)</p> <p>二、優先序#51「液氣壓基礎教學實習設備」中之「電腦動畫教學軟體」係「液氣壓基礎教學實習設備」硬體所檢附之教學軟體，為配合「液氣壓基礎教學實習設備」圖解應用技術與實習手冊進行實驗操作前檢查，在實驗教學進行前鄰近「液氣壓基礎教學實習設備」操作平台旁操作檢查液氣壓組件安裝情形；用以比對並檢查液氣壓組件是否有不當組裝後，再進行正式實驗操作以免損傷教學實習設備。該項「電腦動畫教學軟體」之圖片、符號、氣壓接口、配線端子等需與交貨之設備實體元組件規格型式相符，並無法單獨操作使用，故應無違反資本門認列原則。(航空系)</p>	
<p>15、【附表四】優先序#86「報到櫃台資訊站」內含諸多勿需搭配即可獨立操作使用之設備，包括櫃台、電腦、座椅等，不應以 1 組之方式籠統概括；另優先序#19「表演舞台影音設備組」、#88「商店前後平台」等項目亦為類似情形。宜明列各項採購設備之名稱、規格、數量、預估單價、預估總價等資訊，以資判別其歸類是否合乎「財物標準分類」之資本門認列原則，並利未來採購、驗收及財產保管。</p>	<p>一、優先序#86「報到櫃台資訊站」原考量木作資訊站櫃台裝設時，由承包廠商依據所需各項設備整體搭配設計，但鑒於委員的意見及考量避免違反補助原則，已由航服系重新審酌，將原項目分為「報到服務櫃台」與「報到登記資訊系統機」等二項，並修訂於核定版支用計畫書。(航服系)</p> <p>二、本校美髮系為配合執行演藝與時尚事業學士學位學程，特別編列有關走秀舞台之一系列設備，故優先序#19「表演舞台影音設備組」即為搭配舞台展演所需的音響設備及背景看板投影設備，全套組合包含音響擴大機、混音器、無線麥克風接收器、影音製作撥放平台、喇叭及</p>	<p>核定版支用計畫書 P.**</p>

委員意見	回應說明	參考文件
	<p>短焦投影機，就機台而言雖各自獨立，但實際運作時須相互連結始能達成舞台影音輸出目的；但鑒於委員的意見及考量避免違反補助原則，已由美髮系重新審酌，將原項目分為「立體混音擴大機」、「無線接收機」、「舞台喇叭」、「短焦投影機」及「影音製作播放平台」等五項，並修訂於核定版支用計畫書。(美髮系)</p> <p>三、優先序#88「商店前後平台」原編定採購規格僅包含全套平台需運作的相關裝置設備單元，而缺乏與各裝置相聯結運作之系統規格說明，經本校行銷系重新審酌補充採購規格內容，並將可獨立操作設備分別編列，修訂於核定版支用計畫書。(行銷系)</p>	
<p>16、各項預計採購設備之規格需求，部分使用單位填寫詳盡，部分使用單位則有過於簡略之虞，例如：【附表四】優先序#41「烘豆機」預估單價 213,840 元，規格僅填「烘焙量 0.9KG (含以上)、金屬內鍋、冷卻功能、自由調整烘焙迴轉數」。建議學校宜通盤檢視，並統一要求使用單位具體表達所需規格（尤其針對高單價設備），以利經費管考、採購及驗收。</p>	<p>一、已依據委員建議，修正變更優先序#41「烘豆機」採購規格內容為：「1.烘焙量 0.9KG(含)以上。2.使用食品級#304 不鏽鋼內鍋。3.PID 數位顯示排風溫度與咖啡豆溫。4.可調式滾筒轉速 (0~80RPM)。5.可自行設定豆溫提醒發報。6.電子式點火保護系統。7.超溫保護機制，可自動切斷瓦斯。8.旋風式集塵桶。9.快拆式散熱盤。10.可使用無線通訊記錄烘焙曲線。」(旅館系)</p> <p>二、本校將統一要求各教學單位於日後編列資本門設備規格時，應務求詳實及具體表達，以利經費有效執行、利用，考核與追蹤。</p>	<p>核定版支用計畫書 P.**</p>
<p>17、部分支用項目對於非主要功能之規格訂定有過於僵硬、欠缺彈性之虞，例如：【附表四】優先序#60「製冰機」要求外觀尺寸為「56*70*156cm」，且未容許誤差，恐難以合乎公平合理原則。建議採購規格之訂定，宜參酌「政府採購法」第 26 條規定，依功能或效益加以訂定，避免引發限制競爭</p>	<p>一、優先序#60「製冰機」原制定採購規格時，僅考量擺放空間及安裝吊掛出入口的限制，因而限制了外觀尺寸大小；為避免造成綁標或不當限制競爭的情事發生，餐飲系已依照委員建議重新審酌採購規格，並給予適當容許誤差，修正內容詳見核定版支用計畫書。(餐飲系)</p>	<p>核定版支用計畫書 P.**</p>

委員意見	回應說明	參考文件
<p>之疑慮；另有多項設備亦有類似情形，宜一併檢視並作必要之調整。</p>	<p>二、本校針對計畫書中各項資本門設備內容重新一一檢視，適當地給予應提供彈性誤差之項目規格重新律定彈性容許範圍，或適當地加註允許同等品字樣，以避免違反採購法之規定。</p>	
<p>18、【附表四】優先序#115「經營互動教學軟體」、#138「數學方程式編輯軟體」、#139「最佳化應用軟體」...等軟體購置項目，均未載明授權使用年限，無法判定其歸類是否符合「財物標準分類」之資本門認列原則。</p>	<p>一、優先序#115「經營互動教學軟體」授權範圍：5年不限人數使用，由旅館系進行規格變更程序，完成後修正於核定版支用計畫書。(旅館系)  二、優先序#138「數學方程式編輯軟體」及優先序#139「最佳化應用軟體」等二項軟體設備，為套裝式盒裝軟體，其授權範圍為單機永久授權版，本校將於核定版支用計畫書中加註「授權範圍：單機永久授權」以符合資本門認列原則。(企管系)</p>	<p>核定版支用計畫書 P.**</p>
<p>19、【附表九】優先序#4「研習」之支用內容提及「教師深耕期間，得由本校支給全薪...」，宜留意獲薪資補助教師，是否符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)款第3目規定。</p>	<p>教師申請深耕服務，皆需經過相關會議通過，並將依相關辦法審核，以符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)款第3目規定。(人事室)</p>	
<p>20、支用計畫書之撰述內容宜因應現況適時更新，例如：國科會已升格科技部，而 p.135 仍列為「國科會」。</p>	<p>已修正附表九#4 中，內容說明「分配原則」所提「國科會」為「科技部」。(人事室)</p>	



附表四

編號	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
1	7	移動式無線擴音機	10吋高低二音域喇叭配合分音器，最大輸出功率可達200W(含)以上，CD播放器，無線手握麥克風*2.充電式.內建無線接收機*2	2	台	49,000	98,000	觀休系
2	8	互動式螢幕	65吋多點觸控(含)以上.含移動架.fullHD:1920*1080.音量10W(含)以上.亮度:350nits.有線及無線網路功能(手機及平板教學)	1	台	150,000	150,000	觀休系
3	10	衣架組	訂製品:米色或鐵黑色,鍛鐵禮服架有滑動輪含剎車一對;(W*D*H)/120*50*200cm(含)以上,造型設計直立壁面花柱3支,4支4尺橫桿圓管+4個二齒五金,含柏絨禮服衣架。	1	組	46,000	46,000	美髮系
4	22	微電腦萬能試驗機升級	U65放大器,Counter卡,Pluse卡,A/D卡,D/A卡,主板,電源供應器,電腦主機1台,LCD螢幕,電路零件耗材,控制板,主底板	1	套	274,859	274,859	營科系
5	24	彩色印表機	A4(含)以上、雙面、列印速度:黑21ppm(含)以上、彩20ppm(含)以上、128RAM(含)以上、ePrint雲端行動列印	2	台	25,000	50,000	企管系
6	26	創意白板	強化玻璃、360*180CM(含)以上、三層可交錯功能	1	組	94,802	94,802	企管系
7	35	商務流程分析電腦	多核心CPU,1G(含)以上獨立顯示卡,24G(含)以上RAM,22吋(含)以上LCD螢幕	6	套	40,000	240,000	資管系
8	36	可程式控制器	內建Linux作業系統與ARM9(含同等品)處理器。16MB(含)以上Flash memory。SDHC卡擴充槽。178x128(含)以上像素高解析度LCD。附掛機械手臂。	10	套	30,000	300,000	資管系
9	43	玻璃冷藏櫃	1.外觀烤漆,真空玻璃,2.冷藏溫度0~10度,500公升(含)以上,110V,3.附6片網架,4.附溫控顯示器,5.附4只活動輪	3	台	40,000	120,000	餐飲系
10	44	桌上型平面電爐	1.不銹鋼304台面,2.加熱功率可達3500W,3.高級耐熱陶磁玻璃面板,4.附微電腦顯示器,5.電源:220V,附高級耐熱插座	12	台	25,000	300,000	餐飲系
11	45	冰淇淋機	1.容量;22公升(含)以上,總馬力5-7HP,2.四合一,混合,殺菌,均質,成型,3.全營幕中文電子控制運轉時可調整冰品溫度,4.無接縫不銹鋼結冰桶,5.多點注射蒸發器,使冰細密	1	項	330,000	330,000	餐飲系
12	50	掀起式工作桌	180*70公分(含)以上,油壓掀起,網狀擋板,美耐板桌面,附輪子。	6	組	13,000	78,000	商品系
13	54	Spa泡腳按摩椅	椅背功能:1.四個彈性按摩滾輪,同市售按摩椅,按摩功能有:指壓、揉捏、捶打。2.背部按摩行程:50公分(含)以上。3.電動調整椅背躺臥角度(最大角度:145度)。椅座功能:1.兩顆振動按摩馬達。2.快拆式扶手工作架,直接在椅座旁工作。3.內裝採用高級泡棉,柔軟舒適,容易更換。	3	台	129,001	387,003	美髮系
14	55	美甲工作桌	1.主要結構採用鐵架焊接、烤漆而成。2.桌面採用5mm(含)以上強化玻璃。3.玻璃下方有展示層。4.桌面下方有置物層,高度15cm。5.桌腳墊可調整高度,以平穩桌面。6.標準尺寸:100x45x78cm(長x寬x高)(含)以上。	6	台	37,043	222,258	美髮系
15	56	油炸機	1.尺寸:33*51.5*18/26(含)以上,2.電源:單相220V,3.容量:18公升(含)以上,4.附1只全新網杓,5.附溫度開關	4	台	15,000	60,000	餐飲系

編號	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
16	57	四門上冷凍櫃、下冷藏	1. 本體不鏽鋼 0.8mm(含)以上厚製作, 2. 冷藏 0-5 度, 3. 冷凍-18 度(含)以下, 4. 附溫控微電腦顯示器, 5. 附 4 只輪子加 2 只櫃腳	1	台	55,000	55,000	餐飲系
17	58	四門冷凍櫃	1. 本體使用 SUS 304 不鏽鋼製作, 2. 尺寸:120*75*203cm(含)以上, 3. 電源:單相 220V/6A, 4. 壓縮機使用全新品, 5. 門板附把手裝置, 6. 溫度:-18 度	2	台	51,000	102,000	餐飲系
18	59	四門冷藏櫃	1. 本體使用 SUS 304 不鏽鋼製作, 2. 尺寸:120*75*203cm(含)以上, 3. 電源:單相 220V/4A, 4. 壓縮機使用全新品, 5. 門板附把手裝置, 6. 溫度:4-8 度	2	台	49,500	99,000	餐飲系
19	64	微投影機	700 流明(含)以上、WXGA 高解析 1280x800(含)以上、配備迅速開/關機功能、內建 HDMI、MHL、SD 卡讀卡機、USB 連接埠, 附氣壓銀幕	2	台	28,000	56,000	旅館系
20	66	網管型高階交換器	設備提供 24 個 (含)以上 10/100/1000 乙太網路交換埠, 4 埠 SFP-based GE Uplink, memory 128MB, Flash 64MB, 具備 DHCP snooping 的啟動功能, 具備封包的風暴控制功能等。	5	台	70,000	350,000	資管系
21	69	VR 虛擬平台	具無線傳輸, 圖形顯示基本時脈 1126MHz (含)以上顯示卡 HDMI, 4 GB 顯示記憶體以上, 5120x3200 (含)以上解析度, 500G (含)以上 HDD, 四核心處理器。	1	套	95,000	95,000	數媒系
22	77	虛擬互動平台	含虛擬眼鏡, 500G (含)以上 hdd, 記憶體: GDDR5 8GB (含)以上, 無線傳輸功能, 8 核心動作捕捉系統。	1	套	64,247	64,247	數媒系
23	78	鏡頭	EF 接環焦距 24mm 定焦鏡以上, 最大光圈可開啟 F2.8 與 1.4F, 至少 10 組 (含)以上光學鏡片, 具環型超音波馬達, 近對焦距離可達 0.25m, 含 77mm 偏光濾鏡。	1	組	52,000	52,000	數媒系
24	79	真空泵浦	1/4 馬力 (含)以上、無油式迴轉葉片、25 in Hg 真空度、10psi (含)以上排氣壓力、吸排兩用	1	台	40,000	40,000	環工系
25	80	自記式水位計組	含電腦連接座, 量測深度 9 米 (含)以上, 記錄筆數至少 60000 筆, 最短每秒可記錄一筆, 以鋼絲懸吊	1	台	31,975	31,975	環工系
26	81	平板加熱迴流裝置	溫度範圍達 450°C (含)以上、6 孔版面、尺寸:D900xW220xH150mm (含)以上、七段式 (含)以上時間控制、含 2 根支柱、6 組夾具	2	組	25,000	50,000	環工系
27	83	旅遊訂位行動導覽平台	多核心, 4GB RAM(含以上), 128GB SSD(含以上), 12.3 吋 (含)以上 (2736x1821)觸控螢幕	3	台	38,500	115,500	觀休系
28	84	旅遊產品行動解說平台	12.9 吋(含以上), LED 背光寬螢幕 Multi-Touch 顯示器, 螢幕解析度 2732 x 2048 像素(含以上), 264 ppi 解析度(含以上), 藍牙 4.2 技術, 容量 128GB (含)以上	3	台	33,430	100,290	觀休系
29	85	機組警告系統	飛機資訊監控系統、具有飛行全過程中對發動機和飛機各系統進行監控顯示功能、具有即時顯示發動機每分鐘轉速、溫度、燃油容量以及油壓等功能、15" (含)以上 LCD 螢幕、15" (含)以上塑鋼外框、內部支架(含電路板)、12V 電源	1	組	60,000	60,000	航服系
30	95	八門基礎發酵箱	1. 尺寸:110*95*218cm (含)以上, 2. 容量:二排 8 層, 共 16 層, 3. 電力:單相 220V/1.8KW, 4. 附件:不銹鋼 1/2", 共 16 支 (含)以上, 5. 箱體內均不銹鋼製造, 並以 PU 保溫材隔熱保溫, 6. 溫度, 濕度可各別控制, 7. 溫度採空氣乾燒式(電熱管加熱), 溫度範圍:長溫以上-60 度, 8. 濕度採離心加濕(長態水分子, 常濕以上-100, 9. 內部採送風自動進水, 10. 控制系統於上方, 以防清洗箱體淋濕線路)	2	台	90,000	180,000	餐飲系

編號	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
31	96	八門後發酵箱	1. 尺寸:110*95*218cm (含)以上, 2. 容量:二排8層, 共16層, 3. 電力:單相220V/1.8KW, 4. 附件:不銹鋼1/2, 共16支 (含)以上, 5. 箱體內外均不銹鋼製造, 並以PU保溫材隔熱保溫, 6. 溫度, 濕度可各別控制, 7. 溫度採空氣乾燒式(電熱管加熱), 溫度範圍:長溫以上-60度, 8. 濕度採離心加濕(長態水分子, 常濕以上-100, 9. 內部採送風自動進水, 10. 控制系統於上方, 以防清洗箱體淋濕線路	2	台	90,000	180,000	餐飲系
32	97	互動型數位電子看板	螢幕尺寸有42吋 (含)以上·遠端管理·專用UPS主機及電池組·可移動·可觸控·支援Wi-Fi等無線通訊擴充·無線Wireless互動式數位電子看板	1	台	112,000	112,000	商設系
33	99	切片機	手動式, 桌上型, 裁切貴金屬片用, 裁切後不捲曲, 尺寸: W450 * D686 * L820 MM (含)以上, 工作平台: 400 * 320 MM (含)以上, 切片厚度: 0.3 mm ~ 2 mm	1	台	70,000	70,000	商品系
34	100	真空練土機	1HP (含)以上, 單相/220V, 1/4HP (含)以上真空幫浦1台, 可拆式螺旋葉片4支 (含)以上, 主體採不鏽鋼製成	1	台	107,000	107,000	商設系
35	102	真空乳化攪拌機	轉數500~8000RPM (含)以上, 馬力1/4HP (含)以上, 適用容量0.2~1L (含)以上, 浸液部分係SUS316不鏽鋼製, 迴轉數自由調整, 高數迴轉產生強力剪斷力, 衝擊及亂流, 附玻璃杯, 真空表, 真空幫浦	1	台	180,000	180,000	妝品系
36	104	粘度計	指針式, 馬達扭力: 600 dyne-cms(含)以上, 轉速: 0.3, 0.6, 1.5, 3, 6, 12, 30, 60等8種 (含)以上 rpm, 量測範圍: 15~2,000,000 cps (含)以上	2	台	125,000	250,000	妝品系
37	109	線鋸機	16吋 (含)以上, 桌上型, 傾協角度:0~45度 (含)以上, 最大切削高度(厚度):2英吋 (含)以上, 最大切削深度:16英吋 (含)以上, 鋸片:128~133.3mm, 可移動式。	1	台	12,187	12,187	商品系
38	110	雷射雕刻機	加工面積300x200mm(含)以上, 激光功率50W (含)以上, 配件含打氣幫浦, 水幫浦及抽風馬達, 紅光對位, 電動升降平台, 吹氣, 數位功率顯示與數位調整鈕	2	台	46,000	92,000	商設系
39	113	壓麵整形機	1. 馬力:2HP (含)以上, 2. 尺寸:48*140*120cm (含)以上, 3. 轉速及滾輪間隙可調, 4. 滾輪直徑14cm, 5. 壓麵輪表面採硬絡處理, 輪寬23cm, 6. 馬達傳動部分包覆白鐵, 7. 附支架配件, 捲麵棍, 8. 捲麵支架*2, 9. 透明安全護罩*1, 10. 微調控速器*1, 11. 自動斷電安全鈕*1	3	台	85,000	255,000	餐飲系
40	114	切麵條機	1. 馬力:1/2HP (含)以上 減速馬達, 2. 乾麵用4或6號方形麵刀(每英吋可切8~10條), 3. 尺寸:46*32*112cm (含)以上, 4. 壓麵輪表面採硬絡處理, 5. 不銹鋼白鐵-圓形麵刀, 方形麵刀各1組, 6. 內附23cm輪寬壓麵功能, 7. 附出料承載托盤. 附自動斷電透明安全罩(防夾手)	1	台	98,000	98,000	餐飲系
41	117	多功能律動機	頻率:3-12Hz, 振幅:3mm (含)以上, 操控程式:7段頻率速度調整、3段自動程式, 外形結構:高硬度鋼體結構	1	台	103,000	103,000	觀休系
42	118	身體調整律動儀	頻率:3~10Hz; 振幅:2mm (含)以上, 操控程式:7段 (含)以上頻率速度調整 + 3段自動程式, 時間設定:30分鐘, 外形結構:高硬度鋼體結構	1	台	173,000	173,000	觀休系
43	119	等速水平律動儀	傾斜角度:6度 (含)以上, 水平振幅:20mm (含)以上, 操控程式:7段 (含)以上頻率速度調整 + 3段 (含)以上自動程式, 外形結構:高硬度鋼體結構	1	台	203,000	203,000	觀休系

編號	優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	使用單位
44	123	出入境通關系統	護照讀取機：可擷取 MRZ、OCR、1D 條碼、2D 條碼、RFID 晶片等資料，伺服器：CPU:i7 3.4GHz(含)以上，RAM:4GB(含)以上，HDD:1TB(含)以上、網路及電力配線，本國國民出.入境、等待區及 logo 字樣設計佈置，驅動軟體	1	組	170,000	170,000	航服系
45	125	登機證列印輸出終端機	終端機:CPU:i7 3.4GHz(含)以上，RAM:4GB(含)以上，HDD:1TB(含)以上，DVD/RW2G(含)以上獨顯、螢幕 22 吋(含)以上	1	組	55,000	55,000	航服系
46	126	登機證核對系統	高速掃描讀取機終端機:CPU:i7 3.4GHz(含)以上，RAM:4GB(含)以上，HDD:1TB(含)以上，DVD/RW2G(含)以上獨顯、配合軟體	1	組	70,000	70,000	航服系
47	128	切麵條機	1. 馬力:1/2HP(含)以上 減速馬達，2. 乾麵用 8 或 9 號方形麵刀(每英寸可切 16~18 條)，3. 尺寸:46*32*112cm(含)以上，4. 壓麵輪表面採硬絡處理，5. 不銹鋼白鐵-圓形麵刀，方形麵刀各 1 組，6. 內附 23cm 輪寬壓麵功能，7. 附出料承載托盤，8. 附自動斷電透明安全罩(防夾手)	1	台	98,000	98,000	餐飲系
48	129	麵條烘乾機	1. 尺寸:機體外 91*70*180cm(含)以上，2. 機體內 66*65*137cm(含)以上，3. 加熱方式:電熱線加熱裝置及循環風扇，4. 電源:單相 220V/18A，5. 馬力:1/4HP(含)以上，6. 最高溫度:70 度，7. 附置物盤不銹鋼 304 製作，尺寸:65*59*30(含)以上 -10 只，8. 集油盤不銹鋼 304 製作，尺寸:65*59*30(含)以上 -*1 只，9. 不銹鋼吊桿*12 只，尺寸:65*18*18cm(含)以上	2	台	90,000	180,000	餐飲系
49	130	加壓空氣機	1. 電源:110V，2. 馬力:1HP(含)以上，3. 排氣量:120L(含)以上，4. 空氣桶:25L(含)以上	1	台	60,000	60,000	餐飲系
50	136	模擬票務及訂位用電腦	電腦 CPU:i7 3.4GHz(含)以上，RAM:4GB(含)以上，HDD:1TB(含)以上，DVD/RW2G(含)以上 獨顯、無線網路	8	台	50,000	400,000	航服系
51	138	數學方程式編輯軟體	授權範圍:單機永久授權，可支援 Microsoft Word 軟體、Plain TEX、LATEX、AMS-TEX 等，並可輸出 PDF，PS，EPS，Adobe Illustrator 等。	1	套	70,000	70,000	企管系
52	139	最佳化應用軟體	授權範圍:單機永久授權，具線性與非線性規劃功能，整數規劃運算功能，支援機率限制規劃功能，可全域最佳解蒐尋模式，可用於 Win 7 以上	1	套	92,000	92,000	企管系
53	141	雷射印表機	黑白、A3 size(含)以上、含網路介面、列印速度：40PPM(含)以上、雙面列印器	2	台	48,000	96,000	企管系

附件一

萬能科技大學化妝品應用與管理系 105 學年度第 2 學期  
第 4 次系務會議簽到表

時間：民國 106 年 3 月 10 日（星期五）12：00

地點：妝品系 A302-2

主席：林麗惠 主任

紀錄：王毓鈴 書記

出席名單：

教師	簽名	教師	簽名
王啟川	王啟川	吳啟銘	吳啟銘
陳俊瑜	陳俊瑜	林麗惠	林麗惠
邱文慧	邱文慧	陳佑汲	陳佑汲
顏國華	(請假)	李佳晉	李佳晉
蔡燕鈴	蔡燕鈴	陳玉德	陳玉德
陳昭利	陳昭利	林佩珊	林佩珊
劉明憲	劉明憲	朱娟宜	朱娟宜
林明惠	林明惠	陳衍秀	陳衍秀
陳啟武	陳啟武	黃信傑	黃信傑
王毓鈴	王毓鈴		

# 萬能科技大學化妝品應用與管理系

## 105 學年度第 2 學期第 4 次系(所)務會議紀錄

時間：民國 106 年 3 月 10 日（星期五）12：00

地點：妝品系 A302-2 會議室

出席人簽名：如簽到表

主席：林麗惠主任

紀錄：王毓鈴

壹、系務工作報告：

- 一、最近招生處會陸續安排老師入班宣導，系辦王毓鈴會徵詢老師的意願，並將宣導老師名單回報院辦，老師若欲帶學生一同前往，請一併告知王毓鈴學生姓名、連絡電話、筆素及是否搭校車，以利招生處統計車位及準備便當，若老師或學生臨時有事無法前往時，請記得回報王毓鈴。
- 二、3/8 員林家商參訪，感謝林佩珊老師做妝品系簡報介紹，朱娟宜、陳佑汲老師在資源中心早鳥預約系統協助，顏國華老師彩繪零錢包實作，以及各位老師的參與。
- 三、本次會議主要討論
  - (一)校外實習手冊撰寫
  - (二)招生活動規劃
  - (三)獎補助款委員意見回覆
- 四、請副校長對本系 3/11 活動進行系務簡報，另外招生事務規劃進行說明。相關簡報如附件一。

貳、提案討論：

**案由一：105 級校外實習相關事項乙案，提請討論。**

說明：

- 一、為使學生能於實習期間確實記錄實習過程、心得及成果，學生須依教育部規定之標準格式撰寫實習成果報告書，格式範例如案由一附件一。
- 二、請各組負責老師依第一次訪視廠商屬性，將廠商分類至本系四大課程學程，格式如案由一附件二，並於第二次訪視時再詢問廠商留職人數及實習生留職意願。

決議：

- 一、各組輔導老師對於校外實習成果報告格式及內容若仍有疑慮，請會後請教朱娟宜老師。
- 二、有關校外實習成果報告書撰寫規範決議如下
  - (1) 封面：指導老師部分以實際訪視三位老師署名。
  - (2) 履歷：學業成績加列「四年級上學期」，自傳部分可詳細記錄，

內容無上限。

- (3) 實習工作說明：撰寫空間不足，可再自行加頁。
- (4) 實習工作進度：工作進度，按月份確實、詳細填寫。
- (5) 校外實習週誌：以一格一週填寫，確實填寫實習時數及累計時數。
- (6) 校外實習成績考核表：下方「單位實習指導員」、「單位主管」、「部門高階主管」是以實習廠商公司主管的印章呈現。
- (7) 輔導教師滿意度問卷調查表：每位輔導老師至少需填寫一份。
- (8) 校外實習登記卡：需有實習機構公司印章及主管職章，實習生在幾個部門實習，有幾位部門主管就需黏貼幾張部門主管名片。
- (9) 實習照片：包括工作場所、和同事或部門主管的照片至少 18 張。

三、校外實習學生留任意願統計表，增加「廠商可提供幾個工作機會」、「月薪」、「年薪」供招生宣導及準畢業生就業參考。更新格式如案由一附件二。

### 案由二：105 學年度第 2 學期招生活動規劃乙案，提請討論。

說明：

- 一、3/11(六)、3/19(日)教師「複合媒材」研習營因部分高中職老師要求異動研習日期，重新安排本系老師負責名單如案由二附件一。
- 二、3/11(六)、3/19(日)當天行程表如案由二附件二，當天請系上老師協助下列事項：
  - (一) 在報到處招呼高中職老師報到，並引領對應的老師到座位上。  
(A304 座位依報到先後順序，自由選擇上課坐位)
  - (二) 跟所負責高中職老師解釋資料夾內資料，並請高中職老師將資料夾內推薦學生參加甄選入學管道「創意新娘設計圖實作課程」體驗營之表格(如案由二附件三)繳交給您。(請留意最後一欄推薦高中職老師務必填寫，再麻煩老師交給王毓玲彙整)。
  - (三) 上午課程(一)結束，請引領對應的高中職老師到萬大花園景觀餐廳用餐(請依桌次及桌上名牌就坐)
  - (四) 13:30 將老師引導回 A304 繼續下午課程(二)。
  - (五) 16:30 請所有老師到 A304 拍大合照。

決議：

- 一、3/11 和 3/19 教師研習營活動，需上單申請電視牆字幕，以利參加高中職老師找到上課地點。
- 二、請老師和高中職老師互留 line，方便日後聯繫及創意新娘紙圖實作體驗營推薦學生參加表單之回收。
- 三、老師於招生宣導時，可告知系上可提供高中職服務內容如下

- (1) 推甄創意新娘紙圖
- (2) 企業參訪/職場體驗
- (3) 提供業師專業分享
- (4) 專業技能研習營
- (5) 新知新技教學
- (6) 技藝競賽/國手培訓

**案由三：106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#32「電子天平」規格修正乙案，提請討論。**

說明：

- 一、106 年度整體發展獎補助款採購儀器設備於 104 年 5 月 21 日 103 學年第二學期第 6 次系務會議通過 106 年度資本門採購儀器設備預算案。
- 二、委員意見：106 年度編列資本門採購設備優先序#32「電子天平」與優先序#31 同為「電子天平」，但優先序#32 之規格內容說明不若優先序#31 詳盡。詳如案由三附件一。
- 三、重新審酌並增列規格說明為：「秤重 220 g (含)以上，最小讀數 0.1 mg，靈敏度漂移： $\pm 2.0\text{ppm}/^{\circ}\text{C}$ ，穩定時間 $\leq 2$  秒，稱盤尺寸： $\varnothing 90$  mm，具內部砝碼自動校正功能，計算數量、百分比稱重、檢重應用、統計、配方稱種、加總、動態稱重、自動係數計算和呼叫最後稱重值」。變更對照表詳如案由三附件二。

決議：本案經系務會議通過，送院務會議審議後，提交整體發展經費專責小組會議審議。

肆、臨時動議：

- 一、為使老師到高中職端招生時，能有統一招生宣導內容及讓老師實際了解本系招生簡報的特色，系務會議會不定時抽點老師上台演練。
- 二、今系務會議蔡燕鈴老師被抽到演練，須加強系特色介紹。若入班宣導班級無投影片設備時，可以系上四大課程模組及實習廠商 DM 做說明。

伍、主席結語：

- 一、感謝副校長對系上招生事務的協助及示範招生簡報。
- 二、系上老師若有招生相關行程，請回報系辦王毓玲彙整，並請學生把握時間於 3/31 前上網填寫早鳥預約系統。

陸、散會：16 時 00 分



附件一



# 萬能科技大學

VANUNG UNIVERSITY

## 優質教學 保證就業



王啟川 副校長



### 萬能科大締造佳績 有目共睹



萬能科技大學 VANUNG UNIVERSITY

## 桃園區第一 105日四技招生三冠王

甄選一階報名率第一 • 甄選分發率第一 • 聯登分發率第一



萬能科技大學105學年度教品勵學獎助學金1億元

32061 桃園市中壢區萬能路1號 · 招生專線 (03)451-5811分機21500

### 萬能科大 就是最好

萬能最好，無以復加

## 105學年度招生

日間部四技註冊率  
進修部四技註冊率

# 桃園區第一

卓越辦學就是我們的理念  
亮麗數字來自您的肯定

105日四技招生三冠王第一 • 105日四技註冊率第一  
教品獎學金 • 聯立品獎 • 國際品獎 • 會聯第一  
績效最著去獎 • 國際品獎 • 國際品獎 • 國際品獎

萬能科大105學年度註冊率及教品獎助學金

國立大學收費 40萬元

招生專線 (03)451-5811 分機21500

### 你的母校潛水了嗎？2016大學退場名單預估排名

2016年1月1日 大學退場名單

教育部公布2016年大學退場名單，共計17校。其中，有10校在2016年1月1日前退場，7校在2016年1月1日後退場。

校名	退場日期
1. 育達學院	2016年1月1日
2. 育達學院	2016年1月1日
3. 育達學院	2016年1月1日
4. 育達學院	2016年1月1日
5. 育達學院	2016年1月1日
6. 育達學院	2016年1月1日
7. 育達學院	2016年1月1日
8. 育達學院	2016年1月1日
9. 育達學院	2016年1月1日
10. 育達學院	2016年1月1日
11. 育達學院	2016年1月1日
12. 育達學院	2016年1月1日
13. 育達學院	2016年1月1日
14. 育達學院	2016年1月1日
15. 育達學院	2016年1月1日
16. 育達學院	2016年1月1日
17. 育達學院	2016年1月1日

[http://m.nownews.com/news/2278225?from=fb\\_news](http://m.nownews.com/news/2278225?from=fb_news)

151系所註冊率抱蛋一張表看  
哪些大學有溺水危機  
<https://udn.com/news/story/692/8/2198572#prettyPhoto>

### 105學年大學日間部 新生註冊率

基於六成名單

學校名稱	註冊率
南榮科技大學	18.74
大漢技術學院	42.13
和春技術學院	43.28
豐樂科技大學	43.45
華梵大學	43.84
亞太創新技術學院	46.15
中研科技大學	46.82
臺灣觀光學院	47.73
康寧大學	48.00
台灣首府大學	50.57
南亞技術學院	51.20
遠東科技大學	52.55
明道大學	53.92
台北海洋技術學院	54.42
高苑科技大學	55.49
元伯醫事科技大學	57.70
華夏科技大學	59.02

### 教育部公布105年大學註冊率 逾17校低於6成

教育部公布105學年度大學日間部註冊率，共計151所。其中，有17所大學註冊率低於60%，包括南榮科技大學、大漢技術學院、和春技術學院、豐樂科技大學、華梵大學、亞太創新技術學院、中研科技大學、臺灣觀光學院、康寧大學、台灣首府大學、南亞技術學院、遠東科技大學、明道大學、台北海洋技術學院、高苑科技大學、元伯醫事科技大學、華夏科技大學。

教育部表示，105學年度大學日間部註冊率，較104學年度下降0.5個百分點。其中，有17所大學註冊率低於60%，較104學年度增加1所。教育部呼籲，各系所應加強招生及教學品質，提高註冊率。

學校名稱	註冊率
南榮科技大學	18.74
大漢技術學院	42.13
和春技術學院	43.28
豐樂科技大學	43.45
華梵大學	43.84
亞太創新技術學院	46.15
中研科技大學	46.82
臺灣觀光學院	47.73
康寧大學	48.00
台灣首府大學	50.57
南亞技術學院	51.20
遠東科技大學	52.55
明道大學	53.92
台北海洋技術學院	54.42
高苑科技大學	55.49
元伯醫事科技大學	57.70
華夏科技大學	59.02



## 檢定考場桃竹苗第一

1. 設置45個國家級證照試場。
2. 即測即評及發證。
3. 設置專業證照線上學習與模擬檢測系統。



## 教育部肯定教學卓越重點大學



1. 95年開始萬能獲得教育部「科大教學卓越計畫」，總獎助金達2億7仟餘萬元。
2. 學生與教師屢獲技職之光



## • 美美的校園



## • 優美的宿舍設計金獎的質感宿舍



## 存廬紀念圖書館



## 存廬電影院



「不挑時間」、「不挑戲院」、「只有好片」  
多媒體服務區位於圖書館MB樓四樓，  
歡迎全校師生、社區人士於開放時間內到館參加利用。  
若有其他疑問，請電洽校內分機27000、27300。



## • 美食廣場



## Wonder Garden(萬大花園景觀餐廳)



## 萬大花園景觀餐廳實況



106.2.11 美容美髮監評老師衛生講習



106.3.8 員林家商學生到校參訪

## 各類的運動休閒設施



## 學生學習輔導措施

### 強化入學前至就業全程關懷輔導



華泰名品城



三井 OUTLET

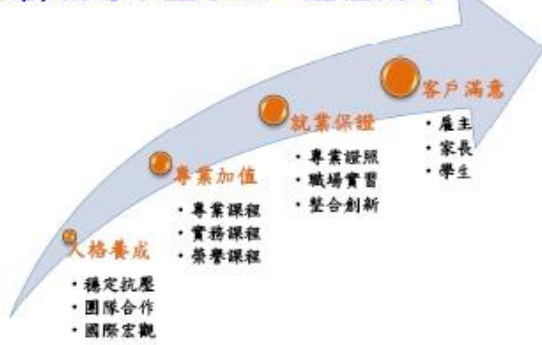


大江購物中心



7-11 超商

## 教師輔導學生事項--適性揚才



## 「精英計劃」跨系課程



## ~甄選入學~選擇3/31前早鳥預約

萬能科技大學 國立認證、國立保薦、實證就業、全國第一

106學年度日間部新生預約報名

**入學免報名費**

早鳥好康

106/3/31前預約報名再送

贈送「免報名費」\$10,000

萬能科大106學年度日間部新生教員勵學獎助學金

**國立大學收費** (保固一年、最高40%)

40萬元

## 化妝品應用與管理系



## 萬能妝品最重要特色



鏈結200餘家  
化妝品相關產業  
保證實習與就業

- 實習平均提供每位同學「5個」工作機會。
- 提供就學期間工讀。



實習媒合面試現場

實習就業主要廠商



「醫學美容服務」校外實習訪視



「創意造型設計」校外實習訪視

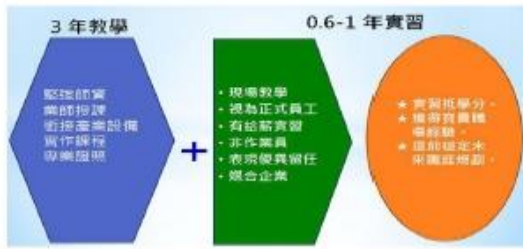


「美容保健養生」校外實習訪視





### 理由五: 全面實習，創造就業率第一



### 理由六: 化妝品相關產業待遇優具發展性

#### 不受景氣影響 美妝市場快速成長

2014年全球化妝品市場規模為四六九億美元，依據市場調查機構Euroonitor的推算，2015年全球化妝品市場規模已達到4798億美元，另一國際市場調查公司Research and Market發佈資料，預估2017年全球美容化妝保養品市場規模達到5628.8億美元，其中亞太市場規模將達162億美元，年成長率達10%。據估計到2020年將達到6750億美元規模，其中以保養品成長最高，而亞太區是全球增長最快的化妝品市場。彩妝、髮型產品和最重要的護膚產品需求，2015年在全球化妝品市場佔比首度突破三成。(資料來源: 理財周刊, 第817期)



### 理由七: 著重實務，開發商品與創業

#### 著重實務，開發商品

專選實務課程與產業緊密合作，將研究商品化，著重商品化，創造無限商機。



#### 創業

> 推播顧問、新穎計畫、時尚與美感設計  
> 創業校友名人錄:



### 妝品系招生管道、群類及名額共357名

招生組別	招生群類	聯合登記	甄選入學	單獨招生	申請入學	部訂名額
日間部	13家政群生活應用類	61	84	12	20	177
進修部四技	不限			40		40
在職專班四技	不限			50		50
進修部二技	不限			40		40
進修專校二專	不限			40		40
研究所	不限		10	10		20

### 妝品系活動—學生篇

### 妝品系活動—老師篇





學校	學生數
1. 高雄市中山工商	9736
2. 桃園市敬英高中 ★	7374
3. 北市育達家商 ★	7203
4. 桃園市新興高中 ★	6917
5. 桃園市育達高中 ★	6652
6. 桃園市治平高中 ★	6642
7. 高雄市樹德家商	6539
8. 台中市僑泰高中	6289
9. 桃園市永平工商 ★	6259
10. 彰化縣達德商工	6199

註：1. 含日夜間部，不含國中部。  
前 10 名全是私校；為上學期統計，  
下學期人數可能有些微異動。

### 3/8 員林家商到校參訪

- 妝品、時尚兩系是不是應該要合作, 而不是互相搶學生?
- 第一志願填妝品, 第二志願就填時尚,
- 第一志願填時尚, 第二志願就填妝品。
- 員林家商早鳥預約系統結果是
- 有16位(62%)第一志願是填時尚系
- 有10位(38%)第一志願是填妝品系

### 學生喜好度

- ✓ 高職生只接觸美顏, 美髮、服裝課程
- ✓ 世界只有整體造型, 時尚流行, 護膚 SPA 工作
- ✓ 高職老師、主任也只會這些
- ✓ 北部都會區才有貴貴的醫美產業, 那是貴婦的事
- ✓ 化妝品調製是學化學, 有汙染, 有毒

### 妝品系特色

- 選萬能是好事
- 不選妝品就是壞事
- 本系與時尚系區隔在哪裡?
- 老師要像政務官, 有條不紊為政策辯護
- ◆ 老師要有戰力, 會論述妝品系特色

### 妝品系與時尚造型系的差異

### 妝品系出路比較多

- 你可以學新娘秘書、婚禮造型師設計、新娘配飾設計, 婚禮主持、婚禮顧問, 創意婚禮設計與實習、飾品設計、彩繪設計、手足保健師、特效化妝、美睫設計師、髮型設計師、半永久化妝、美容 S P A 芳療、醫學美容、化妝品調製...等課程。
- 妝品系力推學生全面實習, 目前美容產業相關工作都在妝品系, 保證實習, 保證畢業即就業, 高薪的工作等著你。



化妝品應用與管理系課程架構

醫學美容管理學位	美容管理學位	美容管理學士學位	化妝品應用與管理學位
1. 化妝品管理 2. 化妝品行銷 3. 化妝品法規	1. 化妝品管理 2. 化妝品行銷 3. 化妝品法規 4. 化妝品研發	1. 化妝品管理 2. 化妝品行銷 3. 化妝品法規 4. 化妝品研發 5. 化妝品法規	1. 化妝品管理 2. 化妝品行銷 3. 化妝品法規 4. 化妝品研發 5. 化妝品法規 6. 化妝品法規

## 妝品系與時尚造型系的差異

- 妝品系授課內容是
  - 化妝品產業相關專業
- 時尚系課程是
  - 妝品系的一個學程內容

62



63

64

## 「精英計劃」跨系課程



- 醫美，化妝品調製
- 這是概括性說法，學生不知道內容
- 保證實習就業，要說出就業比例，月薪35K，年薪500K具體數字。
- 大家都是老師，如何生動活潑說出，這些中後段學生的心聲，打動他們，願意來本系學習，讓我們創造她(他)美麗的未來。

65

- 通過專業證照，獲得無數競賽冠軍，參加研討會發表專題論文，獲得學程證書，校外實習，過了畢業門檻，拿到畢業證書，然後呢？
- 本系課程的最後產出是什麼？
- 為學生想，就是為我們想

67

## 收尾

### 最後一哩 程序八--學生就業輔導 就業

68



- 頭城事件，放在心頭
- 讓大家更加努力
- 大家招生太溫柔
- 這兩天的經歷，說出來
- 老師們同仇敵愾，增加內聚力
- 主任應發揮凝聚功能，指揮調度，這樣招生就能事半功倍。

70

### 3/7頭城家商入班宣導

#### • 原案

串連班分配

班級	14:10-14:35	14:35-15:00
302 幼保	(時尚)范姜慧珍	(檢品)林明惠
307 幼保	(檢品)林麗惠	(時尚)黃文招
303 美容	(檢品)陳啟武	(時尚)范姜慧珍
313 實用技能服裝	(時尚)黃文招	(商設)劉勝雄 (檢品)陳佑丞

#### • 3/7早上修改後

串連班分配

班級	14:10-14:35	14:35-15:00
302 幼保	(時尚)范姜慧珍	(檢品)林明惠
307 幼保	(檢品)陳啟武	(時尚)黃文招
303 美容	(檢品)林麗惠 (檢品)陳佑丞	(時尚)范姜慧珍
313 實用技能服裝	(時尚)黃文招	(商設)劉勝雄 (檢品)陳佑丞

71

### 3/7頭城家商入班宣導

- 今天有些許離譜，范姜直接跑來303，我在上面講，她的學生在下面給學生資料。明惠在幼保科一個人一直講。她不能離開來我這間。
- 我請學生帶我過去幼保科教室卻沒人。明惠請學生要過來帶我去換她。但范姜卻跟學生說。她不過去幼保科。
- 還好佑丞老師幫忙收名單(美容科收到13張)
- 明惠在幼保科收到15張。所以今天總共收到28張。

72



## 6/20甄選入學本系萬能面試

- 面試人數180人為目標
- 繳交畢業證書者正取
- 招生人數84位
- 增額錄取20-30位為正取
- 84+30=114人
- 輔導備取生參加聯登與單招

79

## 6/17甄選入學本系頭城面試

- 面試人數25人為目標
- 當天收繳畢業證書
- 全數正取
- 住宿第一年半價

80

## 6/5-9甄選二階報名

- 6/5通過一階學生放榜。
- 部分學校已經畢業
- 選一位老師為總指揮，通過一階同學，本系以各種方式(電話、Line)，老師分組複式聯繫，每半天統計一次，確認名單。
- 鼓勵同學，呼朋引伴上萬能
- 願意繳畢業證書者，都正取。
- 指派老師到各校收繳畢業證書。
- 遠到學生住宿一年半價。

81

## 5/25-6/1甄選一階報名

- 5/25統測放榜。
- 通知本系手上所有名單上同學，甄選入學報本系。
- 首重參加創意新娘設計圖實作課程學生。
- 選一位老師為總指揮，以各種方式(電話、Line)，老師分組複式聯繫，各高職主任、導師。
- 掌握推薦學生名單，每半天統計一次，確認報名名單。

82

## 5/8-5/20職場體驗

- 5月前高職不可入班
- 優點---本系備戰，籌預算，練兵
  - 聯絡---布局，蒐集師、生聯絡資訊
  - 確定---職場體驗1.時間，2.場地，3.帶隊
  - SOP---擬定活動程序步驟
  - 收尾---確定名單以備5/25用

83

## 3/13-4/30入班

- 以下列名義到各高職入班
- 職涯發展
  - 指導業師
  - 競賽指導
  - 優質精進計畫

84

## 翻轉

- 顏老師複合媒材研習營活動
- 106學年度國中技藝專班(家政群)
- 角色互換
- 奪回領導地位

## 招生目標

招生組別	招生群類	聯合登記	甄選入學	單獨招生	申請入學	部訂名額
日間部	13家政群生活應用類	61	84	12	20	177

➢  $177 \times 85\% = 150$ 人

➢ 申請入學 = 放榜  $30 \times 65\% = 19$ 人報到

➢ 甄選入學 =  $(84 + 30) \times 75\% \times 95\% = 80$ 人報到

➢ 聯合登記 =  $(61 + 4) \times 70\% = 45$ 人報到

➢ 单招 = 12人

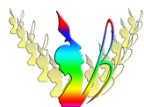
➢ 註冊 =  $(19 + 80 + 45 + 12) \times 95\% = 148$ 人

明天會更好  
大家奮力一搏





# 萬能科技大學



## 化妝品應用與管理系

### 105 年學度

## 學生校外實習成果報告書

班級：妝品四系四○

學號：ACXXXXXXXX

姓 名：○○○

指導老師：○○○

實習機構：○○○○○○○註：(合約書上的廠商名稱)

實習期間：自 106 年 1 月 8 至 106 年 5 月 28 日

(註：合約書上所填寫的日期大致上都是 106/01/08~106/05/28 少數轉換實習單位的同學才会有不一樣的起始日期)



# 目錄

一、校外實習合約書暨各式同書.....	01
(一)表單 07-萬能科技大學學生校外實習合約書.....	01
(註 105-1 期末已經發給學生影本了)	
(二) 表單 11-萬能科技大學學生校外實習家長同書.....	03
(三) 表單 12-萬能科技大學學生校外實習期間騎乘機車家長同意書.....	04
(四) 表單 13-萬能科技大學學生校外實習保密同書.....	05
(五)萬能科技大學實習期間學雜費收取說明確認聯.....	06
(註:正本留存在系上)	
二、實習機構基本料.....	07
三、學生基本資料.....	08
(一)履歷.....	08
(二)自傳.....	09
四、實習工作說明.....	10
(一)實習動機.....	10
(二)實習目標.....	10
(三)實習期待.....	10
(四)實習內容.....	10
五、實習工作進度表.....	11
六、工作體驗與心得.....	11
(一)學校所學相關之專業上應用.....	11
(二)所學專業智能與實習單位所學不同之處之利弊比較.....	11
(三)感想心得.....	11
七、提案改善與建議.....	12
八、結論.....	12
九、附件 (含實習日誌、照片及問卷等).....	13
(一)表單 16-萬能科技大學學生校外實習週誌.....	13
(二)表單 18-萬能科技大學學生校外實習成績考核表.....	14
(三)表單 19-萬能科技大學學生校外實習實習學生滿意度問卷調查表.....	15
(四)表單 20-萬能科技大學學生校外實習實習企業滿意度問卷調查表.....	16
(五)表單 23-萬能科技大學學生校外實習時數登卡.....	17
(六)實習照片.....	18

# 一、校外實習合約書暨各式同意書(格式化:上:1.25公分)

(一) 表單 07-萬能科技大學學生校外實習合約書(註:請附上實習合約彩色影本)

## 萬能學校財團法人萬能科技大學系 學生校外實習機構合約書

萬能學校財團法人萬能科技大學(以下簡稱甲方)與(以下簡稱乙方),雙方基於培訓科技專才,共同推展實習合作教學與實務訓練之互惠原則,由乙方提供甲方所屬系名學生實習機會,茲經甲乙雙方協議訂定下列事項,共同遵循。

一、甲方實習指導老師與乙方實習指導主管共同監督指導、考核學生實習相關業務。

二、召開實習座談會,討論實習期間相關事宜。

三、實習期間:學期(至少4.5月)自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止,共計\_\_\_\_月。

四、實習內容:

五、符合系培育基本核心能力、專業能力項:

六、實習工作項:

七、實習待遇:月薪 新台幣\_\_\_\_\_元、時薪 新台幣\_\_\_\_\_元、

實習津貼 新台幣\_\_\_\_\_元、獎助學金 新台幣\_\_\_\_\_元、無任何補助。

八、加班:無、有 加班補償:加班薪津 擇日補休。

九、輪班:無、有:週一至週五固定時段補休(回校修課是、否)、不定時段補休。

十、保險:勞保、健保、甲方辦理意外保險、乙方辦理意外保險。

十一、膳宿:提供、僅提供住宿、僅提供膳食(說明:)、不提供。

十二、實習期間甲、乙雙方負責學生之生活管理與考核及實習成績之評定。

十三、乙方負責安排各種實習課程及技能訓練,但不得使學生擔任非相關及危險性工作  
或操作危險性機械設備。

十四、實習期間甲方得指派實習指導教師前往實習場所實地訪視及輔導學生,乙方不得拒絕或阻撓。

十五、實習期間,若遇特殊狀況,乙方應主動與甲方連繫。

十六、乙方如有違反合約、涉及不法情事或違反勞動相關法規,甲方得終止合約,並依  
相關法令追究乙方法律責任。

十七、本合約如有未盡事宜或變更事項,由雙方協調修訂之。

十八、本合約之附件「萬能科技大學學生校外實習機構基本資料表」為本合約之一部分。

十九、本合約所生爭議如涉訴訟,雙方同意以台灣桃園地方法院為第一審管轄法院。

二十、本合約正本一式貳份,影本份,正本由甲、乙二方各執乙份,影本由實習學生各執乙份。

二十一、本合約自雙方簽約日起生效。

契約簽訂單位

甲方:合作學校: 萬能學校財團法 代表人: (簽章)  
萬能科技大學

合作系科:代表人:(簽章)

指導老師: (簽章)

學校地址:桃園市中壢區萬能路1號

聯絡電話:03-4515811 轉 ( 系所)

乙方:

合作機構:

統一編號:

代表人:

公司地址:

實習地址:

聯絡電話:

中 華 民 國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 萬能科技大學學生校外實習機構基本資料表

機構名稱					
負責人			統一編號		
聯絡人			職 稱		
聯絡電話			傳 真		
公司地址	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
E-mail					
公司簡介					
營業項目					
年營業額			員工人數		
膳宿狀況			休假方式		
轉帳銀行			事先開戶	<input type="checkbox"/> 否	
實習系別 /班級	學生姓名	工作項目	薪 資	需 求 條 件	備 註
			<input type="checkbox"/> 月薪 <input type="checkbox"/> 時薪 <input type="checkbox"/> 實習津貼 <input type="checkbox"/> 獎助學金 <input type="checkbox"/> 無任何補助		<input type="checkbox"/> 短期 <input type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 學年
			<input type="checkbox"/> 月薪 <input type="checkbox"/> 月薪 <input type="checkbox"/> 時薪 <input type="checkbox"/> 實習津貼 <input type="checkbox"/> 獎助學金 <input type="checkbox"/> 無任何補助		<input type="checkbox"/> 短期 <input type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 學年

(二) 表單 11-萬能科技大學學生校外實習家長同意書

(註：正本留存系上會給學生彩色影本)

萬能科技大學系（所）  
學年度 學生校外實習家長同意書

敝子弟\_\_\_\_\_現就讀貴校系年班，茲同意自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起  
年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，接受安排前往提供實習機會之機構，進行校外實習課程。  
實習期間願輔導其遵守實習相關規定及生活作息管理，並服從學校指導老師  
及實習單位指導人員之教導，如有違反實習合約、校規或相關法規情事，同  
意其接受校規及相關法規之處罰，本人絕無異議。

此致

萬能科技大學系

學生家長： (簽名蓋章)

住址：

聯絡電話（手機）：

（住家）：

（公司）：

中 華 民 國 \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

(三) 表單 12-萬能科技大學學生校外實習期間騎乘機車家長同意書

(註：正本留存系上會給學生彩色影本)

**萬能科技大學系（所）**  
**學年度 學生校外實習期間騎乘機車家長同意書**

- 一、敝子弟\_\_\_\_\_就讀貴校\_\_\_\_\_系年班，因通勤需要且已領有機車駕照，本人同意騎乘機車，將負責安全督導責任，並願配合學校輔導要求子弟遵守下列事項：
- (一)騎機車戴安全帽。
- (二)不違反交通法規。
- (三)提供住宿之單位沒有騎機車之必要性，請避免將機車送至廠區騎乘。
- 二、學生機車應依規定停放，不負保管責任。
- 三、安全的提醒：遵守規定注意安全，交通事故可減至最低。以往學生住廠區宿舍騎機車者，外出遊蕩，本人或被搭載者都有傷亡記錄，致無法繼續校外實習，造成延修，應引以為戒。「駕照」不等於「安全」為了子弟們的安全，請家長務必配合督導及支持，以達到「零傷害」，讓孩子平安成長。
- 四、經宣導後，校外實習期間因實際通勤需要而未事先申請或擅自將機車送至工廠騎乘者，將逕行簽報議處，並通知家長。

此 致

指導老師：

主 任：

實習機構：\_\_\_\_\_

立書人

學 生：\_\_\_\_\_ (簽章)

家 長：\_\_\_\_\_ (簽章)

電 話：\_\_\_\_\_

中華民國 年 月 日

(四) 表單 13-萬能科技大學學生校外實習保密同意書

(註：正本留存系上會給學生彩色影本)

## 萬能科技大學 學生校外實習保密同意書

本人為萬能科技大學系

部技年班學生，學號。

本人謹此同意，為顧及實習企業之商業機密，本人於校外實習期間，任何因工作上之機會，而知悉之任何案情或業務機密，無論於實習期間或實習終了後，均不洩漏予任何第三人或自行加以使用。如因洩漏致成實習企業之損失，本人同意自行負責任，與學校無涉。

本人並認知，學校對學生校外實習可能造成之任何意外，已善盡告知之義務。

學生姓名：簽章：

身分證號碼：


聯絡電話：

地址：

中華民國 年 月 日

(五) 萬能科技大學實習期間學雜費收取說明確認聯

(註：正本留存系上會給學生彩色影本)

 萬能科技大學校外實習期間學雜費收取說明 確認聯

萬能科技大學 設計 學院 4400 系 四甲 班

學號: A0212004 學生簽名: 李天欣 同意此規定。

指導老師: 劉明高 日期: 105年 10月 19日

萬能科技大學校外實習期間學雜費收取說明

一、校外實習期間學雜費收取依據：  
依據教育部 88 年 6 月 3 日台 88 技字 88058056 號函規定：「學生如全學期均在校外機構實習者，該學期費用以徵收學費全部、雜費 4/5 為限」。另外，全學期均在校外機構實習者，本校不收取「電腦網路實習費」。大學學生依據學則須於 4 年期間修畢一定學分數方得畢業(128 學分以上)；大學學費收費標準係採固定金額；全學期(年)在校外實習之學生，因將理論及實作課程集中於大學前 3 年學習，衍生之課程費用並未於前 3 年額外徵收，是以於校外實習期間，收取校外實習學生學雜費，全部係因在學 4 年之學雜費用，平均分配至各學期之故。

二、推動校外實習意義  
教育目的：  
依據學校設系之宗旨及各系之培育目標，使學生結合學術理論和實務作業，培養學生成為具有專業技能與實作經驗之人才，使人才培育更能符合產業界需求。  
校外實習目的與效益：  
(一) 理論與實務結合：學生親自參與校外實習課程，了解職場環境，習得實務經驗，培養學生對工作職場及專業倫理之正確認知，使得理論與實務得以相互驗證相互配合，達到「做中學，學中做」的成效。  
(二) 增進就業機會：「校外實習」結合學生未來就業及職涯發展所需「專業核心就業力」，實習期間企業便能看出其工作態度，職業道德與專業知識，增加企業於學生畢業後繼續留用服務之機會。


三、校外實習輔導措施：  
學校及教師等先媒合廠商與學生，並於實習期間輔導及訪視廠商與學生，以確保校外實習圓滿結束。

(一)實習前輔導事項

- 1.實習機構遴選與簽約  
遴選政府登記核准，且具有良好制度及信譽，環境安全，符合學生專長學習之機構作為實習單位。本校、實習生與實習機構簽訂三方「實習合約書」(有法律效力之契約)。
- 2.建立學生正確的職場觀念  
辦理職場見習、校外實習或企業說明會，辦理校外實習媒合活動與職前講習與訓練，增進校外實習期間職場適應能力。

(二)實習中輔導事項

- 1.實習機構對實習生之培訓及輔導  
請實習機構派遣實習場所內具相關專長之主管，擔任實習生之輔導教師，指導學生。
- 2.指導老師對實習生之輔導  
各系指導老師定期赴實習機構輔導訪視學生，解決實習學生工作或學習之困難。也與主管聯繫溝通，參與實習內容相關之協調與考核工作，交換輔導心得並指導學生撰寫實習報告。

 萬能科技大學校外實習期間學雜費收取說明 確認聯

萬能科技大學 \_\_\_\_\_ 學院 \_\_\_\_\_ 系 \_\_\_\_\_ 班

學號: \_\_\_\_\_ 學生簽名: \_\_\_\_\_ 同意此規定。

指導老師: \_\_\_\_\_ 日期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 二、實習機構基本資料

機構名稱			
機構地址			
機構電話		機構傳真	
實習負責人		聯絡電話	
E-MAIL			

## 三、學生基本資料

姓名				
實習期間地址				
實習期間電話				
E-MAIL				
緊急聯絡人		關係		電話
實習期間保險	<input type="checkbox"/> 健保 <input checked="" type="checkbox"/> 學校保險 <input type="checkbox"/> 其他公司名稱：			



(一)履歷

個人基本資料	姓名		性別	
	身分證字號		籍貫	
	出生年月日	民國 年 月 日		
	戶籍地址			
	通訊地址			
	連絡電話			
	E-mail			
	興趣			
	語言能力			
家庭狀況	稱謂	姓名	職務	服務單位
	父親			
	母親			
	緊急聯絡人	媽媽(09-XXXXXXX)		
學歷	就讀學校		就讀期間	
	萬能科技大學-化妝品應用與管理系		102年9月迄今	
學業成績	年級/上下學期	修習學分數	學業平均成績	操行學分數
	一年級上學期	學分	分	學分
	一年級下學期	學分	分	學分
	二年級上學期	學分	分	學分
	二年級下學期	學分	分	學分
	三年級上學期	學分	分	學分
	三年級下學期	學分	分	學分

(二)自傳

## 四、實習工作說明

(一)實習動機

(二)實習目標

(三)實習期待

(四)實習內容

## 五、實習工作進度表

月次	工作進度
第 1 個月	
第 2 個月	
第 3 個月	
第 4 個月	
第 4.5 個月	

## 六、工作體驗與心得

### (一)學校所學相關之專業上應用

- 1.
- 2.

### (二)所學專業智能與實習單位所學不同之處之利弊比較

- 1.
- 2.

### (三)心得感想

## 七、提案改善與建議

## 八、結論

## 九、附件(16、18、19、20、21、23、實習照片)

(一)表單 16-萬能科技大學學生校外實習週誌

### 萬能科技大學系(所) 學年度學生校外實習週誌

學生姓名：\_\_\_\_\_ 班級：\_\_\_\_\_ 學號：\_\_\_\_\_ 實習企業名稱：

實習企業地址：\_\_\_\_\_ 實習企業聯絡人姓名：\_\_\_\_\_ 電話：

年月日 起迄時間	實習內容	本週 實習 時數	目前 累計 時數

備註：1、實習期間，每週撰寫實習週誌，依日期先後順序排列，實習完成後將實習週誌裝訂成冊繳交給實習指導老師。

2、請注意用紙大小同實習報告，實習週誌請自行影印足夠數量供撰寫使用。

3、請確實記錄實習工作內容、描述與實習相關的事物、自我省思檢討及記錄每週之實習時數。

(二)表單 18-萬能科技大學學生校外實習成績考核表

## 萬能科技大學系（所）學年度

## 學生校外實習成績考核表

班級	系	年級	學號				
姓名							
實習實習單位	公司				廠(處)	課	
實習評核期間	自 年 月 日		至 年 月 日		止		
工 作 表 現 成 績			心 得 報 告 成 績				
評 核 項 目		配 分	得 分	評 核 項 目		配 分	得 分
1. 敬業精神				1. 報告結構內容			
2. 品質效率				2. 報告與實務工作關聯性			
3. 學習熱忱				3. 建議事項			
4. 團隊合群、職業倫理				4. 繳報告準時性 (遲交一天扣 1 分)			
小 計(1)		60		小 計(2)		40	
階段考勤 (3) (用人部門填寫)		事假_____小時 (扣 0.2 分/小時) 扣分 一般病假_____小時 (扣 0.1 分/小時) 扣分 住院病假_____小時 (扣 0.03 分/小時) 扣分 曠職_____小時 (扣 0.5 分/小時) 扣分 遲到早退_____次 (扣 0.2 分/次) 扣分 合計扣分					
主管評核成績 (1) + (2) - (3)							
評語與建議：							
說明：一、雙線以上欄位由實習生詳細填寫。 二、遞送順序：學生→單位實習指導員→單位主管→部門高階主管→學生→指導老師→各系辦公室。 三、報告結構內容有誤或寫作草率，請退回學生修訂或重寫。							

單位實習指導員：

單位主管：

部門高階主管：

(三)表單 19-萬能科技大學學生校外實習實習學生滿意度問卷調查表

**萬能科技大學系（所）學年度  
學生校外實習實習學生滿意度問卷調查表**

日期	年	月	日		
實習學生姓名					
實習企業名稱					
實習工作職務					
實習期間					
訪 視 要 項	非常滿意<----->非常不滿 意				
	5	4	3	2	1
1. 您認為實習企業對您的職能訓練與輔導，有助於提升職場工作能力？					
2. 您認為校外實習有利於您未來就業發展？					
3. 您對實習企業的工作環境，是否滿意？					
4. 您對實習期間的自我學習與成長，是否滿意？					
5. 整體而言，您對校外實習，是否滿意？					
<p>(1)學生校外實習對您有那些助益？</p> <p>(2)您對校外實習之分享感言</p> <p>(3)您認為哪些課程或證照對您的校外實習助益最多？</p> <p>(3)其他建議</p>					

簽名：

(四)表單 20-萬能科技大學學生校外實習實習企業滿意度問卷調查表

**萬能科技大學系（所）學年度  
學生校外實習實習企業滿意度問卷調查表**

日期	年	月	日		
實習企業名稱					
填表人職稱/姓名					
訪 視 要 項	非常滿意<----->非常不滿意				
	5	4	3	2	1
1. 您認為貴企業對實習學生的職能訓練與輔導，有助於提升實習學生職場工作能力？					
2. 您認為校外實習有利於實習學生未來就業發展？					
3. 您認為校外實習有助於貴企業與學校產學連結與合作？					
4. 您認為校外實習有助於貴企業經營與發展？					
5. 貴企業對本校之校外實習，是否滿意？					
<p>(1)校外實習對貴企業是否有助益？</p> <p>(2)貴企業對本校之校外實習分享感言</p> <p>(3)貴企業擬將留用那幾位實習學生？</p> <p>(4)其他建議</p>					

簽名：



(五)表單 21-萬能科技大學學生校外實習輔導教師滿意度問卷調查表

**21 萬能科技大學系（所）學年度  
學生校外實習輔導教師滿意度問卷調查表**

日期	年	月	日		
輔導教師職稱/姓名					
輔導實習學生系別/人數					
訪 視 要 項	非常滿意<----->非常 不滿意				
	5	4	3	2	1
1. 您認為實習企業對實習學生的職能訓練與輔導，有助於提升實習學生職場工作能力？					
2. 您認為校外實習有利於實習學生未來就業發展？					
3. 您認為校外實習有助於學校及企業產學連結與合作？					
4. 您認為校外實習有助於實習企業經營與發展？					
5. 您對校外實習，是否滿意？					
(1)校外實習對貴系是否有助益？					
(2)參與校外實習學生輔導工作之分享感言？					
(3)您所輔導的實習學生，有那幾位將被實習企業留用？					
(4)其他建議					

簽名：

(六)表單 23-萬能科技大學學生校外實習時數登記卡

(註：時數登記卡需附機構主管的名片，若是沒有職章及名片則請廠商負責人簽名及附上營業事業登記證影本)

## 萬能科技大學 系（所）

### 學生校外實習時數登記卡

學號：\_\_\_\_\_ 姓名：\_\_\_\_\_

實習報到日期：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

實習機構全名(請蓋公司章)：\_\_\_\_\_

機構主管簽章(職章)：\_\_\_\_\_ 指導老師：\_\_\_\_\_

年月別	實際實習 時 數	目前累計 實習時數	實習機構 主管簽章	實習指導 老師核定	系 主 任 核 定	備 註

說明：1. 學生應按月確實請實習機構負責主管務必使用職章簽蓋每月之實習時數，並加附主管之名片一張，再經由實習指導老師及系主任核定方屬有效。

(註：請注意!有幾個主管蓋過章，就必須準備幾張名片)

2. 本卡請務必妥善保存，於實習完成後繳交實習指導老師彙整，遺失視同實習無效。

(七)實習照片

每月四張照片-共 18~20 張照片

106.01		
106.02		
106.03		
106.04		
106.05		

## 案由一附件二

萬能科技大學化妝品應用與管理系102級校外實習學生留任意願統計表

四大學程	廠商	廠商可提供幾個工作機會	廠商留任人數	學生留任意願人數	實習輔導老師	月薪	年薪
醫學美容服務學程	采欣診所						
	聖宜診所						
	肌優谷診所						
創意造型設計學程	蒂芬妮婚紗						
	伊斯山造型						
	晶綻婚紗						
	幸福圈圈婚紗						
美容保健養生學程	Dollspa						
	佐登妮斯						
	葛洛莉美容						
	澄花想紅						
	窈窕佳人						
化妝保養品調製與品質管制學程	資生堂						
	露絲貝爾						
	澤芳生物科技						
	佰世康						
	雅聞						

註：1.請老師依照廠商屬性，區分加入四大學程中

2.若廠商屬性不屬於四大學程，請另加列註明

案由二附件一之一

3月11日景觀餐廳餐會桌次

桌次	姓名	任教學校	任教科別	擔任行政職職稱	負責老師
1	林珈榕	育達高職	時尚造型科	科主任	林佩珊、陳佑汲 范姜慧珍
	李云蒨	育達高職	時尚造型科		
	陳蘭梅	育達高職	時尚造型科		
	李怡儀	育達高職	時尚造型科		
	張嘉尹	育達高職	時尚造型科		
	許琪英	育達高職	時尚造型科		
	沈雅如	育達高職	時尚造型科		
	余素菁	育達商職	時尚造型科	教師	
2	羅玉玲	治平高中	時尚造型科		顏國華、蔡燕鈴 李訓清
	袁淑娟	治平高中	時尚科	科主任	
	郭慧玲	治平高中	美容科		
	黃秀娟	治平高中	時尚造型		
	石真錚	治平高中	美容		
	莊素美	萬能工商	時尚造型科	科主任	
	莊素珍	萬能工商	時尚造型科		
3	徐麗淑	能仁家商	美容科		林明惠、陳昭利 陳育睿
	柯麗玉	能仁家商	美髮		
	傅康	能仁家商	美容科		
	吳靜旻	能仁家商	美容科		
	黃美玲	能仁家商	美容科		
	許慧敏	莊敬高職	美容科		
	陳孝銘	莊敬高職	美容美髮科		
	楊靜玲	莊敬高職	美容科		
4	林欣怡	光隆家商	美容科		朱娟宜、陳玉德 蔡春恩
	戴緯如	光隆家商	美容美髮科		
	詹妙珍	光隆家商	時尚造型	科主任	
	蘇淑玉	光隆家商	美容科	教師	
	邱敏鳳	清華高中	時尚造型	教師	
	邱玉文	清華高中	時尚造型	教師	
5	徐女琇	頭城家商	美容科		陳啟武、陳俊瑜 劉興鑑
	林淑惠	頭城家商	美容科	美容科主任	
	陳碧枝	頭城家商	美容科		
	蔡婕妤	頭城家商	家政科	協同業師	
	郭鳳玉	穀保家商	時尚科		
	許寧捷	穀保家商	時尚造型		
6	洪采婷	穀保家商	時尚造型		李佳晉、劉明憲 黃文招
	胡馨芝	仰德高中	美容科		
	陳美玉	大興高中	時尚科		
	劉純筆	大興高中	時尚科		
	劉嫻君	大興高中	時尚造型科		
	林志玲	樹人家商	美容科		
	楊喬恩	樹人家商	美容科		
黃怡婷	樹人家商	美容、美術			
7	陳嫻穎	東方工商	時尚造型科		邱文慧、陳衍秀 葉麗芬
	陳雅齡	東方工商	整體造型	時尚科主任	
	陳秀卿	東方工商	時尚科		
	周佑恩	強恕高中	美容科		
	張惠萍	大誠高中	時尚造型科		
	謝佳玲	開明高職	美容科	輔導老師	

# 案由二附件一之二

## 3月19日景觀餐廳餐會桌次

桌次	姓名	任教學校	任教科別	擔任行政職職稱	負責老師
1	鐘素真	啟英高中	時尚造型科	科主任	朱娟宜、陳玉德 范姜慧珍
	李偉祺	啟英高中	時尚造型科		
	黃湘君	啟英高中	時尚造型科		
	賴素漪	啟英高中	時尚科		
	林品養	啟英高中	時尚科		
	陳淑雅	啟英高中	時尚科		
	陳惠美	啟英高中	時尚造型科		
	鄧筑云	啟英高中	時尚造型科		
	陳秋燕	世界高中	美容科		
游詩恩	世界高中	美容科			
2	許文芳	治平高中	時尚造型		顏國華、蔡燕鈴 李訓清
	李怡芊	治平高中	時尚造型		
	顏采薇	治平高中	時尚造型		
	陳婉芸	治平高中	時尚造型		
	郭珮養	喬治高職	時尚造型科		
	黃鳳君	喬治高職	時尚造型科		
	高睿琳	喬治高職	時尚造型科		
	游雅瑄	喬治高職	時尚造型科		
洪培心	開明高職	美容科	進修部科主任		
楊佩儒	開明高職	美容科			
3	黃靜雯	育達高中	時尚		林佩珊、劉明憲 陳育睿
	范綺薇	育達高中	時尚造型科		
	李蘭芬	育達高中	時尚造型科	科主任	
	吳采芸	育達高中	時尚造型科		
	王萍香	樹人家商	美容科		
	胡苑尹	樹人家商	美容科		
	楊家柔	育達高職	時尚造型科		
	余立平	南華高中	美容科		
劉湘惠	南華高中	美容科			
4	黃郁婷	強恕高中	美容科	科主任	邱文慧、陳衍秀 黃文招
	張雅欣	強恕高中	美容科		
	張雅倫	強恕高中	美容科		
	黃香雅	強恕高中	美容科		
	林督墜	大誠高中	時尚造型科		
	楊文莉	大誠高中	時尚造型科		
	駱美玲	中興商工	時尚造型科		
	謝紀縈	中興商工	時尚造型		
	沈昭玲	同德家商	時尚造型		
謝明蕙	青年高中	美容科			
鄭伊真	東方工商	美容			
5	陳艾締	達德商工	美容科		陳啟武、陳俊瑜 葉麗芬
	曾麗香	達德商工	美容科		
	楊昭真	達德商工	美容科		
	郭金瑄	達德商工	美容科		
	李秋香	耕莘專校	妝管科		
	呂美煥	耕莘專校	妝管科		
	吳緯文	馬偕專校	化妝品應用與管理科	科主任	
	林秀泓	國立關西高中	家政科	科主任	
	張雅嫻	穀保家商	時尚造型科	科主任	
許嘉玲	稻江護家	家政科	實習主任		
陳妙清	頭城家商	美容科			
6	賴佩玲	東泰高中	美容科		林明惠、陳昭利 蔡春恩
	陳寧	東泰高中	美容科		
	周婕妤	東泰高中	時尚造型美容科		
	蔡旻靜	仰德高中	時尚造型科		
	張秋玉	仰德高中	時尚造型		
	彭欣儀	仰德高中	時尚造型科		
	吳柔靚	莊敬高職	美容美髮		
	林秀珍	莊敬高職	美容美髮		
	王淑娟	莊敬高職	美容科		
	陳雅芬	莊敬高職	美容科		
何麗玉	莊敬高職	美容科	科主任		
紀紋倩	能仁家商	美容科			
郭麗雅	中壢家商	美容實務、服飾實務			

## 106年3月11日(六)08:30-17:00「複合媒材-研習營」行程表

時間	活動內容/主要老師	協助老師
08:30 ~ 09:00	報到/黃信傑、王毓鈴	林麗惠 顏國華 陳啟武 陳佑汲 李佳晉 邱文慧 蔡燕鈴 林明惠 朱娟宜 林佩珊 陳昭利 劉明憲 陳玉德 陳衍秀 黃文招 陳育睿 李訓清 蔡春恩 葉麗芬 劉興鑑 范姜慧珍
09:00 ~ 09:30	王啟川副校長致詞	
09:30 ~ 12:00	複合媒材之應用設計作品(一) 顏國華	
12:00 ~ 13:30	萬大花園景觀餐廳	林麗惠 顏國華 陳啟武 陳佑汲 李佳晉 邱文慧 蔡燕鈴 林明惠 朱娟宜 林佩珊 陳昭利 劉明憲 陳玉德 陳衍秀 黃文招 陳育睿 李訓清 蔡春恩 葉麗芬 劉興鑑 范姜慧珍
13:30 ~ 16:30	複合媒材之應用設計作品(二) 顏國華	
16:30~17:00	頒發研習證書/大合照	林麗惠 顏國華 陳啟武 陳佑汲 李佳晉 邱文慧 蔡燕鈴 林明惠 朱娟宜 林佩珊 陳昭利 劉明憲 陳玉德 陳衍秀 黃文招 陳育睿 李訓清 蔡春恩 葉麗芬 劉興鑑 范姜慧珍

106年3月19日(日)08:30-17:00「複合媒材-研習營」行程表

時間	活動內容/主要老師	協助老師
08:30 ~ 09:00	報到/王毓鈴	林麗惠 顏國華 陳啟武 陳佑汲 李佳晉 邱文慧 蔡燕鈴 林明惠 朱娟宜 林佩珊 陳昭利 劉明憲 陳玉德 陳衍秀 黃文招 陳育睿 李訓清 蔡春恩 葉麗芬 范姜慧珍
09:00 ~ 09:30	王啟川副校長致詞	
09:30 ~ 12:00	複合媒材之應用設計作品(一) 顏國華	
12:00 ~ 13:30	萬大花園景觀餐廳	林麗惠 顏國華 陳啟武 陳佑汲 李佳晉 邱文慧 蔡燕鈴 林明惠 朱娟宜 林佩珊 陳昭利 劉明憲 陳玉德 陳衍秀 黃文招 陳育睿 李訓清 蔡春恩 葉麗芬 范姜慧珍
13:30 ~ 16:30	複合媒材之應用設計作品(二) 顏國華	
16:30~17:00	頒發研習證書/大合照	林麗惠 顏國華 陳啟武 陳佑汲 李佳晉 邱文慧 蔡燕鈴 林明惠 朱娟宜 林佩珊 陳昭利 劉明憲 陳玉德 陳衍秀 黃文招 陳育睿 李訓清 蔡春恩 葉麗芬 范姜慧珍



# 萬能科大化妝品應用與管理系 創意新娘設計圖實作課程

彩妝設計圖技術增強百倍的祕技大公開！  
會畫設計圖不稀奇；畫得好、拿高分、才重要！  
你要知道的彩妝繪圖祕技都在這裡！

梯次	日期	梯次	日期
1	2017年3月19日(日)	7	2017年5月14日(日)
2	2017年3月25日(六)	8	2017年5月20日(六)
3	2017年3月26日(日)	9	2017年5月28日(日)
4	2017年4月08日(六)	10	2017年6月03日(六)
5	2017年4月23日(日)	11	2017年6月11日(日)
6	2017年4月29日(六)	*每個梯次皆有上下午場!	

## 課程特色

- 特色一：**彩妝大師親授！繪出美麗妝容設計圖！  
彩妝大師團隊，親自傳授彩妝設計圖繪圖祕訣，教你畫出完美妝容！從眉毛、眼影、眼線、睫毛、唇妝、腮紅和底妝，畫出完美彩妝設計圖！
- 特色二：**解決你的甄選術科實作的所有困擾！  
化妝設計圖繪圖問題，現在通通免煩惱！  
只要參加此課程，就能解決所有困擾問題！
- 特色三：**新手老手都要學！不論是彩妝初學者，還是彩妝高段班都要學繪圖技術，  
增強化妝技巧百倍的超強祕笈等你來取！

- ◎歡迎報名參加甄選術科實作課程
- ◎上課時間：上午0900-1200 下午1300-1600  
可自由選擇時段(上午或下午)來上課
- ◎每人可選四個時段課程來進修
- ◎全程免費上課
- ◎上課期間提供彩妝品及刷具使用
- ◎接受專班上課，請洽妝品系專案申請即可辦理，即可安排老師前往上課。

聯絡專線：03-4515811-82923 0932-093895 林明惠老師

Line ID: lin2030\_ynu

Youtube影片連結



報名表單連結



## 案由三附件一

### 私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫

#### 106 年度【預估版】支用計畫書審查意見—學校回應說明

註 1：請協助針對各項審查意見「逐項」回應；表格如不敷使用，請自行延伸。

註 2：請於提出 106 年度核定版支用計畫書時，連同本回應說明 1 份寄至台評會。

學校名稱：

委員意見	回應說明	回應單位
相同或類似設備之規格說明方式宜具一致性，以彰顯學校之統籌規劃效能。例如：【附表四】優先序#31、32 均為「電子天平」，前者規格詳述秤重、最小讀數、靈敏度漂移、穩定時間、計算功能等需求；後者則僅呈現秤重、最小讀數、靈敏度漂移等內容。	已依據委員建議補充修訂採購規格內容，並於日後將務求規格制訂一致化標準，以彰顯本校統籌規劃效能目標。	妝品系

原申請項目									擬變更項目							變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位		用途說明
1	32	電子天平	秤重 220 g (含)以上, 最小讀數 0.1 mg, 靈敏度漂移: $\pm 2.0\text{ppm} / ^\circ\text{C}$	2	65,000	130,000	妝品系	【略】			秤重 220 g (含)以上, 最小讀數 0.1 mg, 靈敏度漂移: $\pm 2.0\text{ppm} / ^\circ\text{C}$ , 穩定時間 $\leq 2$ 秒, 稱盤尺寸: $\varnothing 90$ mm, 具內部砝碼自動校正功能, 計算數量、百分比稱重、檢重應用、統計、配方稱種、加總、動態稱重、自動係數計算和呼叫最後稱重值						依據預估版支用計畫書審第 12 點意見變更補充規格內容
變更項目金額小計						130,000	變更項目金額小計						130,000				

附件二

萬能科技大學美髮造型設計系

105 學年度第 2 學期第 2 次系務會議

壹、時間：民國 106 年 03 月 14 日（星期二）中午 12 時 00 分

貳、地點：H502 會議室

參、主席：范姜慧珍

記錄：王紫雲技士

肆、出席人員簽名：如下表

范姜慧珍 	劉興鑑 	李訓清 	蔡春恩 
陳育睿 	葉麗芬 	黃文招 	

伍、提案討論：

案由一：106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#14「專業式燙馬組」規格修正乙案，提請討論。

說明：

1. 依據預估版支用計畫書審查意見第 13 點說明，美髮系於 106 年度編列資本門採購設備優先序#14「專業式燙馬組」因規格內敘明包含吸風式燙馬 2 個，有違反資本門認列標準「單價未達一萬元」之原則。
2. 本系重新審酌並修訂規格為：「吸風式，熨燙台下方設置馬達風扇，可吸取布料水氣使其乾燥並能使熨燙物達平整功能，燙台尺寸需長 60cm(含)以上，燙台上方需具蒸氣熨燙功能配置，子母式燙馬，需可熨燙長袖管功能、具五段式(含)以上可調整高度，及能承載 2KG(含)以上置物架功能。」。如附表二項目變更對照表項次 1 所示。

決議：經系務會議審核，提送院務會議審議。

案由二：106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#15「穿衣人台組」項目新增及規格修正乙案，提請討論。

說明：

1. 依據預估版支用計畫書審查意見第 14 點說明，美髮系於 106 年度編列資本門採購設備優先序#15「穿衣人台組」因規格內敘明包含「可收式燙台」與「家庭式蒸汽燙斗」等二項可獨立使用設備，有違反資本門認定原則之虞。
2. 本系重新審酌修訂將原僅一項設備分列為：「穿衣人台組」「可收式

燙台」、「家庭式蒸汽燙斗」等三個項次，詳細內容如附表二項目變更對照表項次 2.3.4 所示。

3. 分項後部分項目單價低於一萬元，不符資本門認定標準，故擬請校方同意改為自有經費支應。

**決議：**經系務會議審核，提送院務會議審議。

**案由三：106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#19「表演舞台影音設備組」項目新增及規格修正乙案提請討論。**

**說明：**

1. 依據預估版支用計畫書審查意見第 15 點說明，美髮系於 106 年度編列資本門採購設備優先序#19「表演舞台影音設備組」因規格內敘明包含諸多可獨立使用設備，有違反資本門認定原則之虞。
2. 原規劃項目為搭配舞台展演所需的音響設備及背景看板投影設備，全套組合包含音響擴大機、混音器、無線麥克風接收器、影音製作撥放平台、喇叭及短焦投影機等，就機台而言雖各自獨立，但實際運作時須相互連結運作始能達成舞台影音輸出目的。
3. 考量書審委員意見，本系重新審酌修訂將原項設備分列為：「立體混音擴大機」、「無線接收機」、「舞台喇叭」、「短焦投影機」及「影音製作播放平台」等五項，詳細內容如附表二項目變更對照表項次 5.6.7.8.9 所示。

**決議：**經系務會議審核，提送院務會議審議。

附表一

## 私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫

### 106 年度【預估版】支用計畫書審查意見—學校回應說明

註 1：請協助針對各項審查意見「逐項」回應；表格如不敷使用，請自行延伸。

註 2：請於提出 106 年度核定版支用計畫書時，連同本回應說明 1 份寄至台評會。

學校名稱：萬能學校財團法人萬能科技大學

委員意見	回應說明	回應單位
13、【附表四】優先序#5「組合式展場展板」1 組 310,000 元，其規格提及「...40 片（含 LED 投射燈*40）」，似顯示 1 組內含 40 個可獨立操作使用之相同設備；若確係如此，平均每件單價僅 7,750 元，未達 1 萬元，不符「財物標準分類」之資本門認列原則。另優先序#14「專業式燙馬組」等項目亦為類似情形。	優先序#14「專業式燙馬組」內容物包含一大一小之專業子母式燙馬，目的為應付服裝整燙各種角度與高度之需，故其屬整體性規格，為避免違反認列資本門原則，已由美髮系重新審酌編定採購規格，修訂於核定版支用計畫書中。(美髮系)	美髮系
14、【附表四】優先序#15 規格說明中之「可收式燙台」、「家庭式蒸汽燙斗」均可單獨操作使用，似非屬於「穿衣人台組」整組搭配使用所需之設備；另優先序#51「液氣壓基礎教學實習設備」中之「電腦動畫教學軟體」亦為類似情形。請學校釐清前述項目需以 1 組方式整合之必要性，並於規格中具體陳述其搭配整合情形；若為獨立的兩項設備，宜明列各項採購設備之名稱、規格、數量、預估單價、預估總價等資訊，以資判別其歸類是否合乎「財物標準分類」之資本門認列原則，並利未來採購、驗收及財產保管。	優先序#15「穿衣人台組」原規劃內容除包含穿衣人台組主體外，於學生實習運用時尚需搭配燙台與燙斗等裝置，鑑於有違反資本門認列原則之虞，經專責小組會議審議將其中可收式燙台與家庭式蒸汽燙斗自原採購規格中剔除，改由本校自有經費支應，修正後內容如核定版支用計畫書所示(美髮系)	美髮系
15、【附表四】優先序#86「報到櫃台資訊站」內含諸多勿需搭配即可獨立操作使用之設備，包括櫃台、電腦、座椅等，不應以 1 組之方式籠統概括；另優先序#19「表演舞台影音設備組」、#88「商店前後平台」等項目亦為類似情形。宜明列各項採購設備之名稱、規格、數量、預估單價、預估總價等資訊，以資判別其歸類是否合乎「財物標準分類」之資本門認列原則，並利未來採購、驗收及財產保管。	本校美髮系為配合執行演藝與時尚事業學士學位學程，特別編列有關走秀舞台之一系列設備，故優先序#19「表演舞台影音設備組」即為搭配舞台展演所需的音響設備及背景看板投影設備，全套組合包含音響擴大機、混音器、無線麥克風接收器、影音製作撥放平台、喇叭及短焦投影機，就機台而言雖各自獨立，但實際運作時須相互連結始能達成舞台影音輸出目的；但鑒於委員的意見及考量避免違反補助原則，已由美髮系重	美髮系

委員意見	回應說明	回應單位
	新審酌，將原項目分為「立體混音擴大機」、「無線接收機」、「舞台喇叭」、「短焦投影機」及「影音製作播放平台」等五項，並修訂於核定版支用計畫書。(美髮系)	

附表二

106 年資本門經費設備項目變更對照表

學校名稱：萬能學校財團法人萬能科技大學

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
1	14	專業式燙馬組	一、吸風式燙馬*2個(燙馬下方有一個風扇,燙的時候會吸取布料上的水氣使其較乾燥,規格:長:60cm、小寬處:13cm、大寬處:21cm、高:20cm)(±1cm)	1	18,000	18,000	美髮系	【略】			吸風式, 熨燙台下方設置馬達風扇, 可吸取布料水氣使其乾燥並能使熨燙物達平整功能, 燙台尺寸需長60cm(含)以上, 燙台上方需具蒸氣熨燙功能配置; 附子母式燙馬, 需可熨燙長袖管功能、具五段式(含)以上可調整高度, 及能承載 2KG(含)以上置物架功能。							依據預估版支用計畫書審第13意見變更補充規格內容
2	15	穿衣人台組	女 S 號, 尺寸 B: 86 cm / W: 61 cm / H: 94 cm / HE: 123 cm(±1cm), 穿衣人台(女 M 號含女全身有手、有頭(活動式)), 尺寸 B: 80 cm / W: 59 cm / H: 88 cm / HE: 173 cm(±1cm), 附件: 可收式燙台*1	5	21,000	105,000	美髮系	【略】	15	穿衣人台組	女性全身人台: 具有可活動的雙手及頭部、腳部, 尺寸: 需 B 胸圍 82cm / W 腰圍 59 cm / H 臀圍 86cm / HE 身長 176 cm 之±5cm 人台; 附半身人台: B 胸圍 79cm / W 腰圍 58cm / H 臀圍 81 cm / HE 身長 82cm 之±5cm 人台, 需可	5	18,000	90,000	美髮系	服裝設計、整體造型設計、專題製作等課程設計使服裝布料時提供優良教學環境以備提升學習成效		依據預估版支用計畫書審第14點意見分項與列規



原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
			組、家庭式蒸汽燙斗*1組								移動性支撐滑輪架。						
3	15	新增子項							15-1	可收式燙台	尺寸：高 119x 寬 34x 深 20 公分(±2cm) 可折疊設計，方便收納 附熨斗架，保障燙衣的安全 燙衣服不再是件困難的工作	5	1,500	7,500	美髮系	服裝設計、整體造型設計、專題製作等課程設計 服裝剪裁使優美布料提供優良教學環境以生學習成效	依據預支用計畫書第14點意見分項與規格
4	15	新增子項							15-2	家庭式蒸汽燙斗	鈦金屬塗層底板 一般蒸氣量 12g/min 強力噴射蒸氣量 76g/min 垂直整燙功能：大蒸氣快速整燙/去除衣物上惱人異味霧狀噴水 抗鈣化裝置 蒸氣孔數:29 360°可轉動電源線	5	1,500	7,500	美髮系	服裝設計、整體造型設計、專題製作等課程設計 服裝剪裁使優美布料提供優良教學環境以生學習成效	依據預支用計畫書第14點意見分項與規格
5	19	表演舞台影音設備組	1、立體混音擴大機_(1)輸出功率(1KHz 8Ωat 10% THD)100W+100W(含)以上(2)麥	1	270,000	270,000	美髮系	【略】	19	立體混音擴大機	(1)輸出功率(1KHz 8Ωat 10% THD)100W+100W(含)以上 (2)麥克風頻率響應	1	50,000	50,000	美髮系	演藝與時尚事業學士學位課程表演教室設備,上	依據預支用計畫書第15點意見分項提

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
			克風頻頻特性 20Hz~15KHz(3) 音樂頻頻特性 20Hz~20KHz(4) 音樂控制特性音 階調控音樂及麥 克風用低音高音 (5)訊號源有線 MIC*2.AV*2(含) 以上 200 瓦；2、 無線接收機 _ (1)UHF OR VHF(2)接收方式 自動選訊(3)頻道 數量*2(4)共頭戴 式麥克風*6(5)手 握式麥克風*2； 3、舞台喇叭_(1)2 音路全音域(2)低 音 12 吋 2.5 吋喉 管(含以上)、高音 1.35 吋鈦金屬驅 動器(34T)、13x9 吋號角承載(含以 上)(3)需俱備金屬 保護網， SPEAKON 輸入 端子(4)箱體材質 需為 ABS 塑鋼， 應俱備 1 組把手 及 35 釐米喇叭架 支撐孔(5)連續功								特性：20Hz~15KHz (3)音樂頻率響應特 性 20Hz~20KHz (4)音樂控制特性包 含音階調控，音樂 及麥克風用低音、 高音調整 (5)提供有線 MIC 訊號源輸入端二組 (含)以上 (6)提供 AV 訊號源 輸入端二組(含)以 上					表演基礎 (一)，表演 基礎(二)， 劇本導讀 與創作 (一)，劇本 分析與創 作(二)，跨 界展演實 務專題等 課程所需	列項目與規格

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
			率 200 瓦, 峯值承受功率 800 瓦(含以上); 4、短焦投影機_(1)3000 流明(2)解析度支援 XGA(含)以上(3)2000:1 對比率(含)以上(4)內建 HDMI、USB 介面(5)5W 喇叭(含)以上(6)近距離可投射 60 英吋(含)以上大畫面; 5、影音製作播放平台_(1)處理器多核心 CPU(2)記憶體 4GB(含)以上(3)硬碟 500GB(含)以上(4)顯示介面(5)光碟機 DVD 燒錄機(6)系統 Windows 7(7)顯示器 22														
6	19	新增子項							19-1	無線接收機	(1)頻段範圍: UHF OR VHF (2)接收方式: 提供自動選訊 (3)無線接收機頻道: 2 個含以上 (4)支援並提供六組共頭戴式麥克風	4	20,000	80,000	美髮系	演藝與時 尚事業學 士學位學 程表演教 室設備, 上 表演基礎 基礎(二),	依據預估 版支用計 畫書書審 第 15 點 見分項 列項目 與規格

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
											(5)支援並提供雙人手握式麥克風					劇本導讀與創作(一),劇本分析與創作(二),跨界展演實務專題等課程所需	
7	19	新增子項							19-2	舞台喇叭	(1)2音路全音域 (2)低音12吋2.5吋喉管(含以上)、高音1.35吋鈦金屬驅動器(34T)、13x9吋號角承載(含以上) (3)需具備金屬保護網, SPEAKON輸入端子 (4)箱體材質需為ABS塑鋼,並應俱備1組把手及35釐米喇叭架支撐孔 (5)連續功率200瓦,峯值承受功率800瓦(含以上)	4	15,000	60,000	美髮系	演藝與時尚事業學位課程表演教室設備,上表演基礎(一),表演基礎(二),劇本導讀與創作(一),劇本分析與創作(二),跨界展演實務專題等課程所需	依據預估計畫書審意見分項與規格
8	19	新增子項							19-3	短焦投影機	(1)亮度:3000流明(含)以上 (2)解析度支援XGA(含)以上 (3)對比率2000:1(含)以上 (4)內建HDMI、	1	50,000	50,000	美髮系	演藝與時尚事業學位課程表演教室設備,上表演基礎(一),表演	依據預估計畫書審意見分項與規格

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
											USB 介面 (5)內建喇叭功率 5W(含)以上					基礎(二), 劇本導讀 與創作 (一),劇本 分析與創 作(二),跨 界展演實 務專題等 課程所需	
9	19	新增子項							19-4	影音製作 播放平台	(1)處理器：多核心 CPU (2)記憶體：4GB(含) 以上 (3)硬碟：500GB(含) 以上 (4)光碟機：DVD 燒錄機 (5)顯示器：22 吋 (含)以上液晶顯示 幕 (6)作業系統： Windows 最新版單 機系統	1	30,000	30,000	美髮系	演藝與時 尚事業學 士學位學 程表演教 室設備,上 表演基礎 (一),表演 基礎(二), 劇本導讀 與創作 (一),劇本 分析與創 作(二),跨 界展演實 務專題等 課程所需	依據預估 支用計畫 審書審書 第15點意 見分項提 列項目與 規格

附件三

萬能科技大學設計學院

105 學年度第 2 學期第一次院務會議簽到單

時間：106 年 03 月 16 日（四）中午 12 點 00 分

地點：經國樓 H606 會議室

主席：吳銘銘院長

出席名單：

系所	教師姓名	簽到	系所	教師姓名	簽到
設計學院	吳啟銘 院長	吳啟銘	妝品系	李佳晉 助理教授	李佳晉
設計學院	陳明瑜 秘書	陳明瑜	商品系	蔡元謙 系主任	蔡元謙
商設系	葉金燦 系主任	葉金燦	商品系	陳錦江 副教授	陳錦江
商設系	黃裕庭 講師	黃裕庭	商品系	林正宏 講師 7105	林正宏
商設系 1401	陳寬常 講師	陳寬常	美髮系	范姜慧珍 系主任	范姜慧珍
妝品系	林麗惠 系主任	林麗惠	美髮系	蔡春恩 副教授	蔡春恩
妝品系	陳啟武 助理教授	陳啟武	美髮系	李訓清 教授	李訓清

萬能科技大學設計學院 105 學年度第 2 學期  
第一次院務會議紀錄

壹、時間：106 年 03 月 16 日（四）中午 12 點 00 分

貳、地點：經國樓 H606 室

參、主席：吳啟銘 院長

記錄：陳明瑜執秘、李佳娟技士

肆、出席人員：如簽到單

伍、缺席人員：如簽到單

陸、主席致詞：

1. 妝品系 106 年度整體發展獎補助資本門設備款採購項目優先序#32「電子天平」規格修正提案。
2. 美髮系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#14「專業式燙馬組」規格修正提案。
3. 美髮系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#15，「穿衣人台組」項目新增及規格修正提案。
4. 美髮系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#19「表演舞台影音設備組」項目新增及規格修正提案。

柒、提案討論：

案由一、妝品系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#32「電子天平」規格修正乙案，提請討論。

說明：

1. 妝品系 106 年度整體發展獎補助款採購儀器設備於 104 年 5 月 21 日 103 學年第二學期第 6 次系務會議通過 106 年度資本門採購儀器設備預算案。
2. 委員意見：106 年度編列資本門採購設備優先序#32「電子天平」與優先序#31 同為「電子天平」，但優先序#32 之規格內容說明不若優先序#31 詳盡。詳如案由三附件一。
3. 重新審酌並增列規格說明為：「秤重 220 g (含)以上，最小讀數 0.1 mg，靈敏度漂移： $\pm 2.0\text{ppm}/^\circ\text{C}$ ，穩定時間 $\leq 2$  秒，稱盤尺寸： $\varnothing 90$  mm，具內部砝碼自動校正功能，計算數量、百分比稱重、檢重應用、統計、配方稱種、加總、動態稱重、自動係數計算和呼叫最後稱重值」。變更對照表詳如案由三附件二。
4. 本案經化妝品應用與管理系 106 年 03 月 10 日第 4 次系務會議通過。

決議：照案通過，提交整體發展經費專責小組會議審議。

案由二、美髮系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#14「專業式燙馬組」規格修正乙案，提請討論。

說明：

1. 依據預估版支用計畫書審查意見第 13 點說明，美髮系於 106 年度編列資本門採購設備優先序#14「專業式燙馬組」因規格內敘明包含吸風式燙馬 2 個，有違反資本門認列標準「單價未達一萬元」之原則。
2. 美髮系重新審酌並修訂規格為：「吸風式，熨燙台下方設置馬達風扇，可吸取布料水氣使其乾燥並能使熨燙物達平整功能，燙台尺寸需長 60cm(含)以上，燙台上方需具蒸氣熨燙功能配置，子母式燙馬，需可熨燙長袖管功能、具五段式(含)以上可調整高度，及能承載 2KG(含)以上置物架功能。」。如附表二項目變更對照表項次 1 所示。
3. 本案經美髮造型設計系 106 年 03 月 14 日第 2 次系務會議通過。

**決議：**照案通過，提交整體發展經費專責小組會議審議。

**案由三、美髮系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#15「穿衣人台組」項目新增及規格修正乙案，提請討論。**

**說明：**

1. 依據預估版支用計畫書審查意見第 14 點說明，美髮系於 106 年度編列資本門採購設備優先序#15「穿衣人台組」因規格內敘明包含「可收式燙台」與「家庭式蒸汽燙斗」等二項可獨立使用設備，有違反資本門認定原則之虞。
2. 美髮系重新審酌修訂將原僅一項設備分列為：「穿衣人台組」「可收式燙台」、「家庭式蒸汽燙斗」等三個項次，詳細內容如附表二項目變更對照表項次 2.3.4 所示。
3. 分項後部分項目單價低於一萬元，不符資本門認定標準，故擬請校方同意改為自有經費支應。
4. 本案經美髮造型設計系 106 年 03 月 14 日第 2 次系務會議通過。

**決議：**照案通過，提交整體發展經費專責小組會議審議。

**案由四、美髮系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#19「表演舞台影音設備組」項目新增及規格修正乙案提請討論。**

**說明：**

1. 依據預估版支用計畫書審查意見第 15 點說明，美髮系於 106 年度編列資本門採購設備優先序#19「表演舞台影音設備組」因規格內敘明包含諸多可獨立使用設備，有違反資本門認定原則之虞。
2. 原規劃項目為搭配舞台展演所需的音響設備及背景看板投影設備，全套組合包含音響擴大機、混音器、無線麥克風接收器、影音製作撥放平台、喇叭及短焦投影機等，就機台而言雖各自獨立，但實際運作時須相互連結運作始能達成舞台影音輸出目的。
3. 考量書審委員意見，美髮系重新審酌修訂將原項設備分列為：「立體混音擴大機」、「無線接收機」、「舞台喇叭」、「短焦投影機」及「影音製作播放平台」等五項，詳細內容如附表二項目變更對照表項次 5.6.7.8.9 所示。
4. 本案經美髮造型設計系 106 年 03 月 14 日第 2 次系務會議通過。

**決議：**照案通過，提交整體發展經費專責小組會議審議。



附件四

航空暨運輸服務管理系

105 學年度第 2 學期第 2 次系務會議紀錄

時間：106年03月10日（星期五）12:00

地點：萬芳大樓 V801

主席：高玉芬 主任

出席名單

教 師 簽 名	教 師 簽 名
高 玉 芬 高玉芬	潘 慧 玲 潘慧玲
黃 國 楨 黃國楨	陳 佩 君 陳佩君
王 榮 祖 王榮祖	徐 郁 茹 徐郁茹
許 鼎 居 許鼎居	陳 好 茜 陳好茜
彭 學 信 彭學信	魏 慶 芳 魏慶芳
李 家 蓁 李家蓁	吳 佩 君 吳佩君

列席人員

技 士 簽 名	其 他 人 員 簽 名
林 志 峰 林志峰	

## 航空暨運輸服務管理系

### 105 學年度第 2 學期第 2 次系務會議紀錄

壹、時間：民國 106 年 03 月 10 日（星期五）12 時 00 分

貳、地點：V801 會議教室

參、出席人簽名：如簽到表

肆、缺席人員：如簽到表

伍、列席人員：全系教師

陸、主席：高玉芬 副教授

紀錄：林志峰

柒、主席致詞：無

捌、討論提案：

**案由一：106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#86「報到櫃台資訊站」項目新增及規格修正乙案，提請討論。**

**說明：**

依據預估版支用計畫書審查意見第 15 點說明，本系於 106 年度編列資本門採購設備優先序#86「報到櫃台資訊站」因規格內敘明包含諸多可獨立使用設備，有違反資本門認定原則之虞。為提供機場服務相關課程使用，以培育學生具機場服務相關知識，重新審酌修訂將原項設備分列為：「報到服務櫃台」與「報到登記資訊系統機」等二項，詳細內容如項目變更對照表所示。

**品名：報到服務櫃台**

規格：木作訂製品，尺寸：寬 120CM.深 50、高 95(含)以上、報到櫃台 logo 燈箱(高 20 公分寬 60 公分以上)，並附雙服務員座位。

**品名：報到登記資訊系統機**

規格：操作主機：CPU：多核心、RAM：8GB(含)以上、HDD：1TB(含)以上、獨立顯示卡(實)、DVD-ROM、24 吋(含)以上液晶雙螢幕。操作系統：報到登記作業系統含登機許可證明輸出。

討論：為更符合本系課程之需求，將報到櫃台資訊站之可獨立操作及使用之設備重新修正設備採購項目，優先序#86「報到櫃台資訊站」之規格，並符合整體發展獎勵補助資本門設備採購之原則。

擬辦：經系務會議審核，送院務會議審議，提交整體發展經費專責小組會議審議。

決議：與會教師無異議通過。

**案由二：105 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#29「台灣高鐵模擬駕駛軟體」規格修正乙案，提請討論。**

**說明：**

1. 依據 106/03/03 圖儀設備管理暨預算委員會會議討論案由二、105 學年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#29「台灣高鐵模擬駕駛軟體」原填寫規格為：亞洲中文版，1080p 畫質(含)以上，Full HD，含操作主機，無線控制器\*4。

2. 為提供機艙模擬教室教學及美姿美儀相關課程使用，以培育學生具有客艙服務及專業形象之相關知識及技能，變更採購項目名稱規格如下：

**品名：高畫質數位相機**

規格：2430 萬有效畫素含以上、90 萬畫素 3 吋 LCD 顯示螢幕含以上、支援 WiFi 傳輸、64GB 高速記憶卡、具備每秒 6 張連拍含以上、攝影腳架。

擬辦：經系務會議審核，送院務會議審議，提交整體發展經費專責小組會議審議。

決議：與會教師無異議通過。

**案由三：106 學年招生工作分配項目，提請討論。**

說明：因應 106 學年招生，本校重點招生各校負責老師分配，如(附件二)。

擬辦：經系務會議審核。

決議：與會教師無異議通過。

**案由四：106-1 全英語授課課程提案，本系由徐郁茹老師提出申請，提請審議。**

說明：106-1 全英語授課課程由徐郁茹老師提出申請，專業課程為管理學(3 學分 3 小時)必修課，相關申請文件如(附件三)。

擬辦：審議無異議提系務會議通過後，送院課程委員會審查。

決議：與會委員無異議通過。

**案由五：105 學年度第二學期「產學研究成果融入教學」申請案提請審議。**

說明：本系專任教師於 105 學年度第二學期「共有 3 件產學研究成果融入教學申請案。

許鼎居	104-CI-DP-AM-05	航空噪音測定方法之研究
李家蓁	104-CI-DP-AM-05	以服務創新觀點探討旅行社業者經營策略之研究
徐郁茹	104-CI-DP-AM-07	國際展場服務人員培訓計畫

擬辦：審議無異議後將提請院課程會議審議。

決議：與會委員無異議通過。

玖、檢討與建議：無。

拾、討論提案：無。

拾壹、臨時動議：無。

拾貳、主席結語：無。

拾參、散會

# 私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫

## 106 年度【預估版】支用計畫書審查意見—學校回應說明

註 1：請協助針對各項審查意見「逐項」回應；表格如不敷使用，請自行延伸。

註 2：請於提出 106 年度核定版支用計畫書時，連同本回應說明 1 份寄至台評會。

學校名稱：萬能學校財團法人萬能科技大學

委員意見	回應說明	回應單位
15、【附表四】優先序#86「報到櫃台資訊站」內含諸多勿需搭配即可獨立操作使用之設備，包括櫃台、電腦、座椅等，不應以 1 組之方式籠統概括；另優先序#19「表演舞台影音設備組」、#88「商店前後平台」等項目亦為類似情形。宜明列各項採購設備之名稱、規格、數量、預估單價、預估總價等資訊，以資判別其歸類是否合乎「財物標準分類」之資本門認列原則，並利未來採購、驗收及財產保管。	優先序#86「報到櫃台資訊站」原考量木作資訊站櫃台裝設時，由承包廠商依據所需各項設備整體搭配設計，但鑒於委員的意見及考量避免違反補助原則，已由航服系重新審酌，將原項目分為「報到服務櫃台」與「報到登記資訊系統機」等二項，並修訂於核定版支用計畫書。(航服系)	航服系

106 年資本門經費設備項目變更對照表

學校名稱：萬能學校財團法人萬能科技大學

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
1	86	報到櫃台資訊站	木作訂製品，尺寸寬 120CM. 深 50、高 95(含)以上、模擬票務及訂位用電腦 PU:i7-4770(3.4GHz)，RAM:4GB，HDD:1TB、螢幕 22 吋(含)以上、驅動軟體、含椅 2 張。	1	150,000	150,000	航服系	【略】	86	報到服務櫃台	木作訂製品，尺寸：寬 120CM. 深 50、高 95(含)以上、報到櫃台 logo 燈箱(高 20 公分寬 60 公分以上)，並附雙服務員座位	1	90,000	90,000	航服系	提供機場服務相關課程使用，以培育學生機場相關知識	依據預估版支用計畫書審第 15 點意見分項提列項目與規格
2	86	新增子項							86-1	報到登記資訊系統機	操作主機：CPU：多核心、RAM：8GB(含)以上、HDD：1TB(含)以上、獨立顯示卡(實)、DVD-ROM、24 吋(含)以上液晶雙螢幕。 操作系統：報到登記作業系統含登機許可證明輸出	1	60,000	60,000	航服系	提供機場服務相關課程使用，以培育學生機場相關知識	依據預估版支用計畫書審第 15 點意見分項提列項目與規格
3	29	台灣高鐵模擬駕駛軟體	亞洲中文版，1080p 畫質(含)以上，Full HD，含操作主機，無線控制器*4	5	20,000	100,000	航服系	【略】	29	高畫質數位相機	2430 萬有效畫素含以上、90 萬畫素 3 吋 LCD 顯示螢幕含以上、支援 WiFi 傳輸、64GB 高速記憶卡、具備每秒 6 張連拍含以上、攝影腳架。	2	48,500	97,000	航服系	機艙模擬教室教學及美姿美儀相關課程使用，以培育學生具有客艙服務及專業形象之相關知	採購項目及規格變更





## 行銷與流通管理系 105 學年度第 2 學期第 2 次系務會議

壹、時間：民國 106 年 3 月 14 日（二）中午 12：10

貳、地點：L601 室

參、出席人員：如簽到表

肆、列席人員：無

伍、主席：柯淑姮

記錄：楊雅琇

陸、主席致詞：(略)

柒、各組工作報告 (略)

捌、專案報告(略)

玖、討論提案：

**案由一：106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#88「商店前後平台」規格修正乙案，提請審議。**

**說明：**

1. 依據預估版支用計畫書審查意見第 15 點說明，行銷系於 106 年度編列資本門採購設備優先序#88「商店前後平台」因規格內僅敘明包含諸多可獨立使用設備，有違反資本門認定原則之虞。
2. 原編定採購規格僅包含全套平台需運作的相關裝置設備單元，而缺乏與各裝置相聯結運作之系統規格內容，故經本系重新審酌編修採購規格，詳如附件一項目變更對照表項次 1.2.3 所示內容。
3. 重新修正之規格業經本系 106 年 3 月 13 日圖儀設備預算會議審議通過。

**擬辦：**經系務會議審核，送院務會議審議，提交整體發展經費專責小組會議審議。

**決議：**與會教師無異議通過。

**案由二、本系增列「IOT 物聯網基礎認證」、「全球化企業管理初階認證」、「國際行銷基礎認證」3 張專業能力證照，請審查。**

**說明：**

本系為鼓勵學生考取物流、行銷及企業管理等專業領域證照，申請增列「IOT 物聯網基礎認證」、「全球化企業管理初階認證」、「國際行銷基礎認證」國內證照獎勵項目，以增強學生就業競爭力並貢獻所長。增列「IOT 物聯網基礎認證」、「全球化企業管理初階認證」、「國際行銷基礎認證」3 張國內專業證照。

**決議：**通過，同意增列「IOT 物聯網基礎認證」、「全球化企業管理初階認證」、「國際行銷基礎認證」3 張專業證照，因目前 3 張專業證照皆未具備雲科大資料庫認列之證照代碼僅列入畢業門檻專業證照。待申請到雲科大資料庫認列之證照代碼後列入證照獎勵項目。

**案由三、106 學年度就業學程課程提案**

**說明：**行銷系周孟熹老師要提 106 學年度勞動部就業學程，計畫名稱是 106 學年度國際運籌與物流人才培育就業學程。

**課程規劃：**

106-1 課程	學分數/時數	106-2 課程	學分數/時數
國際運籌物流資訊管理	3/3	國際物流實務	3/3
物聯網智慧應用	3/3	保稅業務	3/3
多益 TOEIC 商務英語證照	2/2	職涯規劃	3/3
職場體驗	1/2		

**決議：**通過。



**案由五：106 學年度課程規劃表修訂。**

**說明：**修訂 106 學年度日間部、進修部、在職專班課規如附件二。

**決議：**通過。

壹拾、 臨時動議

壹拾壹、 主席結論

壹拾貳、 散會

**私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫  
106 年度【預估版】支用計畫書審查意見—學校回應說明**

註 1：請協助針對各項審查意見「逐項」回應；表格如不敷使用，請自行延伸。

註 2：請於提出 106 年度核定版支用計畫書時，連同本回應說明 1 份寄至台評會。

學校名稱：萬能學校財團法人萬能科技大學

委員意見	回應說明	回應單位
<p>15、【附表四】優先序#86「報到櫃台資訊站」內含諸多勿需搭配即可獨立操作使用之設備，包括櫃台、電腦、座椅等，不應以 1 組之方式籠統概括；另優先序#19「表演舞台影音設備組」、#88「商店前後平台」等項目亦為類似情形。宜明列各項採購設備之名稱、規格、數量、預估單價、預估總價等資訊，以資判別其歸類是否合乎「財物標準分類」之資本門認列原則，並利未來採購、驗收及財產保管。</p>	<p>優先序#88「商店前後平台」原編定採購規格僅包含全套平台需運作的相關裝置設備單元，而缺乏與各裝置相聯結運作之系統規格說明，經本校行銷系重新審酌補充採購規格內容，並將可獨立操作設備分別編列，修訂於核定版支用計畫書。(行銷系)</p>	<p>行銷系</p>

106 年資本門經費設備項目變更對照表

學校名稱：萬能學校財團法人萬能科技大學

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
13	88	商店前後平台	POS 機，條碼製作機，數位點貨機，前後台客製編輯，貨架(需含30 格品項以上)	1	380,000	380,000	行銷系	【略】	88	POS 系統	一、主控單元： 1. 雙核控制處理器，操作頻率1.86GHz(含)以上。2. 儲存空間：500GB(含)以上 二、輸出/入單元： 1. 15吋TFT彩色可觸控輸入螢幕。2. 二聯式發票輸出。3. 光罩式條碼輸入。4. 中英文價格顯示幕。5. 1D & 2D熱感式條碼輸出列印。6. 支援盤點作業 三、應符合勞委會全國技術士門市服務丙級檢定最新規範	2	101,500	203,000	行銷系	供門市管理實習使用	依據預估版支用計畫書書審第15點意見變更補充規格說明
14	88	新增子項							88-1	商店前後台編輯軟體	銷售時點管理/進銷存批發管理/促銷方案管理/CRM會員客戶管理/人員時薪管理/含前台軟體及後台軟體	1	165,000	165,000	行銷系	供門市管理實習使用	依據預估版支用計畫書書審第15點意見變更補充規格說明
15	88	新增子項							88-2	貨架	訂製式商品貨架,16格(含)以上,每格高40寬90深	1	12,000	12,000	行銷系	供門市管理實習使用	依據預估版支用計畫書書審



## 附件二

適用入學 年度	部別	原科目名稱	必選 修	學分	時數	開課 學期	(增)修訂後科目名稱	必選 修	學分	時數	開課 學期
106	日	資料蒐集與彙整	必	2	3	1 上	Office 軟體操作	必	2	3	1 上
106	日	經濟學	選	3	3	1 下	生活經濟學	必	3	3	1 下
106	進	經濟學	必	2	2	1 上	生活經濟學(一)	必	2	2	1 上
106	進	經濟學	必	2	2	1 下	生活經濟學(二)	必	2	2	1 下
106	進	會計學	必	2	2	1 上	簡報製作與表達	必	2	2	1 上
106	進	會計學	必	2	2	1 下	商品簡報 APP	必	2	2	1 下
106	進	資料蒐集與彙整	必	2	2	1 上	Office 軟體操作	必	2	2	1 上
106	進	統計學	必	2	2	2 上	商業資料分析與應用	必	2	2	2 上
106	進	統計學	必	2	2	2 下	大數據應用實務	必	2	2	2 下
106	進	管理數學	必	2	2	2 上	社群媒體行銷	必	2	2	2 上
106	進	簡報製作與表達	選	2	2	2 上	智慧物流	選	2	2	2 上
106	進	浪漫晴空塔旅遊日語	選	2	2	2 下	旅遊日語	選	2	2	2 下
106	進	半澤職場日語	選	2	2	3 上	職場日語	選	2	2	3 上
106	進	國際金融	選	2	2	3 上	網路創業	選	2	2	3 上
106	進	會議展覽英文	選	2	2	3 下	開店實務	選	2	2	3 下
106	進	島耕作漫畫日語	選	2	2	3 下	漫畫日語	選	2	2	3 下
106	進	商業法規	選	2	2	4 上	行銷專案管理	選	2	2	4 上
106	職	經濟學	必	2	2	1 上	生活經濟學	必	2	2	1 上
106	職	資料蒐集與彙整	必	2	2	1 下	Office 軟體操作	必	2	2	1 上
106	職	行銷管理	必	2	2	1 上	行銷管理	必	2	2	1 下
106	職	商業法規	選	2	2	1 上	開店實務	選	2	2	1 上
106	職	財務管理	選	2	2	1 下	採購管理實務	選	2	2	1 下

適用入學 年度	部別	原科目名稱	必選 修	學分	時數	開課 學期	(增)修訂後科目名稱	必選 修	學分	時數	開課 學期
106	職	會計學	必	2	2	2下	網路創業	必	2	2	2下
106	職	商業談判	選	2	2	2下	網路行銷	選	2	2	2下
106	職	統計學	必	2	2	3上	大數據應用實務	必	2	2	3上
106	職	半澤職場日語	選	2	2	3上	職場日語	選	2	2	3上
106	職	會議展覽英文	選	2	2	3下	會議展覽概論	選	2	2	3下
106	職	島耕作漫畫日語	選	2	2	3下	漫畫日語	選	2	2	3下
106	職	網路行銷	選	2	2	4上	商業談判	選	2	2	4上
106	職	會議展覽概論	選	2	2	4上	會議展覽英文	選	2	2	4上

萬能科技大學旅館管理系

105 學年度第 2 學期第 1 次系務會議簽到表

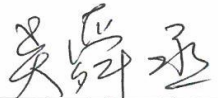
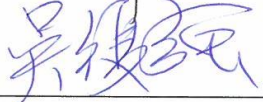





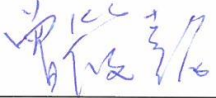
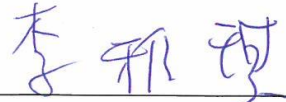
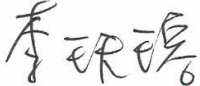
壹.時間：民國 106 年 3 月 10 日（星期五）下午 14：00

貳.地點：V904

參.會議召集人：吳舜丞主任

肆.會議紀錄人：李珮瑢書記

伍.出席人簽名：

系主任	吳舜丞	
教授	吳復強	
副教授	聶方珮	
副教授	蔡亞芝	
副教授	李文益	
副教授	吳錫惠	
助理教授級 專技教師	孫建平	
助理教授級 專技教師	曾筱懿	
助理教授	李雅琪	
書記	李珮瑢	

# 萬能科技大學旅館管理系

## 105 學年度第 2 學期第 1 次系務會議記錄

時間：民國 106 年 3 月 10 日（星期五）下午 14：00

地點：V904 實習旅館

出席人員：請參閱簽名表

列席人員：請參閱簽名表

主席：吳舜丞

紀錄：李玟瑤

壹、主席致詞：無。

貳、討論提案

**案由一：106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#41「烘豆機」規格修正乙案，提請討論。**

說明：

1. 依據預估版支用計畫書審查意見第 16 點說明，旅館系於 106 年度編列資本門採購設備優先序#41「烘豆機」因規格說明過於簡略。
2. 依照書審委員的建議，本系重新審酌修正規格為：「1.烘培量 0.9KG(含)以上。2.使用食品級#304 不鏽鋼內鍋。3.PID 數位顯示排風溫度與咖啡豆溫。4.可調式滾筒轉速(0~80RPM)。5.可自行設定豆溫提醒發報。6.電子式點火保護系統。7.超溫保護機制，可自動切斷瓦斯。8.旋風式集塵桶。9.快拆式散熱盤。10.可使用無線通訊記錄烘焙曲線。」，如附表二項目變更對照表項次 1 所示。

擬辦：經系務會議審核，送院務會議審議，提交整體發展經費專責小組會議審議。

決議：與會教師無異議通過。

**案由一：106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#115「經營互動教學軟體」規格修正乙案，提請討論。**

說明：

1. 依據預估版支用計畫書審查意見第 18 點說明，旅館系於 106 年度編列資本門採購設備優先序#115「經營互動教學軟體」所編列之規格，因未提及授權範圍以致無法判定是否符合資本門認列原則。
2. 依照書審委員的建議，本系重新編訂採購規格，加註「授權範圍：5 年不限人數使用」等字樣，以符合資本門認列原則，變更之規格內容如附表二項目變更對照表項次 2 所示。

擬辦：經系務會議審核，送院務會議審議，提交整體發展經費專責小組會議審議。

決議：與會教師無異議通過。

**案由二：邀請實習廠商介紹其實習制度、職缺以及相關人力要求。**

說明：藉由實務增能程序八，於 3/15 邀請台北宜家商旅黃坤傑經理、新加坡海外實習大洋人力何偉良經理針對其實習制度、實習環境以及培訓計劃給予學生詳細介紹，藉由此方式讓學生了解業者需求進而選擇未來實習場所。

擬辦：經系務會議審核，送院務會議審議。

決議：同意，後續經費申請委由實務增能計劃執行。

參、臨時動議：無。

肆、散會。



**私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫**  
**106 年度【預估版】支用計畫書審查意見—學校回應說明**

註 1：請協助針對各項審查意見「逐項」回應；表格如不敷使用，請自行延伸。

註 2：請於提出 106 年度核定版支用計畫書時，連同本回應說明 1 份寄至台評會。

學校名稱：萬能學校財團法人萬能科技大學

委員意見	回應說明	回應單位
<p>16、各項預計採購設備之規格需求，部分使用單位填寫詳盡，部分使用單位則有過於簡略之虞，例如：【附表四】優先序#41「烘豆機」預估單價 213,840 元，規格僅填「烘焙量 0.9KG（含以上）、金屬內鍋、冷卻功能、自由調整烘焙迴轉數」。建議學校宜通盤檢視，並統一要求使用單位具體表達所需規格（尤其針對高單價設備），以利經費管考、採購及驗收。</p>	<p>一、已依據委員建議，修正變更優先序 #41「烘豆機」採購規格內容為：「1. 烘焙量 0.9KG(含)以上。2.使用食品級#304 不鏽鋼內鍋。3.PID 數位顯示排風溫度與咖啡豆溫。4.可調式滾筒轉速(0~80RPM)。5.可自行設定豆溫提醒發報。6.電子式點火保護系統。7.超溫保護機制，可自動切斷瓦斯。8.旋風式集塵桶。9.快拆式散熱盤。10.可使用無線通訊記錄烘焙曲線。」(旅館系)</p> <p>二、本校將統一要求各教學單位於日後編列資本門設備規格時，應務求詳實及具體表達，以利經費有效執行、利用，考核與追蹤。</p>	<p>旅館系</p>
<p>18、【附表四】優先序#115「經營互動教學軟體」、#138「數學方程式編輯軟體」、#139「最佳化應用軟體」...等軟體購置項目，均未載明授權使用年限，無法判定其歸類是否符合「財物標準分類」之資本門認列原則。</p>	<p>優先序#115「經營互動教學軟體」授權範圍：5 年不限人數使用，由旅館系進行規格變更程序，完成後修正於核定版支用計畫書。(旅館系)</p>	<p>旅館系</p>

附表二

106 年資本門經費設備項目變更對照表

學校名稱：萬能學校財團法人萬能科技大學

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
1	41	烘豆機	烘焙量 0.9KG(含以上)、金屬內鍋、冷卻功能、自由調整烘焙迴轉數	1	213,840	213,840	旅館系	【略】			1. 烘焙量 0.9KG(含)以上。 2. 使用食品級#304 不鏽鋼內鍋。 3. PID 數位顯示排風溫度與咖啡豆溫。 4. 可調式滾筒轉速 (0~80RPM)。 5. 可自行設定豆溫提醒發報。 6. 電子式點火保護系統。 7. 超溫保護機制，可自動切斷瓦斯。 8. 旋風式集塵桶。 9. 快拆式散熱盤。 10. 可使用無線通訊記錄烘焙曲線。							依據預估版支用計畫書書審第 16 點意見變更規格說明
2	115	經營互動教學軟體	具有 Web 3D 互動式旅館飯店組織經營、飯店全景、飯店大廳、餐廳及廚房、會議室、飯店客房，以上場景均以 3D 互動動畫介面呈現、教師專區可管控學生課程進度、分數紀錄、課程完成期限、重製課程等功能、	1	340,851	340,851	旅館系	【略】			1. 授權範圍：5 年不限人數使用。 2. 具有 Web 3D 互動式旅館飯店組織經營。 3. 飯店全景、飯店大廳、餐廳及廚房、會議室、飯店客房，以上場景均以 3D 互動動畫介面呈現。 4. 具有教師專區功能、可管控學生課							依據預估版支用計畫書書審第 18 點意見變更規格說明

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
			可依營業設定客房房價.菜單設計.行銷策略,並可查看行事曆了解訂房率、可設置員工數量、可針對不同客戶群進行促銷方案、具有社交媒體評價、可從系統各模擬單元環境中呼叫課程目標與習題、提供原發展公司軟體合法使用授權證明								程進度.分數紀錄.課程完成期限.重製課程等功能。 5.可依營業設定客房房價.菜單設計.行銷策略,並可查看行事曆了解訂房率。 6.可設置員工數量、可針對不同客戶群進行促銷方案。 7.具有社交媒體評價。 8.可從系統各模擬單元環境中呼叫課程目標與習題。 9.提供原發展公司軟體合法使用授權證明。 10.含免費教育訓練 6 小時(含上機)。							

萬能科技大學餐飲管理系  
105 學年第 2 學期第 3 次系務會議 出席簽到表

時間：106 年 3 月 23 日 地點：V803

姓名	簽到	姓名	簽到
廖成文		張植榕	
黃麗華		王郁琪	
林鎰祥		胡秀華	
林進源		徐于婷	
段志和		陳素華	
張瓊嬌		許秋政	
張志賢		陳璿謙	
楊光綸		陳國維	
龐仁傑		蔡金葉	
程建霖		洪嘉仁	
文博均		黃秀莉	
廖鴻基		薛玉華	
蔡秦興		鄭金銀	
賴政宏		張登科	
陳明裡		初碧華	

## 餐飲管理系 105 學年度第 2 學期第 3 次系務會議

壹、時間：106 年 3 月 15 日 (星期三) 中午 12:00

貳、地點：V803

參、出席人員：如簽到表

肆、缺席人員：如簽到表

伍、主席：廖成文主任

陸、記錄：鄭金銀

柒、系務報告：

一、招生行程：請全體教職員，全力配合招生相關任務。

捌、各委員會報告：

一、系圖儀設備管理暨預算委員會(召集人：楊光綸老師)

系辦將以勞動部技能檢定場所的器具規格表製作每一間實習教室器具盤點表，請各管理教室的老師，從這學期開始於學期初及學期末分別盤點實作教室的器具數量並管理保管，系辦也將儘力逐年補足每間教室的實際需要數量，並請管理教師逐年規劃汰舊換新機具設備需求規格提案經圖儀委員會討論請採購作業。

二、系友(學)會輔導委員會(召集人：廖鴻基老師)

因應畢業生流向調查所需，請帶在職和進修畢業班(包括 3 年級)導師留下同學相關資料(表格如下)。

學號	姓名	性別	身分證字號	出生日期	地址	聯絡電話	行動電話	任職機構(公司名稱)	公司地址(若不知住址請寫地區如基隆,台北,新北,桃園,新竹)	職稱	薪資

三、系務發展委員會(召集人：張植榕老師)

1. 畢業門檻中之班及幹部採累計制，

1~2 學期為 2 點，3~5 學期為 3 點，6~8 學期為 4 點，

請導師於三年級下學期開完班會，並遴選出四年級班級幹部(由導師出具四年級幹部證明)，通知班上同學統一於三年級下學期上傳，進行畢業門檻審核。

四、校外實習委員會：無。

五、系教師評審委員會：無。

六、系教學品保委員會：無。

七、系課程委員會：無。

八、系產學合作、就業輔導委員會：無。

九、境外生輔導委員會：無。

玖、提案討論

(提案一) 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#60「製冰機」規格修正乙案，提請審議。

(提案人) 系圖儀設備管理暨預算委員會。

(說明)

1. 依據預估版支用計畫書審查意見第 17 點說明，本系於 106 年度編列資本門採購設備優先序#60「製冰機」因規格限制外觀尺寸大小且未給予容許誤差，有違反採購法第 26 條之規定及不當限制競爭的疑慮。
2. 依照書審委員的建議，本系重新編訂採購規格，並刪除易造成不當限制競爭之規格內容，變更之規格內容如附表二項目變更對照表項次 1 所示。

(擬辦)經系務會議審核，送院務會議審議，提交整體發展經費專責小組會議審議。

(決議)與會教師無異議通過。

拾、臨時動議：無。

拾壹、散會。

附表一

## 私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫 106 年度【預估版】支用計畫書審查意見—學校回應說明

註 1：請協助針對各項審查意見「逐項」回應；表格如不敷使用，請自行延伸。

註 2：請於提出 106 年度核定版支用計畫書時，連同本回應說明 1 份寄至台評會。

學校名稱：萬能學校財團法人萬能科技大學

委員意見	回應說明	回應單位
17、部分支用項目對於非主要功能之規格訂定有過於僵硬、欠缺彈性之虞，例如：【附表四】優先序#60「製冰機」要求外觀尺寸為「56*70*156cm」，且未容許誤差，恐難以合乎公平合理原則。建議採購規格之訂定，宜參酌「政府採購法」第 26 條規定，依功能或效益加以訂定，避免引發限制競爭之疑慮；另有多項設備亦有類似情形，宜一併檢視並作必要之調整。	一、優先序#60「製冰機」原制定採購規格時，僅考量擺放空間及安裝吊掛出入口的限制，因而限制了外觀尺寸大小；為避免造成綁標或不當限制競爭的情事發生，餐飲系已依照委員建議重新審酌採購規格，並給予適當容許誤差，修正內容詳見核定版支用計畫書。（餐飲系） 二、本校針對計畫書中各項資本門設備內容重新一一檢視，適當地給予應提供彈性誤差之項目規格重新律定彈性容許範圍，或適當地加註允許同等品字樣，以避免違反採購法之規定。	餐飲系

附表二

106年資本門經費設備項目變更對照表

學校名稱：萬能學校財團法人萬能科技大學

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
1	60	製冰機	1. 不銹鋼外殼，保養容易，2. 儲冰量:200KG/日，3. 門板磁性封條設計，清洗容易，4. 易取式濾網，5. 尺寸:56*70*156cm，6. 儲冰量:120-150kg，7. 電源:110V，8. 可用碎冰	2	210,000	420,000	餐飲系	【略】			1. 不鏽鋼外殼製作。 2. 製造冰型類別：碎冰型。 3. 日產量:450 磅(含)以上。 4. 採用 R-404A 環保冷媒。 5. 提供自動清洗功能以去除沉積物。 6. 提供棉紗型過濾水系統 7. 提供壓縮機五年(含)以上保用年限。 8. 支援擴充安裝並排雙單元，以提高雙倍製冰量。							依據預估版支用計畫書書審第17點意見變更規格說明



附件八

觀光餐旅暨管理學院 105 學年度第二學期 第一次院務會議簽到表

會議時間：106 年 3 月 16 日（星期四）中午 12：00  
 會議地點：育英樓 J401 會議室  
 主 席：呂堂榮 院長  
 會議紀錄：俞秀美 講師  
 會議出席人員如下：

單位	職 稱	姓 名	簽 名
觀光餐旅暨管理學院	當然委員	呂堂榮	呂堂榮
觀光與休閒事業管理系	當然委員	莊哲仁	莊哲仁
餐飲管理系	當然委員	廖成文	廖成文
旅館管理系	當然委員	吳舜丞	吳舜丞
航空暨運輸服務管理系	當然委員	高玉芬	高玉芬
企業管理系暨經管所	當然委員	林世澤	
資訊管理系(所)	當然委員	施伯勳	
理財經營管理系	當然委員	顏碧霞	顏碧霞
行銷與流通管理系	當然委員	柯淑姮	柯淑姮
觀光與休閒事業管理系	選任委員	曾淑惠	曾淑惠
觀光與休閒事業管理系	選任委員	鄭秀琴	鄭秀琴
餐飲管理系	選任委員	黃麗華	
餐飲管理系	選任委員	張瓊嬌	
旅館管理系	選任委員	聶方珮	聶方珮

單位	職 稱	姓 名	簽 名
旅館管理系	選任委員	曾筱懿	
航空暨運輸服務管理系	選任委員	許鼎居	
航空暨運輸服務管理系	選任委員	陳佩君	
企業管理系暨經管所	選任委員	周勝武	
企業管理系暨經管所	選任委員	孫銜聰	
資訊管理系(所)	選任委員	王金印	
資訊管理系(所)	選任委員	魏憲中	
理財經營管理系	選任委員	黃金恩	
理財經營管理系	選任委員	張育群	
行銷與流通管理系	選任委員	嚴永傑	
行銷與流通管理系	選任委員	古楨彥	請假
觀光餐旅暨管理學院	觀光餐旅研發中心主任 兼觀光餐旅暨管理學院 執行秘書	蔡孟桓	

# 觀光餐旅暨管理學院 105 學年度第二學期第一次院務會議紀錄

壹、開會時間：中華民國 106 年 3 月 16 日(星期四)中午 12 時 00 分

貳、開會地點：育英樓 J401 會議室

參、出席人員：名單詳如附件

肆、主席：呂堂榮 院長

伍、紀錄：俞秀美 主任

陸、主席致詞：略

柒、討論提案：

**案由一：觀休系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#5「組合式展場展板」審查委員意見回覆乙案，提請審議。**

說明：一、優先序#5「組合式展場展板」審查委員意見及觀休系回覆內容，請參考附件一-1。

三、本案業經觀休系105-2第3次系務會議審議通過。

擬辦：經院務會議審議通過後，提交會計室回覆審查委員意見。

決議：照案通過，提交會計室回覆審查委員意見。

**案由二、旅館系106年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#41「烘豆機」及優先序#115「經營互動教學軟體」規格修正乙案，提請討論。**

說明：一、106年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#41「烘豆機」一台，原規格訂為：烘焙量0.9KG(含以上)、金屬內鍋、冷卻功能、自由調整烘焙迴轉數。因規格說明過於簡略，擬修正後規格為：

優先序	項目名稱	規格
41	烘豆機	1.烘焙量 0.9KG(含)以上。 2.使用食品級#304 不鏽鋼內鍋。 3.PID 數位顯示排風溫度與咖啡豆溫。 4.可調式滾筒轉速(0~80RPM)。 5.可自行設定豆溫提醒發報。 6.電子式點火保護系統。 7.超溫保護機制，可自動切斷瓦斯。 8.旋風式集塵桶。 9.快拆式散熱盤。 10.可使用無線通訊記錄烘焙曲線。

二、106年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#115「經營互動教學軟體」一套，原採購規格中無註明授權使用年限。因授權範圍以致無法判定是否符合資本門認列原則，重新編訂採購規格，加註「授權範圍：5年不限人數使用」等字樣，以符合資本門認列原則。

優先序	項目名稱	規格
115	經營互動教學軟體	1.授權範圍：5年不限人數使用。 2.具有 Web 3D 互動式旅館飯店組織經營。 3.飯店全景.飯店大廳.餐廳及廚房.會議室.飯店客房，以上場景均以 3D 互動動畫介面呈現。 4.具有教師專區功能.可管控學生課程進度.分數紀錄.課程完成期限.重製課程等功能。 5.可依營業設定客房房價.菜單設計.行銷策略，並可查看行事曆了解訂房率。 6.可設置員工數量、可針對不同客戶群進行促銷方案。 7.具有社交媒體評價。 8.可從系統各模擬單元環境中呼叫課程目標與習題。 9.提供原發展公司軟體合法使用授權證明。 10.含免費教育訓練 6 小時(含上機)。

三、「烘豆機」及「經營互動教學軟體」規格變更前、後如對照表附件二。

四、本案業經旅館系105-2第1次系務會審議通過。

擬辦：經院務會議審議通過後，提送整體發展經費專責小組會議審議。

決議：照案通過，提送整體發展經費專責小組會議審議。

**案由三、航服系106年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#29「台灣高鐵模擬駕駛軟體」及優先序#86「報到櫃台資訊站」項目及規格修正乙案，提請討論。**

說明：一、為提供機艙模擬教室教學及美姿美儀相關課程使用，以培育學生具有客艙服務及專業形象之相關知識及技能，擬將106年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#29「台灣高鐵模擬駕駛軟體」，變更採購項目名稱規格如下：

優先序	項目名稱	規格
29	高畫質數位相機	2430 萬有效畫素含以上、90 萬畫素 3 吋 LCD 顯示螢幕含以上、支援 WiFi 傳輸、64GB 高速記憶卡、具備每秒 6 張連拍含以上、攝影腳架。

二、106年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#86「報到櫃台資訊站」因規格內敘明包含諸多可獨立使用設備，有違反資本門認定原則之虞。為提供機場服務相關課程使用，以培育學生具機場服務相關知識，重新審酌修訂將原項設備分列為：「報到服務櫃台」與「報到登記資訊系統機」等二項，擬修正後項目及規格為：

優先序	項目名稱	規格
86	報到服務櫃台	木作訂製品，尺寸：寬 120CM.深 50、高 95(含)以上、報到櫃台 logo 燈箱(高 20 公分寬 60 公分以上)，並附雙服務員座位。
新增	報到登記資訊系統機	操作主機：CPU：多核心、RAM：8GB(含)以上、HDD：1TB(含)以上、獨立顯示卡(實)、DVD-ROM、24 吋(含)以上液晶雙螢幕。操作系統：報到登記作業系統含登機許可證明輸出。

三、「台灣高鐵模擬駕駛軟體」、「報到櫃台資訊站」規格變更前、後對照表如附件三。

四、本案業經航服系105-2第2次系務會審議通過。

擬辦：經院務會議審議通過後，提送整體發展經費專責小組會議審議。

決議：照案通過，提送整體發展經費專責小組會議審議。

**案由四、企管系106年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#138「數學方程式編輯軟體」及優先序#139「最佳化應用軟體軟體」規格修正乙案，提請討論。**

說明：一、106年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#138「數學方程式編輯軟體」及優先序#139「最佳化應用軟體軟體」，原採購規格中未載明授權使用年限，無法判定其歸類是否符合「財物標準分類」之資本門認列原則，擬於原規格再加註「授權範圍：單機永久授權」等字樣。

二、「數學方程式編輯軟體」及「最佳化應用軟體軟體」規格變更前、後如對照表附件四。

三、本案業經企管系105-2第2次系務會審議通過。

擬辦：經院務會議審議通過後，提交會計室回覆審查委員意見。

決議：照案通過，提交會計室回覆審查委員意見。

**案由五、行銷系106年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#88「商店前後平台」規格修正乙案，提請討論。**

說明：一、106年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#88「商店前後平台」，因規格內僅敘明包含諸多可獨立使用設備，有違反資本門認定原則之虞。原編定採購規格僅包含全套平台需運作的相關裝置設備單元，而缺乏與各裝置相聯結運作之系統規格內容，故經本系重新審酌編修採購規格，擬修正後規格為：

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價
88	POS系統	一、主控單元： 1.雙核控制處理器，操作頻率 1.86GHz(含)以上。2.儲存空間：500GB(含)以上 二、輸出/入單元：1.15 吋 TFT 彩色可觸控輸入螢幕。 2.二聯式發票輸出。3.光單式條碼輸入。4.中英文價格顯示幕。5.1D & 2D 熱感式條碼輸出列印。6.支援盤點作業 三、應符合勞委會全國技術士門市服務丙級檢定最新規範	2	101,500	203,000
新增	商店前後台編輯軟體	銷售時點管理/進銷存批發管理/促銷方案管理/CRM 會員客戶管理/人員時薪管理/含前台軟體及後台軟體	1	165,000	165,000
新增	貨架	訂製式商品貨架,16 格(含)以上,每格高 40 寬 90 深 45cm(含)以上	1	12,000	12,000

二、「商店前後平台」規格變更前、後對照表如附件五。

三、本案業經行銷系105-2第2次系務會審議通過。

擬 辦：經院務會議審議通過後，提送整體發展經費專責小組會議審議。

決 議：照案通過，提送整體發展經費專責小組會議審議。

**案由六、餐飲系106年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#60「製冰機」規格修正乙案，提請討論。**

說 明：一、106年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#60「製冰機」，因規格限制外觀尺寸大小且未給予容許誤差，有違反採購法第26條之規定及不當限制競爭的疑慮，重新編訂採購規格，並刪除易造成不當限制競爭之規格內容，擬修正後項目及規格為：

優先序	項目名稱	規格
60	製冰機	1. 不鏽鋼外殼製作。 2. 製造冰型類別：碎冰型。 3. 日產量:450 磅(含)以上。 4. 採用 R-404A 環保冷媒。 5. 提供自動清洗功能以去除沉積物。 6. 提供棉紗型過濾水系統 7. 提供壓縮機五年(含)以上保用年限。 8. 支援擴充安裝並排雙單元，以提高雙倍製冰量。

二、「製冰機」規格變更前、後對照表如附件六。

三、本案業經餐飲系105-2第2次系務會審議通過。

擬 辦：經院務會議審議通過後，提送整體發展經費專責小組會議審議。

決 議：照案通過，提送整體發展經費專責小組會議審議。

捌、臨時動議

略

玖、散會

校長陳  
決行

簽 於 總務處

附件：

主旨：呈 106 學年度第 1 學期整體發展經費專責  
小組會議紀錄，請 鑒核。

說明：詳見附件。

擬辦：奉核後，依規定呈報教育部審查。

敬陳

校長

會辦單位：

會計室

李美玲

人事室

郭玉峰

承辦單位	核(閱)稿	批 示
張嘉禧 陳元鳴 陳文忠	謝淑厚 1061017 郭玉峰 10/17 王國山/10/17	丁 郭玉峰 10/17

註記：簽署原則由左而右，由上而下簽

106 學年度第 1 學期整體發展經費專責小組會議簽名單

壹、時間：106 年 10 月 6 日 9：30

貳、地點：行政大樓三樓會議室

參、主席：莊 暢

紀錄：張育菁

肆、出席委員：

校長	莊 暢		航空光機電系	楊豫台	
副校長兼 教務長	王啟川		工業管理系	張新瑞	
主任秘書	徐振雄		企業管理系暨 經營管理研究所	周勝武	
學務長	簡顯光	上課	資訊管理系(所)	王金印	
總務長	傅崇德		行銷與流通管理 系	古楨彥	
研發長	吳復強		理財經營管理系	張育群	
圖資中心主任	邱泰毅		餐飲管理系	楊光綸	
會計主任	李美珍		觀休與休閒事業 管理系	彭玲玲	
人事室主任	穆立祥		旅館管理系	李文益	
航空暨工程學院 院長	沈國瑞		航空暨運輸服 務管理系	潘慧玲	
觀光餐旅暨管理 學院院長	呂堂榮		商業設計系	鄒永勝	
設計學院院長	陳錦江		化妝品應用與管 理系(所)	林麗惠	
營建科技系(所)	錢榮芳		美髮造型設計 系	黃文招	
環境工程系(所)	張美玲		時尚造型設計 系	黃文招	
資訊工程系	李文龍		商品設計系	林正宏	
光電工程系	張瑞聰		數位多媒體系	李文昌	

伍、列席人員：




## 萬能科技大學 106 學年度第 1 學期整體發展經費專責小組會議

- 壹、時間：106 年 10 月 06 日（五）9：30 整  
 貳、地點：行政大樓 3 樓會議室  
 參、出（列）席人員：如簽到名冊  
 肆、主席：校長 記錄：張育菁

校長：配合現行執行情形，修正並調整採購規格及經費，並針對 105 年度資本門教學及研究設備標餘款運用提出後續處理作業，敬請所有與會委員審慎評估及討論。

### 伍、上次會議決議執行情形：

一、106 年 3 月 20 日 105 學年第 2 學期整體發展經費專責小組會議，通過共 15 個決議案，執行情形如下：

案號	決議案	執行情形
1	106 年度整體發展獎勵補助經費支用計畫書修正案	會議通過依照新調整金額內容，修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。
2	106 年度【預估版】支用計畫書審查意見第 4 點本校回應說明內容討論	會議通過將前述四項說明列為本校因應對策，適當於支用計畫書及書審意見回應中說明。
3	妝品系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#32「電子天平」規格修正乙案	會議通過同意依照妝品系所提規格內容，修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。
4	美髮系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#14「專業式燙馬組」規格修正乙案	會議通過同意依照美髮系所提規格內容，修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。
5	美髮系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#15「穿衣人台組」項目新增及規格修正乙案	會議通過依照美髮系所提「穿衣人台組」規格內容，而「可收式燙台」與「家庭式蒸汽燙斗」等二項予以刪除，修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。
6	航服系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#86「報到櫃台資訊站」項目新增及規格修正乙案	會議通過依照航服系所提將該項分列為「報到服務櫃台」與「報到登記資訊系統機」等二項次，修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。
7	美髮系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#19「表演舞台影音設備組」項目新增及規格修正乙案	會議通過依照美髮系所提分為五項設備編列採購項目，修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。
8	行銷系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#88「商店前後平台」規格修正乙案	會議通過將行銷系所提「POS 系統」與「商店前後台編輯軟體」等二項設備分列為資本門設備採購項，而「貨架」則不列入補助項目，修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。
9	旅館系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#41「烘豆機」規格修正乙案	會議通過依照旅館系所提採購規格內容，修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。

10	餐飲系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#60「製冰機」規格修正乙案	會議通過「製冰機」依照餐飲系所提規格修訂支用計畫書，其餘採購項目，規格中未敘明彈性條件者，授權研發處、會計室及總務處共同審視逕行修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。
11	旅館系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#115「經營互動教學軟體」規格修正乙案	會議通過「經營互動教學軟體」加註「授權範圍:5 年不限人數使用」,「數學方程式編輯軟體」及「最佳化應用軟體」等二項軟體加註「授權範圍:單機永久授權」,修訂支用計畫書,並依規定呈報教育部審查。
12	航服系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#29「台灣高鐵模擬駕駛軟體」項目及規格修正乙案	會議通過將「台灣高鐵模擬駕駛軟體」採購項目自計畫項目中剔除,所餘經費列入整體統籌運用,修訂支用計畫書,並依規定呈報教育部審查。
13	106 年度整體發展獎勵補助資本門學校優先序排序	會議通過除將「油煙回收機」優先序挪前外,其餘項目優先序仍維持預估版討論之順序,修訂支用計畫書,並依規定呈報教育部審查。
14	106 年度【預估版】支用計畫書審查意見—學校回應說明	會議通過依據各業管單位回應內容,進行相關作業程序,並依規定呈報教育部審查。
臨時動議	商品系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#46「鼓風爐」規格修正乙案	會議通過將「鼓風爐」自補助款採購項目中剔除,修訂支用計畫書,並依規定呈報教育部審查。

#### 陸、工作及業務報告：

1. 本年下半年度計畫內採購項目均已於 9 月 20 日完成招標作業，履約期限原則上均訂於 10 月 31 日前，故敬請各教學單位及課指組，務必配合於 11 月 30 日前完成驗收及請款程序，以利年度結報工作的進行。
2. 從 105 年執行績效書審意見可以得知，各書審委員已開始著重依照政府採購法辦理之執行細節的審查，譬如 105 年 1 月 6 日新增訂採購法第 73-1 條規定：【機關須於完成驗收後 15 日內完成付款】，本處亦於每學期反覆宣導規定，但仍常有未依實際日期簽辦電子表單，以致違反規定之事實經常發生，故敬託各位委員務必傳達各相關人員知悉，以避免違法情事再次發生。

#### 柒、討論提案：

- 一、案由：營科系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目優先序#26「微電腦萬能試驗機升級」變更採購項目乙案，提請審議。

說明：

1. 營科系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，原欲應用於混凝

土材料試驗而規劃採購之「微電腦萬能試驗機升級」，然該設備因評估後無法符合系上現有之需求。

2. 由於營科系為乙級工程測量檢定合格考場，部分硬體設備採購目前不夠學生教學及檢定考試使用，營科系測量儀器室電子經緯儀已使用多年或故障經度誤差過大，故經營科系圖儀規劃及課程委員討論，將該設備採購品名變更為「電子經緯儀」，如附表一項次 1 所示。
3. 業經 106 年 6 月 19 日營科系系務會議(附件一)及 106 年 6 月 28 日航空暨工程學院院務會議(附件三)審議通過，提交本專責小組會議審議。

辦法：會議通過後，修正支用計畫書，並留校備查。

討論內容：

- (1) 列席-蔡仁卓營科系主任：原欲採購之「微電腦萬能試驗機升級」因報價落差過大至原預算不足購買，且目前乙級工程測量檢定合格考場之電子經緯儀已使用多年或故障經度誤差過大，請同意改採購電子經緯儀以補足教學設備。
- (2) 委員-李美珍會計主任：原欲採購項目因已逾發包日期，且若欲修改採購項目需經專責小組會議通過，故刪除原欲採購項目，並將原預算併入標餘款交專責小組統籌運用。
- (3) 委員-莊校長暢：依原採購優先序為營科系採購預算，加之檢定考場設備有基本標準配備，應給予相關預算採購。

決議：刪除原優先序#26「微電腦萬能試驗機升級」採購項目，新增「電子經緯儀」並列為採購優先序#112。會議通過後，修正支用計畫書，並留校備查。

## 二、案由：航空系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目優先序#53「液氣壓基礎教學實習設備」採購規格修正乙案，提請審議。

說明：

1. 依據核定版支用計畫書審查意見第 11 點說明如附表三，優先序 53 為航空系購置「液氣壓基礎教學實習設備」，規格第 42 項為「電腦動畫教學軟體 1 套」，前述項目所列內含物件似與擬採購設備之建置無關，有待學校釐清其以整組設備列管之必要性。
2. 規格第 42 項「電腦動畫教學軟體」係「液氣壓基礎教學實習設備」硬體所檢附之液氣壓模擬教學軟體，是以電腦動畫方式展示「液氣壓基礎教學實習設備」實驗教學所需專用軟體，非為教導製作電腦動畫之軟體，係配合擬採購設備「液氣壓基礎教學實習設備」教學操作使用，與擬採購設備建置直接相關。

3. 為釐清採購規格疑慮，航空系重新補充採購規格加註：「液氣壓模擬電腦動畫教學軟體」，並於採購規格詳細說明相關性。如附表一項次 2 所示。

4. 業經 106 年 6 月 27 日航空系系務會議(附件二)及 106 年 6 月 28 日航空暨工程學院院務會議(附件三)審議通過，提交本專責小組會議審議。

辦法：會議通過後，修正支用計畫書，並留校備查。

討論內容：

(1) 委員-航空系楊豫台老師：「電腦動畫教學軟體」為「液氣壓基礎教學實習設備」硬體所檢附之液氣壓模擬教學軟體，為配合教學操作使用，與擬採購設備建置直接相關，請同意修改採購規格以釐清採購規格疑慮。

(2) 委員-李美珍會計主任：於核定版支用計畫書審查意見回應說明之。

決議：會議通過後，修正支用計畫書，並留校備查。

### 三、案由：106 年度資本門教學及研究設備標餘款運用，提請審議。

說明：

1. 本年度資本門(含教學研究、學輔及工安節能)設備共編列新台幣 25,476,005 元，截至 9/28 止發包總金額為新台幣 22,555,372 元，共結餘新台幣 2,920,633 元。

2. 原報部計畫書中即已編列標餘款規劃採購項目，故擬將標餘款規劃項目優先序#1~#27 等採購項目依序遞補為正式執行採購項目#112~#138，共計新台幣 2,994,838 元整(如附表一項次 3~29)。

辦法：會議通過後，修正支用計畫書，並留校備查。

討論內容：

(1) 委員-李美珍會計主任：為完全運用補助經費，依據結餘經費的數額，自標餘款規劃項目，依序自動遞補為正式執行之採購項目，超出補助金額部分由本校自有經費支應。請各系所院確認採購項目之必要性。

(2) 委員-傅崇德總務長：各院、系除審酌採購的必要性以外，也請一併考量執行的優先序，以彰顯各單位執行的重點特色。

(3) 委員-沈國瑞航空暨工程學院院長：由於營科系為乙級工程測量檢定合格考場，仍需【電子經緯儀】多套，故敬請各位委員能予以支持及同意。

(4) 委員-陳錦江設計學院院長：本年度商品系將建立相關皮雕特色實驗室，故有關本院各項採購項目，將以充實專業儀器設備資源列為較優先之執行序，其餘項目則尊重校方整體考量依序排列。

(5) 委員-呂堂榮觀光餐旅暨管理學院院長：資管系設計製作互動教學 APP 競賽，

餐飲系提升中式米食設備使用技巧，觀休系樂活養生休閒健康管理之身體組織改善應用設備，航服系模擬機場通關實際操作情境融入課程，以及企管系本年度進行有關研究生論文指導及教師教學用軟體開發與研究，敬請各委員予以支持，並同意將此等項目列為較高優先序。

- (6) 委員-莊暢校長：承辦單位依照各院、系所提說明，進行優先序的調整，無須再另行召開會議確認變更，列計資本門項目者，倘因招標結果逾越補助金額者，將列計為本校配合款。

決議：通過，除新增【電子經緯儀】為正式採購項目#112，標餘款#31~#33 提前列為正式採購項目#137~#139，其餘標餘款規劃項目遞補為正式採購項目#113~#139 及標餘款#1~#7，並於修正支用計畫書後，留校備查。

#### 四、案由：105 年度獎勵補助經費執行績效書面審查報告初稿—學校回應說明，提請審議。

說明：依據 106 年 9 月 4 日社團法人台灣評鑑協會 105 年度獎勵補助經費執行績效書面審查報告初稿，業經各單位回覆如附表二所示，提交本專責小組會議審議。

辦法：會議通過後，依規定於下一年度執行績效訪視或書面審查時一併查核。

討論內容：

- (1) 列席-李美珍會計主任：請各委員協助確認，並請於 11/15 前修改完成。
- (2) 委員-傅崇德總務長：先依現況說明，待校務會議通過後即修改回應說明。
- (3) 委員-莊校長暢：請各單位依現況確認，並修改回應說明。

決議：會議通過，留校備查，依規定於下一年度執行績效訪視或書面審查時一併查核。

#### 五、案由：106 年度核定版支用計畫書審查意見—學校回應說明，提請審議。

說明：依據 106 年 6 月 12 日社團法人台灣評鑑協會 106 年度核定版支用計畫書審查意見，業經各單位回覆如附表三所示，提交本專責小組會議審議。

辦法：會議通過後，依規定於下一年度執行績效訪視或書面審查時一併查核。

討論內容：

- (1) 列席-李美珍會計主任：請各回應單位或委員協助審議，並修改回覆意見。
- (2) 委員-傅崇德總務長：請各單位確實編寫功能性規格，以利請採購作業。
- (3) 委員-莊校長暢：將相關意見納入未來編列規格之參考範本，以利申請作業。

決議：會議通過，留校備查，依規定於下一年度執行績效訪視或書面審查時一併查核。

捌、臨時動議：

一、案由：航服系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目標餘款優先序#16「出入境通關系統」採購規格修正乙案，提請審議。

說明：

1. 依據核定版支用計畫書審查意見第 13 點說明如附表三，標餘款優先序#16 為航服系購置「出入境通關系統」，其規格提及「本國國民出入境、等待區及 logo 字樣設計佈置」，似與通關系統之建置無關，請確認是否為誤植。
2. 標餘款優先序#16「出入境通關系統」之規格誤植含「本國國民出入境、等待區及 logo 字樣設計佈置」，為提供機場服務相關課程使用，以培育學生具機場服務相關知識，航服系刪除採購規格：「本國國民出入境、等待區及 logo 字樣設計佈置」等字樣，並於採購規格詳細說明相關性。如附表一項次 19 所示。
3. 業經 106 年 6 月 20 日航服系系務會議(附件四)及 106 年 6 月 22 日觀光暨管理學院院務會議(附件五)審議通過，提交本專責小組會議審議。

辦法：會議通過後，修正支用計畫書，並留校備查。

討論內容：

- (1) 委員-航服系潘慧玲老師：「本國國民出入境、等待區及 logo 字樣設計佈置」實為誤植，無關乎採購規格，請同意刪除相關字樣以修正採購規格。
- (2) 委員-李美珍會計主任：請確認修改之規格內容，並修正回應說明。

決議：會議通過後，修正支用計畫書，並留校備查。

玖、散會。

附表一

106 年資本門經費設備項目變更對照表

學校名稱：萬能學校財團法人萬能科技大學

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
1	26	微電腦萬能試驗機升級	U65 放大器，Counter 卡，Pluse 卡，A/D 卡，D/A 卡，主板，電源供應器，電腦主機 1 台，LCD 螢幕，電陸零件耗材，控制板，主底板。	1	274,859	274,859	營科系	【略】	刪除									
2	53	液氣壓基礎教學設備	實習設備元件模組含 1.空氣調理模組*1, 2.氣源配氣塊模組*1, 3.負載雙動氣壓缸模組*1, 4.單動氣壓缸模組*1, 5.雙桿雙動氣壓缸模組*1, 6.雙動氣壓缸模組*2, 7.單向節流閥模組*4, 8.5/3 雙邊氣導閥模組*1, 9.5/2 雙邊氣導閥模組*3, 10. 5/2 單邊氣導閥模組*2, 11.3/2 雙邊氣導閥模組*1, 12.3/2 單邊氣導閥模組*1, 13.3/2 單邊氣導閥模組*1, 14.3/2 單向輓輪作動閥模組*1, 15.3/2	2	338,395	676,790	航空系	【略】			實習設備元件模組含 1.空氣調理模組*1, 2.氣源配氣塊模組*1, 3.負載雙動氣壓缸模組*1, 4.單動氣壓缸模組*1, 5.雙桿雙動氣壓缸模組*1, 6.雙動氣壓缸模組*2, 7.單向節流閥模組*4, 8.5/3 雙邊氣導閥模組*1, 9.5/2 雙邊氣導閥模組*3, 10. 5/2 單邊氣導閥模						「液氣壓基礎教學實習設備」中規格第 42 項「電腦動畫教學軟體」係「液氣壓基礎教學實習設備」硬體所檢附之液氣壓模擬教學軟體，是以電腦動畫方式展示「液氣壓基礎教學實習設備」實驗所需專用軟體，為配合「液氣壓基礎教學	規格項目修正變更。

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
			雙向輓輪作動閥模組*4, 16.3/2 按鈕開關閥模組*4, 17.5/2 按鈕開關閥模組*2, 18.5/2 選擇開關閥模組*1, 19.5/2 緊急開關閥模組*1, 20.氣壓延時閥模組*1, 21.氣壓計數器閥模組*1, 22.梭動閥模組*4, 23 雙壓閥模組*1, 24.快速排放閥模組*1, 25.止回閥模組*1, 26.外引導止回閥模組*2, 27.常壓順序閥模組*1, 28.真空順序閥模組*1, 29.精密常壓三路減壓閥模組*1, 30.移位暫存器模組*1, 31.真空產生器模組*1, 32.空氣氣囊模組*1, 33.常壓壓力錶模組*1, 34.真空壓力錶模組*1, 35.名片吸取模組*1, 36.頻率脈衝閥*1, 37.氣控粒狀充填機構模組*1, 38.直型及角型快速接頭*10, 39.三通快速接頭*20, 40.三								組*2, 11.3/2 雙邊氣導閥模組*1, 12.3/2 單邊氣導閥模組*1, 13.3/2 單邊氣導閥模組*1, 14.3/2 單向輓輪作動閥模組*1, 15.3/2 雙向輓輪作動閥模組*4, 16.3/2 按鈕開關閥模組*4, 17.5/2 按鈕開關閥模組*2, 18.5/2 選擇開關閥模組*1, 19.5/2 緊急開關閥模組*1, 20.氣壓延時閥模組*1, 21.氣壓計數器閥模組*1, 22.梭動閥模組*4, 23 雙壓閥模組*1, 24.快速排放閥模組*1, 25.止回閥模組*1, 26.外引導止回						實習設備」規格第43項圖解應用技術與實習手冊進行實驗操作前檢查,在實驗教學進行前鄰近「液氣壓基礎教學實習設備」操作平台旁操作檢查液氣壓組件安裝情形;用以比對並檢查液氣壓組件是否有不當組裝後,再進行正式實驗操作以免損傷教學實習設備。該項液氣壓基礎教學實習設備「電腦動畫教學軟體」之圖片、符號、氣壓接口、配線端子等之需與交貨元組件規格型	



原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
			通快速接頭*1, 41. 單櫃三維工作實驗平台*1, 42. 電腦動畫教學軟體 1 套, 43. 圖解應用技術與實習手冊 1 本								閥模組*2, 27. 常壓順序閥模組*1, 28. 真空順序閥模組*1, 29. 精密常壓三路減壓閥模組*1, 30. 移位暫存器模組*1, 31. 真空產生器模組*1, 32. 空氣氣囊模組*1, 33. 常壓壓力錶模組*1, 34. 真空壓力錶模組*1, 35. 名片吸取模組*1, 36. 頻率脈衝閥*1, 37. 氣控粒狀充填機構模組*1, 38. 直型及角型快速接頭*10, 39. 三通快速接頭*20, 40. 三通快速接頭*1, 41. 單櫃三維工作實驗平台*1, 42. <b>液氣壓模擬電腦動畫教</b>						式相符, 所列內含物件與擬採購設備「液氣壓基礎教學實習設備」之建置完全相關, 為本案擬採購設備「液氣壓基礎教學實習設備」之電腦動畫方式展示實驗教學專用軟體, 非為教導製作電腦動畫之軟體, 係配合擬採購設備「液氣壓基礎教學實習設備」教學操作使用	

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
											學軟體 1 套， 43.圖解應用技術與實習手冊 1 本						
3									112	電子經偉儀	1.經度5秒 2.放大倍率：30倍(含)以上， 3.視界範圍：1°30'(含)以上， 4.最短焦距：0.9m(含)以內 5.自動補償範圍:±3'(含)以上	2	137,429	274,858	營科系	使用於實驗室教學課程，新增設備，提昇教學品質。	新增項目
4	標餘款 1	皮雕工具組	含木製磨緣器，拉溝器，三角研磨器，間距規”6”，菱斬...等。	7	17,000	119,000	商品系	建立特色實驗室教學硬體設施，充實專業儀器設備資源。皮件設計課程實作使用。	113								依序遞補為正式執行採購項目
5	標餘款 2	多角度切割機	可攜帶型，鋸帶速度 30~80MPM(含)以上，可無段變速控制，鋸片可旋轉式，切割角度可變換 90 度、45 度、90 度	1	23,000	23,000	商品系	建立特色實驗室教學硬體設施，充實專業儀器設備資源。模型製作、商品設計課程實作使用。	114								依序遞補為正式執行採購項目
6	標餘款 3	線鋸機	16 吋 (含) 以上，桌上型，傾協角度:0~45 度 (含) 以上，最大切削高度	1	12,187	12,187	商品系	建立特色實驗室教學硬體設施，充實專業儀器設備資源。模型製	115								依序遞補為正式執行採購項

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
			(厚度): 2 英吋(含)以上, 最大切削深度: 16 英吋(含)以上, 鋸片: 128~133.3mm, 可移動式。					作、商品設計課程實作使用。									目
7	標餘款 4	多媒體設計紙雕機	最大切割面積可達: 600mm (寬), 軟體解析度可達 GP-GL: 0.01 mm、HP-GL TM: 0.025 mm 或更佳。尋邊對位切割功能: 有壓平裝置避免紙翹、尋邊對位切割完成後, 可離開放回再切割同一位置。軟體功能: 依顏色或圖層分別設定不同切割條件(全斷, 半斷, 虛線, 切割速度), 支援設計群的軟體檔, 直接連線輸出切割, 不須轉檔等功能。	1	98,000	98,000	資管系	將創意設計, 製作出產品, 邁向商品化的目標, 支援創意公仔設計與製作, 視覺傳達設計等課程。	116								依序遞補為正式執行採購項目
8	標餘款 5	APP 互動教學觸控式顯示器	支援 Android 手機程式系統, 65 吋表面光波 10 點觸控螢幕 LED, 析度: 1920 x 1080(HD), 對比: 4000:1, 亮度: 350 cd/m2 一體成型觸	1	99,000	99,000	資管系	互動網頁程式設計, 數位電子書設計與製作, APP 競賽設備更新, 提供論文研討, 產學合作會議, 競賽團隊討論, 研究所學生上課	117								依序遞補為正式執行採購項目

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明		
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明			
			控模組，觸控反應速度：>100 frame / sec，自動偵測訊號和無訊號自動休眠功能。信號輸入：VGA x 1，HDMI x 2，DVI x 1，USB x 4。附屬配件 - 喇叭：10W*2，Android TV BOX(2G)，專用移動腳架等配件。					用。視覺傳達設計，數位廣告設計實務，數位電子書設計與製作等課程之教學展示，以及專題競賽觀摩。											
9	標餘款 6	壓麵整形機	1. 馬力:2HP (含)以上，2. 尺寸:48*140*120cm (含)以上，3. 轉速及滾輪間隙可調，4. 滾輪直徑14cm，5. 壓麵輪表面採硬絡處理，輪寬23cm，6. 馬達傳動部分包覆白鐵，7. 附支架配件，捲麵棍，8. 捲麵支架*2，9. 透明安全護罩*1，10. 微調控速器*1，11. 自動斷電安全鈕*1	3	85,000	255,000	餐飲系	中式米食實習課程使用，提升學生對於餐飲相關設備使用技巧。	118									依序遞補為正式執行採購項目	
10	標餘款 7	切麵條機	1. 馬力:1/2HP (含)以上減速馬達，2. 乾麵用4或6號方形麵刀(每英寸可切8~10條)，3. 尺寸:46*32*112cm	1	98,000	98,000	餐飲系	中式米食實習課程使用，提升學生對於餐飲相關設備使用技巧。	119										依序遞補為正式執行採購項目

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
			(含)以上, 4. 壓麵輪表面採硬絡處理, 5. 不銹鋼白鐵-圓形麵刀, 方形麵刀各 1 組, 6. 內附 23cm 輪寬壓麵功能, 7. 附出料承載托盤. 附自動斷電透明安全罩(防夾手)														
11	標餘款 8	經營互動教學軟體	1.授權範圍:5 年不限人數使用。 2.具有 Web 3D 互動式旅館飯店組織經營。 3.飯店全景.飯店大廳.餐廳及廚房.會議室.飯店客房, 以上場景均以 3D 互動動畫介面呈現。 4.具有教師專區功能.可管控學生課程進度.分數紀錄.課程完成期限.重製課程等功能。 5.可依營業設定客房房價.菜單設計.行銷策略, 並可查看行事曆了解訂房率。 6.可設置員工數量、可針對不同客戶群進行促銷方案。	1	340,851	340,851	旅館系	一般教學用、課程教學、學校內實習、強化學生就業前技能	120								依序遞補為正式執行採購項目

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
			7.具有社交媒體評價。 8.可從系統各模擬單元環境中呼叫課程目標與習題。 9.提供原發展公司軟體合法使用授權證明。 10.含教育訓練6小時(含上機)。														
12	標餘款9	智慧聯網液晶電視	FULL HD 高解析度、IPS 面板、SMART 連網超高絢晶彩屏技術、低藍光護眼模式、配備 USB 2.0 端子一組、配備 USB 3.0 端子一組、內建三組 HDMI 數位影音端子、3D 梳型濾波器、畫面靜止功能、含類比/HD/HiHD 視訊盒、40 吋(含)以上、FULL HD、壁掛式	5	30,000	150,000	旅館系	一般教學用、課程教學、學生校內實習、強化學生就業前技能	121								依序遞補為正式執行採購項目
13	標餘款10	多功能律動機	頻率:3-12Hz，振幅:3mm（含）以上，操控程式:7段頻率速度調整、3段自動程式，外形結構：高硬度鋼體結構	1	103,000	103,000	觀休系	樂活養生、休閒健康管理、運動輔助訓練相關課程上課教學與驗證及學生專題、身體組織改善應用設備	122								依序遞補為正式執行採購項目
14	標餘	身體調	頻率：3～10 Hz；	1	173,000	173,000	觀	樂活養生、休閒	123								依序遞

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
	款11	整律動儀	振幅：2 mm (含)以上，操控程式：7段 (含)以上頻率速度調整 + 3段自動程式，時間設定：30分鐘，外形結構：高硬度鋼體結構				休系	健康管理、運動輔助訓練相關課程上課教學與驗證及學生專題、身體組織改善應用設備									補為正式執行採購項目
15	標餘款12	等速水平律動儀	傾斜角度：6度 (含)以上，水平振幅：20 mm (含)以上，操控程式：7段 (含)以上頻率速度調整 + 3段 (含)以上自動程式，外形結構：高硬度鋼體結構	1	203,000	203,000	觀休系	樂活養生、休閒健康管理、運動輔助訓練相關課程上課教學與驗證及學生專題、身體組織改善應用設備	124								依序遞補為正式執行採購項目
16	標餘款13	等速腿部前踢與勾腳訓練機	傳動系統：無段控速馬達機電系統，速度控制：旋鈕式無段速度調整，機體承墊：機體腳架塑膠套保護，乘坐坐墊：高密度發泡座墊，可進行雙向力操控訓練	1	120,000	120,000	觀休系	樂活養生、休閒健康管理、運動輔助訓練相關課程上課教學與驗證及學生專題、身體組織改善應用設備	125								依序遞補為正式執行採購項目
17	標餘款14	等速腿部內收外展訓練機	傳動系統：無段控速馬達機電系統，速度控制：旋鈕式無段速度調整，力量荷載：最大85Kgs，外形結構：高硬度鋼體結構，機體承墊：機	1	120,000	120,000	觀休系	樂活養生、休閒健康管理、運動輔助訓練相關課程上課教學與驗證及學生專題、身體組織改善應用設備	126								依序遞補為正式執行採購項目

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
			體腳架塑膠套保護															
18	標餘款15	出入境通關櫃台	證照查驗台木作訂製品：尺寸寬 120 公分、90、高 100(含)以上	1	80,000	80,000	航服系	飛航報到櫃台及機艙模擬教室教學使用，藉由模擬機場通關櫃台，以真正了解實際操作情境，更加融入課程	127									依序遞補為正式執行採購項目
19	標餘款16	出入境通關系統	護照讀取機：可擷取 MRZ、OCR、1D 條碼、2D 條碼、RFID 晶片等資料，伺服器：CPU:i7 3.4GHz (含)以上，RAM:4GB (含)以上，HDD:1TB (含)以上、網路及電力配線，本國國民出、入境、等待區及 logo 字樣設計佈置，驅動軟體	1	170,000	170,000	航服系	飛航報到櫃台及機艙模擬教室教學使用，藉由模擬機場通關櫃台，以真正了解實際操作情境，更加融入課程	128		護照讀取機：可擷取 MRZ、OCR、1D 條碼、2D 條碼、RFID 晶片等資料，伺服器：CPU:i7 3.4GHz (含)以上，RAM:4GB (含)以上，HDD:1TB (含)以上、網路及電力配線，驅動軟體							規格項目修正變更。依序遞補為正式執行採購項目
20	標餘款17	登機證列印輸出機	微型熱感印：前端出紙，、前端操作、高速列印登機證，行李條	1	15,000	15,000	航服系	飛航報到櫃台及機艙模擬教室教學使用，藉由模擬機場報到櫃台登機證列印程序，以真正了解實際操作情境，更加融入課程。	129									依序遞補為正式執行採購項目
21	標餘款	登機證列印輸出機	終端機 :CPU:i7 3.4GHz (含)以上，	1	55,000	55,000	航服	飛航報到櫃台及機艙模擬教室教	130									依序遞補為正



原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
	18	出終端機	RAM:4GB (含)以上，HDD:1TB(含)以上，DVD/RW2G(含)以上獨顯、螢幕 22 吋(含)以上				系	學使用，藉由模擬機場報到櫃台登機證列印程序，以真正了解實際操作情境，更加融入課程。									式執行採購項目
22	標餘款 19	登機證核對系統	高速掃描讀取機終端機：CPU:i7 3.4GHz(含)以上，RAM:4GB(含)以上，HDD:1TB(含)以上，DVD/RW2G(含)以上獨顯、配合軟體	1	70,000	70,000	航服系	飛航報到櫃台及機艙模擬教室教學使用，藉由模擬機場報到櫃台登機證列印程序，以真正了解實際操作情境，更加融入課程。	131								依序遞補為正式執行採購項目
23	標餘款 20	桌上型電腦	多核心 CPU，500GB(含)以上 HDD，DVD-R0M，獨立顯示卡，22”(含)以上液晶顯示幕	1	36,000	36,000	企管系	研究生論文指導及教師教學用軟體	132								依序遞補為正式執行採購項目
24	標餘款 21	切麵條機	1. 馬力:1/2HP(含)以上減速馬達，2. 乾麵用 8 或 9 號方形麵刀(每英寸可切 16~18 條)，3. 尺寸:46*32*112cm(含)以上，4. 壓麵輪表面採硬絡處理，5. 不銹鋼白鐵-圓形麵刀，方形麵刀各 1 組，6. 內附 23cm 輪寬壓麵功能，7. 附出料承載托盤，8. 附自動斷	1	98,000	98,000	餐飲系	飲料調製與西餐實習課程使用，新增設備，提升學生對於餐飲相關設備使用技巧	133								依序遞補為正式執行採購項目

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
			電透明安全罩(防夾手)															
25	標餘款22	麵條烘乾機	1. 尺寸:機體外91*70*180cm(含)以上, 2. 機體內66*65*137cm(含)以上, 3. 加熱方式:電熱線加熱裝置及循環風扇, 4. 電源:單相 220V/18A, 5. 馬力:1/4HP(含)以上, 6. 最高溫度:70度, 7. 附置物盤不銹鋼 304 製作, 尺寸:65*59*30(含)以上 -10只, 8. 集油盤不銹鋼 304 製作, 尺寸:65*59*30(含)以上 -*1只, 9. 不銹鋼吊桿*12只, 尺寸:65*18*18cm(含)以上	2	90,000	180,000	餐飲系	中式米食實習課程使用, 提升學生對於餐飲相關設備使用技巧。	134									依序遞補為正式執行採購項目
26	標餘款23	加壓空氣機	1. 電源:110V, 2. 馬力:1HP(含)以上, 3. 排氣量:120L(含)以上, 4. 空氣桶:25L(含)以上	1	60,000	60,000	餐飲系	中式米食實習課程使用, 提升學生對於餐飲相關設備使用技巧。	135									依序遞補為正式執行採購項目
27	標餘款24	訓練輔助錶	內建 GPS、藍牙與 Wi-Fi、支援即時位置追蹤、支援步頻感測器、支援速度	2	20,000	40,000	觀休系	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	136									依序遞補為正式執行採購項目

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
			及踏感測、支援心率感測器、氣壓式高度計感測														目
28	標餘款31	數學方程式編輯軟體	授權範圍：單機永久授權，可支援 Microsoft Word 軟體、Plain TEX、LATEX、AMS-TEX 等，並可輸出 PDF, PS, EPS, Adobe Illustrator 等。	1	70,000	70,000	企管系	研究生論文指導及教師教學用軟體	137								依序遞補為正式執行採購項目
29	標餘款32	最佳化應用軟體	授權範圍：單機永久授權，具線性與非線性規劃功能，整數規劃運算功能，支援機率限制規劃功能，可全域最佳解蒐尋模式，可用於 Win 7 以上	1	92,000	92,000	企管系	研究生論文指導及教師教學用軟體	138								依序遞補為正式執行採購項目
30	標餘款33	數學應用軟體	具整合數字功能，符號運算功能，可繪製 2D 及 3D 圖形，可用於 Win 7 以上，單機板。	1	93,000	93,000	企管系	研究生論文指導及教師教學用軟體	139								依序遞補為正式執行採購項目
31	標餘款28	機場航班資訊台	65 吋(含)以上、fullHD、含主控器、無線網路、移動架、含可調整螢幕吊架	5	80,000	400,000	航服系	飛航報到櫃台及機艙模擬教室教學時使用	標餘款1								依序遞補為標餘款規劃採購項目
32	標餘款29	模擬票務及訂位用電腦	電腦 CPU:i7 3.4GHz(含)以上，RAM:4GB(含)以	8	50,000	400,000	航服系	票務及訂位課程教學時使用電腦	標餘款2								依序遞補為標餘款規劃採購

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
			上，HDD:1TB(含)以上，DVD/RW2G(含)以上獨顯、無線網路														項目
33	標餘款30	手持金屬偵檢儀	自動指標:喇叭、紅色LED警示燈、綠色電源燈、低電源警示燈、可充電電池.頻率 22K(含)以上	2	15,000	30,000	航服系	航空暨運輸保安與危險品管理課程使用。	標餘款3								依序遞補為標餘款規劃採購項目
34	標餘款25	坐姿胸部訓練機	尺寸:185*105*150m(含以上)，槓片重量:109kg(含以上)，訓練肌群:胸大肌，具雙面兩截式安全保護罩，座椅具卡式彈簧可8段式調整高低，具安全啟動裝置及U型防滑握把	1	77,200	77,200	觀休系	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	標餘款4								依序遞補為標餘款規劃採購項目
35	標餘款26	肩部推舉機	尺寸:180*122*150cm(含以上)，槓片重量:109kg(含以上)，訓練肌群:肩部肌群，具雙面兩截式安全保護罩，座椅具卡式彈簧可8段式調整高低，具U型防滑握把	1	77,200	77,200	觀休系	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	標餘款5								依序遞補為標餘款規劃採購項目
36	標餘款27	高拉滑輪機	尺寸:185 x 109 x 220cm(含以上)，槓片重量:109kg(含)	1	122,400	122,400	觀休系	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	標餘款6								依序遞補為標餘款規

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
			以上),訓練肌群:背部肌群,具雙面兩截式安全保護罩,腿靠墊具可調整高低														劃採購項目
37	標餘款34	雷射印表機	黑白、A3 size(含)以上、含網路介面、列印速度:40PPM(含)以上、雙面列印器	2	48,000	96,000	企管系	研究生專題討論及論文指導用	標餘款7								依序遞補為標餘款規劃採購項目
<b>變更項目金額小計</b>							<b>5,127,487</b>		<b>變更項目金額小計</b>							<b>5,127,486</b>	

附表二

私立技專校院執行105年度整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫

執行績效書面審查報告(初稿)－學校回應說明

學校名稱：萬能學校財團法人萬能科技大學

委員意見	回應說明	佐證資料	回應單位
<b>【成效構面】特色效益與自我改善</b>			
<p>1. 學校與台中精機、科冠國際、桃禧航空城酒店、東星汽車等機構簽訂產學合作，有助於教師之實務增能與產學協同教學，對縮短學用落差有所裨益。</p>	<p>感謝委員肯定本校落實技職教育之發展策略。本校近期又與亞洲航空、新加坡樟宜機場假日皇冠酒店、台灣物流聯盟、航合國際、安捷飛航訓練中心、美國北岸飛航訓練公司、漢翔航空、長榮航空、中華航空等多家指標關鍵企業簽訂產學合作。</p>		研發處
<p>2. 學校成立「航空科技中心」，專業培育航空精密製造、檢測與修護、光機電整合技術人才，並期藉由鄰近桃園航空城地利之便，透過產業鏈結，逐步奠定成為航空城與產業合作及人才培育的夥伴基礎。</p>	<p>感謝委員肯定，本校航空光機電系洪本軒同學榮獲第47屆(2017年)全國技能競賽北區分區(飛機修護職類)第一名，本校戮力成為培養航空產業人才的專業科技大學。</p>		研發處
<p>3. 強化教師專業與實務教學成長，並積極輔導教師轉型，105學年度助理教授以上師資比為76.68%，較104學年度之66.67%有所成長。</p>	<p>感謝委員肯定。</p>		人事室
<p>4. 為確保校務發展計畫之執行品質與願景之達成，學校建立自我管考與改善機制，透過「規劃、執行、推動監督與整體評鑑考核」等單位層級，負責各項管考業務，並依稽核計畫表，實施期中與年度獎勵補助款之內部稽核作業。</p>	<p>感謝委員意見，持續精進本校辦學績效。</p>		研發處
<p>5. 宜依支用計畫書擬定之預期實施成效進行檢討，確認目標達成狀況，並瞭解其與以往績效表現之差異及成長情形，以求改善及實現最佳發展效能。</p>	<p>感謝委員意見，為達成各項目標，除持續推動各項活動外，每年檢討執行情況，持續修法以提升使用效益。</p>		人事室
<p>6. 建議可列表呈現經常門各項支出所對應之近三年目標達成情形，並檢討其進步程度及結果未如預期之原因，以利評估使用效益及擬定未來經費運用策略之參考。</p>	<p>感謝委員意見。</p>		人事室

委員意見	回應說明	佐證資料	回應單位
<b>【成效構面】特色效益與自我改善</b>			
7. 學校自評表【附表六】顯示，104、105 年度經常門均投入經費購置電子資料庫，每年平均支用金額約為 1,000,000 元，顯示學校重視師生知能學習之便利性；惟宜留意其使用情形，以避免造成資源閒置之無效率狀態。	感謝委員意見，自購置以來總使用率已達 2 萬 5 千次，將持續追蹤使用情形。		人事室
8. 學校自評表有關「自我改善機制」之論述有更深入闡述的空間，倘能導入 PDCA 品保循環理念於學校自我改善之具體作為，將更能凸顯其持續精進辦學績效、提升教育品質之積極向上精神。	整個管考機制是以成果為導向，並融入全面品質管理 PDCA 四大循環的精神進行各子計畫工作項目之「進度控制」與「績效評估」，有效管控年度校務發展計畫之落實，確保教學、研究、服務品質之提升。設置「整體發展經費專責小組」，負責經費整體規劃與運用，並由「整體發展經費專責小組」進行獎勵補助經費之內部稽核，針對委員審查意見均循行政流程處理，並持續追蹤辦理各單位後續改善情形。		研發處
<b>【基礎構面】第壹部分、經費規劃與支用</b>			
1. 學校設定 9 項發展重點特色，多契合技職教育之精神，其中建構桃園航空城與鄰近工業區人才培育中心，有助於發揮統合地方產業特性之功能。	感謝委員意見，持續精進本校辦學績效。		研發處
2. 學校「專責小組設置辦法」第 4 條規定：「本小組委員任期 2 年…選任委員由所屬單位推舉產生」，惟其起訖期間為何，係採「年度」制，抑或「學年度」制，宜予清楚釐訂，以為明確依循。	本校專責小組委員推舉，原則上與校之八大委員會成員推舉一致採「學年度」制，但考量人員因遷調因素而於期中出缺，極易發生新任推舉委員任期過短現象，故本校「專責小組設置辦法」酌予制定每位委員任期為 2 年，除可避免前述情形外，也可讓委員因一定任期而對專責小組的任務有較熟悉的認識與發揮。考量委員的建議，本校將列為下次修法的議案。		採購組
3. 「專責小組設置辦法」第 7 條規定：「本小組每學期開會 1 次」，為更提升會議運作彈性，或可考量改為「每學期『至少』開會 1 次」。	本校「專責小組設置辦法」第 7 條規定：「本小組每學期開會 1 次，若有需要得召開臨時會」，與委員建議內容與精神相仿，		採購組

委員意見	回應說明	佐證資料	回應單位
<b>【成效構面】特色效益與自我改善</b>			
	且歷年來實際召開會議次數每年約為 3~5 次左右，故擬依委員建議修訂本校「專責小組設置辦法」改為「本小組每學期『至少』開會 1 次」，以提升會議運作彈性。		
4. 獎勵補助經費內部稽核年度報告出具日期為 106 年 1 月 22 日，執行清冊填表日期為 106 年 2 月 20 日。依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(6)款第 2 目規定，獎勵補助款執行清冊應送交內部稽核人員進行專案查核並出具稽核報告，學校稽核人員在執行清冊完成前即已提出稽核報告，似未依該規定落實查核工作。	執行清冊填報日為發文時所填製，執行清冊實際完成時間為稽核委員查核之前即完成，因此內部稽核人員確實依已完成之執行清冊進行專案查核並出具稽核報告。未來執行清冊之填報將更正為實際完成日而非發文時之日期。		秘書室
5. 「學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法」業於 106 年 5 月 12 日修正發布，學校宜檢視校內現行相關作業規範，並予適時更新，以期獎勵補助經費之稽核能發揮實質效益。	已訂於 106 學年度參考 106 年 5 月修正之「學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法」條文內容，修訂本校內控制度總則與內部稽核實施細則，並於 106 年 11 月初經本校校務會議與董事會議審查通過後，完成修訂本校 106 學年度內部控制制度。		秘書室
6. 經抽核學校所附獎勵補助經費作業之內部控制機制，部分規範之合理性可再斟酌，例如： (1)控制重點 5.6 提及「獎補助款占採購金額半數以上，且獎補助金額在公告金額以上者，是否依『政府採購法』相關規定辦理」，但依據及相關辦法中並未見前述法規。 (2)依據及相關辦法 7.1、流程圖 9.1 之相關文件均提及「教育部補助私立專科以上學校經費收支作業及查核要點」，惟該要點業已於 102 年 11 月 28 日廢止並停止適用。 (3)獎勵補助經費之申請原則及注意事項係規範於「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」，依據及相關辦法中似宜增列該要點，以臻完備。	預訂於 106 年 11 月初經本校校務會議與董事會議審查通過後，完成修訂本校 106 學年度內部控制制度相關作業。		秘書室



委員意見	回應說明	佐證資料	回應單位
<b>【成效構面】特色效益與自我改善</b>			
7. 期中及期末稽核報告顯示，學校內部稽核作業已按計畫執行，惟稽核深度與廣度仍有提升空間；另稽核作業取樣嚴謹性仍宜再加強，建議對母體件數較多之稽核項目，以具代表性之統計抽樣進行深度查核。	依委員建議改進，請稽核委員應增加稽核時的深度與廣度，並加強取樣嚴謹性。		秘書室
8. 有關內部稽核報告其查核結果普遍「稽核無誤」之情事，建議學校內部稽核宜更強化對內部控制執行效率及效果之查核，俾發揮內部稽核之功能。	依委員建議改進，請稽核委員應更強化對內部控制執行效率及效果之查核。		秘書室
9. 執行清冊 p.62 獎助教師研習序號#29 之付款完成日填載「1040413」，亦即該案於 104 年度已付款，有待確認是否誤植。若所填付款完成日屬實，顯示該案並非當年度執行案，有違「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(7)款及第(8)款規定。	P62 序號#29 付款完成日 1040413 為誤植，實際付款日為 1050413(如附件一)，懇請委員准予更正。	附件一(A C H 代收代付提示交換提出簡表)	會計室
10. 學校會計室網頁中設有「整體發展經費」資訊專區，105 年度獎勵補助經費相關執行資料已公告於該資訊專區項下，網址為 <a href="http://www2.vnu.edu.tw/acct/fiscal_open.html">http://www2.vnu.edu.tw/acct/fiscal_open.html</a> 。	感謝委員意見。		會計室
<b>【基礎構面】第貳部分、獎助案件執行情形</b>			
1. 學校「職員研習辦法」針對行政人員參與業務相關研習，並未明訂其審查機制，僅於第 4 條第 1 款述及「申請補助者或單位應於活動前依據來文或簽呈提出申請」，宜依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 4 目及第 7 目規定，依據事實建立審核機制，以合乎公平、公開、公正之原則。	本校行政人員參與業務相關研習，會先依據來文或簽呈提出申請，通過後於校內電子表單填單，並經各相關單位審核。		人事室
2. 依「職員研習辦法」第 4 條第 2 款規定，校內自辦行政人員研習活動須於活動前經「行政會議」通過，與執行清冊 p.122 登載之終審機制「主任秘書核准」不一致，應依所訂辦法落實執行，以合乎「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款	經查 105 年度行政人員教育訓練自辦研習活動業於 104 年 12 月 29 日 104 學年度第 1 學期第 22 次行政會議審核通過，符合相關規範。 而執行清冊 p.122 所登載之「主任秘書核准」，僅指該活動辦理前校內申請經費之核決流程，	附件二(萬能科技大學 104 學年度第 1 學期第 22 次行政會議(生活教育)紀錄摘要_P10 人事室報告第二點)	人事室

委員意見	回應說明	佐證資料	回應單位
<b>【成效構面】特色效益與自我改善</b>			
第 4 目規定。	本欄應為誤植，懇請委員諒察。		
3. 學校自評表【附表六】顯示，103～105 年度「改善教學及師資結構」占經常門比例分別為 80.23%、70.43%、69.91%，呈現逐年下降趨勢，此一現象值得學校留意，以避免其經費運用逐漸背離「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 1 目所訂使用原則。	感謝委員意見。		人事室
4. 學校原規劃「改善教學及師資結構」10,257,161 元 (73.67%)，實際執行 9,778,407 元，支用比例下滑至 69.91%；「新聘教師薪資」亦由原預算 1,297,195 元，滑落至 760,155 元。「現有教師薪資」、「資料庫訂閱費」則分別由 1,264,345 元 (9.08%)、500,000 元 (3.59%)，攀升至 1,682,680 元、1,195,000 元，比例合計達經常門 20% 以上。	感謝委員意見。		人事室
5. 針對部分支用項目產生大幅差異之可能原因，學校宜切實檢討並強化獎助機制（尤其是達成率不佳之編纂教材、製作教具等項目），以為未來規劃改善之參考。	<p>提升編纂教材及製作教具之案件數及預算金額方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、取消各系申請案件數量上限之限制，並讓教師有更充分的時間提出申請。</li> <li>2、參考他校辦理狀況提高本校各項獎勵金額，以提升教師申請誘因。</li> <li>3、考量期中期末考試及課堂報告，降低數位教材教學課程至少 9 週的限制，改為 6 週以符實需。</li> <li>4、提高獲得編纂教材、製作教具獎勵教師之教師教學評鑑點數。</li> <li>5、將編纂教材、製作教具獎勵績效納入教師多元升等申請門檻。</li> <li>6、持續於全校教師座談會或相關大型會議進行宣導。</li> <li>7、未來配合高教深耕計畫列入各院系績效，由各系院提出預算申請編列經費，以避免預估與實際核銷時經費落差過大。</li> </ol>		人事室

委員意見	回應說明	佐證資料	回應單位
<b>【成效構面】特色效益與自我改善</b>			
6. 編纂教材、製作教具近年執行比例均不高，103~105 年度平均每年僅約 1% 左右，建議學校積極配合教育部推動之「高等教育深耕計畫」重點，思考足以吸引教師投入更多心力從事教學創新的獎助措施，以提升教學品質、增進教學影響力。	未來配合高教深耕計畫列入各院系績效，由各系院提出預算申請編列經費，以避免預估與實際核銷時經費落差過大。		人事室
7. 依學校自評表【附表五】經常門接受獎勵補助教師彙整表，105 年度全校專任教師共 267 位，獲獎助教師 226 位，占比達 84.64%。最高前 34 位（15.04%）教師所得獎勵補助款約占 50.67%，前 88 位（38.94%）教師約占 80.10%，未見明顯集中情形。	感謝委員意見。		人事室
8. 105 年度經常門獎助教師「著作」項目執行 1,502,141 元，依 105 年 10 月 7 日修正發布之「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 1 目規定，自 106 年度起論文發表獎勵不列入「改善教學及師資結構」獎助項目。學校宜及早思考「改善教學及師資結構」之整體規劃，並針對相關法規作必要的調整，以鼓勵及創造誘因，引導校內教師投入實務教學、產學合作技術研發等活動。	感謝委員意見。		人事室
9. 經檢閱學校自評表【附表七】，並未發現以獎勵補助款補助無授課事實或領有公家月退休教師之情形，接受薪資補助之教師授課時數亦均符合學校基本鐘點規定；惟部分教師之授課鐘點高達 16.55 小時，是否可能造成教師授課負荷過重，而影響教學品質，允宜考量。	感謝委員意見，持續追蹤改進。		人事室
10. 學校近三年均投入不少經費用於「現有教師薪資」，103~105 年度支用比例分別為 9.34%、8.62%、12.03%，能否落實「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 3 目所訂使用原則—「『改善教學及師資結構』之教師薪資獎勵補助」，允宜審慎衡酌。	感謝委員意見。		人事室
11. 學校自評表【附表六】103~105 年度執行成果中，經常門每年平均約	感謝委員意見。		人事室

委員意見	回應說明	佐證資料	回應單位
<b>【成效構面】特色效益與自我改善</b>			
<p>有 7% 的經費用於新聘教師薪資。建議學校可針對新聘教師薪資之持續性投入，實務上行生的具體效益予以說明，並期能客觀檢視資源配置及其效益，以落實 PDCA 自我改善機制。</p>			
<p>12. 學校 105 年度挹注經常門經費 5.43% 於新聘 1 位助理教授薪資，衡酌學校現有講師人數仍有 59 位，建議學校除採外聘教師之策略外，亦宜思考及建立一套提升內部師資結構的妥適作法，以協助低階教師在本職學能上適度成長；並配合教育部鼓勵多元升等之政策，透過妥善之獎助機制，積極推動教師申請多元升等。</p>	<p>感謝委員意見，為提升內部師資結構，於 104、105 學年度申請通過教育部多元升等計畫，規畫多元升等途徑，並訂定相關辦法，引導教師職涯發展。</p>		人事室
<p>13. 105 年度經常門執行成果顯示，校內教師參加短期研習進修活動之地點以國內為主，赴國外參加國際學術研討會之次數甚少，且主要集中於亞洲地區。衡酌現今教育環境之國際化發展情勢，建議學校檢視現行獎助教師赴國外研習相關機制是否有欠缺誘因之虞，並視需要予以補強，俾以提升教師之國際移動力。</p>	<p>感謝委員意見。</p>		人事室
<b>【基礎構面】第參部分、採購案件執行情形</b>			
<p>1. 資本門採購設備大致符合學校發展所期待的功能，經檢視 105 年度資本門採購計畫執行成效，除 NDI 檢測、精密量測、多軸 CNC 機械加工等設備之使用率尚待提升外，其餘所列設備大致能發揮使用效益。</p>	<p>1. 航空系 104 入學年為第一屆新生，NDI 檢測設備應用於大二下學期飛機結構修護實習、發動機檢修實習及大三下學期非破壞檢驗及實習等實習課程進行教學，並利用教學以外時間使用此設備輔導學生考取飛機修護證照。</p> <p>2. (1) 工管系資本門採購精密量測、多軸 CNC 機械加工等設備皆依中長期計畫規劃，未來的設備增購以符合學校發展為依規。(2) 在設備使用率部分，經本系 105 學年度課程規劃修訂後，再提升實習實作課程份量及比重後，將能提升設備之使用率。另外原本本即持續執行多案產學合作計畫案，以及課</p>		航空.工管

委員意見	回應說明	佐證資料	回應單位
<b>【成效構面】特色效益與自我改善</b>			
	後時間安排輔導學生專業證照訓練，皆能增進設備之使用率。		
2. 學校現行「採購暨營繕辦法」係於 104 年 12 月經相關會議通過，由於「政府採購法」最近一次修正日期為 105 年 1 月 6 日，建議學校可據以檢視及評估校內採購辦法是否有修訂必要，並適時檢視相關內容是否合於現今實際執行條件與模式。	本校將依委員建議，日後應配合「政府採購法」修訂時酌予考量本校請採購辦法修訂之必要，俾利符合法令規定，及吻合實際作業條件與模式。		採購組
3. 經抽核學校執行清冊，部分採購項目係於 105 年 12 月方完成驗收作業，相關設備顯然無法於 105 年度投入使用。學校宜及早規劃採購，並提高採購作業效率，以彰顯設備購置對學校發展特色之實質助益。	以往接受鈞部年度補助之採購項目，因須配合本校學年度預算制度規範，以致下半年度補助項目購入後，無法在當年度產生實質投入效益，本校已於 105 學年度下學期即開始規畫調整資本門經費配置方式，並預計於 107 年度起，將接受鈞部補助之採購項目，原則上安排於上半年度實施採購招標作業，俾使鈞部補助的效益早日彰顯。		採購組 會計室
4. 部分採購項目之驗收完成日與付款完成日相隔逾 2 個月，如執行清冊【附件一】優先序#95、96 等項目。建議學校參酌「政府採購法」第 73-1 條所訂時程，於驗收完成後儘早完成付款手續，避免執行程序延宕過久。	由於優先序#95、96 等項目，係與優先序#91、108 等等項目為同一採購案，原合約規範付款條件即為全部完成驗收後，一次付清全部貨款，故同批採購項目有部分品項為 105 年 11 月 30 日始完成驗後，而本校亦於 105 年 12 月 21 日完成付款，應未違反「政府採購法」第 73-1 條之規定。鑒於委員的建議，本校日後亦將謹慎全程追蹤採購作業進度，務求避免延宕情事的發生。		保管組 會計室
5. 經抽核案號 105-VNU-A032「整體獎勵補助化工類教學儀器」公開招標採購案： (1) 請購單顯示校長於 105 年 7 月 14 日核准，然該案遲至 105 年 8 月 18 日方進行第 1 次公開招標公告，延宕超過 1 個月之久。建議採購案經核准後，宜掌握時效及早辦理招標採購事宜，以強化採購作業效率。 (2) 「政府採購法施行細則」第 101 條規定：「公告金額以上之工程或財物	(1)由於本校 105 年 7 月 15 日至 31 日為全體人員休假日，故採購作業於假期結束後始能積極展開，實無延宕的情形發生。但本於時效的要求，本校仍將依照委員建議，隨時掌握作業進度並強化作業效率。 (2)本校已依據「政府採購法施行細則」第 101 條規定及委員建議，自 106 年度起公告金額		採購組

委員意見	回應說明	佐證資料	回應單位
<b>【成效構面】特色效益與自我改善</b>			
<p>採購…應填具結算驗收證明書或其他類似文件」，該案預算金額 2,922,550 元，屬於公告金額以上之財物採購，惟由所附資料未見相關文件，有待學校說明其落實情形。</p>	<p>以上之財物採購案件，套用工程會所制訂之「結算驗收證明書」範本為本校正式函書。</p>		
<p>6. 經抽核案號 105-VNU-A028「整體獎勵補助教學用烤爐等設備」公開招標採購案：</p> <p>(1) 校長於 105 年 7 月 14 日核准採購，105 年 8 月 17 日方辦理第 1 次公開招標公告。</p> <p>(2) 該案預算金額 2,797,560 元，屬於公告金額以上之財物採購，未見學校檢附結算驗收證明書或其他類似文件。</p>	<p>同前項回應說明。</p>		採購組
<p>7. 學校對於各採購案之驗收作業，目前仍以點收為主；針對精密儀器設備之財物驗收，若能檢附功能檢測相關佐證文件，詳述測試項目、過程及結果，將更能彰顯驗收工作之嚴謹與落實。</p>	<p>1.說明採購案之驗收作業並非只以點收為主。</p> <p>2.實際驗收流程，自交貨完成，使用單位即開始初驗操作設備；使用驗收人先召廠商協助進行功能檢測與說明或教育訓練，初驗確認符合需求後，將表單傳知保管組安排複驗作業，保管組同時召集使用人、廠商及監驗人員前往，就招標契約項目逐項查驗及參酌原廠文件資料，將查驗結果填製驗收記錄單，再由廠商、驗收人(初驗/複驗)、監驗人員等簽驗以完成最後驗收程序。</p> <p>3.上項驗收流程遺憾無留下逐一查驗文件。</p> <p>4.依委員建議，針對精密儀器設備之驗收，將自 107 年度起著手改善，於初(複)驗時即對功能檢測或驗收相關過程文件的留存，以落實設備驗收工作之嚴謹。</p>		採購組
<p>8. 執行清冊顯示學校採購多項「訂製品」，針對無型號之支用項目，其「廠牌」宜登載承製或供貨廠商名稱，並於「型號」欄位填列「訂製品」，以落實「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」第 9 點規定。</p>	<p>遵照委員意見，將自 106 年度下半年採購案有關訂製品設備，其「廠牌」將登載承製或供貨廠商名稱，「型號」欄位以填列「訂製品」，以符合規定。</p>		採購組

附表三

私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫

106 年度【核定版】支用計畫書審查意見—學校回應說明

學校名稱：萬能科技大學

委員意見	回應說明	回應單位
1、學校位於桃竹苗產業園區的樞紐地帶，距離桃園航空城甚近，透過與產業之鏈結，可望成為航空城與鄰近工業區之人才培育中心。	感謝委員意見。	
2、設立「航空光機電系」，鏈結原有航空服務、觀光休閒、餐飲、旅館管理及行銷流通等系所，支援航空城發展產業；另成立「航空科技中心」，專業培育航空精密製造、檢測與修護技術，以及光機電整合技術的專業人才。	感謝委員意見。	
3、pp.8~9 新生來源分別就日間部與進修部、地區、入學管道、高中與高職等類別進行交叉分析，利於招生策略之擬定。	<p>近年來大學及技職校院的增設，與少子化的社會現象，每年高等教育入學人數大幅的減少。本校致力於發展特色創新教育環境，擴充最新科技設備，以創新作為教育改革動力，提升學校整體特色及服務品質。招生策略發展主軸為：一、建立學校優質辦學形象、二、發展策略聯盟夥伴、三、規劃與執行學制班、學分班與才藝班等多元學習管道之招生宣導作業。</p> <p>一、建立學校優質辦學形象。 以學校辦學特色為基石，規劃靜、動態行銷活動並整合多元媒體管道，具體呈現學校優質辦學形象，建立起高等教育之科技大學品牌。</p> <p>二、發展策略聯盟夥伴 (一) 建立高中職學校之教育夥伴策略聯盟，實施教育資源共享與教學互動之垂直整合模式，實現「大手攜小手」之策略合作發展目標</p>	招生處

委員意見	回應說明	回應單位
	<p>(二) 建立產業界之人才培訓策略聯盟，協助各系所發展就業導向之教學目標，持續推動產學合作之人才培訓計畫，落實學生實習機制，以達產、學、訓合一之辦學主軸。</p> <p>三、規劃與執行學制班、學分班與才藝班等多元學習管道之招生宣導作業。</p> <p>因應教育環境與產業人才需求，規劃研究所、EMBA、學士學位等正規學制之發展，並整合本校優質與完善的教育設備與證照試場，發展學分班與才藝班課程等多元課程。</p>	
<p>4、p.50 經常門支用項目與學校整體發展規劃之關聯性，宜參照資本門之陳述方式，說明與校務中長程發展行動方案之對應情形。</p>	<p>本校將於 107 年度支用計畫書擬訂時比照資本門陳述方式。</p>	<p>研發處</p>
<p>5、經檢閱所附回應說明，顯示學校大多已參酌預估版支用計畫書審查意見，進行改善調整，惟有部分未盡事宜仍待追蹤：</p> <p>(1) 「專責小組設置辦法」之成員組成規範，有違「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(1)款第 2 目規定情事，仍待進一步瞭解其修訂情形。</p> <p>(2) 內部控制文件 I-209-3-009「獎補助款之收支、管理、執行及記錄」現正依相關程序修正中，有待瞭解其經相關會議審議之結果。案。</p> <p>(3) 有關【附表九】優先序#4「研習」獎助提及「教師深耕期間，得支給『全薪』」事宜，依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 3 目規定，獲薪資補助對象不得為「無授課事實之教師」；若教師深耕期間並無授課事實，則該「全薪」補助不應以獎勵補助款支應。</p>	<p>(1) 本校已於 106 年 6 月 14 日 105 學年度第 2 學期第 1 次校務會議通過修正本校「萬能學校財團法人萬能科技大學整體發展經費專責小組設置辦法」，特別增列共同科代表成員，修正條文內容如下：「本小組委員除校長、副校長、主任秘書、教務長、學務長、總務長、研發長、圖書資訊中心主任、會計主任、人事室主任、各學院院長為當然委員外，其餘各所系科(包含共同科)代表，由各所系科自行推舉一人組成。」，並於 106 年 6 月 16 日陳校長核定後公佈施行。</p> <p>(2) 預訂於 106 年 11 月初經本校校務會議與董事會議審議通過後，完成修訂本校 106 學年度內部控制制度相關作業。</p> <p>(3) 依本校「教師赴公民營機構研習及服務作業要點」第 5 點第 2 款第 3 目規定，每學期返校義務任教滿 1 學分，獲薪資補助之教師皆有授課事實。</p> <p>(4) 優先序#25 中之「混音軟體教育版」及#53 中之「電腦動畫教學</p>	<p>採購組 會計室 人事室</p>



委員意見	回應說明	回應單位
<p>(4) 部分軟體購置項目仍未載明授權使用年限，例如：【附表四】優先序#25 中之「混音軟體教育版」、#53 中之「電腦動畫教學軟體」、#92「商店前後台編輯軟體」…等項目，無法確認其歸類是否符合「財物標準分類」規定。</p> <p>(5) 有關支用項目對於非主要功能之規格訂定有過於僵硬、欠缺彈性情事，少部分未見改善，例如：【附表四】優先序#105「數位影像系統」要求機身尺寸為「146x123x81.5mm」，且未容許誤差。</p>	<p>軟體」均為所購設備搭配之運作介面軟體，在設備有效運作期內均屬合法授權，應無使用年限問題，故完全符合「財物標準分類」規定。又「商店前後台編輯軟體」…等未載年限之項目，係屬單獨銷售買斷性質之軟體，自購得日起即享有該版次軟體永久使用授權，故亦符合「財物標準分類」規定。</p> <p>(5)依委員建議於日後編列設備規格時，將予以詳列各主要功能項目敘述並允許一定彈性誤差值。</p>	
<p>6、學校 105 年 12 月 1 日修訂版「提昇師資素質實施辦法」第 2 條第 1 項明訂研究、研習、進修、升等送審、改進教學、編纂教材及製作教具等獎助項目，第 2 項規定：「前項六款之使用經費至少應達當年度教育部獎勵補助款經常門總經費 30%」，與「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第 9 點第(5)款第 1 目規定不符。</p>	<p>106 年支用計畫書編列比例為 67.30%，符合規定，法規部份未修正，預計於 106 年底修正完成。</p>	人事室
<p>7、經常門獎勵補助款「改善教學及師資結構」編列比例為 67.30%，符合教育部 50%以上之規定，惟學校於規劃經費分配時卻誤認規定標準為「優先保留經常門 30%以上」(p.52)，宜特別留意，以免爾後因一時疏忽而違反規定。</p>	<p>法規預計於 106 年底修正完成。</p>	人事室
<p>8、「職員研習辦法」及「職員在職進修辦法」之審議，皆先經行政會議通過後，再由人事評議委員會審議，是否顯示人事評議委員會之位階高於行政會議。</p>	<p>為妥適討論與審核職員研習辦法及職員在職進修辦法，在法理及流程部分由行政會議審核，人事評議委員會則有職員同仁與會，亦能給與法規中實際需要及運作之經驗建議，兩者同屬一級會議，主席皆為校長，惟行政會議開會次數較多且較固定，而人事評議委員會則每學期平均開會一次。</p>	人事室
<p>9、p.61 近三年經常門改善教學及師資結構之執行成效，皆以文字敘述之方式表達，以致不易進行比較。建議除分年、分項敘述外，可再輔以圖表說明，以更一目了然，俾凸顯經費運用效益。</p>	<p>感謝委員意見。</p>	人事室

委員意見	回應說明	回應單位
<p>10、【附表四】部分項目係以整組設備認列，每組內含若干細項設備，例如：優先序#1、5~7、10、14~18、24...等項目。有待後續觀察瞭解相關設備於購入後，其財產管理是否合乎「一物一號」之控管原則。</p>	<p>各單位依需求購置設備，照實際驗收項目編列財產編號一物一號，主設備應用搭配所購置之從屬設備，金額達1萬元(含)以上編列財產編號，若金額不足1萬元，另編"列管財產編號"作為控管。</p> <p>如下優先序說明：</p> <p>#1:固定式展場展板1組-係L型展板(鋁柱固定)，以80片板及鋁柱銜接架裝(附投射燈)於教室展場。(財產編號10531006)</p> <p>#5:組合式展場展板1組-係移動型式排列，以40片板及鋁柱銜接，適用至各活動展場。(財產編號10531000)</p> <p>#6:數位簡報器9台-係簡報器移動使用時需置放架，附含氣壓式銀幕，其金額未達1萬元，另各作列管財產編號以為控管。(財產編號10530991-999)(列管編號10560463-471)</p> <p>#7:移動式無線擴音機2台-係主機內建2個無線接收功能體，含2支麥克風。(財產編號10530989-990)</p> <p>#10:衣架組1組-係訂製品鍛鐵鑄造，計有:活動禮服掛衣架2台、直立壁式禮服掛衣架1台。(財產編號10530888-890)</p> <p>#14:專業燙馬組-係掛桶式專業蒸氣熨斗組*1及吸風式燙馬*2，附子母式燙板。以控管考量(吸風燙馬*2、子母燙板*1)另編列管財產號碼。(財產編號10530907)(列管編號10560451-453)</p> <p>#15:穿衣人台5組-係女性人台(全身+半身)，均有立支撐架。(財產編號10530902-906)(列管編號10560454-458)</p> <p>#16:專業級直立式蒸氣掛燙組2組-係每組含專業級蒸氣掛燙機*2+攜式蒸氣熨斗*1+立體標線人台*1組成。(財產編號10530898-901)(列管編號10560459-462)</p> <p>#17:專業彩妝噴槍3組-係彩妝噴槍及空壓機組，附噴槍筆架。(財產編號10530895-897)</p> <p>#18:專業美甲噴槍4組-係美甲噴槍及空壓機組，附噴槍筆架。(財產編號10530891-894)</p> <p>#24:表演舞台燈具組1組-係全組包含-舞台追蹤燈*1、燈光控制器*1、舞台閃光燈*2、舞台(吊掛)投射燈組*1。(財產編號10530962-966)</p>	<p>保管組</p>
<p>11、【附表四】優先序#11~13為美髮系購置「簡易型桌上縫紉機」、「萬用拷克機」、「電腦繡花機」，規格均顯示「附LED檯燈」；#53為航空系購置「液氣壓基礎教學實習設備」，規格第42項為「電腦動畫教學軟體1套」，前述項目所列內含物件似與擬採購設備之建置無關，有待學校釐清其以整組設備列管之必要性。</p>	<p>優先序#11~13 為增進師生操作設備之安全性，規劃該設備應建立輔助光源，且LED燈僅為主要設備之附屬單元裝置，亦屬功能項目之一，故無關整組設備編列之考量。</p> <p>優先序#53 「液氣壓基礎教學實習設備」中之<b>規格第42項</b>「電腦動畫教學軟體」係「液氣壓基礎教學實習設備」硬體所檢附之液氣壓模擬教學</p>	<p>美髮系 航空系</p>

委員意見	回應說明	回應單位
	<p>軟體，是以電腦動畫方式展示「液氣壓基礎教學實習設備」實驗教學所需專用軟體，為配合「液氣壓基礎教學實習設備」規格第 43 項圖解應用技術與實習手冊進行實驗操作前檢查，在實驗教學進行前鄰近「液氣壓基礎教學實習設備」操作平台旁操作檢查液氣壓組件安裝情形；用以比對並檢查液氣壓組件是否有不當組裝後，再進行正式實驗操作以免損傷教學實習設備。該項液氣壓基礎教學實習設備「電腦動畫教學軟體」之圖片、符號、氣壓接口、配線端子等需與交貨之設備實體元組件規格型式相符，所列內含物件與擬採購設備「液氣壓基礎教學實習設備」之建置完全相關，為本案擬採購設備「液氣壓基礎教學實習設備」之<b>電腦動畫方式展示</b>實驗教學專用軟體，非為教導製作電腦動畫之軟體，係配合擬採購設備「液氣壓基礎教學實習設備」教學操作使用；後續執行採購本案擬採購設備將正名<b>規格第 42 項</b>為「<b>液氣壓模擬電腦動畫教學軟體</b>」，並於採購規格詳細說明相關性。</p>	
<p>12、【附表四】優先序#99、100 之規格說明、預估單價完全相同，其項目名稱卻有差異，分別為「八門基礎發酵箱」、「八門後發酵箱」，請確認是否有誤植情形。</p>	<p>基礎與最後發酵箱外觀一樣，但是作業時的溫度與相對濕度是不一樣,也就是執行功能不一樣。所以沒有誤植。</p>	<p>餐飲系</p>
<p>13、【附表四】標餘款優先序#16 為航服系購置「出入境通關系統」，其規格提及「本國國民出入境、等待區及 logo 字樣設計佈置」，似與通關系統之建置無關，請確認是否為誤植。</p>	<p>出入境通關系統之規格誤植含「本國國民出入境、等待區及 logo 字樣設計佈置」，敬請同意修訂規格將上述規格取消。</p>	<p>航服系</p>
<p>14、支用計畫書之撰述內容宜因應現況適時更新，例如：勞委會已升格勞動部，而 p.115 仍提及「勞委會」。</p>	<p>遵照辦理。日後在撰寫支用計畫書時，會特別留意。</p>	<p>行銷系</p>
<p>15、學校能針對資本門經費採購標餘款作事前統一規劃，有助於簡化後續之討論程序，並利及早進行採購作業。</p>		

# 附件一

## 萬能科技大學 營建科技系 105 學年度第 2 學期第 6 次系務會議

一、時間：106 年 6 月 19 日（星期一）下午 15：00

二、地點：F305 會議室

三、出席人員：如簽到名單

四、主席：

本系教師				
蔡仁卓	楊紹洋	沈國瑞	張健財	李涼禾
蔡仁卓	楊紹洋	沈國瑞	張健財	李涼禾
詹榮鑑	劉師源	錢榮芳	周鴻祥	顏良年
詹榮鑑	劉師源	錢榮芳		顏良年
邱淑娟	侯佩君	陳宜君		

# 萬能科技大學 營建科技系

## 105 學年度第 2 學期第 6 次系務會議

壹、時間：106 年 6 月 19 日（星期一）中午 12：00 地點：F305 會議室

貳、出席人員：營建科技系全體教師

參、主席致詞：

### 1. 工作報告

#### (a)本校學系調整(20170614 校務會議通過)

本校 107 學年度擬提出分組取消申請一覽表

序號	學系別	申請項目	申請學制	備註
1	商品設計系	學系停招	四技日間部	填報表件 (一)私立技專校院107學年度院所科學位學程之「停招」及「任一學制停招」申請清單及附表1、停招規劃配套措施說明表
2	化妝品應用與管理系	任一學制停招	四技在職專班	
3	資訊管理系 電子商務組	資訊管理系 行動與雲端商務組 (分組改名)	四技日間部	填報表件 (二)技專校院107學年度院所科學位學程之「分組增設」、「部分學制增加分組」及「分組改名」申請清單
4	資訊管理系 多媒體設計組	資訊管理系 多媒體與競技遊戲組 (分組改名)	四技日間部	
5	工業管理系	工業管理系 經營管理組 (分組取消)	四技日間部	填報表件 (三)技專校院107學年度院所科學位學程之「分組取消」及「部分學制取消分組」申請清單
6	資訊工程系	資訊工程系 物聯網應用組 (分組取消)	四技日間部	

#### (b)聯登招生時程表

國立收費、國立品質、實習就業、全國第一

### 萬能科技大學 106日間部聯合登記分發流程說明

**資格審查**

106.5.25(四)10:00 至 106.6.14(三)17:00

- ◆ 應屆畢業生，由高中職端統一審查。
- ◆ 非應屆畢業生，自行上網申請，未做資格審查者，視同放棄聯登資格。

**報名費繳交**

106.7.18(二)10:00 至 106.7.24(一)24:00

- ◆ 一般生新臺幣220元，低收入戶考生免繳費、中低收入戶考生新臺幣88元。
- ◆ 非應屆生，一律個別繳費(上網列印繳費單)。應屆生，可參加原就讀學校集體繳費。未參加集體繳費者，請自行辦理個別繳費。

★便利商店繳費只到7.19(三)24:00前

**網路選填志願**

106.7.27(四)10:00 至 106.8.01(二)17:00

- ◆ 系統24小時開放。
- ◆ 首次登入請先進行設定通行碼。
- ◆ 登入系統所需資料：身分證字號、出生年月日、准考證號碼、自行設定之通行碼。
- ◆ 按送出後，即無法修改。
- ◆ 7.14(五)10:00-7/24(一)17:00可至練習版操作，熟悉介面。

◆ 第一志願填最想就讀的系別，其他志願將萬能科大可以填的都填滿。

**放榜及報到**

- ◆ 總會公告榜單 106.8.7(一)10:00
- ◆ 本校報到時間 106.8.10(四)10:00

報到資料：畢業證書正本、報到同意書



升學輔導專線 (03)4515811 分機21500、21505、21501 專人服務ID: katetai

**聯登報名系統**



(c)感謝張老師，劉老師 6/17 至羅工與蘇澳海事協助面試。

(d)感謝錢老師留老師 6/17 協助啟英試設三位老師參觀木作成果展。

(e)感謝錢老師協助 6/18 本系面試工作。

#### 肆、討論提案：

##### 一、提案一：106 學年度新生招生檢討，請討論。

###### 【說明】：

1、106 學年度高職生推甄申請入學報名人數第二階段統計表以公佈。

###### 【討論】：

主席：(1)6/20 本系面試感謝協助面試老師辛勞。

(2)目前畢業證書共繳交 8 張,還希望老師們聯登部分多努力，感謝老師們。

【決議】：討論通過。

##### 二、提案二：訂定 107 學年度營科系所資本門總預算案，請討論。。

###### 【說明】：

1、目前學校提撥各系至院後編列金額 803,900 元，經費如附件一。

2、本年度設備預算已公告請各位老師提出 107 年度圖儀設備預算需求。

3、討論採購優先順序及上下學期採購時間。

4、另檢附圖書預算經費，如附件二。

###### 【討論】：

主席：建議我們這次預算採購雷雕機，提供同學們在模型製作上可以使用。

【決議】：照案通過，107 學年度資本門預算及設備規格如附件一，再提送院務會議審查。

##### 三、提案三：106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目案，優先序 #26「微電腦萬能試驗機升級」變更採購項目提請討論。

###### 【說明】：

1、本系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，原欲應用於混凝土材料試驗而規劃採購之「微電腦萬能試驗機升級」，然該設備因評估後無法符合系上現有之需求。

2、由於本系為乙級工程測量檢定合格考場，部分硬體設備採購目前不夠學生教學及檢定考試使用，營科系測量儀器室電子經緯儀已使用多年或故障經度誤差過大，故經營科系圖儀規劃及課程委員討論，將該設備採購品名變更為「電子經緯儀」，如變更項目對照表(附件三)。

【決議】：經系務會議審核通過，送院務會議審議後，提送整體發展經費專責小組臨時會議審議之。

#### 伍、臨時動議：無。

附件三

106 年度獎補助經費變更項目對照表

學校名稱：萬能科技大學

原申請項目									擬變更項目							變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位		用途說明
1	26	微電腦萬能試驗機升級	U65 放大器，Counter 卡，Pluse 卡，A/D 卡，D/A 卡，主板，電源供應器，電腦主機 1 台，LCD 螢幕，電陸零件耗材，控制板，主底板。	1	274,859	274,859	營科系	【略】		刪除							
										電子經緯儀	1.經度5秒 2.放大倍率：30倍(含)以上， 3.視界範圍：1°30'(含)以上， 4.最短焦距：0.9m(含)以內 5.自動補償範圍：±3'(含)以上	2	137,429	274,858	營科系	使用於實驗室教學課程，新增設備，提昇教學品質。	新增項目

附件二

萬能科技大學

航空光機電系 105 學年度第二學期

第三次系務會議會議記錄

壹、時間：民國 106 年 6 月 27 日(星期二) 12:00

貳、地點：D204

參、主席：洪健君

肆、出席人員：

洪健君	洪健君	楊豫台	楊豫台
蔡友惠	蔡友惠	謝明君	謝明君
張興華	張興華	楊勝俊	楊勝俊
蘇智群	蘇智群	趙珮丞	趙珮丞

伍、列席人員：

許立根	許立根		



# 萬能科技大學

## 航空光機電系 105 學年度第二學期

### 第三次系務會議會議記錄

壹、時間：民國 106 年 6 月 27 日(星期二) 12:00

貳、地點：D204

參、出席人簽名：如簽到表

肆、缺席人員：如簽到表

伍、列席人員：如簽到表

陸、主席：洪健君

紀錄：趙珮丞

柒、檢討與建議

捌、提案討論

#### 提案一

案由：106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，優先序#53「液氣壓基礎教學實習設備」採購項目修正乙案，提請審議。

說明：

1. 依據核定版支用計畫書審查意見第 11 點說明，優先序 53 為航空系購置「液氣壓基礎教學實習設備」，規格第 42 項為「電腦動畫教學軟體 1 套」，前述項目所列內含物件似與擬採購設備之建置無關，有待學校釐清其以整組設備列管之必要性。
2. 規格第 42 項「電腦動畫教學軟體」係「液氣壓基礎教學實習設備」硬體所檢附之液氣壓模擬教學軟體，是以電腦動畫方式展示「液氣壓基礎教學實習設備」實驗教學所需專用軟體，非為教導製作電腦動畫之軟體，係配合擬採購設備「液氣壓基礎教學實習設備」教學操作使用，與擬採購設備建置直接相關。
3. 為釐清採購規格疑慮，航空系重新補充採購規格加註：「液氣壓模擬電腦動畫教學軟體」，並於採購規格詳細說明相關性。如項目變更對照表項次 1 所示。

辦法：修正後資料送院務會議審議，再行提交整體發展經費專責小組會議審議。

決議：會議通過，同意依照所提項目規格內容，修訂支用計畫書，並依規定呈報教育部審查。

玖、臨時動議

拾、主席結語

拾壹、散會

106 年資本門經費設備項目變更對照表

學校名稱：萬能學校財團法人萬能科技大學

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
1	53	液氣壓基礎教學設備	實習設備元件模組含 1.空氣調理模組*1, 2.氣源配氣塊模組*1, 3.負載雙動氣壓缸模組*1, 4.單動氣壓缸模組*1, 5.雙桿雙動氣壓缸模組*1, 6.雙動氣壓缸模組*2, 7.單向節流閥模組*4, 8.5/3 雙邊氣導閥模組*1, 9.5/2 雙邊氣導閥模組*3, 10.5/2 單邊氣導閥模組*2, 11.3/2 雙邊氣導閥模組*1, 12.3/2 單邊氣導閥模組*1, 13.3/2 單邊氣導閥模組*1, 14.3/2 單向輻輪作動閥模組*1, 15.3/2 雙向輻輪作動閥模組*4, 16.3/2 按鈕開關閥模組*4, 17.5/2 按鈕開關閥模組*2, 18.5/2 選擇開關閥模組*1, 19.5/2 緊急開關閥模組*1, 20.氣壓延時閥模組*1, 21.氣壓計數器閥模組*1, 22.梭動閥模組*4, 23 雙壓閥模組*1, 24.快速排放閥模組*1, 25.止回閥模組*1, 26.外引導止回閥模組*2, 27.常壓順序	2	338,395	676,790	航空系	【略】			實習設備元件模組含 1.空氣調理模組*1, 2.氣源配氣塊模組*1, 3.負載雙動氣壓缸模組*1, 4.單動氣壓缸模組*1, 5.雙桿雙動氣壓缸模組*1, 6.雙動氣壓缸模組*2, 7.單向節流閥模組*4, 8.5/3 雙邊氣導閥模組*1, 9.5/2 雙邊氣導閥模組*3, 10.5/2 單邊氣導閥模組*2, 11.3/2 雙邊氣導閥模組*1, 12.3/2 單邊氣導閥模組*1, 13.3/2 單邊氣導閥模組*1, 14.3/2 單向輻輪作動閥模組*1, 15.3/2 雙向輻輪作動閥模組*4, 16.3/2 按鈕開關閥模組*4, 17.5/2 按鈕開關閥模組*2, 18.5/2 選擇開關閥模組*1, 19.5/2 緊急開關閥模組*1, 20.氣壓延時閥模組*1, 21.氣壓計數器閥模組*1, 22.梭動閥模組*4, 23.雙壓閥模組*1, 24.快速排放閥模組*1, 25.止回閥模組*1, 26.外引導止回閥模組*2, 27.常壓順序						「液氣壓基礎教學實習設備」中之規格第42項「電腦動畫教學軟體」係「液氣壓基礎教學實習設備」硬體所檢附之液氣壓模擬教學軟體，是以電腦動畫方式展示「液氣壓基礎教學實習設備」實驗教學所需專用軟體，為配合「液氣壓基礎教學實習設備」規格第43項圖解應用技術與實習手冊進行實驗操作前檢查，在實驗教學進行前鄰近「液氣壓基礎教學實習設備」操作平台旁操作檢查液氣壓組件安裝情形；用以比對並檢查液氣壓組件是否有不當組裝後，再進行正式實驗操作以免損傷教學實習設備。該項液氣壓基礎教學實習設備「電腦動畫教學軟體」之圖片、符號、氣壓接口、配線端	規格修正。 規項修變更。

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
			閥模組*1, 28.真空順序閥模組*1, 29.精密常壓三路減壓閥模組*1, 30.移位暫存器模組*1, 31.真空產生器模組*1, 32.空氣氣囊模組*1, 33.常壓壓力錶模組*1, 34.真空壓力錶模組*1, 35.名片吸取模組*1, 36.頻率脈衝閥*1, 37.氣控粒狀充填機構模組*1, 38.直型及角型快速接頭*10, 39.三通快速接頭*20, 40.三通快速接頭*1, 41.單櫃三維工作實驗平台*1, 42.電腦動畫教學軟體1套, 43.圖解應用技術與實習手冊1本								*4, 23 雙壓閥模組*1, 24.快速排放閥模組*1, 25.止回閥模組*1, 26.外引導止回閥模組*2, 27.常壓順序閥模組*1, 28.真空順序閥模組*1, 29.精密常壓三路減壓閥模組*1, 30.移位暫存器模組*1, 31.真空產生器模組*1, 32.空氣氣囊模組*1, 33.常壓壓力錶模組*1, 34.真空壓力錶模組*1, 35.名片吸取模組*1, 36.頻率脈衝閥*1, 37.氣控粒狀充填機構模組*1, 38.直型及角型快速接頭*10, 39.三通快速接頭*20, 40.三通快速接頭*1, 41.單櫃三維工作實驗平台*1, 42. <b>液氣壓模擬電腦動畫教學軟體</b> 1套, 43.圖解應用技術與實習手冊1本					子等需與交貨之設備實體元組件規格型式相符, 所列內含物件與擬採購設備「液氣壓基礎教學實習設備」之建置完全相關, 為本案擬採購設備「液氣壓基礎教學實習設備」之電腦動畫方式展示實驗教學專用軟體, 非為教導製作電腦動畫之軟體, 係配合擬採購設備「液氣壓基礎教學實習設備」教學操作使用

# 萬能科技大學

## 航空暨工程學院

### 105 學年度第 2 學期 第 3 次院務會議會議簽到表

壹、時間：民國 106 年 06 月 28 日（星期三）12:00

貳、地點：經國樓（H501）

參、列席人員：

沈國瑞 委員 沈國瑞	洪文力 委員 洪文力	李勝楠 委員 李勝楠	許立根 委員 許立根
蔡仁卓 委員 蔡仁卓	柴浣蘭 委員 柴浣蘭	洪健君 委員 洪健君	林鴻欽 委員 林鴻欽
林文彥 委員 林文彥	李文昌 委員 李文昌	鍾彥文 委員 鍾彥文	徐旺興 委員 徐旺興
張瑞聰 委員 張瑞聰	周鑑恆 委員 周鑑恆	錢榮芳 委員 錢榮芳	顏良年 委員 顏良年
俞宗欽 委員 俞宗欽	黃福全 委員 黃福全	楊勝俊 委員 楊勝俊	張興華 委員 張興華
顏丹青 委員 顏丹青	郭順奇 委員 郭順奇		

# 航空暨工程學院 105 學年度第 2 學期第 3 次 院務會議紀錄

時間：106 年 06 月 28 日（星期三）12:00

地點：經國樓 H501 會議室

主席：沈國瑞院長 紀錄：邱奕升

會議議程：壹、主席報告 貳、提案討論 參、臨時動議 肆、散會

## 壹、主席報告：

略

## 貳、提案討論：

### 提案一

案由：營建科技系 107 學年度資本門預算編列審查案，請討論。

說明：營建科技系 107 學年度資本門預算編列如附件 1-1。

辦法：經院務會議審議通過後送會計室審議。

決議：照案通過。

### 提案二

案由：環境工程系 107 學年度資本門預算編列審查案，請討論。

說明：環境工程系 107 學年度資本門預算編列如附件 2-1。

辦法：經院務會議審議通過後送會計室審議。

決議：照案通過。

### 提案三

案由：工業管理系 107 學年度資本門預算編列審查案，請討論。

說明：工業管理系 107 學年度資本門預算編列如附件 3-1。

辦法：經院務會議審議通過後送會計室審議。

決議：照案通過。

### 提案四

案由：數位多媒體系 107 學年度資本門預算編列審查案，請討論。

說明：數位多媒體系 107 學年度資本門預算編列如附件 4-1。

辦法：經院務會議審議通過後送會計室審議。

決議：照案通過。

### 提案五

案由：資訊工程系 107 學年度資本門預算編列審查案，請討論。

說明：資訊工程系 107 學年度資本門預算編列如附件 5-1。

辦法：經院務會議審議通過後送會計室審議。

決議：照案通過。

### 提案六

案由：航空光機電系 107 學年度資本門預算編列審查案，請討論。

說明：航空光機電系 107 學年度資本門預算編列如附件 6-1。

辦法：經院務會議審議通過後送會計室審議。

決議：照案通過。

### 提案七

案由：各系規劃 106 學年度職能專業課程規劃案，提請討論。

說明：教育部函台教技(一)字1050175760 號，要求自106 學年度起各校規劃並執行「職能專業課程」。本校各系應規劃至少1 門，課程應以職業職能為出發點，並含中央主管機關核發或認可證照，經產業或企業認可。各系規劃彙整表如附件7-1。

辦法：經本院課程委員審查全數通過，提案校課程會議審議

決議：照案通過。

### 提案八

案由：航空系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目變更案，提請討論。

說明：

1. 依據核定版支用計畫書審查意見第 11 點說明，優先序 53 為航空系購置「液氣壓基礎教學實習設備」，規格第 42 項為「電腦動畫教學軟體 1 套」，前述項目所列內含物件似與擬採購設備之建置無關，有待學校釐清其以整組設備列管之必要性。
2. 規格第 42 項「電腦動畫教學軟體」係「液氣壓基礎教學實習設備」硬體所檢附之液氣壓模擬教學軟體，是以電腦動畫方式展示「液氣壓基礎教學實習設備」實驗教學所需專用軟體，非為教導製作電腦動畫之軟體，係配合擬採購設備「液氣壓基礎教學實習設備」教學操作使用，與擬採購設備建置直接相關。
3. 為釐清採購規格疑慮，航空系重新補充採購規格加註：「液氣壓模擬電腦動畫教學軟體」，並於採購規格詳細說明相關性，如變更項目對照表項次 1(附件 9-1)。

決議：經院務會議委員審議通過，並轉呈專責小組會議審議。

### 提案九

案由：營科系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目變更案，提請討論。

說明：

1. 營科系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，原欲應用於混凝土材料試驗而規劃採購之「微電腦萬能試驗機升級」，然該設備因評估後無法符合系上現有之需求。
2. 由於營科系為乙級工程測量檢定合格考場，部分硬體設備採購目前不夠學生教學及檢定考試使用，營科系測量儀器室電子經緯儀已使用多年或故障經度誤差過大，故經營科系圖儀規劃及課程委員討論，將該設備採購品名變更為「電子經緯儀」，如變更項目對照表項次 2(附件 9-1)。

決議：經院務會議委員審議通過，並轉呈專責小組會議審議。

參、臨時動議：

略

肆、散會：

附件 9-1

106 年資本門經費設備項目變更對照表

學校名稱：萬能學校財團法人萬能科技大學

原申請項目								擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位		用途說明
1	26	電腦萬能試驗機升級	U65 放大器，Counter 卡，Pluse 卡，A/D 卡，D/A 卡，主板，電源供應器，電腦主機 1 台，LCD 螢幕，電陸零件耗材，控制面板，主底板。	1	274,859	274,859	營科系	【略】	刪除								
										電子經儀	1.經度5秒 2.放大倍率：30倍(含)以上， 3.視界範圍：1°30'(含)以上， 4.最短焦距：0.9m(含)以內 5.自動補償範圍：±3'(含)以上	2	137,429	274,858	營科系	使用於實驗室教學課程，新增設備，提昇教學品質。	新增項目
2	53	液氣壓基礎實習設備	實習設備元件模組含 1.空氣調理模組*1,2.氣源配氣塊模組*1,3.負載雙動氣壓缸模組*1,4.單動	2	338,395	676,790	航空系	【略】			實習設備元件模組含 1.空氣調理模組*1，2.氣源配氣塊模組*1，3.負載雙動氣壓					「液氣壓基礎教學實習設備」中之規格第42項「電腦動畫教學	規格項目修正變更。

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
			氣壓缸模組*1,5.雙桿雙動氣壓缸模組*1,6.雙動氣壓缸模組*2,7.單向節流閥模組*4,8.5/3 雙邊氣導閥模組*1,9.5/2 雙邊氣導閥模組*3,10.5/2 單邊氣導閥模組*2,11.3/2 雙邊氣導閥模組*1,12.3/2 單邊氣導閥模組*1,13.3/2 單邊氣導閥模組*1,14.3/2 單向輓輪作動閥模組*1,15.3/2 雙向輓輪作動閥模組*4,16.3/2 按鈕開關閥模組*4,17.5/2 按鈕開關閥模組*2,18.5/2 選擇開關閥模組*1,19.5/2 緊急開關閥模組*1,20.氣壓延時閥模組*1,21.氣壓計數器閥模組*1,22.梭動閥模組*4,23 雙壓閥模組*1,24.快速排放閥模組*1,25.止回閥模組*1,26.外引導止回閥模組*2,27.常壓順序閥模組*1,28.真空順序閥模組*1,29.精密常壓三路減壓閥								缸模組*1,4.單動氣壓缸模組*1,5.雙桿雙動氣壓缸模組*1,6.雙動氣壓缸模組*2,7.單向節流閥模組*4,8.5/3 雙邊氣導閥模組*1,9.5/2 雙邊氣導閥模組*3,10.5/2 單邊氣導閥模組*2,11.3/2 雙邊氣導閥模組*1,12.3/2 單邊氣導閥模組*1,13.3/2 單邊氣導閥模組*1,14.3/2 單向輓輪作動閥模組*1,15.3/2 雙向輓輪作動閥模組*4,16.3/2 按鈕開關閥模組*4,17.5/2 按鈕開關閥模組*2,18.5/2 選擇開關閥模組*1,19.5/2 緊急開關閥模組*1,20.氣壓延時閥模組*1,21.氣壓計數器閥模組*1,22.梭動閥模組*4,23 雙壓閥模組						軟體」係「液氣壓基礎教學實習設備」硬體所檢附之液氣壓模擬教學軟體，是以電腦動畫方式展示「液氣壓基礎教學實習設備」實驗教學所需專用軟體，為配合「液氣壓基礎教學實習設備」規格第43 項圖解應用技術與實習手冊進行實驗操作前檢查，在實驗教學進行前鄰近「液氣壓基礎教學實習設備」操作平台旁操作檢查液氣壓組件安裝情形；用以比對並檢查液氣壓組件是否有不當組裝後，再進行正式實驗操作以免損傷教



原申請項目								擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
			模組*1, 30.移位暫存器模組*1, 31.真空產生器模組*1, 32.空氣氣囊模組*1, 33.常壓壓力錶模組*1, 34.真空壓力錶模組*1, 35.名片吸取模組*1, 36.頻率脈衝閥*1, 37.氣控粒狀充填機構模組*1, 38.直型及角型快速接頭*10, 39.三通快速接頭*20, 40.三通快速接頭*1, 41.單櫃三維工作實驗平台*1, 42.電腦動畫教學軟體 1 套, 43.圖解應用技術與實習手冊 1 本								*1, 24.快速排放閥模組*1, 25.止回閥模組*1, 26.外引導止回閥模組*2, 27.常壓順序閥模組*1, 28.真空順序閥模組*1, 29.精密常壓三路減壓閥模組*1, 30.移位暫存器模組*1, 31.真空產生器模組*1, 32.空氣氣囊模組*1, 33.常壓壓力錶模組*1, 34.真空壓力錶模組*1, 35.名片吸取模組*1, 36.頻率脈衝閥*1, 37.氣控粒狀充填機構模組*1, 38.直型及角型快速接頭*10, 39.三通快速接頭*20, 40.三通快速接頭*1, 41.單櫃三維工作實驗平台*1, 42.液氣壓模擬電腦動畫教學軟體 1 套, 43.圖解應用技術與實習手冊 1 本					學實習設備。該項液氣壓基礎教學實習設備「電腦動畫教學軟體」之圖片、符號、氣壓接口、配線端子等需與交貨之設備實體元組件規格式式相符, 所列內含物件與擬採購設備「液氣壓基礎教學實習設備」之建置完全相關, 為本案擬採購設備「液氣壓基礎教學實習設備」之電腦動畫方式展示實驗教學專用軟體, 非為教導製作電腦動畫之軟體, 係配合擬採購設備「液氣壓基礎教學實習設備」教學操作使用

附件四

航空暨運輸服務管理系

105 學年度第 2 學期第 6 次系務會議紀錄

時間：106 年 06 月 20 日 (星期二) 12:00

地點：萬芳大樓 V801

主席：高玉芬 主任

出席名單

教 師 簽 名	教 師 簽 名
高 玉 芬 高玉芬	潘 慧 玲 潘慧玲
黃 國 楨 黃國楨	陳 佩 君 陳佩君
王 榮 祖 王榮祖	徐 郁 茹 徐郁茹
許 鼎 居 許鼎居	陳 妤 茜 陳妤茜
彭 學 信 彭學信	魏 慶 芳 魏慶芳
李 家 蓁 李家蓁	吳 佩 君 吳佩君

列席人員

技 士 簽 名	其 他 人 員 簽 名
林 志 峰 林志峰	

# 航空暨運輸服務管理系

## 105 學年度第 2 學期第 6 次系務會議紀錄

壹、時間：民國 106 年 06 月 20 日（星期二）12 時 00 分

貳、地點：V702 會議教室

參、出席人簽名：如簽到表

肆、缺席人員：如簽到表

伍、列席人員：全系教師

陸、主席：高玉芬 副教授

紀錄：林志峰

柒、主席致詞：無

捌、討論提案：

一、案由一：107 學年度航服系資本門預算，請討論。

說明：經圖儀小組會議討論通過 107 學年度航服系資本門預算，編列項目如附件。

擬辦：經系務會議通過後，送院務會議審議。

決議：與會教師無異議通過。

二、案由二：106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目，標餘款優先序#16「出入境通關系統」項目新增及規格修正乙案，提請討論。

說明：

1. 依據核定版支用計畫書審查意見第 13 點說明，標餘款優先序#16 為航服系購置「出入境通關系統」，其規格提及「本國國民出入境、等待區及 logo 字樣設計佈置」，似與通關系統之建置無關，請確認是否為誤植

2. 本系於 106 年度編列資本門採購設備標餘款優先序#16「出入境通關系統」之規格誤植含「本國國民出入境、等待區及 logo 字樣設計佈置」，為提供機場服務相關課程使用，以培育學生具機場服務相關知識，航服系刪除採購規格：「本國國民出入境、等待區及 logo 字樣設計佈置」等字樣，並於採購規格詳細說明相關性。詳細內容如項目變更對照表所示。

(1)變更前：品名：出入境通關系統

規格：護照讀取機：可擷取 MRZ、OCR、1D 條碼、2D 條碼、RFID 晶片等資料，伺服器：CPU:i7 3.4GHz (含)以上，RAM:4GB (含)以上，HDD:1TB (含)以上、網路及電力配線，本國國民出.入境、等待區及 logo 字樣設計佈置，驅動軟體。

(2)變更後：品名：出入境通關系統

規格：護照讀取機：可擷取 MRZ、OCR、1D 條碼、2D 條碼、RFID 晶片等資料，伺服器：CPU:i7 3.4GHz (含)以上，RAM:4GB (含)以上，HDD:1TB (含)以上、網路及電力配線及驅動軟體。

討論：重新修正設備採購項目之規格，優先序#16「出入境通關系統」之規格，並符合整體發展獎勵補助資本門設備採購之原則。

擬辦：經系務會議審核，送院務會議審議，提交整體發展經費專責小組會議審議。

決議：與會教師無異議通過。

玖：臨時動議：無

壹拾：主席結語：

壹拾壹：散會

單位	科目代號	品名	規格	數量	單價	計量單位	總價	用途	經費簡稱	單位優先序	存放地點	預計購入日期	使用年限
航服系	13410000	多功能導覽主機	導覽主機一組、終端副機60組 1.具無線導覽 2.對講機功能 3.具導覽鎖定功能 4.具88個頻道可用(含以上) 5.具USB充電孔	1	155857	組	155857	飛航報到櫃台及機艙模擬教室教學時使用	A010101	107	1	V702	1071031
航服系	13410000	半自動義式咖啡機	含淨水器、附單雙孔把手、附拉花鋼杯及壓粉器、防燙裝置、自動進水功能	1	200000	組	200000	客艙服務實務及客艙服務進階實務教學使用	A010101	107	2	V708	1071031
航服系	13410000	磨豆機	350W(含以下)、每小時連續研磨豆量達10kg(含以上)、可自動設定出粉量、可手動調節磨粉粒子	2	16000	組	32000	客艙服務實務及客艙服務進階實務教學使用	A010101	107	3	V708	1080330
航服系	13410000	繪圖機	列印模式:熱感噴墨列印技術、解析度:黑白列印可達2400dpi×1200dpi、墨水匣設計為各色分離式、列印速度:高速模式下列印182.93平方英尺/小時、列印寬度A0尺寸、送紙方式:提供單張及捲筒進紙方式、記憶	1	150000	組	150000	飛航報到櫃台、航空訂位系統等相關課程使用教學時使用	A010101	107	4	V708	1080330

單位	科目代號	品名	規格	數量	單價	計量單位	總價	用途	經費簡稱	單位優先序	存放地點	預計購入日期	使用年限
			體：256MB，內建80G HD、介面：USB 2.0 High Speed、網路功能：具內建10/100Base-TX 網路列印功能，並提供10/100Base-TX 網路卡										
航服系	13410000	電腦主機	多核心 CPU,500GB(含)以上HDD,DVD-ROM,獨立顯示卡(實)	46	30000	台	1380000	飛行原理、航空訂位系統等相關課程使用	A010101	107	5	L102	1080330
航服系	13420000	電腦主機	多核心 CPU,500GB(含)以上HDD,DVD-ROM,獨立顯示卡(實)	12	30000	台	360000	電腦教室汰換	A010101	107	6	S605	1080330
航服系	13510000	中文圖書	平(精)裝	1	40000	項	40000	提供全校師生借閱	A010202	107	1	圖書資訊中心	1071130
航服系	13510000	外文圖書	平(精)裝	1	40000	項	40000	提供全校師生借閱	A010202	107	2	圖書資訊中心	1071130
航服系	學校經費	中文圖書	平(精)裝	1	20000	項	20000	提供全校師生借閱	A010202	107	3	圖書資訊中心	1071230
航服系	學校經費	外文圖書	平(精)裝	1	20000	項	20000	提供全校師生借閱	A010202	107	4	圖書資訊中心	1071230
航服系	13510000	中文圖書	平(精)裝	1	40000	項	40000	提供全校師生借閱	A010202	107	5	圖書資訊中心	1080630
航服系	13510000	外文圖書	平(精)裝	1	40000	項	40000	提供全校師生借閱	A010202	107	6	圖書資訊中心	1080630

單位	科目代號	品名	規格	數量	單價	計量單位	總價	用途	經費簡稱	單位優先序	存放地點	預計購入日期	使用年限
航服系	學校經費	中文圖書	平(精)裝	1	10000	項	10000	提供全校師生借閱	A010202	107	7	圖書資訊中心	1080630
航服系	學校經費	外文圖書	平(精)裝	1	17455	項	17455	提供全校師生借閱	A010202	107	8	圖書資訊中心	1080630
合計							2505312						

## 106 年資本門經費設備項目變更對照表

學校名稱：萬能學校財團法人萬能科技大學

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
1	標餘款 16	出入境通關系統	護照讀取機：可擷取 MRZ、OCR、1D 條碼、2D 條碼、RFID 晶片等資料，伺服器：CPU:i7 3.4GHz (含) 以上，RAM:4GB (含) 以上，HDD:1TB (含) 以上、網路及電力配線，本國國民出. 入境、等待區及 logo 字樣設計佈置，驅動軟體	1	170,000	170,000	航服系	飛航報到櫃台及機艙模擬教室教學使用，藉由模擬機場通關櫃台，以真正了解實際操作情境，更加融入課程	128		護照讀取機：可擷取 MRZ、OCR、1D 條碼、2D 條碼、RFID 晶片等資料，伺服器：CPU:i7 3.4GHz (含) 以上，RAM:4GB (含) 以上，HDD:1TB (含) 以上、網路及電力配線，驅動軟體						規格項目修正變更。依序遞補為正式執行採購項目

## 附件五

### 觀光餐旅暨管理學院 105 學年度第二學期第二次院課程會會議簽到表

會議時間：106 年 06 月 22 日（星期四）上午 10 時 00 分

會議地點：育英樓 J401 會議室

主 席：呂堂榮 院長

會議紀錄：俞秀美 講師

會議出席人員如下：

單位	職 稱	姓 名	簽 名
觀光餐旅暨管理學院	當然委員	呂堂榮	呂堂榮
觀光與休閒事業管理系	當然委員	莊哲仁	莊哲仁
餐飲管理系	當然委員	廖成文	
旅館管理系	當然委員	吳舜丞	吳舜丞
航空暨運輸服務管理系	當然委員	高玉芬	潘慧玲代
企業管理系暨經管所	當然委員	林世澤	林世澤
資訊管理系(所)	當然委員	施伯勳	
理財經營管理系	當然委員	顏碧霞	
行銷與流通管理系	當然委員	柯淑姮	柯淑姮
觀光與休閒事業管理系	選任委員	尹湘蕾	鄭香琴代
餐飲管理系	選任委員	黃麗華	黃麗華
旅館管理系	選任委員	蔡亞芝	蔡亞芝
航空暨運輸服務管理系	選任委員	陳佩君	陳佩君
企業管理系暨經管所	選任委員	洪維廷	洪維廷



單位	職 稱	姓 名	簽 名
資訊管理系(所)	選任委員	魏憲中	
理財經營管理系	選任委員	黃金恩	
行銷與流通管理系	選任委員	古楨彥	
觀光餐旅研發中心	主任兼觀光餐旅暨 管理學院執行秘書	蔡孟桓	

# 觀光餐旅暨管理學院 105 學年度第二學期 第五次院務會議紀錄

會議時間：106 年 6 月 22 日（星期四）11：00

會議地點：萬芳樓 J401 會議室

出席人員：名單詳如簽到表

主 席：呂堂榮 院長

會議紀錄：俞秀美 講師

壹、主席致詞

略

貳、討論提案：

**案由一：航服系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目標餘款優先序#16「出入境通關系統」採購規格修正乙案，提請審議。**

說 明：1.依據核定版支用計畫書審查意見第13點說明如附表三，標餘款優先序#16為航服系購置「出入境通關系統」，其規格提及「本國國民出入境、等待區及logo字樣設計佈置」，似與通關系統之建置無關，請確認是否為誤植。

2.標餘款優先序#16「出入境通關系統」之規格誤植含「本國國民出入境、等待區及logo字樣設計佈置」，為提供機場服務相關課程使用，以培育學生具機場服務相關知識，航服系刪除採購規格：「本國國民出入境、等待區及logo字樣設計佈置」等字樣，並於採購規格詳細說明相關性，請參考附件一。

擬 辦：經院務會議審議通過後，提案整體發展經費專責小組會議審議。

決 議：照案通過。

**案由二、107學年度觀光餐旅暨管理學院各系資本門預算編列審查乙案，提請審議。**

說 明：1.各系分配所得之107學年度圖書儀器設備預算(如下表)，業經觀光餐旅暨管理學院105學年度第二學期第六次院主管會議決議通過。

系別	原分配金額		院分配金額 C	合計金額 (不含電腦攤提) D = A + C
	可編列資本門預算 A	電腦攤提 B		
觀休系	1,523,427	1,350,000	400,000	1,923,427
餐飲系	1,870,139	1,314,000	600,000	2,470,139
旅館系	573,366	270,000	0	573,366
航服系	1,417,857	360,000	500,000	1,917,857
企管系	926,478	750,000	0	926,478
行銷系	560,098	390,000	163,684	723,782
資管系	803,362	324,000	180,000	983,362
合計	7,674,727	4,758,000	1,843,684	9,518,411

2.圖書儀器設備預算經費編列須依「萬能科技大學107學年度教學等設備預算編列及審查原則」辦理。

3.各系107學年度圖書儀器設備明細，請參考附件二。

擬辦：經院務會議通過後，請各系於6/29(四)下班前將預算用印後，提交至會計室核備。

決議：照案通過，請各系於6/29(四)下班前將預算用印後，提交至會計室核備。

**案由三、萬能學校財團法人萬能科技大學觀光餐旅暨管理學院花園景觀餐廳實習辦法乙案，提請審議。**

說明：1.為建立觀光餐旅暨管理學院特色，結合系上教學、研究與服務，提供學校老師產業研習及學生校內實習場所，特擬定本辦法。

2.萬能學校財團法人萬能科技大學觀光餐旅暨管理學院花園景觀餐廳實習辦法，請參考附件三。

擬辦：經院務會議通過後，陳請校長核定後實施。

決議：照案通過。

參、臨時動議  
略

肆、散會 11:30

## 106 年資本門經費設備項目變更對照表

學校名稱：萬能學校財團法人萬能科技大學

原申請項目									擬變更項目							變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位		用途說明
1	標餘款 16	出入境通關系統	護照讀取機：可擷取 MRZ、OCR、1D 條碼、2D 條碼、RFID 晶片等資料，伺服器：CPU:i7 3.4GHz (含) 以上，RAM:4GB (含) 以上，HDD:1TB (含) 以上、網路及電力配線，本國國民出、入境、等待區及 logo 字樣設計佈置，驅動軟體	1	170,000	170,000	航服系	飛航報到櫃台及機艙模擬教室教學使用，藉由模擬機場通關櫃台，以真正了解實際操作情境，更加融入課程	128		護照讀取機：可擷取 MRZ、OCR、1D 條碼、2D 條碼、RFID 晶片等資料，伺服器：CPU:i7 3.4GHz (含) 以上，RAM:4GB (含) 以上，HDD:1TB (含) 以上、網路及電力配線，驅動軟體						規格項目修正變更。依序遞補為正式執行採購項目

檔 號：  
保存年限：年



簽 於 總務處

附件：

主旨：呈 106 學年度第 1 學期整體發展經費專責  
小組臨時會議紀錄，請 鑒核。

說明：詳見附件。

擬辦：奉核後，依規定呈報教育部審查。

敬陳

校長

會辦單位：

會計室

李美玲

人事室

孫三才

研發處

吳復甄

承辦單位	核(閱)稿	批 示
甄張音 陳文鳴 專任	李豫臣 1061129 公署 王	

註記：簽署原則由左而右，由上而下簽

106 學年度第 1 學期整體發展經費專責小組臨時會議簽名單

壹、時間：106 年 11 月 16 日 13：30

貳、地點：行政大樓三樓會議室

參、主席：莊暢

紀錄：張育菁

肆、出席委員：

校長	莊暢		航空光機電系	楊豫台	
副校長兼 教務長	王啟川		工業管理系	張新瑞	
主任秘書	徐振雄		企業管理系暨 經營管理研究所	周勝武	
學務長	簡顯光	上課	資訊管理系(所)	王金印	
總務長	傅崇德		行銷與流通管理 系	古楨彥	公出
研發長	吳復強		理財經營管理系	張育群	
圖資中心主任	邱泰毅		餐飲管理系	楊光綸	
會計主任	李美珍		觀休與休閒事業 管理系		
人事室主任	穆立祥		旅館管理系	李文益	
航空暨工程學院 院長	沈國瑞		航空暨運輸服 務管理系	潘慧玲	上課
觀光餐旅暨管理 學院院長	呂堂榮	公出	商業設計系	鄒永勝	
設計學院院長	陳錦江	公出	化妝品應用與管 理系(所)	林麗惠	
營建科技系(所)	錢榮芳		美髮造型設計 系	黃文招	
環境工程系(所)	張美玲		時尚造型設計 系	黃文招	
資訊工程系	李文龍		商品設計系	林正宏	
光電工程系	張瑞聰	上課	數位多媒體系	李文昌	

伍、列席人員：


張育菁

# 萬能科技大學 106 學年度第 1 學期整體發展經費專責小組臨時會議

壹、時間：106 年 11 月 16 日（四）13：30 整

貳、地點：行政大樓 3 樓會議室

參、出（列）席人員：如簽到名冊

肆、主席：校長

記錄：張育菁

校長：提報教育部之支用計畫書，須依照本校發展的重點特色，有效運用獎勵補助經費，今日召集各位委員出席臨時會議，希望大家針對計畫書內容審慎檢視並提供寶貴意見。

伍、上次會議決議執行情形：

一、106 年 10 月 6 日 106 學年第 1 學期整體發展經費專責小組會議通過共 6 個決議案，執行情形如下：

案號	決議案	執行情形
1	營科系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目優先序#26「微電腦萬能試驗機升級」變更採購項目乙案。	刪除原優先序#26「微電腦萬能試驗機升級」採購項目，新增「電子經緯儀」並列為採購優先序#112。會議通過，修正支用計畫書，並留校備查。
2	航空系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目優先序#53「液氣壓基礎教學實習設備」採購規格修正乙案。	會議通過，修正支用計畫書，並留校備查。
3	106 年度資本門教學及研究設備標餘款運用。	通過，除新增【電子經緯儀】為正式採購項目#112，標餘款#31~#33 提前列為正式採購項目#137~#139，其餘標餘款規劃項目遞補為正式採購項目#113~#139 及標餘款#1~#7，並於修正支用計畫書後，留校備查。
4	105 年度獎勵補助經費執行績效書面審查報告初稿—學校回應說明。	會議通過，留校備查，依規定於下一年度執行績效訪視或書面審查時一併查核。
5	106 年度核定版支用計畫書審查意見—學校回應說明。	會議通過，留校備查，依規定於下一年度執行績效訪視或書面審查時一併查核。
臨時動議	航服系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目標餘款優先序#16「出入境通關系統」採購規格修正乙案。	會議通過後，修正支用計畫書，並留校備查。

陸、工作及業務報告：

本年度資本門採購項目均已完成招標，並約定應於 11 月 30 日前完成交貨安裝以供驗收，故敬請各教學單位及課指組，務必盡速完成驗收及請款等相關程序，以利年度結報工作的進行。

柒、討論提案：

一、案由：107 年度整體發展獎勵補助資本門設備優先序排序，提請審議。

說明：107 年度整體發展獎勵補助資本門經費項目排列優先序號，初步已依據各系需求、院發展特色以及校發展重點，由院先行排序。

辦法：會議通過後，依規定呈報教育部審查。

討論內容：

1. 列席-廖元鴻採購組長：由於歷來支用計畫書審查意見，對於優先序之排列方

式與討論意見，均列為重點審查項目，為符合要求本小組將優先序排列，列為獨立討論提案，敬請各院、系、單位就所屬發展特色或重點項目提出說明，以供全體委員審酌，並作為優先序排列的依據。因各採購項目有隸屬學年度的不同，故在優先序調整的範圍也僅限於同一學年度內調整，並請委員注意。

2. 委員-李美珍會計主任：

- (1) 本室已於會前蒐集各院、系年度資本門預算採購項目資料，並先行要求以院為單位，考量各自年度發展的重點及特色方向並排列優先序，編製本計畫書(草案)。
- (2) 目前所列的各項優先序，僅為預排次序，最後定案仍應由各委員於議案討論結果來決定，故敬請各委員充分討論。

3. 委員-傅崇德總務長：遵循教育部規定，發展學校重點特色，不可齊頭式平等，請院依各系發展重點與特色排定優先採購順序。

4. 委員-黃文招老師：時尚系 107 年度為教導學生整體造型設計、規劃與製造，特規畫一系列服裝製作機具、造型彩妝工作器具及數位記錄器材等，期使學生結合創意與創作，並增進實務經驗累積。故希望校方及各位委員能同意，將時尚系所規劃之資本門設備列為年度重點項目，並將其列為優先採購項目。

5. 委員-邱泰毅圖資中心主任：立法院三讀通過將電競產業納入運動產業，對於本校早先一步投入電競教育市場，無非是一項正面而肯定的策略發展方向，為延續這有利的契機，建議本校能持續投入電競相關軟硬體環境的建立，期能為相關人才的培植產生正面的成效。

6. 委員-莊暢校長：

- (1) 原則上，每半個年度的預算項目其採購時程，均會在該學期完成，但下半年度執行的項目，由於會受到教育部實際核撥經費的影響，部分將列為標餘款採購項目，其他仍有一部份會因為補助經費不足而予以刪除，故列為較後優先序之各系應有心理準備。
- (2) 如年度真無法運用整體獎勵補助經費支應時，該預算項目對於院或系有其必要性無法放棄時，得循學校行政管道另覓經費以為支應。

決議：同意，授權總務處、研發處、會計室依據本議案討論內容進行優先序調整，完成後並經各院院長複核同意後，依規定呈報教育部審查。

## 二、案由：107 年度整體發展獎勵補助經費支用計畫書(含學校自選特色)，提請審議。

說明：107 年度支用計畫書編列(含配合款)資本門新臺幣 35,104,625 元整、經常門新臺幣 18,987,696 元整，合計新臺幣 54,092,321 元整，明細及金額參閱支用計畫書草案，如附件一。

辦法：會議通過後，依規定呈報教育部審查。

討論內容：

1. 委員-吳復強研發長：支用計畫書撰寫依據經費核配要點、補助指標、獎勵指標及高教深耕計畫撰寫內容，為配合頁數限定，部份明細與佐證資料以附件方式呈現。
2. 委員-李美珍會計主任：本年度支用計畫書編列方式，依循往例資本門及經常門各占獎勵補助款總預算 70% 及 30%，且各項要求均符合教育部規定，與去年申請的經費相比，總經費略微減少，而自籌款的比率亦有略微調降。
3. 委員-穆立祥人事室主任：由於總經費相較於去年減少，所以經常門的分佈情形仍以改善教學及師資結構佔大部分，而有關現有教師師資的部分比照去年未使用補助款，由本校的配合款來作為支應。



4. 委員-莊暢校長：請研發處確認與中長期計畫填寫相符，配合單位發展方向，提昇辦學品質。

決議：同意，授權研發處、會計室及人事室及其他相關單位進行協商，並進行必要性文字修改，完成後依規定呈報教育部審查。

### 三、案由：工管系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目優先序#58「油煙回收機」規格修正乙案，提請審議。

說明：

1. 依據得標廠商來文，10月25日前已多次到校勘查履約現地狀況發覺有空間高度及安裝出入口條件限制之情形。
2. 為顧及原契約範圍、效益以及契約總價不變之原則，得標廠商並作部分設備功能規格之提升，並無償修改。詳細內容如項目變更對照表項次1所示。
3. 業經106年11月9日工管系系務會議(附件二)及106年11月13日航空暨工程學院院務會議(附件三)審議通過，提交本專責小組會議審議。

辦法：通過，修正支用計畫書後，留校備查。

討論內容：

1. 工管系列席-郭順奇老師：得標廠商發覺有空間高度及安裝出入口條件限制之情形，為顧及原契約範圍、效益以及契約總價不變之原則，得標廠商並作部分設備功能規格之提升，並無償修改，敬請各委員予以支持，並同意修改規格以利採購。

決議：通過，同意准予修正優先序#58「油煙回收機」採購規格，並於修正支用計畫書後，留校備查。

### 捌、臨時動議：

**案由：107 年度整體發展獎勵補助經費支用計畫書(含學校自選特色)修訂，提請審議。**

說明：配合教育部12月1日召開會議後更改計畫內容格式等，以修正本校支用計畫書。

辦法：在不違背原計畫審議結果，得授權業管單位微調修正，並進行必要性修改，完成後依規定呈報教育部審查。

討論內容：

1. 委員-傅崇德總務長：原支用計畫書須於11月27日前定案並呈報教育部審查，為配合教育部12月會議決議，可適當性調整修正支用計畫書，無須再經過本小組會議審議。
2. 委員-莊暢校長：請研發處確認中長期計畫填寫內容，配合教育部規定修正，以符合計畫書填報格式。

決議：同意，授權研發處、會計室及人事室及其他相關單位進行協商，並進行必要性修改，完成後依規定呈報教育部審查。

玖、散會。

附表一

## 106 年資本門經費設備項目變更對照表

學校名稱：萬能學校財團法人萬能科技大學

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
1	58	油煙回收機	室外型，靜電式，本體材質：(鍍鋅板×2mm(含)以上)，靜電板組材質：SUS304#，本體外型尺寸:L1550×W1300×H3100mm(含)以下，1.高壓電產生機 20KV×80mA(含)以上(高電壓控制方式：定電壓、定電流)，2.抽風機(5HP×220V)，風量60CMM(含)以上，主風管:直管 $\phi$ 300mm(含)以上(材質：鍍鋅×0.6mm(含)以上)，主風管：90度彎管 $\phi$ 300mm(含)以上(材質：鍍鋅×0.6mm(含)以上)，支風管 $\phi$ 150mm(含)以上(材質：PVC軟管)，風量控制開關組 $\phi$ 150(材質：鍍鋅+SS400)，5HP變頻器	1	609,579	609,579	工管系	讓學生充份使用實驗室中各項機械儀器設備來練習及操作，並輔以相關電腦軟體分析及儲存數據，並朝向「學理與實務合一；技能與學能結合」之目標邁進，使學生所學課程能迎合未來產業發展趨勢之需要。			室外型，靜電式，本體材質：(鍍鋅板×2mm(含)以上)，靜電板組材質：SUS304#，本體外型尺寸:L1500×W2300×H2320mm(8.004m <sup>3</sup> )，1.高壓電產生機 25KV×100mA(含)以上(高電壓控制方式：定電壓、定電流)，2.抽風機(5HP×220V)，風量60CMM(含)以上，主風管:直管 $\phi$ 300mm(含)以上(材質：鍍鋅×0.6mm(含)以上)，主風管：90度彎管 $\phi$ 300mm(含)以上(材質：鍍鋅×0.6mm(含)以上)，支風管 $\phi$ 150mm(含)以上(材質：PVC軟管)，風量控制開關組 $\phi$ 150(材質：鍍鋅+SS400)，5HP變頻器，防漏油式吸煙口。						採購規格變更
變更項目金額小計						609,579	變更項目金額小計						609,579				

# 萬能學校財團法人萬能科技大學

## 107 年度整體發展經費支用計畫書

學 校

(請加蓋學校關防)

校長簽章

會計單位

主管簽章

填表單位

主管簽章

填表單位

填表日期

中華民國 106 年 11 月 23 日

# 107 年度整體發展經費支用計畫書

## 壹、學校校務發展概況與願景

### 一、學校基本資料

民國 58 年，本校已故創辦人莊心在教授與一群志同道合的朋友開始籌備設校事宜，以興學的固本培元方式為國家培育基礎工業人才來報效國家。民國 61 年 3 月 27 日，奉教育部核准立案，定名為「私立萬能工業技藝專科學校」，同年開始招生。翌年更名「私立萬能工業技術專科學校」、後因科系增加而先後更名「私立萬能工商專科學校」及「私立萬能技術學院」，各科亦因升格技術學院改為學系。於民國 93 年 2 月 1 日奉教育部核定升格為科技大學更名為「萬能科技大學」。在「精、勤、公、正」的校訓與教育目標「本誠信、前瞻、務實及追求卓越的辦學理念，落實產學合作與教學卓越，培育務實致用、敬業樂群的國家經建人才」根基，在本校董事會及歷任校長、全體師生與校友的共同努力下，成就了 45 年辦學的卓越績效。本校之基本資料簡述如下：

#### (一) 學校組織架構

1. 教學單位：本校教學單位共三個學院（航空暨工程學院、觀光餐旅暨管理學院、設計學院）、19 個系、1 個學位學程、6 個研究所，學生總數 10,229 人(106 學年度)。

為因應全球人口高齡化，以及台灣生育率與死亡率雙雙出現下降的趨勢，配合政府長照 2.0 的政策，本校未來規劃設置護理系、健康照護管理系以及觀光餐旅暨管理學院觀光與休閒事業管理系組成第四個學院：健康護理學院，培養能因應高齡化趨勢及醫療科技發展所需的健康照護的專業人才。

2. 行政單位：秘書室、教務處、學生事務處、總務處、研究發展處、招生處、人事室、會計室、圖書資訊中心、教學發展中心、校務研究辦公室、環境安全衛生中心、進修部、附設進修學院及附設專科進修學校、軍訓室。
3. 會議/委員會：設置：校務會議、行政會議、教務會議、學生事務會議、總務會議、進修部部務會議、學院、系、所務及通識教育中心會議、教師評審委員會、教師申訴評議委員會、學生申訴評議委員會、性別平等教育委員會、產學合作委員會、校務發展委員會、法規委員會、招生委員會、通識教育委員會、推廣教育委員會、就業輔導委員會、預算審議委員會、整體發展經費專責小組、人事評議委員會、學生校外實習委員會、內部控制委員會、圖書發展委員會、資訊安全委員會、個人資料保護推動委員會、保護智慧財產權宣導及執行小組、校園 e 化推動委員會、網路管理委員會、學術研究審議委員會、學術倫理審議委員會、社會責任推動小組。
4. 社團：以幸運草四葉瓣，象徵大學四年社團生活，即「大一輔導參與」、「大二體驗成長」、「大三領導培訓」、「大四職涯回饋」作為社團四大工作目標，鼓勵新生參加社團，辦理各屬性活動體驗成長，培養大二、大三社團學生擔任領導幹部，並利用社團經驗傳承及企劃等經驗，完成大四學生相關職涯之規劃，並打造「友善心校園」，積極朝向社團社區化、潮流化、深耕化及資訊化。

#### (二) 圖書軟體資源與教學設備：

本校紙本圖書 317,201 冊，非書資料 15,862 件，紙本期刊、報紙共 454 種，電子書 28,219 冊，中外文電子期刊 82,085 種，中外文資料庫計 162 種，電腦教室 18 間，e 化教室 111 間，校園網路骨幹路由器與交換器設備合計 187 台，伺服器與個人電腦設備合計 3,388 台。**圖書資料量與電腦網路設備之明細，請參閱附件 1。**

#### (三) 校設現況：

1. 現有校舍樓地板總面積：98,446m<sup>2</sup>，足供現有教學需求面積。

2. 教學行政大樓：A 妝品大樓、B 環工館、C 萬卷樓、D 工教大樓、E 弘道館、F 覺民館、G 管理大樓、H 經國樓、I 中山堂、J 育英樓、K 實踐館、L 育才樓、M 存廬紀念圖書資訊館、RA 行政大樓、S 新世紀資訊大樓、T 萬全教學大樓、V 萬芳大樓，建置 e 化教室教學設備 111 間、電腦教室 18 間、語言教室 3 間、列管實驗室 50 間，提供各教學單位各種專業實習(驗)教室以供教學。
3. 運動休閒園區：設立體適能中心、壘(木)球場、高爾夫練習場、棒球場、網球場、排球場、羽球館，以充實體育教學並增加學生課外休閒活動空間。
4. 生態林園：忠孝園、心園、秋園、萬能園、萬卷園、育英園、弘道園、萬芳園、山水生態園、河濱公園等校園內遍植花木、魚池、設置休閒桌椅，形成具森林公園景觀之校園。
5. 學生宿舍：除原有仁愛樓學生宿舍，另有榮獲國家金質獎的單人/雙人學生宿舍之萬能學苑，宿舍皆配有冷氣空調、網路、電話、電視設施，安裝有低污染節能之熱泵熱能系統提供熱水洗澡，並設置自動錄影系統及 IC 電子識別系統，加強宿舍安全。
6. 中長期規劃：近程(105-107)興建地下一樓及地上十一樓之新建學生宿舍，地下一樓為防空避難室；一樓為管理室、學生休閒空間、洗衣間、店鋪等；二樓至十一樓為學生宿舍，每層樓各 29 間房間及交誼廳，可供約 1,116 人住宿，預估 107 學年度啟用。

(四) 新生來源分析：

近年來大學及技職校院的增設，與少子化的社會現象，每年高等教育入學人數大幅的減少。本校致力於發展特色創新教育環境，擴充最新科技設備，以創新作為教育改革動力，提升學校整體特色及服務品質。招生策略發展主軸為：(1)建立學校優質辦學形象；(2)發展策略聯盟夥伴；(3)規劃與執行學制班、學分班與才藝班等多元學習管道之招生宣導作業。因應教育環境與產業人才需求，規劃研究所、EMBA、學士學位等正規學制之發展，並整合本校優質與完善的教育設備與證照試場，發展學分班與才藝班課程等多元課程。

1、106 學年招生結果，日間、進修部以縣市分：

縣市別	日間部		進修部	
	人數	百分比	人數	百分比
桃園市	1,066	66.58%	381	80.55%
新北市	139	8.68%	22	4.65%
新竹縣	56	3.50%	16	3.38%
宜蘭縣	48	3.00%	2	0.42%
苗栗縣	47	2.94%	7	1.48%
花蓮縣	37	2.31%	1	0.21%
新竹市	33	2.06%	11	2.33%
臺中市	29	1.81%	4	0.85%
台北市	27	1.69%	10	2.11%
彰化縣	22	1.37%	2	0.42%
臺南市	14	0.87%	4	0.85%
基隆市	12	0.75%	1	0.21%
台東縣	7	0.44%	2	0.42%
高雄市	7	0.44%	4	0.85%

縣市別	日間部		進修部	
	人數	百分比	人數	百分比
嘉義縣	5	0.31%	2	0.42%
南投縣	4	0.25%		0.00%
金門縣	3	0.19%	1	0.21%
屏東縣	3	0.19%	1	0.21%
雲林縣	2	0.12%	1	0.21%
連江縣		0.00%	1	0.21%
其他	40	2.50%		0.00%
總計	1,601	100.00%	473	100.00%

2、日間、進修部以高中高職區分：

類別	日間部		進修部	
	人數	百分比	人數	百分比
高中	1,013	63.27%	306	64.69%
高職	542	33.85%	152	32.14%
其他	96	2.87%	15	3.17%
總計	1,601	100%	473	100%

3、日間部以入學管道及地區區分：

管道 地區	申請 入學	技優 入學	身心 障礙	甄選 入學	運動 績優	運動 甄審	僑生 分發	獨招	繁星 入學	聯合 分發	其他	總計
桃園市	39	49	5	471	76			172	1	253		1066
新北市	21	4	1	58	3			17	1	34		139
新竹縣	4	1	2	29	2			0	1	17		56
宜蘭縣	3	1		33	2			4		5		48
苗栗縣	5	2		19				3		18		47
花蓮縣	3	4		9	4			4		13		37
新竹市	4			14	1			4		10		33
臺中市	1	3		10				6		9		29
台北市	3	1		12				6		5		27
彰化縣	1	2		14				1		4		22
臺南市	1			11						2		14
基隆市	1	1		4	1			1		4		12
台東縣	1			3						3		7
高雄市	2	1		1				2		1		7
嘉義縣	1	1						1		2		5
南投縣				1	1			1		1		4
金門縣		1		1						1		3
屏東縣				2						1		3
雲林縣				1				1				2

管道 地區	申請 入學	技優 入學	身心 障礙	甄選 入學	運動 績優	運動 甄審	僑生 分發	獨招	繁星 入學	聯合 分發	其他	總計
其他							10				30	40
總計	90	71	8	693	90	0	10	223	3	383	30	1601
百分比	5.62%	4.43%	0.50%	43.29%	5.62%		0.62%	13.93%	0.19%	23.92%	1.87%	100%

(五) 基本資料趨勢發展：

現有講師以上專任教師 248 人(含專案教師、軍護教師)，其中教授 23 人、副教授 78 人、助理教授 86 人、講師 61 人，專任助理教授以上師資佔所有師資比例為 75.40%，顯示本校師資結構佳；再者，本校專任師資具二年以上實務經驗共 103 人，佔所有師資比例 41.53%，專任師資具乙級以上職業證照共 178 人，佔所有師資比例 71.77%，具有二年以上實務經驗或乙級以上職業證照的人數為 209 人(此兩項資格不重複列計)，佔所有師資比例為 84.27%，顯示本校落實技職教師之特色，本校聘任之師資，除要求具有實務經驗外，新聘教師亦以具有專業及技術證照者為優先考慮，以建立有別於高等教育學術研究之技職特色。

本校學生數維持在萬人以上，全校註冊率 85%以上，近三年學生人數、教職員人數、全校生師比與註冊率等資料，如[參考附表 1](#)所示，前一(學)年度學校年度校務發展(含私校獎補助、其他補助計畫、學校經費)一覽表，請[參考附表 2](#)。

## 二、近年辦學績效及特色

### (一) 辦學宗旨

本校以「精、勤、公、正」之校訓為基礎，本誠信、前瞻、務實及追求卓越之辦學理念，以「研究學術、培育實用專業科技人才、服務社會、促進國家發展」為宗旨。

### (二) PDCA 機制

為落實執行校務發展計畫之成效，確保整體計畫之執行品質與願景之達成，本校建立自我管考機制，透過「規劃、執行、推動監督與整體評鑑考核」四個單位層級，負責經費支用明細、計畫進度管制、人事聘任審核、計畫執行提報彙整、計畫資料彙整、計畫執行考核、設備採購管控、活動影像剪輯、成果資料建檔等管考業務。整個管考機制是以成果為導向，融入全面品質管理 PDCA 四大循環進行各工作項目之「進度控制」與「績效評估」，有效管控校務發展計畫之落實，確保教學、研究、服務品質之提升。

### (三) SWOT 分析

本校自 101 學年度起，將 SWOT 分析列入評估項目，並將結果提交校務會議討論，經校務會議代表：行政單位代表、教學單位代表及學生代表充分討論通過後，提交董事會同意通過，作為學校擬定中長程校務發展計畫之重要依據。本校外部與內部環境之分析，請參閱[附件 2](#)。

#### 1. 優勢 (Strength)

- (1) 具就業競爭力的特色學程與課程，近三年平均就業率全國科大第一。
- (2) 具實務經驗專業證照的堅強師資結構，教育部肯定教學卓越重點大學，本校歷年獲教育部獎勵教學卓越計畫補助金額達 2 億 9,320 萬元。
- (3) 教育部肯定品德績優大學。
- (4) 優質的學習環境與新穎軟硬體設備，並建置雲端智慧教學整合系統。
- (5) 國家級和國際技能檢定考場建置，全國特優。
- (6) 教學實習與考照結合，積極輔導生涯規劃適性發展。
- (7) 本校在追求卓越教學目標下，不僅每年辦理自我評鑑、內部稽核，同時更透過外部機制，協助本校維持高標準之教學品質，工程類系所全數通過國際 IEET 認證。

- (8) 積極推展產學合作與學術專案，教師產出頗有績效。
- (9) 與國際著名大學合作，提供學生出國深造機會。
- (10) 通過環保署「環境教育機構認證」，設置休閒運動園區，建構優質生活環境。
- (11) 位於高速公路附近，高鐵桃園站與桃園國際機場之間，交通便利。位於桃竹苗產業園區的樞紐中心，是距離桃園航空城最近的科技大學。
- (12) 學生競賽表現優異，屢獲國內與國際大獎。

## 2. 劣勢 (Weakness)

- (1) 生源多元化，但英、數、理、化基礎較弱，需要加強輔助教學。

## 3. 機會 (Opportunity)

- (1) 新興服務業崛起。
- (2) 鄰近桃園航空城及桃園產業園區，透過課程與產業的鏈結，將成為桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心。
- (3) 就業、創業及在職進修需求殷切。
- (4) 推廣教育服務範圍廣大。
- (5) 推行校園 e 化全面教學與行政資訊化提高輔導服務效率。
- (6) 推動研發中心發展，積極整合擴展產學合作。
- (7) 陸生與外籍生逐步開放。

## 4. 威脅 (Threat)

- (1) 國內社會少子化，學生來源日漸減少。
- (2) 整體經濟條件不佳。
- (3) 學生素質有低落之趨勢。
- (4) 鄰近多所技專校院及大學，彼此競爭日益激烈。
- (5) 技職教育社會觀感改變不易，先入為主觀念成為本校招生及發展包袱。

## (四) 學校之自我定位與方向

依據本校辦學宗旨、內外部條件及社會發展趨勢，本校定位為一所「培育務實致用與敬業樂群的國家經建人才」之親產學科技大學，以推動前瞻的校務發展、多元的校園文化、溫馨的校園社會、安全的校園生活、民主的校務決策、永續的經營辦學為主軸。本校以 PDCA 之概念完整架構出本校之發展藍圖(如圖 1)，首先依據前述之自我定位及「精、勤、公、正」校訓，擬定「配合國家及國際發展趨勢，建立學校特色與優勢，培育具有就業競爭力的專業人才」為校務發展目標，並聚焦於六大主軸(推動前瞻的校務發展、多元的校園文化、溫馨的校園社會、安全的校園生活、民主的校務決策、永續的經營辦學)；學校並依此訂定校教育目標，各學院即基於校教育目標，建立院之教育目標為永續經營方針營運。

本校依據 SWOT 分析及校務發展目標，擬定 4 個策略面(培育多元人才、精進產學研發、落實行政管理、靈活校務創新)、22 個行動方案 (如表 1)，稱為「422-是愛愛計畫」，以發揮十大發展重點特色(增能師資優化教學、整合課程鏈結產學、建置優質教學環境、產學無縫就業力精進、實施全人教育、建構桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心、建構國際化校園、推展產學合作技術研發、強化助學措施與透明化辦學、深化在地鏈結與共榮)，包含教育部高等教育深耕計畫之「落實教學創新及提升教學品質」、「發展學校特色」、「提升高教公共性」、「善盡大學社會責任」等四大面向，建構本校成為一所產學用合一的卓越雲端航空城大學。



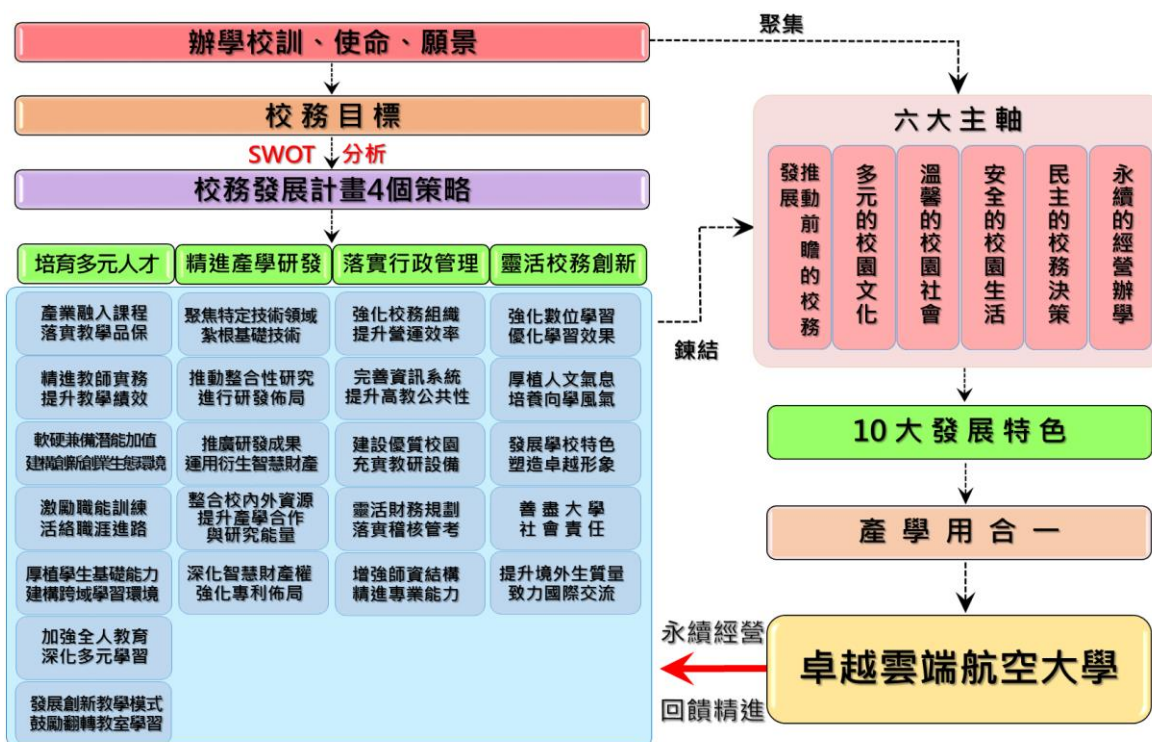


圖 1：校務永續發展架構圖

表 1：SWOT 分析對應發展策略與行動方案

發展策略	行動方案	預期成效
策略一 培育多元人才	1. 產業融入課程 落實教學品保 (WO)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 學生解決問題及應用能力之養成。</li> <li>◆ 提高個人職場競爭力。</li> <li>◆ 學生可學得產業知識與技能。</li> <li>◆ 學生學習受到品保制度保障。</li> </ul>
	2. 精進教師實務 提升教學績效 (WT)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 強化教師專業的實務能力。</li> <li>◆ 建立優質教學團隊。</li> </ul>
	3. 軟硬兼備潛能增值 建構創新創業生態環境 (WT)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 培養勤奮主動的學習態度與品格。</li> <li>◆ 輔導學生考取精實有效的專業證照。</li> </ul>
	4. 激勵職能訓練 活絡職涯進路 (SO)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 輔導學生實習，提升學生就業力。</li> <li>◆ 改進課程規劃，縮短學用落差。</li> <li>◆ 輔導學生競賽，加強專業技能。</li> </ul>
	5. 厚植學生基礎能力 建構跨域學習環境 (WO)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 強化外語溝通力、國際移動力、文化敏銳力、國際競爭力。</li> <li>◆ 塑造特色吸引境外學生就讀。</li> </ul>
	6. 加強全人教育 深化多元學習 (ST)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 深化價值判斷與品格教育。</li> <li>◆ 塑造有品校園風氣，培養健全人格。</li> </ul>
	7. 發展創新教學模式 鼓勵翻轉教室學習 (SO)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 提升學生學習成效。</li> <li>◆ 培養學生創新創意能力。</li> <li>◆ 提高學生自主學習及跨領域選課。</li> <li>◆ 改善教學品質。</li> <li>◆ 培養學生使用及運用程式語言之能力</li> </ul>
策略二 精進產學	1. 聚焦特定技術領域 紮根基礎技術 (SO)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 爭取政府合作計畫，提升整體研發能量。</li> <li>◆ 提供產業技術諮詢與輔導，引領同學順利進入職場。</li> </ul>

發展策略	行動方案	預期成效
研 發	2. 推動整合性研究 進行研發佈局 (SO)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 促進產學合作。</li> <li>◆ 提升研發能量，發展特色技術。</li> </ul>
	3. 推廣研發成果 運用衍生智慧財產 (SO)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 推廣研發成果及運用衍生智慧財產。</li> <li>◆ 增加學校之權利金及衍生利益金等；推動專利商品化、技術移轉。</li> </ul>
	4. 整合校內外資源 提升產學合作與研究能量 (SO)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 強化與產業互動關係，提供產業優質專業服務。</li> <li>◆ 增加媒合學生企業實習與就業機會。</li> <li>◆ 有效整合相關資源，提升服務效能。</li> <li>◆ 推廣研發特色與人才培訓。</li> </ul>
	5. 深化智慧財產權 強化專利佈局 (SO)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 保障教師之創新研究成果。</li> <li>◆ 運用並妥善管理研發成果與技術。</li> </ul>
策 略 三 落 實 行 政 管 理	1. 強化校務組織 提升營運效率 (ST)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 明確校務組織與行政流程。</li> <li>◆ 提升同仁專業知能，凝聚同仁向心力，確保事務辦理效率。</li> </ul>
	2. 完善資訊系統 提高教公共性 (SO)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 縮短作業流程，提升完善的資訊服務。</li> <li>◆ 強化校務相關資訊系統資訊安全。</li> </ul>
	3. 建設優質校園 充實教研設備 (WT)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 提供優質資訊化教學設備與服務。</li> <li>◆ 提升學生學習成效。</li> </ul>
	4. 靈活財務規劃 落實稽核管考 (ST)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 維持學校健全運作，充分支援校務發展計畫。</li> <li>◆ 緊密結合計畫與預算，規劃與執行充分鏈結。</li> </ul>
	5. 增強師資結構 精進專業能力 (ST)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 提升師資水準，符合專長專教原則。</li> <li>◆ 強化師資結構並精進教師專業能力。</li> </ul>
策 略 四 靈 活 校 務 創 新	1. 強化數位學習 優化學習效果 (SO)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 達成全面網路學習。</li> <li>◆ 提升教師課程教學及學術產能。</li> <li>◆ 提升學生升學與就業競爭力。</li> <li>◆ 學生可以數位方式學習，加強學習效果，不受場域限制。</li> </ul>
	2. 厚植人文氣息 培養向學風氣 (WO)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 強化本職學能，提升競爭力。</li> <li>◆ 厚植學生的人文氣息，建立其正確人生觀和價值觀。</li> </ul>
	3. 發展學校特色 塑造卓越形象 (WT)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 系所課程設計與產業結合，教學品保整合落實。</li> <li>◆ 全方位整合，形塑本校成為卓越、雲端、航空城大學。</li> <li>◆ 貫徹高中職資源共享，深耕技職人才。</li> </ul>
	4. 善盡大學社會責任 (ST)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 提升在地產業之競爭力</li> <li>◆ 注入大學資源促進社區成長</li> </ul>
	5. 提升境外生質量 致力國際交流 (WO)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 豐富校園多元文化，擴大學生的國際經驗，培養學生國際視野與競爭力。</li> <li>◆ 拓展與境外姐妹校進行實質交流計畫，推動雙向合作計畫，促成國際移地教學。</li> </ul>

本校為全國唯一一座落於航空城的科技大學，擁有得天獨厚的地利之便，本著「就業導向」的課程設計與「務實致用」的教學原則下，掌握國家政策發展與產業人才需求的契機，積極培育航空城計畫所需要的各類人才，包括：航空修護、航空物流、觀光餐旅、航空服務、設計創新、企管、行銷、金融，以及航空產業相關光學、機械、電子及材料等基礎領域通才，成為台灣培養航空產業人才的專業科技大學，亦為「航空產業最佳合作夥伴的科技大學」。

## 本校近年已建立之學校特色如下：

### (一) 建構桃園航空城與臨近工業區人才培育中心

- 1、本校已於 101 年 12 月結合航空城內七十二家廠商共同簽訂「客製化人才培育計畫」，並與近百家企業簽署四十多項的「為青年拓路、為產業增值計畫」就業學程，以契合人才培育方式，依企業需求開設課程，透過職場實務實習，讓同學畢業前即進入企業。全校師生推動全面實習，來增進學生就業競爭力，達到畢業即就業的目標。
- 2、本校已分別與大園工業區、林口工業區、龜山工業區及觀音工業區服務中心簽訂產學合作意向書。並於 103、104、105、106 年度獲得經濟部產業園區廠商升級轉型再造計畫，並分別與園區廠商辦理廠商人才培訓、技術輔導、業師授課、學生實習、訪廠觀摩、研提計畫和辦理產學合作專班。
- 3、104 年設立航空光機電系，鏈結航空相關產業的發展，開設航空服務與管理、飛機修護與地勤、航空物流管理、基礎工業教育、亞洲矽谷與桃園美谷等特色課程。本校積極培育航空城計畫所需各類人才，包括航飛、空服、航機、空廚、空旅、空勤、航建、航設、航資、航流、航管等專業人員，成為台灣培養航空產業人才的專業科技大學，亦為「航空產業最佳合作夥伴的科技大學」。
- 4、本校近兩年通過三項重要的教育部技職再造績優計畫，分別為「光機電整合技優人才培育計畫」、「精密設計製造技優人才培育計畫」與「物流倉儲生產力 4.0 資訊人才培訓計畫」。前兩計畫設置的航空修護實驗室、精密製造實驗室，分別培育航空修護人才及航空精密零件製造人才；物流倉儲生產力 4.0 計畫，則結合雲端、智慧機器人和物聯網，設置智慧倉儲實驗室。
- 5、本校於 105 年 3 月 24 日新成立「航空科技中心」，專業培育航空精密製造、檢測與修護技術，以及光機電整合技術的專業人才，訓練學生具備電腦輔助設計與多軸 CNC 車床/銑床的精密機械加工與檢測、飛機基礎修護的能力，使學生能成為在航空產業相關光學、機械、電子及材料等基礎領域通才。近期，本校更陸續與桃園桃禧航空城酒店、台中精機、科冠國際、亞洲航空、新加坡樟宜機場假日皇冠酒店、台灣物流聯盟、長榮航宇精密、華夏、航合國際、航旺國際、安捷飛航訓練中心、美國北岸飛航訓練公司、漢翔航空、長榮航空、中華航空等多家指標關鍵企業簽訂產學合作備忘錄，共同培育航空相關產業之專業人才。為強化國際航空合作，本校與澳洲南十字星大學 (Southern Cross University)、澳洲飛行學校簽署「3+1 雙聯學制」和培訓「機師訓練課程」。

透過產業之鍊結，已奠立本校成為桃園航空城及八大工業區產學合作與人才培育的合作夥伴的基礎。



		
<p>莊暢校長與桃禧航空城酒店李三蓮董事長簽訂產學合作意向書(105/4/12)</p>	<p>莊暢校長與亞洲航空宛同董事長簽訂產學合作意向書(105/5/9)</p>	<p>莊暢校長與與台中精機公司董事長黃明和(左)、科冠國際董事長張衡州(右)簽署產學合作備忘錄(105/9/20)</p>
		
<p>莊暢校長與安捷飛航訓練中心(APEX)總經理臧運國簽署合作意向書，培訓民航機駕駛員(105/12/29)</p>	<p>莊暢校長與美國北岸飛航訓練公司(North Coast Air Inc.)蔣初泰董事長簽訂產學結盟意向書(106/1/3)</p>	<p>莊暢校長與漢翔航空工業簽訂策略聯盟，結合航空專業銜接課程與產業界實習訓練課程(106/2/24)</p>
		
<p>本校打造國際化的校園空間，國際兩岸中心蘇俊雄主任(圖中)遠赴馬來西亞招生宣講(106/3/17)</p>	<p>莊暢校長與長榮航空董事長林寶水、中華航空董事長何煖軒簽下產學合作意向書(106/4/17)</p>	<p>45週年校慶大會之「國際人才培育平台」啟動儀式(106/3/24)</p>
		
<p>本校協助華膳空廚開發客家料理航空餐(106/8/18)</p>	<p>宋德慈老師(左七)代表本校簽訂台印健康照護校際合約(106/9/11)</p>	<p>莊暢校長與澳洲南十字星大學、澳洲飛行學校簽署「3+1+1」雙聯學制合作、商業飛行證照訓練備忘錄(106/10/30)</p>

## (二) 設置電競館與電競教室，打造航空城的電競搖籃

隨著電競產業對經濟效應的影響，相關電競活動帶動的周邊軟硬體設備與媒體傳播的需求及其附加價值增加，可延續台灣資訊電子產業的優勢。本校為打造航空城的電競搖籃，設置電競館與電競教室配置電競電腦、直播導播設備、AR/VR/MR 相關設備，並持續更新設備設施，積極投入培育電競產業相關研發與技術人員，包含電競電腦、網路周邊相關專業人才、遊戲設計開發人才、AR/VR/MR 設計開發人才、電競選手、賽事轉播直播人員、電競活動企劃執行人員等，使學生能具備實務經驗並與業界接軌。遊戲設計亦將結合 AR/VR/MR 可應用到各類教育訓練與互動式教學、導覽等活動。

在人才培訓上，本校實施校校企合作模式，已與高中職電競專班進行策略聯盟，

如永平工商、啟英高中等合作，並與台灣職業電競隊伍「J Team」以及母公司「杰藝文創」簽署合作意向書，高中電競專班的同學可在本校求學並繼續加深專業能力，畢業後無縫接軌投入電競產業，成為電競產業中的即戰力。本校將持續與高中職與業界進行合作，目前正在洽談的有華碩、電子競技協會與智冠科技等國內知名企業合作提供學生實習機會。本校積極舉辦各項大型賽事與活動，與業界互動密切，減少學用落差，目前與電競協會於 106 年 12 月舉辦「傳說對決」的總決賽，並承辦 107 年度全國大專運動會電競比賽。



本校電競館啟用，打造航空城的電競搖籃(106/6/1)



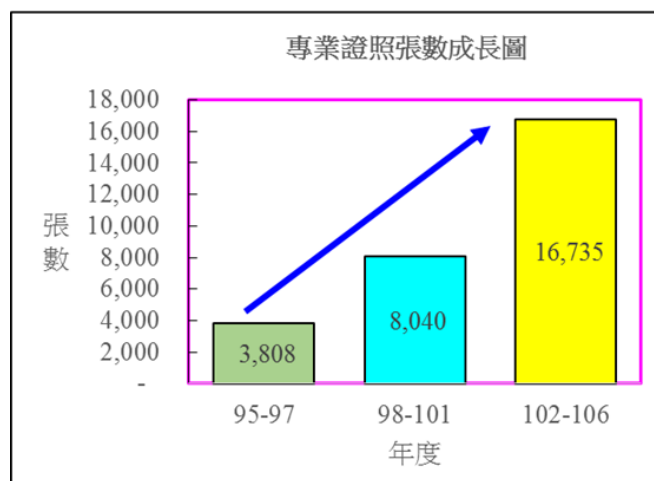
莊暢校長與 J Team 戰隊營運總監沈威廷先生簽署合作意向書(106/11/10)

### (三) 建構實作技能檢定場所與塑造優質學習環境

本校實施「131」制(1 張學歷證書；3 張證照：專業能力、電腦能力、英語能力；1 件學生學習電子護照(如自治幹部經驗、檢定證照、才藝競賽、研習、服務))、推動學生參與校外實習、輔導學生參與國內外競賽、落實「輔導轉診制度」(諮商師、任課老師、教學助理 TA、通識導師等協助解決問題)、設置「關懷與學習輔導(iMentor)系統」追蹤輔導成效，充分培養學生職場職能與軟實力。

近年來，本校配合政府推動職業證照制度，為使學生訓練場所即考試場所，本校建置評鑑合格之技能檢定術科測驗考場，因而運用 鈞部補助之整體發展經費購置師生教學及實作技能教育課程需要之專業儀器設備，而實作場所規劃則以符合國家級技能檢定場所規格為要求，以使學生透過實作技能訓練，順利考取證照，並協助提供政府辦理技能檢定服務，共設置 33 項職類術科、48 間國家級技能檢定考場，考場數目為全國第一，每年應檢人次達 11,000 人以上，服務技檢考生人數全國科大第一。如此一來，發揮取之於社會資源(教育部經費)並能回饋於社會大眾之特色，二來建立本校學生的實作訓練場地即是檢定考試場地之特色，提供學生及社會大眾之優質學習環境。

此相關實作檢定場所運用 鈞部相關獎勵補助經費建置完成，其近三年本校學生取得與科系相關之專業證照及就業率即可呈現 鈞部補助之成效。本校 102 年度至 106 年度學生考取相關專業證照張數，及 102 學年度至 105 學年度學生當年度畢業之就業率如下圖所示。



近四年畢業生當年度就業率狀況	
學年度	就業率
102	96.91 %
103	97.48 %
104	97.08 %
105	97.90 %
四年平均	97.34 %

#### (四) 營造雲端教學與優質教育環境

- 1、 建構數位化教學環境：建置萬能影音雲教學輔助系統提供教師教學影片上傳並應用於課程中，結合行動學習平台有效提升學生學習效能。促進手持行動裝置服務雲端化，提供學生和教師能以行動學習載具進行研究、溝通、創作與學習，透過課程安排與授課學習方式的變更，教學成果更加顯著。強化雲端運算環境，增建雲端數位學習系統容錯備援功能，擴充儲存雲加值服務。
- 2、 強化品德教育：建構品德教育內涵，成立品德推動小組，將品德教育納入校務發展計畫。彰顯校園品德環境景觀、倫理文化、標語圖象，營造良好品德教育環境。充分運用校內外資源，結合社福團體或家長之參與，推動品德教育活動。辦理品德教育研習，提升導師與教職員工專業知能。建立品德教育檢核與改善機制，永續實施品德教育。建立曠課預警機制，即時掌握學生缺曠課與日常言行品德，進行即時有效輔導。
- 3、 推動環境教育：開設「環境永續與綠色生活」、「環境變遷與永續發展」、「環安衛與自然災害」及「綠色能源與環境認知」等課程，藉由通識教育深植學生對環境之保護意識。
- 4、 營造友善校園環境：辦理身心障礙學生生活座談，提升身心障礙導師輔導知能，建立無障礙空間，改善校園設備及提供適切的學習輔具、生活相關資源。提供校園內身心障礙學生轉銜計畫服務，以利身心障礙學生更有信心迎接職場中挑戰適應社會型態。結合校園資源提供身心障礙學生獎助學金、身心輔導、課業輔導與生活協助。宣導特殊教育理念，增進全校師生對身心障礙學生之了解、接納與關懷，落實「零拒絕、無障礙」環境。

本校 105 學年度各特色執行面向、預期目標及實際執行成效，請參閱附件 3。

### 三、校務發展目標及願景

本校自我定位為一所培育務實致用與敬業樂群的國家經建人才之親產學科技大學，並依循「精、勤、公、正」校訓之精神，以「研究學術、培育實用專業科技人才、服務社會、促進國家發展」為宗旨，擬定「配合國家及國際發展趨勢，建立學校特色與優勢，培育具有就業競爭力的專業人才」為校務發展目標，並依此訂定學校教育目標，各學院即基於校教育目標，建立院之教育目標為永續經營方針。校院教育目標一覽表，請參閱表 2。

本校衡量臨近桃園航空城未來發展趨勢與鄰近八大工業區之產業發展與人才需求，擊劃十項發展重點特色，包含教育部高等教育深耕計畫之「落實教學創新及提升教學品質」、「發展學校特色」、「提升高教公共性」、「善盡大學社會責任」等四大面向。本校教學單位與行政單位即基此發展重點特色，研擬計畫或策略。

表 2：校院教育目標一覽表

校教育目標		本誠信、前瞻、務實及追求卓越的辦學理念，落實產學合作與教學卓越，培育務實致用、敬業樂群的國家經建人才。
院教育目標	航空暨工程學院	以務實致用為發展方向，培育具備專業知能、實作技術、職場倫理、敬業態度與國際觀之航空與工程專業人才。
	觀光餐旅暨管理學院	培育具正向、積極與國際視野的觀光餐旅暨經營管理專業與實用人才。
	設計學院	因應時代與社會變遷之潮流，培育術德兼備敬業樂群正向的工作態度與美學素養之人才。 培育學生具備未來創意設計與時尚造型市場需求之專業技術能力。

本校十項發展重點特色為：

1. 師資增能優質教學
2. 課程整合鏈結產學
3. 建置優質教學環境
4. 產學無縫就業力精進
5. 實施全人教育
6. 建構桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心
7. 建構國際化校園
8. 推展產學合作技術研發
9. 強化助學措施與透明化辦學
10. 深化在地鏈結與共榮

本校財務規劃以維持學校健全運作及充分支援校務發展計畫為目標，秉持「開源、節流」精神，依據收支配合原則及學校實際運作情形，以達成學校財務規劃之穩健目標。在收入項目規劃上，著重經費來源的多元化及穩健原則；在支出項目規劃上，則強調需求分類—必要編列及發展性聚焦特色需要，以及計畫與預算之緊密結合。

本校參酌「我國人才培育政策發展方向參考表」與「技術及職業教育政策綱領」，結合桃園航空城及桃園鄰近八大工業區域發展的優勢，期以「產學無縫接軌、就業精進加值、邁向國際化」之理念，培育具創新思維實務科技、經貿服務、文創生活美學之人才培育，全校系所之定位能與相關產業充分契合，朝向「卓越、雲端、航空城大學」之總體發展目標邁進。

## 貳、前一(學)年度整體發展經費支用情形及辦理成效

### 一、前一(學)年度經費支用情形

本校 105 年度整體發展獎勵補助款\$39,526,671 元(資本門\$27,668,670 元、經常門\$11,858,001 元)，加上本校自籌配合款\$7,091,659 元(資本門\$4,962,821 元、經常門\$2,128,838 元，佔獎勵補助款 17.94%)，全部總經費合計\$46,618,330 元。其支用分配為：資本門\$32,631,491 元(含自籌款)；經常門\$13,986,839 元(含自籌款)。資本門及經常門之支用項目均配合本校 105-107 學年度中長期校務發展計畫進行整體規劃，整體經費執行率 100.45%，請[參考附表 3](#)。

為落實執行整體發展獎補助經費運用與成效，確保校務發展整體計畫之執行品質與願景之達成，本校建立自我管考與改善機制，整個管考機制是以成果為導向，並融入全面品質管理 PDCA 四大循環的精神進行各子計畫工作項目之「進度控制」與「績效評估」，有效管控年度校務發展計畫之落實，確保教學、研究、服務品質之提升。設置「整體發展經費專責小組」，負責經費整體規劃與運用，並由「整體發展經費專責小組」進行獎勵補助經費之內部稽核，針對委員審查意見均循行政流程處理，並持續追蹤辦理各單位後續改善情形。透過「規劃、執行、推動監督與整體評鑑考核」四個單位層級，負責經費支用明細、計畫進度管制、人事聘任審核、計畫執行提報彙整、計畫資料彙整、計畫執行考核、設備採購管控、活動影像剪輯、成果資料建檔等管考業務。本校內部控制制度訂有獎補助款的作業規範，並依稽核計畫表實施期中與年度之獎補助款作業內部稽核。

經費的執行目標、使用原則、推動方式及相關說明如下：

#### (一) 資本門支用項目

本校 105-107 學年度中長期校務發展目標，擬定 4 個策略面(人才培育、產學研發、行政管理、校務創新)、22 個行動方案中，明訂本校師生在量方面持續穩定成熟，且堅持師生質的成長，因此本校除繼續改善多項教學與研究設施環境，更應注重學生實務能力之培養、開設跨院系之整合學程、培養學生第二專長、鼓勵學生參與實務專

題競賽、相關專業(含國際)證照之取得、鼓勵學生與校外實習等；另亦持續加強發展學校特色，強化與產業結合，並檢討結合課程之特色與發展規畫須配合改善之教學設備。

因此，本校 105 年度整體發展獎勵補助款運用於資本門之項目可分各院、系(中心)教學及特色發展設備、圖書館圖書期刊、教學媒體、學生事務處學生事務及輔導相關設備、環境安全衛生中心其他永續校園綠化相關設備等四類，各分類之金額、佔資本門經費百分比敘述如下：

1. 各所系(中心)教學及特色發展設備：105年度計畫採購以推動上述依校院系特色發展及各系強化教學設施之所需相關設備，總金額為\$26,507,762元，佔資本門經費81.23%。
2. 圖書期刊、教學媒體：圖書資料經費近年持續穩定，除持續採購中、西文圖書期刊及教學媒體，供全校師生教學研究之文獻資訊資源外，並有計畫地進行電子書、電子期刊、電子資料庫、數位教材等電子資源之採購，以利師生可透過網路，不受時空限制使用各式數位化的圖書資源，營造師生更加便捷的學習環境。105年度廣續充實圖書、教學媒體之經費共\$4,711,045元，佔資本門經費14.44%。
3. 學生事務及輔導相關設備：實施多元之全人教育為本校發展目標之一，本校除注重學生專業學習外，亦積極推動一人一社團活動，培養學生優質軟實力；本校舉辦各項動、靜態活動、讓社團多元化發展及推動社區服務教育等，以培育具人文素養與宏觀視野，注重團隊合作並具專業才能的畢業生。105年度本計畫由整體發展獎勵補助經費支應採購之學生社團所需設備共計17項，經費共需\$767,684元，佔資本門經費2.35%。
4. 其他永續校園綠化：為建構永續校園及達到教育部節能計畫政策，在節約用電部分：以能源查核方式，分析校園重大能源使用，針對高耗能館舍，優先導入節能設施；103 及 104 學年完成建置圖書館與萬全大樓之冷氣系統節能設備，校園用電之單位面積年耗量密度指標 (EUI)值，已呈下降趨勢，目前規劃於 105 及 106 學年建置覺民館與經國樓之一般教室冷氣系統課表控制節能設備，透過校園中央電力監控系統功能持續提升校園用電績效。該計畫105年由整體發展獎勵補助經費支應經費共\$645,000 元，佔資本門經費1.98%。

## (二) 經常門支用項目

1. 改善教學及師資結構：鼓勵教師編纂教材、製作教具、推動實務教學、研究（獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制）、研習（包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）、進修及升等送審，經費共\$9,778,407元，佔經常門經費69.91%，均符合中長程發展需要。
2. 補助辦理學生事務與輔導相關工作：辦理學生事務與輔導相關工作，並外聘社團專業指導老師，以提升學生社團經營及活動水平。105年度經費共\$454,000元，佔經常門經費3.25%。
3. 行政人員業務研習及進修：105年度經費共\$116,597元，佔經常門經費0.83%。
4. 提升教師專業素養：新聘教師與規劃改善師資結構，提昇師資素質，改善研究風氣，提高學術地位，精進教學品質，105年度經費共\$2,442,835元，佔經常門經費17.47%。
5. 部分經費訂購電子資料庫：提供教師研究檢索參考，有助教師提昇教學績效，105年度經費共\$1,195,000元，佔經常門經費8.54%。

## 二、前一(學)年度校務發展辦學特色及經費支用辦理成效

### (一) 政策推動之成效

1. 學校智慧財產權保護推動成效  
105 學年度持續推動宣導保護智慧財產權並執行「大專校院校園保護智慧財產權



行動方案」行政督導、課程規劃、教育推廣、校園影印管理、校園網路管理、輔導評鑑及獎勵六大策略，強化校園保護智慧財產權推動工作，並依規定填報大專校院校園保護智慧財產權行動方案執行自評表(次/年)。詳細推動之策略，請參閱附件 4。

## 2. 學生事務推動成效

主要在引導學生能以健康愉悅的心情，在安全、安定及安寧的環境中求學。學務處期望學生能在專業課程之餘，透過一人一社團活動，培養溝通、團隊合作與領導統御等就業軟實力；舉辦體育活動與各項校內外競賽等方式，培育學生健康的體魄與胸懷；配合教育部政策推動紫錐花活動，發展為深化深耕教育；藉由服務學習課程，訓練其服務社會的責任心與榮譽感；透過保健、諮商與輔導等活動，推動自我健康管理以達身心健康成長之目的。期許畢業後，在社會上能成為獨當一面的專業人才。學生事務之推動主要分成六項進行：(1)整體學生事務及輔導工作；(2)品德教育；(3)生命教育；(4)性別平等教育；(5)服務學習；(6)防制學生藥物濫用措施。本校在社團競賽(全國大專校院學生社團評選)中，105 年休研社榮獲甲等獎、美髮系榮獲甲等獎。為使學生具備生活品格道德觀，舉辦的活動有：自治性社團活動(3 場次，1070 人)、服務性社團活動(1 場次，100 人)、康樂性社團活動(8 場次，781 人)、運動性社團活動(6 場次，532 人)、學藝性社團活動(4 場次，355 人)、聯誼性社團活動(3 場次，142 人)。詳細推動之策略，請參閱附件 5。

## 3. 校園環境安全及衛生推動成效

配合教育部各項計畫，改善本校環安衛設施，積極建構具環保、安全、衛生之優質學習環境，定期實施各項自動檢查、校內工安訪查及校內毒化物訪查，發現缺失立即改善。加強教師及學生安全宣導和教育訓練，增加師生的公共安全及實驗室安全防護知識，使傷害減至最低程度。配合教育部大專院校實習場所安全衛生認證制度進行查核及管理。校園環境安全及衛生之推動主要分成五項來進行：(1)校園災害防救管理；(2)校園節能；(3)校園環境保護管理；(4)實驗場所安全衛生管理；(5)校園無障礙環境推動，詳細的推動成效，請參閱附件 6。

## 4. 學術自律成效

本校為提升師生學術自律，精進學術倫理知能，於 106 年 06 月 14 日第 1 次校務會議訂定「萬能學校財團法人萬能科技大學學術倫理審議及審議委員會設置辦法」，包括學術倫理規範、權責單位、修習辦法、違反態樣、處理程序、處分條款及監管機制等規定，並依學校章則訂定程序辦理後，公告周知。同時，加入臺灣學術倫理教育資源中心，鼓勵教師自修研習、通過測驗後取得修課證明，並在通識課程與各系所必/選修課程(如職場倫理與就業力、研究方法、書報討論、專題製作、論文探討等課程)中，納入至少 6 小時學術倫理知能課程。106 學年度第 1 學期辦理學術自律課程共 29 門，修課總人數共 886 人次。本校學術倫理審議及審議委員會設置辦法與學術自律課程之詳細資料，請參閱附件 7。

## 5. 助學措施成效

### (1) 辦理學生就學獎補助執行成效

持續辦理學生學雜費減免、工讀助學金、專業英日語及電腦應用技術證照獎學金、研究生助學金、學生成績優良獎學金、萬能心連心助學金、校內外才藝競賽獎學金、服務特優獎學金、社團績優獎學金、運動代表隊獎學金等助學措施。

105 學年度提撥金額 24,735,147 元，實際執行金額 31,440,487 元，6,950 獎助人數(次)，執行比 127.11%，近三年之實際執行金額與執行比%均呈成長趨勢。

### (2) 補助弱勢學生

依據教育部大專校院弱勢學生助學計畫，105 學年弱勢助學措施持續實施，生活助學金(4 人次)、低收入戶住宿補助(22 人次)、緊急紓困金(30 人次)、弱勢助學金(502 人次)，合計金額 9,613,606 元。

詳細獎補助事項，請參閱附件 8。



萬能科大 106 學年度敦品勵學獎助學金



本校莊暢校長偕同與會嘉賓共同執行啟動 USR：桃園食品安全校園播種計畫宣示儀式

## 6. 提升實務經驗師資成效

本校現有講師以上專任教師 248 人(含專案教師、軍護教師)，專任助理教授以上人數 187 人，佔所有師資比例為 75.40%，顯示本校師資結構佳；再者，本校專任師資具二年以上實務經驗共 103 人，佔所有師資比例 41.53%，專任師資具乙級以上職業證照共 178 人，佔所有師資比例 71.77%，具有二年以上實務經驗或乙級以上職業證照的人數為 209 人(此兩項資格不重複列計，佔所有師資比例為 84.27%)，顯示本校落實技職教師之特色，本校聘任之師資，除要求具有實務經驗外，新聘教師亦以具有專業及技術證照者為優先考慮，以建立有別於高等教育學術研究之技職特色。

### (1) 專任教師至業界研習

教師藉由赴公民營機構的深度研習，到企業深耕服務，貼近產業與學生就業市場，吸收產業資訊及實務經驗，發掘產學合作案，精進教學及專業成長，並反映在教學內容，消除產學鴻溝。專任教師至業界研習成效如表 3 所示。

表 3：專任教師至業界研習成效

學年度	項目	廣度研習		深度研習		深耕服務	
		教師人數	佔全校比例	教師人數	佔全校比例	教師人數	佔全校比例
101		199	70.56	31	10.99	3	1.06
102		185	66.79	44	15.88	4	1.44
103		185	68.52	58	21.48	4	1.48
104		145	53.30	73	26.84	5	1.84
105		0	0	80	32.73	2	0.80

### (2) 補助教師參加相關專業研習及證照研習

修訂補助辦法，使教師研習主題與授課專長審核更客觀、教師申請及核銷更加方便。103、104、105 年度教師申請專業研習分別為 216、145、253 人次；申請證照研習分別為 84、78、63 人次。

### (3) 業界專家協同教學

為培育產業所需人才，將持續精進「雙師制度」，藉由校外學有專精或在專業領域中有傑出表現之產業界教師與本校教師協同授課；經由多元化的業界教師，讓本校師生深入了解相關產業的脈動與趨勢，將實務及專業技能深入結合，融入教學課程，豐富教學內容，提供學生提早接觸職場機會，培養符合就業市場需求之能力，加強技職教育與產業接軌。近三年業界專家協同教學成效如表 4 所示。

表 4：業界專家協同教學成效

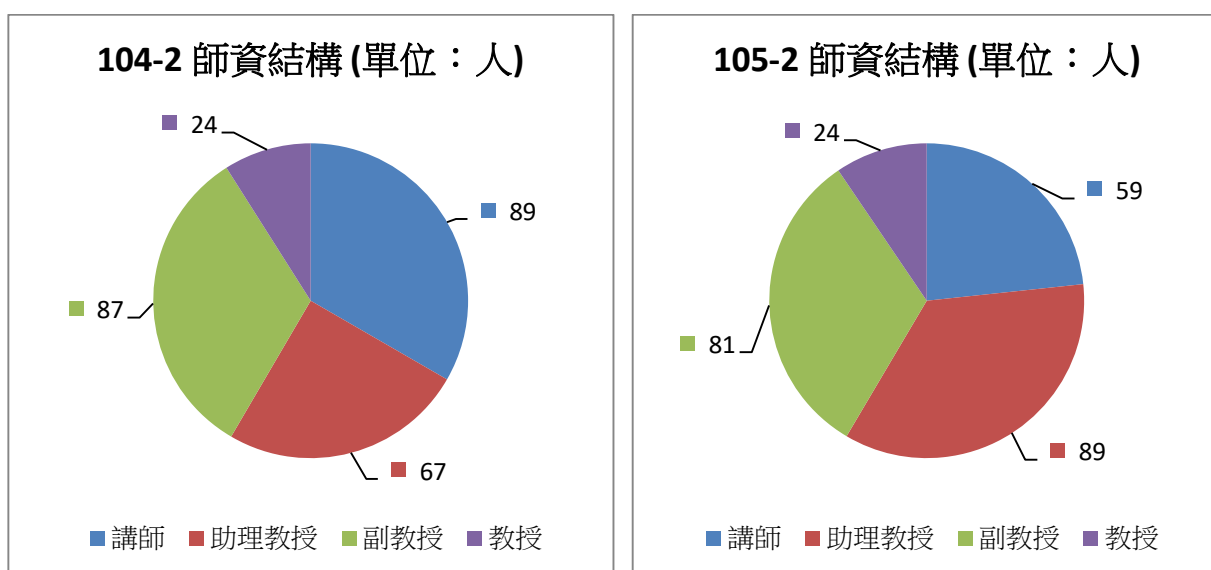
學年度	課程數	業師人數	業師人次	開課時數
102	662	693	880	5768
103	329	325	412	2918
104	144	122	237	1156
105	398	249	398	2574

(4) 現職完成半年以上產業研習或研究成效

為強化教師實務與專業成長，推行教師赴業界進行進行深度研習、深耕服務或執行產學合作計畫，促使教師主動踏入產業，瞭解相關產業的發展趨勢與市場需求脈動，進而縮短專業知能與實務應用之間的差距，讓職場實務經驗回饋於教師教學，促進學生應用所學，實現學用接軌之目標，落實理論與實務並重之務實教學，本校依據教育部「技術及職業教育法」與「技專校院教師進行產業研習或研究實施辦法」，訂定「萬能學校財團法人萬能科技大學教師產業研習或研究實施辦法」(附件 9)。本校符合教師產業研習或研究實施辦法之教師共 194 位(截至 105 學年度)，現職完成半年以上產業研習或研究之教師共 20 位，完成比率為 10.3%(實務經驗認列日期為 104 年 11 月 20 日至 106 年 11 月 20 日止)，詳細名單，請參閱附件 10。

7. 優化專任師資成效

本校各項計畫與教師評鑑制度及課程規劃等，皆以強化教師專業與實務教學成長為目標，長久以來積極輔導教師轉型，鼓勵教師進修並推動多元升等，至今年已有相當成效：104 學年度講師人數 89 位、助理教授人數 67 位；105 學年度講師人數 59 位、助理教授人數 89 位，顯現出相當程度的成長。



(1) 鼓勵教師進修博士學位或第二專長

103、104、105 學年度教師進修博士學位(進修中、畢業)分別 7、3、2 位(以上學期資料為基準)，進修第二專長碩士(進修中、畢業)分別 9、5、3 位(以上學期資料為基準)，累計至 105 學年度上學期有，共有 16 位教師取得第二專長碩士學位。

(2) 獎勵教學優良教師

每學年度獎勵教學與專業精進之優良教師，以提升教學品質，103、104、105 年度獲得教學優良的教師分別為 19、19、19 位。

(3) 獎勵研發教材教具

新訂編纂教材及製作教具獎勵要點，鼓勵教師結合產學或實務經驗研發教材教具，更落實優質教學。103、104、105 年度獲獎勵的教師分別為 21、20、21 位。

#### (4) 競賽獎勵

訂定教師參加或指導學生競賽獎勵辦法，鼓勵教師或學生從比賽中汲取經驗，提升專業素養，以達學做合一的技職體系教育目標，103、104、105 學年度分別獎勵 135、148、181 件。

#### (5) 實務經驗教師

自 100 學年度起每學期新聘教師多考量具備實務經驗，103、104、105 學年度分別新聘教師 10、17、16 位，其中具有 2 年以上實務經驗教師分別為 6、7、10 位，新聘教師具實務經驗比例分別為 60%、42.18%、62.5%。至 106 學年度上學期止，本校具 2 年以上實務經驗專任教師人數為 103 人，比例為 41.53%。

#### 8. 產學合作成效

學院所屬 5 個研發中心(包含航空科技中心、綠色環境研發中心、創新管理研發中心、觀光餐旅研發中心、生活應用創意設計研發中心)之績效如下：

- 航空科技中心近 3 年產學計畫及技術移轉累計近 920 萬元。
- 綠色環境研發中心近 3 年產學及技轉累計近 598 萬元。
- 創新管理研發中心近 3 年產學計畫及技術移轉累計近 429 萬元。
- 觀光餐旅研發中心近 3 年產學計畫及技術移轉累計近 1,817 萬元。
- 生活應用創意設計研發中心近 3 年產學計畫及技術移轉累計近 1,025 萬元。
- 105 年專利核准件數 53 件。
- 輔導廠商進駐育成中心 20 家。

105 年度全校產學合作預期績效(不包括教育部補助之經費及學校自籌款)，如表 5 所示。

表 5：105 年度本校產學合作績效表

類別	金額	件數
產學合作計畫	41,756,058	150
技術移轉或授權	570,000	3
總計	42,326,058	153

#### 9. 產業專班培育

整合本校技能培育、技術教育之專業化師資與設備，建置產業與學校緊密之教學實習合作平台，結合產業界需求，辦理人才培訓課程，發揚技職教育「做中學、學中做」務實致用辦學特色。103-105 學年度，每年開設 4 個培訓班，受訓人數分別為 180 人、175 人、200 人，[詳細班別與合作廠商資料，請參閱附件 11。](#)

#### 10. 教師多元升等成效

103、104、105 學年度教師提升等送審分別為講師升助理教授 1、2、5 位、助理教授升副教授 4、5、3 位、副教授升教授 0、3、1 位，升等獲准分別有 3、7、8 位，其中，以技術報告(含教學實務升等)送審教師共 6 位，通過 5 位，通過率 83.33%。本校 102 至 105 學年度教師升等詳細統計表，[請參閱附件 12。](#)

#### 11. 提升學生就業成效

##### (1) 校外實習

產學接軌的職涯輔導與規劃，確實在師資、課程、實務三者間建立實質的連結，以提升學生就業競爭力、提升教師職涯輔導知能及培養學生職場軟實力；並引進產業資源至各系以增加學生對產業界的了解及業界實務經驗，藉由系所產學接軌之實務內容增強學生就業力。105 學年度畢業生完成校外實習人數(學年)941 人次，佔畢業生 62.40%。

##### (2) 輔導學生參與國內外競賽

競賽是學生非常重要的學習歷程，競賽過程中理論與實務可以反覆印證應用，團隊精神亦在分工合作中逐步建立，獲獎更可增強學生自信心。本校以「務實教學，實務設計」為教學特色，整合「人性」、「科技」與「創意」，培育出符合產業所需的專業設計人才。本校積極培訓相關技藝選手，今年(106 年)北區分賽成果出色，不僅代表著學生自己個人的努力，背後也隱涵著本校「師徒制技藝傳承」的精神。



第 47 屆全國技能競賽北區分賽，飛機修護職類本校航空系洪本軒(左二)獲得金牌



第 47 屆全國技能競賽北區分賽，本校餐飲系包辦麵包製作前三名(左一：銀牌陳宇豪、左二：金牌陳祐綺、右一：銅牌廖浩翔)

本校教師積極輔導學生參與國內外競賽，並獲致良好成效，105 學年度學生參與國內外競賽得獎如表 6 所示。

表 6：105 年度學生參與國內外競賽得獎表

國內、外(得獎)	金		銀		銅		佳作		院總數
	國內	國外	國內	國外	國內	國外	國內	國外	
設計學院	32	19	27	12	33	9	91	21	244
航空暨工程學院	4	1	1	1	3	-	19	-	29
觀光餐旅暨管理學院	24	1	27	2	12	1	76	2	145
合計	60	21	55	15	48	10	186	23	418
總數	81		70		58		209		418

### (3) 精進學生學習輔導

為協助本校學生生活輔導及課業輔導，著重落實「輔導轉診制度」，透過專業諮商媒介至適當老師(諮商師、任課老師、教學助理、通識導師)等協助解決問題，設置「關懷與學習輔導(iMentor)系統」以資訊化系統追蹤輔導成效，落實全程輔導。

本校建構全程職涯輔導制度如圖 2，提供學生生涯興趣探索輔導；整合校友、導師、業師及職涯導師建構完整「職涯資訊暨諮詢區」，提供最新相關圖書與學校資源資訊，並經由網路資源提供即時及最完整之職涯資訊。針對日間部大一新生進行生涯興趣探索輔導，強化導師輔導學生選擇適性之課程學習，建構職涯進路、證照取得等地圖。辦理職涯輔導相關活動以年級區分，大一學生興趣探索，大二、大三學生課程選擇與證照取得，大四學生就業輔導相關活動。

為協助學生擬定未來職涯發展藍圖、強化學生實務能力，以面對未來職場之變化與挑戰，達到充分就業的目標，由各行政及教學單位規劃執行相關職涯發展輔導措施及活動，協助學生適能適性發展、厚植就業技能。再者，透過每年實施校友流向追蹤、就業滿意度與業界聘僱滿意度等調查，以了解校友出路及就業情形，進而回饋母校在教學課程改善規劃，並且建構實習及求職求才媒合系統，加速學生及校友就業。

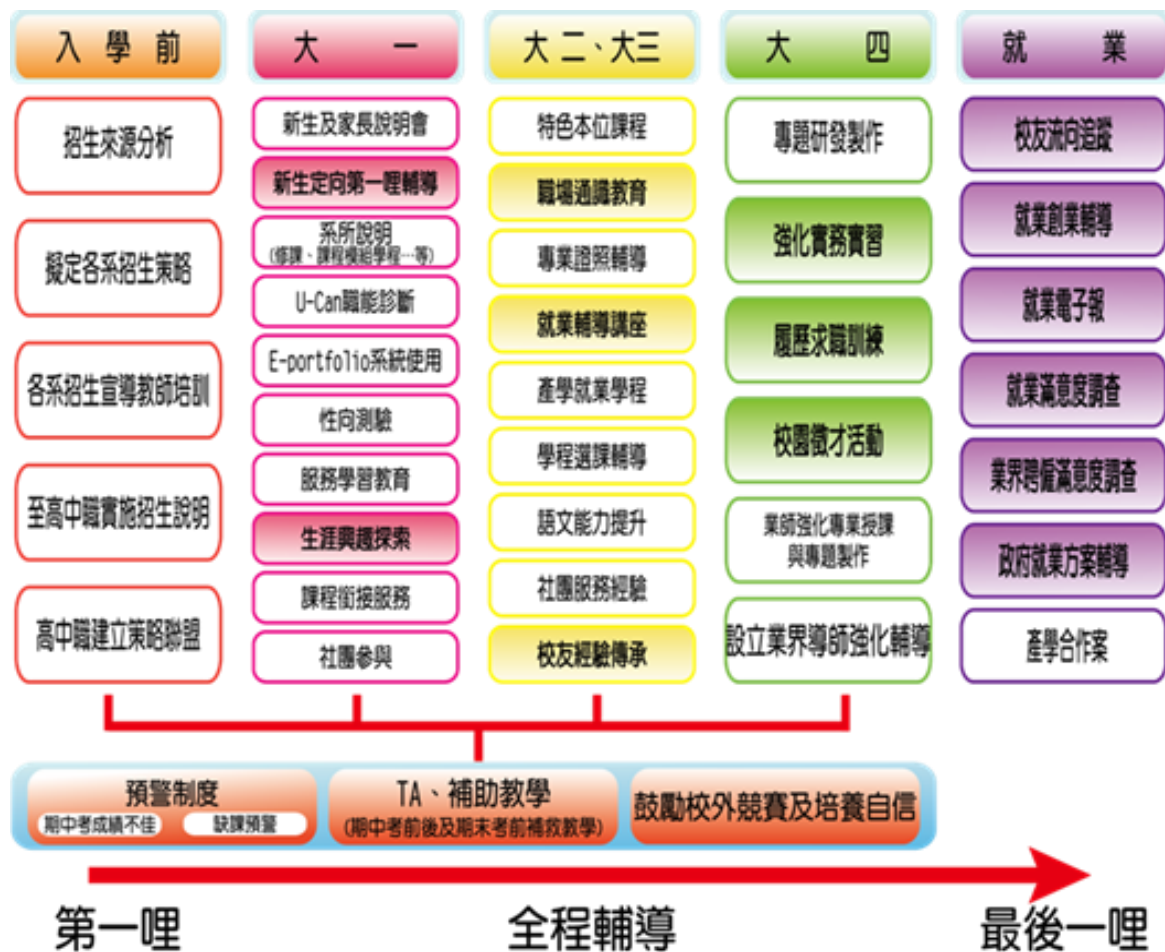


圖 2：全程職涯輔導制度

植基於全程職涯輔導制度，因此本校 101 學年度日間部學制學士畢業生於 104 年度已投入職場資料比率與平均月薪(根據大專校院學生基本資料庫)，如表 7 所列。

表 7：畢業生就業成效

畢業學年	薪資年	畢業生人數	可工作人口			已投入職場人數	已投入職場比率
			人數	主要工作有薪資所得			
				人數	平均月薪		
101	104	1097	1030	819	29206	926	89.90%

## 12. 國際化成效

本校外國學位生人數，蟬聯私立科大第一 (資料來源：Cheers 雜誌 2017 最佳大學指南)，並獲得全台私立科大「最國際化的校園環境」的美譽 (資料來源：2014 遠見雜誌報導)，本校強調校園國際化多元學習特色，外籍生在學人數穩定成長，104 學年度(190 人)、105 學年度(253 人)、106 學年度(327 人)，[詳細之執行策略請參閱附件 13](#)。

本校積極爭取海外姐妹校交流機會，鼓勵學生出國研習及實習，並提供研修期間學雜費全免之獎學金，推動學生 Outbound 學習，拓展異地學習多元選擇，開拓學生國際視野，並建置 Inbound 學習課程吸引姐妹校學生來校研修，建構國際化學習環境。

本校重要英語教學，鼓勵學生考取英語證照，103 至 105 學年度英語多益證照考取人數如表 8。

表 8：學生通過外語檢定人數表(以日間部為計算基準)

學年度	外語能力檢定名稱及等級	通過人數(A)	累計通過人數(B)	當學年度全校非語言學系學生(C)	累計通過比例(B/C)
103	多益(A2初級)	625	3562	6294	33.65%
104	多益(A2初級)	543	4105	6345	34.29%
105	多益(A2初級)	277	4382	6141	33.04%

105 年度校務發展辦學特色及經費支用情形，請參考附表 4。

## 參、107 年度整體發展經費支用計畫（含高等教育深耕計畫）

### 一、107 年度校務發展計畫發展目標

本校以誠信、前瞻、務實及追求卓越的辦學理念，落實產學合作與教學卓越，培育務實致用、敬業樂群的國家經建人才，作為校教育目標，衡量臨近桃園航空城未來發展趨勢與鄰近八大工業區之產業發展與人才需求，朝「卓越、雲端、航空城大學」邁進，擘劃「增能師資優化教學」、「整合課程鏈結產學」、「建置優質教學環境」、「產學無縫就業力精進」、「實施全人教育」、「建構桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心」、「建構國際化校園」、「推展產學合作技術研發」、「強化助學措施與透明化辦學」、「深化在地鏈結與共榮」等十項發展重點特色，包含教育部高等教育深耕計畫之「落實教學創新及提升教學品質」、「發展學校特色」、「提升高教公共性」、「善盡大學社會責任」等四大面向。本校教學單位與行政單位即基此發展重點特色與行動方案，研擬計畫。各計畫之工作重點及內容、執行單位與統籌單位列於下表 9，計畫之組織分工與運作，請參閱附件 14。

表 9：107 校務發展計畫之工作重點及內容

面向	校務發展計畫					
	主計畫名稱	子計畫名稱	工作重點及內容	執行單位	統籌單位	
面向一 落實教學創新及提升教學品質	1-1.增能師資優化教學	1-1-1.發展創新教學模式 鼓勵翻轉教室學習	開設創新教學課程	教發中心、各學院、通識中心、英語中心	教發中心	
			成立教師專業社群			
			舉辦教學創新講座			
			獎勵教學創新教師			
				編纂教材與製作教具-開創創新教學課程	人事室	人事室
				教師赴產業實地服務或研究	教務處、人事室、教發中心、研發處、各學院	教務處
				遴選教學優良教師		
				教師評鑑異常輔導		
				教師教學評量異常輔導		
				業師協同教學		
		獎勵特殊人才彈性薪資				
	1-1-2.精進教師實務 提升教學績效	1. 新聘(三年以內)專任教師薪資 2. 提高現職專任教師薪資 3. 推動實務教學 (1)教學優良教師 (2)教師參加或指導學生競賽獎勵 (3)教師專業證照研習及考取補助 (4)舉辦學術與教學活動補助 4. 研究 (1)補助教師校內專題計畫，提升教師研究	人事室、研發處	人事室		

面向	校務發展計畫					
	主計畫名稱	子計畫名稱	工作重點及內容	執行單位	統籌單位	
			能力 (2)教師申請校內專題計畫之複審業務，落實計畫審核 5. 研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習) 6. 進修 7. 升等送審			
	1-2. 整合課程鏈結產學	1-2-1. 產業融入課程 落實教學品保	產業建議課程	教務處、各學院	教務處	
			建置模組課程			
	推行學用契合					
	強化學習知能					
	貫徹教學品保					
			推展校外實習			
		1-2-2 鼓勵學生競賽 整合學習成效	培育學生參加實務競賽	教發中心、各學院	教發中心	
			鼓勵學生考取證照			
			強化實作教育			
			獎勵學生競賽成果			
	1-3. 建置優質教學環境	1-3-1. 強化數位學習績效	萬能影音雲	教務處、各學院、圖資中心	教務處(課務組)	
			數位教學平台			
			遠距教學			
			電子書競賽活動			
			增設電競教學環境			
				採購視聽資料、圖書及電子書(永久授權)	圖資中心	圖資中心
			1-3-2 優化學習實作環境	修繕並優化實作教學環境	各學院	設計學院
				充實並更新實作教學設備		
				整合跨系實作教學環境與師資以進行多元課程開設		
			1-3-3 推動永續綠色校園	校園節能監控管理系統	總務處	總務處
		用水監測及控制管理系統				
		室內空氣品質監測系統				
		校園賞鳥地圖及解說牌				
		校園植物導覽地圖及解說牌				
		辦理環境教育宣導活動				
		配合「國際性環境節日」				
		環境教育體驗活動				
		環保志工教育訓練				
			依學校課表系統控制普通教室之冷氣供電			
	1-4. 產學無縫就業力精進	1-4-1. 激勵職能訓練 活絡職涯進路	辦理就業輔導講座或校友返校座談會	研發處、各學院	研發處	
			職場模擬面試活動及個別輔導面談			
			就業諮詢輔導			
			辦理就業領航博覽會			
			辦理企業參訪活動			
			辦理職涯教師研習			
			完善建置畢業生資料庫			
			建置畢業生就業滿意度問卷系統			
			建置業界聘僱滿意度問卷系統			
			VNU JOB求職求才媒合系統			
			1-4-2. 建構創新創業生態環境	辦理創業人才培育核心課程	各學院	觀管學院
				邀請業界教師分享創業經驗		
				辦理實地參訪創業個案		
		邀請創業成功人士蒞校傳授經驗				
		教學環境設備更新				
			業界教師創業經驗分享			



面向	校務發展計畫					
	主計畫名稱	子計畫名稱	工作重點及內容	執行單位	統籌單位	
1-5. 實施全人教育			創業個案實地體驗			
			創新技術分享課程或訓練			
			創業成功人士蒞校傳授經驗			
		1-5-1 加強全人教育 深化多元學習		實施健康管理，健康體位追蹤	學務處、各學院	學務處
				保健宣導系列活動		
				運動志工		
				社會服務學習		
				多元學習培養職場軟實力		
				1. 辦理校園演唱會、社團嘉年華、社團成果發表、社團評選等 2. 辦理園遊會、社團成果發表、校際交流活動等		
		1-5-2. 厚植學生基礎能力 建構跨域學習環境		外聘社團指導教師與其他學輔工作	通識中心、英語中心、各學院	通識中心、英語中心
				外師輔助翻轉互動教學		
				英語基礎能力補強創意課程		
				英語證照輔導課程		
				英語創意競賽活動		
				英語夏(冬)令營		
基礎學科教師研習營-英語教學						
各種基礎學科數位教學平台、學習資料庫與創新創意教學工具設備之購置						
環境教育DIY研習營						
益智文學闖關						
文藝綜合講座						
戀戀桃仔園研習						
履歷表競賽						
通識法學研習營						
面向二 發展學校特色	2-1. 建構桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心	2-1-1. 精進觀光餐飲與航空旅運服務	規劃創新創意課程實作空間	觀管學院	觀管學院	
			開設觀光餐飲與航空旅運服務實務課程			
			推展業界實習合作			
			培育學生參加技能競賽，增強實務經驗			
		2-1-2. 深化飛機修護與地勤		開設飛機修護乙丙級、機電整合與通信技術丙級等證照輔導課程	航空學院	航空學院
				強化飛機修護專業棚廠之硬軟體設施		
				與高職、企業合作辦理產學攜手班		
				與航空維修業產學合作，提供學生飛機修護職場實習機會		
		2-1-3. 優化航空城物流產業與經營管理		開設航空物流實務課程	觀管學院	觀管學院
				設置JIT拉式出貨及JIT訂貨配送體驗室		
				辦理實務主題講座		
				辦理參訪活動		
		2-1-4. 強化工業4.0教育		辦理學生職場體驗	航空學院	航空學院
				開設問題解決導向(PBL)課程		
				成立教師專業社群		
				開設深碗課程		
		2-1-5. 鏈結亞洲矽谷		鏈結企業建立區域產業網絡	航空學院	航空學院
				實施學生校外實習		
				強化物聯網資訊運用與智慧物流倉儲之硬軟體設施		
				建立產業合作同盟協助教學		
		2-1-6. 發展桃園美谷		桃園美谷相關產業參訪活動	設計學院	設計學院
				桃園美谷相關講座、研討		
				桃園美谷創意設計相關學程		

面向	校務發展計畫					
	主計畫名稱	子計畫名稱	工作重點及內容	執行單位	統籌單位	
			表演藝術相關的文創活動推廣			
			全國或國際性美學相關競賽推動			
			充實相關教學設備			
				鼓勵學生參與校外競賽及展演(如新一代設計展)，提升學生創意、活絡設計以強化桃園美谷人才培育之成效	設計學院	設計學院
		2-1-7.輔育高職深耕技職人才培育		建立大學與高中職社團資源分享機制	觀管學院、航空學院、設計學院、學務處	觀管學院
				體育訓練活動		
				寒暑假運動營隊		
				辦理大學校園體驗營		
				邀請產業界專家協助培訓與指導高中職教師與學生		
				本校專業師資至高職端學校輔導教學或培訓競賽選手		
				舉辦全國性競賽活動，供大學與高中職學生共同參與		
				與高職合辦企業參訪		
				桃園設計美學競賽。		
				桃園設計美學體驗營		
				區內高職培訓設計相關全國技藝競賽選手協助高中職同學活用專業技術，取得證照		
辦理社群活動(高職老師參與)						
辦理國中生職涯探索活動						
2-2.建構國際化校園	2-2-1.促進國際交流與國際化	打造國際學習環境	教務處(國際交流組、國際暨兩岸交流中心)、各學院	教務處(國際交流組)		
		強化國際認知深度				
		落實雙向國際教育交流				
		開創就業競爭力				
2-3.推展產學合作技術研發	2-3-1.提升產學合作與研究能量	各類政府及民間產學案	研發處、各學院	研發處		
		專利申請案件				
		協助技術移轉參展件數				
		研究 1. 鼓勵教師積極參與產學合作計畫，強化產學鏈結 2. 推動教師研發成果進行專利申請 3. 推動教師研究成果進行技術移轉 4. 推動教師研究成果進行專利商品化	研發處、各學院	研發處		
面向三提升高教公共性	3-1.強化助學措施與透明化辦學	3-1-1.協助弱勢學生就學	弱勢學生住宿生活服務學習	學務處	學務處	
			協助弱勢學生教育資源，證照考取、參與競賽、申請獎學金，生活照顧與急難救助			
			弱勢生在地服務學習			
			弱勢生企業參訪			
			弱勢生生涯闖關活動			
			弱勢生名人講座			
		其他 (學習型助理之獎助金或勞僱型助理支薪資及勞健保等相關費用) 1.弱勢學生住宿輔導服務學習 2.厚植弱勢學生教育資源(證照獎勵、參與競賽獎勵、獎助學金、生活照顧(附部份負擔))	學務處	學務處		

面向	校務發展計畫					
	主計畫名稱	子計畫名稱	工作重點及內容	執行單位	統籌單位	
面向四善盡大學社會責任	4-1.深化在地鏈結與共榮		3.「帶著愛心去旅行」-弱勢生走讀台灣服務學習			
			4.弱勢生經由探索教育認識自我，發掘自身優勢			
		3-1-2.辦學資訊公開	調降生師比	秘書室、教務處、人事室、學務處、研發處、會計室		秘書室
			校務資訊			
			財務資訊			
			學雜費與就學補助資訊			
			學校其他重要資訊			
			內控內稽執行情形			
				行政人員相關業務研習及進修	人事室	人事室
		4-1-1.強化社區鏈結與社會創新	在地休閒產業發展合作	深化大學與中小學校鏈結	設計學院、航空學院、觀管學院、學務處	設計學院
增加學生對在地區域之認同感						
增加學生對在地區域之認同感						
增加學生對在地區域之認同感						
4-1-2.協助在地產業發展	課程成果協助產業創新案		航空學院、觀管學院、設計學院	航空學院		
	開設弱勢學生專業技能課					
	教師組團拜訪在地產業					
	提供各系的技術能量，輔導鄰近產業升級					
	鼓勵教師與鄰近企業辦理產學合作					
		輔導在地產業申請政府計畫案				

為落實執行整體發展獎補助經費運用與成效，確保校務發展整體計畫之執行品質與願景之達成，本校建立自我管考與改善機制，整個管考機制是以成果為導向，並融入全面品質管理 PDCA 四大循環的精神進行各子計畫工作項目之「進度控制」與「績效評估」，有效管控年度校務發展計畫之落實，確保教學、研究、服務品質之提升。設置「整體發展經費專責小組」，負責經費整體規劃與運用，並由「整體發展經費專責小組」進行獎勵補助經費之內部稽核，針對委員審查意見均循行政流程處理，並持續追蹤辦理各單位後續改善情形。透過「規劃、執行、推動監督與整體評鑑考核」四個單位層級，負責經費支用明細、計畫進度管制、人事聘任審核、計畫執行提報彙整、計畫資料彙整、計畫執行考核、設備採購管控、活動影像剪輯、成果資料建檔等管考業務。本校內部控制制度訂有獎補助款的作業規範，並依稽核計畫表實施期中與年度之獎補助款作業內部稽核。整體而言，本校校務發展計畫進度管控機制如下：

- (一) 規劃單位：負責各項計畫基本指標達成之行動方案、時程進度、預算編列等工作。
- (二) 執行單位：負責依照各項計畫基本指標之規劃與進度執行，定期於每月提出 KPI 進度執行情況與經費使用率說明。
- (三) 推動監督單位：由計畫推動小組負責擔任計畫推動、協調與監督單位，定期召開計畫工作協調會議、對於規劃執行單位定期所提出之相關工作進度報告進行監督及改善執行成效。
- (四) 整體評鑑考核：召集學校定期舉辦總管考會議，外聘專家學者，進行整體執行目標與效益之總評，並提供改善之建議。

## 二、107 年度各項經費配合校務發展計畫執行內容及預期成效

本校為朝向「卓越、雲端、航空城大學」邁進，以十項發展重點特色為基礎，所規劃之校務發展計畫，共執行 24 個子計畫，其計畫重點及內容已列於表 10，各項經費與預期成效/目標，請[參考附表 5](#)。

### 三、整體發展經費使用原則及相關說明

107 年度本校申請整體發展獎勵補助款資本門經費\$31,424,625 元，經常門經費\$13,467,696 元，合計\$54,092,321 元；本校自籌款資本門\$3,680,000 元，經常門\$5,520,000 元，合計\$9,200,000 元，占獎勵補助款 20.49%。總金額\$54,092,321 元，其中資本門總金額\$35,104,625 元，經常門總金額\$18,987,696 元，依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定辦理。107 年度經費支用預估情形，請[參考附表 6](#)。

#### (一) 經費分配原則與程序

教育部整體獎勵補助經費的規劃係配合校務整體發展，以提昇學生學習成效，培養學生關鍵基礎能力及就業能力，提升學術研究風氣，強化教學環境，改善師資結構，提高行政效率為目標，本校以中長程校務發展計畫為核心及指引方向，配合高等教育深耕計畫之實施，積極整合學校各項資源、設備及空間，期能發展學校的重點特色。有關經費分配原則與程序詳細說明如下：

##### 1. 法源依據：

###### (1) 教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點。

- (a) 資本門：請採購辦法(政府採購法)、本校採購辦法、財產物品管理作業規定。
- (b) 經常門：本校獎勵補助相關辦法。

###### (2) 審核與執行機制：萬能科技大學教育部獎補助整體經費專責小組設置辦法、內部控制制度。

##### 2. 整體發展經費規劃：

###### (1) 經費運用原則

- (a) 配合本校中長程校務發展計畫。
- (b) 配合本校高等教育深耕計畫。
- (c) 配合年度預算，編列自籌款經費。
- (d) 訂定本校分配原則。
- (e) 年度重點專案(配合發展特色)。
- (f) 院所系單位發展專案。

###### (2) 經費分配與程序：

經費支用預估金額：獎補助款總金額依照申請階段與核定階段的的不同，其總金額認列方式相異，如下表 10 所示：

表 10：獎補助款總額認列來源表

階段	獎補助款總額認列來源
申請階段	來源一：預計向教育部申請之計畫總額。 來源二：依據計畫申請金額學校相對提撥之配合款金額(歷年約 15-25%)。
核定階段	來源一：教育部核定獎勵與補助款總額。 來源二：依據教育部核定金額學校相對提撥之配合款金額(歷年約 15-20%)。

###### (a) 資本門經費分配與程序：請[參考附表 8](#)

資本門經費主要用於促進學校整體健全發展，協助各系院建構具有特色且滿足教學需求的硬體設施環境，故資本門經費運用規劃，主要分為以下四大項目：

- i. 教學及研究設備：主要區分為本校整體性基本支出與各系所(中心)、學院所提特色計畫支出兩大部份，各單位應配合中長程校務發展計畫、高等教育深耕計畫及各系所(中心)、學院之發展重點作為編列預算之依據，針對

教學及研究設備之基本需求及學院特色計畫提出申請。由各學院統籌規畫分配各系(所)經費，經院系會議並排列優先序通過後送交彙整單位。召開整體發展專責小組會議依本校中長程校務發展計畫與高等教育深耕計畫予以討論確認審核申請金額並排列優先序。

- ii. 圖書館自動化、教學媒體等：主要用於中西文圖書、期刊與教學媒體等之充實，由本校圖書資訊中心召開圖書委員會，並依各系所學生人數比例計算出來的分配額做為預算分配的依據。
- iii. 學生事務及輔導相關設備：由各社團依規定提出申請設備資料，預經社團設備審查會議通過後，依照社團評鑑成績、活動績效排列優先序。
- iv. 校園安全、環保、無障礙及永續校園綠化設備：由本校總務處、環安衛中心及校安中心，依據最新法規要求，或校園應改善目標優先程度提出申請，由學校審議並視整體經費運用狀況而定是否納入獎補助款支應改善。

(b) 經常門經費分配原則與程序：請參考附表 9 與參考附表 16

本校整體發展經費分配運用均依教育部補助技專校院整體發展經費申請原則及注意事項之規定辦理。

- i. 經常門部份以佔核定金額 30% 為上限，用於改善教學及師資結構須佔經常門分配款項 50% 以上，用於行政人員進修、研習部份須佔分配款項 5% 以內，用於學生輔導事務部分須佔分配款項 2% 以上。
- ii. 經常門經費由本校人事室統籌分配各院（含通識教育中心）、教務處、學務處、研究發展處、圖書資訊中心、教學發展中心等單位以公平、公正、公開方式訂定各項獎勵辦法，公告予全校教師進行申請，並依各項獎勵辦法程序提送相關會議審理，通過者予以獎勵補助進行經費執行運用，並進行年度執行清冊之彙整處理作業。
- iii. 經常門經費之編列係配合本校中長期校務發展、高等教育深耕計畫及部頒整體發展經費支用相關規定，依據整體發展經費專責小組會議決議通過提案規劃編列。

3. 相關組織會議資料及成員名單

- (1) 專責小組設置辦法 (見附件 15)
- (2) 專責小組成員名單 (見附件 16)
- (3) 請採購規定及作業流程 (見附件 17)
- (4) 內部稽核：選任或組成機制 (辦法) (見附件 18)
- (5) 內部稽核人員名單及相關背景及專長說明 (見附件 19)
- (6) 內部控制制度中有關獎勵補助經費收支、管理、執行及記錄之作業規範 (見附件 20)
- (7) 審議「本 (107) 年度」支用計畫相關會議紀錄，專責小組相關會議紀錄 (見附件 21)

4. 獎勵補助經費支用相關辦法或制度：經常門獎勵補助教師、行政人員相關辦法，列於表 11。

表 11：經常門獎勵補助教師、行政人員相關辦法

項目類別	相關辦法
經常門整體	附件 22：萬能學校財團法人萬能科技大學提昇師資素質實施辦法
編纂教材 製作教具	附件 23：萬能學校財團法人萬能科技大學編纂教材及製作教具獎勵要點
推動實務教學	附件 24：萬能學校財團法人萬能科技大學教學優良教師遴選要點 附件 25：萬能學校財團法人萬能科技大學舉辦學術與教學活動補助原則

項目類別	相關辦法
	附件 26：萬能學校財團法人萬能科技大專任教師專業證照研習補助辦法 附件 27：萬能學校財團法人萬能科技大學教師參加或指導學生競賽獎勵辦法
研究	附件 28：萬能學校財團法人萬能科技大學教師研究計畫獎勵實施要點 附件 29：萬能學校財團法人萬能科技大學補助教師專題研究辦法 附件 30：萬能學校財團法人萬能科技大學教師專利、專利商品化及技術移轉獎勵實施要點
研習	附件 31：萬能學校財團法人萬能科技大學獎勵教師研習作業要點 附件 32：萬能科技大學教師赴公民營機構研習及服務作業要點
進修	附件 33：萬能學校財團法人萬能科技大學教師在職進修辦法
升等送審	附件 34：萬能學校財團法人萬能科技大學教師聘任暨升等辦法
行政人員研習	附件 35：萬能學校財團法人萬能科技大學職員研習辦法
行政人員進修	附件 36：萬能學校財團法人萬能科技大學職員在職進修辦法
其他	附件 37：萬能學校財團法人萬能科技大學學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點

透過年度計畫與預算之審核分配、調整等，將有限經費做合理分配，俾有效滿足學校基本運作及發展性需求，並奠定學校長期發展之基礎。由於預算編列依循穩健、客觀之原則，預算之執行亦與計畫充分結合，所以每學年度經費收支均能維持平衡運作，並有效達成校務發展計畫之預定目標。

#### 肆、前一年度校務發展計畫審查意見之回應說明及改善情形

106 年度校務發展計畫書審查意見，已遵從委員之建議進行改善與管考，本校之回應說明與改善情形，請[參考附表 10](#)。

#### 伍、107 年度整體發展經費支用設備規格說明書及項目明細表

本校主要經費收入為學生之學雜費，資源相當有限，且隨著少子化現象，校際間招生相當競爭激烈。然而本校為追求永續之經營與發展，並善盡大學社會責任，每年提供近億元之獎助學金來照顧弱勢學生能共享「均權平等」受教權益與挹注大量經費於校務發展，最主要目的係提供學生良好的學習環境，提升學生學習成效及競爭力，為國家培育更多的優質專業人才。

本校積極爭取校外資源，其中 鈞部整體發展獎勵補助經費對本校發展有非常大的助益，本校審慎規劃整體發展獎勵補助支用計畫與運用相關經費，使其發揮最大之效用。107 年度整體發展經費支用設備規格說明書及項目明細，請[參考附表 11~19](#)。

**參考附表 1**：近三年學校基本資料表

項目		年度	104	105	106
學生人數			10,860	10,645	10,229
教職員人數	專任教師		276	249	248
	兼任教師		350	342	344
	職員		155	158	161
全校生師比			23.6	24.4	23.8
校地及校舍面積	校地面積		90,760 m <sup>2</sup>	90,760 m <sup>2</sup>	90,760 m <sup>2</sup>
	校舍面積		93,042 m <sup>2</sup>	86,992 m <sup>2</sup>	89,231 m <sup>2</sup>
	每生平均校地面積		13.7	14.1	15.1
	每生平均校舍面積		14.0	13.6	14.9
全校新生註冊率			78.60%	85.31%	86.42%

備註：若有其他基本資料，請逕行增加欄位。

**參考附表 2**：前一(學)年度學校年度校務發展（含私校獎補助、其他補助計畫、學校經費）一覽表

	前一(學)年度學校年度校務發展							前一(學)年度學校	前一(學)年度學校
	總計(A)	學校自籌 經費(B)	教育部各類獎補助計畫(C)				其他政府部門 經費(D)	總支出(E)	總收入(F)
			私校獎補 助計畫	第二期技職 再造計畫	區域教學資源 中心計畫	其他		學校	學校
經費	\$123,961,330	\$16,403,034	\$39,526,671	\$21,977,848	\$10,530,000	\$22,103,569	\$13,420,178	\$1,141,358,703	\$1,198,237,394
占學校總 支出比率	10.86%	1.44%	3.46%	1.93%	0.92%	1.94%	1.18%	-	-
占學校總 收入比率	10.35%	1.37%	3.30%	1.83%	0.88%	1.84%	1.12%	-	-

備註：

1. 總計(A)=(B)+(C)+(D)，請填入「學校前一(學)年度執行校務發展計畫經費」，包含學校自籌、教育部各類獎勵補助計畫、其他政府部門獎勵或補助經費等經費。(其他：請學校檢視獲得教育部補助計畫中與學校校務發展關聯性較高且屬全校性之補助計畫填入，若無則可免填。)
2. 學校自籌經費(B)：為學校支應學校當年度校務發展之相關經費。
3. 占學校總支出(收入)比率(%)=各項經費/總支出(總收入)×100%。
4. 前一(學)年度學校總支出(E)：請填入前一(學)年度總支出。
5. 前一(學)年度學校總收入(F)：請填寫前一(學)年度總收入。
6. 統計時間：105年1月1日至105年12月31日或105年8月1日至106年7月31日止。



**參考附表 3**：104~106 年度私立技專校院獎勵補助經費執行情形

年度	獎勵補助款				自籌款				總計	已支用經費	執行率
	資本門		經常門		資本門		經常門				
	金額	比率	金額	比率	金額	比率	金額	比率			
104	\$28,598,585	70%	\$12,256,537	30%	\$4,962,292	70%	\$2,126,697	30%	\$47,944,111	\$48,090,757	100.31%
105	\$27,668,670	70%	\$11,858,001	30%	\$4,817,633	70%	\$2,064,700	30%	\$46,409,004	\$46,618,330	100.45%
106	\$24,482,508	70%	\$10,492,504	30%	\$4,937,065	70%	\$2,115,885	30%	\$42,027,962	\$12,301,641	29.27%

備註：1.總計＝獎勵補助款資本門及經常門之金額＋學校自籌款資本門及經常門之金額。

2.106 年度已支用經費(至 106.7.31 止含在途)

**參考附表 4：前一(學)年度校務發展辦學特色及經費支用情形**

辦學特色	預期成效 (目標)	實際執行成效	未達成預期成效之原因分析	投入經費		
				總經費	使用獎勵補助 經費	使用獎勵補助 經費之比率
私校獎補助計畫		100%	無	\$46,618,330	\$39,526,671	84.79%
1. 整體發展計畫_資本門		100%	無	\$32,631,491	\$27,668,670	84.79%
建構桃園航空城發展 產業及八大工業區人 才培育中心	建設優質校園充實教研設備：依各所、 系、中心之空間及設備規劃與預期之質 化/量化成效，購置 180 項目之教學及研 究設備。	100%	無	\$26,507,762	\$22,684,318	84.58%
建置雲端教學環境	圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體，共 購置 68 項圖書期刊，4 項教學媒體，提 供全校師生參考使用。	100%	無	\$4,711,045	\$4,222,352	89.63%
實施全人教育	學生事務及輔導相關設備，共購置 17 項 目，提供學生會與各社團練習及辦理活 動使用。	100%	無	\$767,684	\$762,000	99.26%
校園環境安全及衛生 推動	購置覺民館 16 間教室節能監控-能源監 控軟體程式及 PLC 控制器、室內溫濕度 傳訊器設置，藉由導入教室冷氣課表節 能控制之運作，達到合理之冷氣使用管 理，降低冷氣能源之耗用，強化節能減碳 之管理成效。	100%	無	\$645,000	0	0.00%
2. 整體發展計畫_經常門		100%	無	\$13,986,839	\$11,858,001	84.78%
提升教師專業素養	改善教學及師資結構(編纂教材 12 案)	100%	無	\$90,000	\$90,000	100.00%
	改善教學及師資結構(製作教具 9 案)	100%	無	\$100,000	\$100,000	100.00%
	改善教學及師資結構(改進教學 135 案， 學校自辦研習活動 3 場)	100%	無	\$2,451,894	\$2,451,894	100.00%
	改善教學及師資結構(研究 189 位教師)	100%	無	\$4,073,494	\$4,068,314	99.87%

辦學特色	預期成效 (目標)	實際執行成效	未達成預期成效之原因分析	投入經費		
				總經費	使用獎勵補助經費	使用獎勵補助經費之比率
提升教師專業素養	改善教學及師資結構(研習 253 案)	100%	無	\$1,119,900	\$1,119,900	100.00%
	改善教學及師資結構(進修 8 案)	100%	無	\$233,978	0	0.00%
	改善教學及師資結構(著作 257 案)	100%	無	\$1,502,141	\$1,502,141	100.00%
	改善教學及師資結構(升等送審 12 案)	100%	無	\$207,000	0	0.00%
實施全人教育	學生事務及輔導相關工作(外聘社團指導教師鐘點費，共 6 位教師)	100%	無	\$72,000	\$72,000	100.00%
	學生事務及輔導相關工作(其他學輔工作經，共 25 場社團活動)	100%	無	\$382,000	\$382,000	100.00%
落實行政管理	行政人員研習及進修，行政人員業務研習 35 案、學校自辦行政研習活動 7 場	100%	無	\$116,597	\$116,597	100.00%
提升教師專業素養	其他_新聘教師薪資(2 年內，1 人)	100%	無	\$760,155	\$760,155	100.00%
	其他(現有教師薪資，3 人)	100%	無	\$1,682,680	0	0.00%
建置雲端教學環境	其他(資料庫訂閱費，共 5 項電子資料庫)	100%	無	\$1,195,000	\$1,195,000	100.00%

備註：

1. 預期成效(目標)：請依照學校最近一(學)年度校務發展計畫填寫擬定之預期目標。
2. 實際執行成效：請確實呈現學校於最近一(學)年度校務發展計畫推動後執行之成效。
3. 未達成預期成效之原因分析：本項請具體說明及檢討，如無，則填寫「無」。
4. 使用獎勵補助經費之比率=使用獎勵補助經費/總經費×100%。
5. 統計時間：105年1月1日至105年12月31日或105年8月1日至106年7月31日止。

**參考附表 5：107 年度經費支用預估辦理成效一覽表**

面向	工作計畫			經費預估			預期成效/目標			
	主計畫名稱	子計畫名稱	工作內容	獎勵補助款		高等教育深耕計畫	其他(如：學校自籌款、科技部...等)	質化	量化	
				資本門	經常門					
面向一 落實教學創新及提升教學品質	1-1.發展創新教學模式 鼓勵翻轉教室學習	1-1-1. 發展創新教學模式 鼓勵翻轉教室學習	開設創新教學課程			\$7,999,456	\$3,033,000	開設創新教學課程	200 門	
			成立教師專業社群					成立教師專業社群	10 個	
			舉辦教學創新講座					舉辦教學創新講座	6 場次	
			獎勵教學創新教師					獎勵教學創新教師	50 人次	
		如附件 38	\$253,300				如附件 38	如附件 38		
		編纂教材與製作教具-開創創新教學課程		\$505,000			鼓勵教師開發創新之教材或教具之措施，每年規劃及製作課程教材教具數量。	20 門		
		1-1.增能師資 優化教學	1-1-2. 精進教師實務 提升教學績效	教師赴產業實地服務或研究			\$13,898,956	\$1,570,000	深度研習	10 隊
				遴選教學優良教師					教學優良教師人數	19 人次
				教師評鑑異常輔導					評鑑通過(>70分)人數比率	98%
				教師教學評量異常輔導					評量正常(>3.5)人數比率	97%
	業師協同教學					協同教學時數			500 小時	
	獎勵特殊人才彈性薪資					獲彈性薪資人數			8 人次	
	如附件 38	\$1,225,223				如附件 38	如附件 38			
			1.新聘(三年以內)專任教師薪資 2.提高現職專任教師薪資 3.推動實務教學 (1)教學優良教師 (2)教師參加或指導學生競賽獎勵 (3)教師專業證照研習及考取補助 (4)舉辦學術與教學活動補助		\$7,994,391		\$5,420,000	1.新聘教師之學術、實務經驗俱豐且專長專教，符合系所本位課程發展，有助學生未來就業發展 2.調升教師待遇 3.(1)鼓勵教學與專業精進之優良教師，提升教學品質。(2)鼓勵本校教師參加或指導學生代表學校參加競賽活動，提升校譽，符合規定者，予以獎勵。(3)為	1.7 位 2.245 位 3.250 案 4.(1)校內專題計畫 15 案(2)補助校內專題計畫需進行委	

面向	工作計畫			經費預估			預期成效/目標		
	主計畫名稱	子計畫名稱	工作內容	獎勵補助款		高等教育深耕計畫	其他(如：學校自籌款、科技部...等)	質化	量化
				資本門	經常門				
			4.研究 (1)補助教師校內專題計畫，提升教師研究能力 (2)教師申請校內專題計畫之複審業務，落實計畫審核 5.研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習) 6.進修 7.升等送審					落實教師符合技職特色獲取專業證照，補助教師參加專業技能研習、訓練及專案檢定認證。 (4)鼓勵各學院每學年至多舉辦1次大型跨校性學術活動。 4.(1)落實教師實務性研究，提升研究發展水準。(2)落實教師實務性研究，提升研究發展水準 5.鼓勵教師參與研習或深度研習之課程；以提升教師教學品質與學生學習績效 6.教師進修博士及第二專長碩士學位，以提高師資素質，改善師資結構及改進教學 7.鼓勵教師升等送審以改善師資結構，提升研究能力及提高教學品質	外複審時之送審費用5案 5.360案 6.預計10位教師申請學雜(分)費補助 7.預計6位教師申請升等
1-2.整合課程鏈結產學	1-2-1.產業融入課程落實教學品保	產業建議課程			\$5,587,826		系課程會議業界委員	每系5人	
		建置模組課程					每系建置模組課程比率	100%	
		推行學用契合					每系確立學生就業產業比率	100%	
		強化學習知能					每系執行畢業門檻比率	100%	
		貫徹教學品保					每年每系修訂教學品保手冊比率	100%	
		推展校外實習					校外實習	1050人次	
	1-2-2 鼓勵學生競賽整合學習成效	培育學生參加實務競賽			\$5,246,906	\$3,337,000	學生參加全國以上實務競賽	110人次	
		鼓勵學生考取證照					學生考取證照數	2340張	
		強化實作教育					每系實作課程數佔專業課程數比率20%以上	82%	
		獎勵學生競賽成果					學生參與全國以上競賽獲獎牌數	420面	

面向	工作計畫			經費預估				預期成效/目標	
	主計畫名稱	子計畫名稱	工作內容	獎勵補助款		高等教育深耕計畫	其他(如：學校自籌款、科技部...等)	質化	量化
				資本門	經常門				
1-3.建置優質教學環境	1-3-1.強化數位學習績效		萬能影音雲			\$1,718,298	\$1,400,000	增加萬能影音雲科目數	14門
			數位教學平台					老師編撰數位教學教材	100%
			遠距教學					新開遠距教學課程數	12門
			電子書競賽活動					由電子書系統統計「借閱量」	8200次
			增設電競教學環境					使用教學課程數	4次
			如附件 38					如附件 38	如附件 38
			採購視聽資料、圖書及電子書(永久授權)					\$3,397,966	
	1-3-2 優化學習實作環境		修繕並優化實作教學環境			\$4,901,374		積極鼓勵教師開設基礎與專業實作課程	7門
			充實並更新實作教學設備					設備用於輔導學生報考技能檢定	35件
			整合跨系實作教學環境與師資以進行多元課程開設					整合跨系實作教學環境與師資以進行多元課程開設	1門
			如附件 38					如附件 38	如附件 38
	1-3-3 推動永續綠色校園		校園節能監控管理系統			\$601,424		節能智慧監控系統驗收	1處
			用水監測及控制管理系統					用水監測及控制管理系統驗收	1處
			室內空氣品質監測系統					室內空氣品質監測系統驗收	1處
			校園賞鳥地圖及解說牌					解說牌驗收	1處
			校園植物導覽地圖及解說牌					解說牌驗收	0處
			辦理環境教育宣導活動					每學年辦理環境教育宣導活動	5場
			配合「國際性環境節日」					每學年辦理國際性環境節日活動	2場
			環境教育體驗活動					環境教育體驗活動	2場
			環保志工教育訓練					每學年辦理環保志工教育訓練	1場
依學校課表系統控制普通教									\$700,000

面向	工作計畫			經費預估			預期成效/目標		
	主計畫名稱	子計畫名稱	工作內容	獎勵補助款		高等教育深耕計畫	其他(如：學校自籌款、科技部...等)	質化	量化
				資本門	經常門				
			室之冷氣供電					減碳素養，教學普通教室之冷氣供電節能控制	15 間
1-4.產學無縫就業力精進	1-4-1.激勵職能訓練活絡職涯進路		辦理就業輔導講座或校友返校座談會			\$2,084,119		透過業界專家或校友返校分享在職場經驗，契合各系所之專長與現況	36 場
			職場模擬面試活動及個別輔導面談					辦理就業輔導相關講座，提供學生職場資訊	17 場
			就業諮詢輔導					認知產業需求，輔導900人次	900 人
			辦理就業領航博覽會					參加廠商家數(場地限制最多容納38家)	38 家
								參加人次	1100 人
								提供職缺工作機會數目	1250 個
			辦理企業參訪活動					辦理企業參訪活動，提供學生了解企業環境及工作實際狀況	18 車次
			辦理職涯教師研習					職涯教師研習訓練辦理場次	1 場
			完善建置畢業生資料庫					應屆追蹤率，其他近5年依教育部規定。(應屆畢業生追蹤率)	98%
			建置畢業生就業滿意度問卷系統					應屆畢業生就業滿意度問卷回填率	90%
			建置業界聘僱滿意度問卷系統					建置業界聘僱滿意度問卷份(以近6年畢業生總人數百分比)	8%
	VNU JOB求職求才媒合系統	推動本校VNU JOB與學生歷程檔案結合，職缺登錄數達1100個	1100 個						
	1-4-2.建構創新創業者生態環境		辦理創業人才培育核心課程			\$917,729		開設創業人才培育核心課程	2 門
			邀請業界教師分享創業經驗					邀請業界教師分享創業經驗	2 場
			辦理實地參訪創業個案					辦理實地參訪企業	6 場
邀請創業成功人士蒞校傳授經驗			邀請創業成功人士蒞校傳授經驗					3 場	
教學環境設備更新	教學環境設備更新件數	3 件							

面向	工作計畫			經費預估				預期成效/目標						
	主計畫名稱	子計畫名稱	工作內容	獎勵補助款		高等教育深耕計畫	其他(如：學校自籌款、科技部...等)	質化	量化					
				資本門	經常門									
			業界教師創業經驗分享					辦理業界教師分享創業經驗	4場					
			創業個案實地體驗					辦理實地參訪創業個案	4場					
			創新技術分享課程或訓練					開設創新技術分享課程或訓練	2場					
			創業成功人士蒞校傳授經驗					邀請創業成功人士蒞校傳授經驗	5場					
	1-5.實施全人教育	1-5-1 加強全人教育 深化多元學習	實施健康管理，健康體位追蹤			\$4,711,647		每班 5 名填寫 BMI 問卷	89%					
			保健宣導系列活動					舉辦保健宣導活動	3場					
			運動志工					參與校內外運動賽會志工服務	360人					
			社會服務學習					參與社福機構及帶動中小學之社會服務學習	26人					
			多元學習培養職場軟實力					參與人際溝通與領導力課程	90人					
			1.辦理校園演唱會、社團嘉年華、社團成果發表、社團評選等					1. 學生會、各社團辦理活動，透過硬體設備讓活動內容更精彩豐富，使全校學生在課外之餘都能參與社團活動 2. 社團練習及辦理活動使用，讓同學在課外之餘能參加休閒健康活動。	1. 全校性活動 預計 10 場，參與人次約 8000 人 2. 其餘 辦理 活動 預計 12 場，參與 人次 3000 人					
			2.辦理園遊會、社團成果發表、校際交流活動等											
			學生事務與輔導相關經費 (外聘社團指導教師鐘點費、其他學輔工作經費)						\$310,000				1.補助外聘專業社團指導老師之鐘點費，提供專業師資，傳授相關知識與技能，提升活動水準。 2.補助辦理學生事務與輔導相關活動，增加學生之向心力與認同感	20案



面向	工作計畫			經費預估			預期成效/目標		
	主計畫名稱	子計畫名稱	工作內容	獎勵補助款		高等教育深耕計畫	其他(如：學校自籌款、科技部...等)	質化	量化
				資本門	經常門				
		1-5-2. 厚植學生基礎能力 建構跨域學習環境	外師輔助翻轉互動教學			\$6,046,694		開設外師輔助翻轉互動教學班	20 班
			英語基礎能力補強創意課程					開設英語基礎能力補強創意課程班	4 班
			英語證照輔導課程					開設英語證照輔導課程班	12 班
			英語創意競賽活動					舉辦英語競賽活動	6 場
			英語夏(冬)令營					舉辦英語夏(冬)令營活動	1 場
			基礎學科教師研習營-英語教學					辦理基礎學科教師研習營活動-英語教學	1 場
			各種基礎學科數位教學平台、學習資料庫與創新創意教學工具設備之購置					購置各種英語教學、自學練習數位管理平台與檢測資料庫充實教學資源	4 件
			環境教育DIY研習營					規劃活動環境教育DIY研習營	1 場
			益智文學闖關					辦理益智文學闖關提升人文素養	1 場
			文藝綜合講座					舉辦文藝綜合講座	18 場
			戀戀桃仔園研習					辦理戀戀桃仔園研習	1 場
			履歷表競賽					舉辦履歷表競賽	1 場
		通識法學研習營				辦理通識法學研習營	1 場		
面向二 發展學校特色	2-1.建構桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心	2-1-1. 精進觀光餐飲與航空旅運服務	規劃創新創意課程實作空間			\$3,750,000		規劃創新創意課程實作教室	1 間
			開設觀光餐飲與航空旅運服務實務課程					開設觀光餐飲與航空旅運服務課程	4 門
			推展業界實習合作					媒合學生至航空公司、旅館業、觀光產業、餐飲產業實習	100 人
			培育學生參加技能競賽，增強實務經驗					辦理競賽培育學生參加技能競賽	3 場
	2-1-2. 深化飛機修護與	開設飛機修護乙丙級、機電整合與通信技術丙級等證照輔導課程			\$1,545,102		開設飛機修護乙丙級、機電整合與通信技術丙級等證照輔導課程	6 班	
						輔導學生取得飛機修護、機電整合與通信技術等丙級證照	30 張		

面向	工作計畫			經費預估			預期成效/目標		
	主計畫名稱	子計畫名稱	工作內容	獎勵補助款		高等教育深耕計畫	其他(如：學校自籌款、科技部...等)	質化	量化
				資本門	經常門				
		地勤	強化飛機修護專業棚廠之硬體設施 與高職、企業合作辦理產學攜手班 與航空維修業產學合作，提供學生飛機修護職場實習機會					輔導學生取得飛機修護乙級證照 邀請業界教師協同實務教學 辦理學生及教師校外參訪活動 與航空維修業產學合作，提供學生飛機修護職場實習機會	20 張 50 小時 3 場 20 人
		2-1-3. 優化航空城物流產業與經營管理	開設航空物流實務課程 設置JIT拉式出貨及JIT訂貨配送體驗室 辦理實務主題講座 辦理參訪活動 辦理學生職場體驗			\$768,898		開設航空物流實務課程 設置JIT拉式出貨及JIT訂貨配送體驗室 辦理實務主題講座 辦理參訪活動 辦理學生職場體驗	4門 2 間 2 場 2 場 20 人
		2-1-4. 強化工業4.0教育	開設問題解決導向(PBL)課程 成立教師專業社群 開設深碗課程 鏈結企業建立區域產業網絡			\$2,436,088		編製教學手冊或教材教具 培育學生專業知識及產業所需實作技能 參與教師在航太智慧製造理論與實務獲得成長 學生每年參與飛行器零組件精工實務職能訓練 參與學生取得行政院勞動部 CNC 車床或 CNC 銑床技術士證照 每年辦理區域產業智慧製造相關技能培訓班 每年培訓企業員 每年企業契合鏈結公司數	1 件 15 人 3 人 15 人 5 人 1 班 10 人 2 間

面向	工作計畫			經費預估			預期成效/目標			
	主計畫名稱	子計畫名稱	工作內容	獎勵補助款		高等教育深耕計畫	其他(如：學校自籌款、科技部...等)	質化	量化	
				資本門	經常門					
			實施學生校外實習					參與學生完成至少 1440 小時全學年校外實習	30 人	
		2-1-5. 鏈結亞洲矽谷	強化物聯網資訊運用與智慧物流倉儲之硬軟體設施			\$747,542		辦理亞洲矽谷相關產業參訪活動	3 場	
			建立產業合作同盟協助教學					辦理亞洲矽谷相關講座或研討會	2 場	
								開設亞洲矽谷相關課程	5 門	
								辦理全國性相關競賽	2 場	
		2-1-6. 發展桃園美谷	桃園美谷相關產業參訪活動			\$2,795,829	\$1,960,000	辦理桃園美谷相關產業參訪活動	5 場	
			桃園美谷相關講座、研討						辦理桃園美谷相關講座或研討會	5 場
			桃園美谷創意設計相關學程						開設時尚創意設計相關學程	5 門
			表演藝術相關的文創活動推廣						辦理表演藝術相關的文創活動	4 場
			全國或國際性美學相關競賽推動						辦理全國或國際性美學相關競賽	5 場
			充實相關教學設備						持續充實相關教學設備	2 件
			如附件 38	\$4,235,334						如附件 38
			鼓勵學生參與校外競賽及展演(如新一代設計展)，提升學生創意、活絡設計以強化桃園美谷人才培育之成效				\$100,000	補助藝術與設計領域學生參加畢業成果展費用，減輕學生壓力，讓學生能專注創作。	1 場次 (如附件 39)	
		2-1-7. 輔育高職深耕技職人才培育	建立大學與高中職社團資源分享機制			\$11,888,263		社團帶動中小學交流活動	400 人	
			體育訓練活動					體育訓練活動課程交流活動	8-10 場	
			寒暑假運動營隊					辦理運動營隊	2-4 梯	
			辦理大學校園體驗營					辦理大學校園體驗營	6 場	
			邀請產業界專家協助培訓與指導高中職教師與學生					邀請產業界專家協助培訓與指導高中職教師與學生	10 人	
			本校專業師資至高職端學校					本校專業師資至高職端學校輔導	12 人	

面向	工作計畫			經費預估				預期成效/目標	
	主計畫名稱	子計畫名稱	工作內容	獎勵補助款		高等教育深耕計畫	其他(如：學校自籌款、科技部...等)	質化	量化
				資本門	經常門				
			輔導教學或培訓競賽選手					教學或培訓競賽選手	
			舉辦全國性競賽活動，供大學與高中職學生共同參與					舉辦全國性競賽活動，供大學與高中職學生共同參與	4場
			與高職合辦企業參訪					與高職合辦企業參訪	6場
			桃園設計美學競賽。					舉辦桃園設計美學競賽	3場
			桃園設計美學體驗營					舉辦桃園設計美學體驗營	5場
			區內高職培訓設計相關全國技藝競賽選手					培訓設計相關全國技藝競賽	1場
			協助高中職同學活用專業技術，取得證照					輔導高中職同學活用專業技術，取得證照	15人
			辦理社群活動(高職老師參與)					舉辦大學技能體驗營	15場
			辦理國中生職涯探索活動					辦理證照輔導考前衝刺班	4班
								舉辦全國性競賽活動	2場
								協助鄰近高職生辦理競賽培訓	2場
								開設全英語授課課程	6門
								開設菁英學生英語加強班	1門
								延攬境外學生	380人
	辦理職場英語臨場體驗活動	2場							
	辦理移地學習-企業參訪	1場							
	辦理國際文化節	2場							
	學生海外研修	9人							
	辦理國際研討會場次	0場							
	辦理雙聯學制	0場							
	辦理就業講座場次	2場							
	辦理企業模擬面試	2場							
	開設業師專業課程數	3門							
		各類政府及民間產學案			\$1,681,662		各類政府及民間產學案件數	92件	

面向	工作計畫			經費預估				預期成效/目標	
	主計畫名稱	子計畫名稱	工作內容	獎勵補助款		高等教育深耕計畫	其他(如：學校自籌款、科技部...等)	質化	量化
				資本門	經常門				
	2-3.推展產學合作技術研發	2-3-1.提升產學合作與研究能量	專利申請案件					每年專利申請案件數	30 件
			協助技術移轉參展件數					協助教師研發成果推廣參展	15 件
			如附件 38	\$393,000				如附件 38	如附件 38
			研究 1.鼓勵教師積極參與產學合作計畫，強化產學鏈結 2.推動教師研發成果進行專利申請 3.推動教師研究成果進行技術移轉 4.推動教師研究成果進行專利商品化		\$2,388,305			1. 鏈結產業創新需求，拓展研發資源，帶動產業成長 2. 鼓勵教師創新及有效運用研究成果，建立學校特色與產學合作的橋樑 3. 推廣研發成果達成技術轉移，協同產業創新發展 4. 推廣研發成果達成專利商品化，協同產業創新發展	1. 企業產學案 60 案 2. 獎勵通過專利申請 45 案 3. 獎勵教師技術移轉 1 案 4. 獎勵教師專利商品化 3 案
面向三 提升高教公共性	3-1.強化助學措施與透明化辦學	3-1-1.協助弱勢學生就學	弱勢學生住宿生活服務學習					弱勢學生生活服務學習	40人
			協助弱勢學生教育資源，證照考取、參與競賽、申請獎學金，生活照顧與急難救助					參與證照補助、競賽補助、申請獎學金，生活照顧與急難救助	40人
			弱勢生在地服務學習					弱勢生在地服務學習	40 人
			弱勢生企業參訪					參加弱勢生企業參訪	30 人
			弱勢生生涯闖關活動					參加弱勢生生涯闖關活動	40 人
			弱勢生名人講座					辦理弱勢生名人講座	1 場
			其他 (學習型助理之獎助金或勞僱型助理支薪資及勞健保等相關費用) 1.弱勢學生住宿輔導服務學		\$2,150,000			1.弱勢學生住宿服務學習 2.協助弱勢學生教育資源，證照考取、參與競賽、申請獎學金，生活照顧與急難救助。(附服務負擔) 3.弱勢生自我決策成長團體	1.40 人次 2.40 人次 3. 14 人次 4.200 小時 5.2 場次 6.40 人次

面向	工作計畫			經費預估			預期成效/目標			
	主計畫名稱	子計畫名稱	工作內容	獎勵補助款		高等教育深耕計畫	其他(如：學校自籌款、科技部...等)	質化	量化	
				資本門	經常門					
			習 2.厚植弱勢學生教育資源(證照獎勵、參與競賽獎勵、獎助學金、生活照顧(附部份負擔)) 3.「帶著愛心去旅行」-弱勢生走讀台灣服務學習 4.弱勢生經由探索教育認識自我，發掘自身優勢					4.弱勢生藝術治療 5.辦理弱勢生職場體驗 6.透過社區資源及工作坊，協助關懷社區長者及陪伴 7.弱勢生走讀台灣服務回饋社會 8.弱勢生企業參訪 9.弱勢生生涯闖關活動 10.弱勢生探索教育 11.弱勢生名人講座	7.6 人次 8.120 人 9.100 人 10.60 人 11.3 場次	
			3-1-2.辦學資訊公開	調降生師比					區分上、下學期，最高數據需低於目標值（全校加權學生數除以全校專兼任師資數總和）	23.7
				校務資訊					每學期檢視與更新校網公開專區	1 式
				財務資訊					每學期檢視與更新校網公開專區	1 式
				學雜費與就學補助資訊					每學期檢視與更新校網公開專區	1 式
				學校其他重要資訊					每學期檢視與更新校網公開專區	1 式
				內控內稽執行情形					每學期檢視與更新校網公開專區	1 式
行政人員相關業務研習及進修		\$120,000				提高職員素質，加強專業知能，提升行政效能	預計每年 50 案			
面向四善盡大學社會責任	4-1.深化在地鏈結與共榮	4-1-1.強化社區鏈結與社會創新	在地休閒產業發展合作				與在地休閒產業發展合作	1 件		
			深化大學與中小學校鏈結				辦理深化大學與中小學校鏈結	1 件		
			增加學生對在地區域之認同感				協助社區辦理志工基礎訓練和環保志工特殊訓練	1 場		
			增加學生對在地區域之認同感				辦理環境教育活動導覽解說員之訓練工作坊	1 場		
			增加學生對在地區域之認同感				協助規劃環境教育設施場所之課程方案	1 件		
			增加學生對在地區域之認同感				辦理參訪環境教育設施場所活動	1 場		
			課程成果協助產業創新案					辦理課程成果協助產業創新案	1 件	

面向	工作計畫			經費預估				預期成效/目標	
	主計畫名稱	子計畫名稱	工作內容	獎勵補助款		高等教育深耕計畫	其他(如：學校自籌款、科技部...等)	質化	量化
				資本門	經常門				
		4-1-2.協助在地產業發展	開設弱勢學生專業技能課					開設弱勢學生專業技能課	1 件
			教師組團拜訪在地產業					教師組團拜訪在地產業	25 人
			提供各系的技術能量，輔導鄰近產業升級					提供各系的技術能量，輔導鄰近產業升級	4 次
			鼓勵教師與鄰近企業辦理產學合作					辦理產學合作計畫數	25 件
			輔導在地產業申請政府計畫案					辦理證照輔導考前衝刺班數	1 班
總計	—	—	—	31,424,625	13,467,696	80,628,842	20,500,000	—	—

備註：

1. 面向：以校務發展計畫為本，規劃學校發展面向，如高等教育深耕計畫之落實教學創新、發展學校特色、提升高校公共性及落實社會責任、其他面向...等。
2. 主計畫名稱：若為高等教育深耕面向之主計畫，請與高等教育深耕計畫書名稱一致。舉例說明若高等教育深耕計畫書之落實教學創新面向，學校提出「培養學生國際與多元文化視野」之工作計畫，其計畫亦為此表對應面向之主計畫名稱。

**參考附表 6：107 年度經費支用預估情形一覽表**

	獎勵補助款		自籌款			總金額		
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門	
小計	\$44,892,321		\$9,200,000			20.49%	\$54,092,321	
占總金額比率	82.99%		17.01%					
金額	\$31,424,625	\$13,467,696	\$3,680,000	\$5,520,000	\$35,104,625		\$18,987,696	
比率	70%	30%	40%	60%	64.90%		35.10%	

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
2. 依獎勵補助要點第九點第二款規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之七十及百分之三十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，經常門預算至多得流用百分之五至資本門，流用後資本門不得高於百分之七十五，經常門不得低於百分之二十五。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比例者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經費之劃分，應依行政院主計總處發布之「財物標準分類」規定辦理。
3. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不含自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。

**參考附表 7：近三年重大修繕維護工程說明表**

年度	獎勵補助經費是否支用重大修繕維護工程(是/否)	支用說明	金額	占資本門比率
105	無			
106	無			
107	無			

備註：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費 50% 內勻支，未經報核不得支用。



**參考附表 8**：107 年度資本門經費支用項目表

項 目	獎勵補助款		自籌款	
	金額	比率	金額	比率
一、各所系科中心之教學及研究設備(占資本門經費 60%以上【不含自籌款金額】)(請另填寫 <b>參考附表 11</b> )	\$27,251,659	86.72%	\$2,100,000	57.07%
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (占資本門經費 10%以上【不含自籌款金額】)(請另填寫 <b>參考附表 12~13</b> )	圖書館自動化設備	\$0	\$0	0.00%
	圖書期刊、教學媒體	\$3,397,966	\$880,000	23.91%
	小計	\$3,397,966	\$880,000	23.91%
三、學生事務及輔導相關設備(占資本門經費 2%以上【不含自籌款金額】)(請另填寫 <b>參考附表 14</b> )	\$775,000	2.47%	\$0	0.00%
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全、環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)(請另填寫 <b>參考附表 15</b> )	\$0	0.00%	\$700,000	19.02%
總 計	\$31,424,625	100.00%	\$3,680,000	100.00%

備註：自籌款不限定資本門各項目之支用比率。

**參考附表 9**：107 年度經常門經費支用項目表

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率	金額	比率
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費 50%以上【不含自籌款金額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註 1)	\$0	0.00%	\$2,966,640	53.74%
	提高現職專任教師薪資(備註 1)	\$4,000,000	29.70%	\$0	0.00%
	提高現職專任教師彈性薪資 (備註 1)	\$0	0.00%	\$0	0.00%
	編纂教材	\$310,000	2.30%	\$0	0.00%
	製作教具	\$195,000	1.45%	\$0	0.00%
	推動實務教學	\$1,330,395	9.88%	\$910,338	16.49%
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	\$3,433,305	25.49%	\$0	0.00%
	研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	\$1,618,996	12.02%	\$1,285,022	23.28%
	進修(備註 2)	\$0	0.00%	\$150,000	2.72%
	升等送審	\$0	0.00%	\$108,000	1.96%
小計	\$10,887,696	80.84%	\$5,420,000	98.19%	
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	\$76,800	0.57%	\$0	0.00%
	學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)(備註 3)(請另填寫 <b>參考附表 17</b> )	\$0	0.00%	\$0	0.00%
	其他學輔相關工作經費	\$233,200	1.73%	\$0	0.00%
	小計	\$310,000	2.30%	\$0	0.00%
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】)	\$120,000	0.89%	\$0	0.00%	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)(請另填寫 <b>參考附表 18</b> )	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
五、其他	資料庫訂閱費(備註 4)(請另填寫 <b>參考附表 19</b> )	\$0	0.00%	\$0	0.00%
	軟體訂購費(備註 4)(請另填寫 <b>參考附表 19</b> )	\$0	0.00%	\$0	0.00%
	其他(備註 5)	\$2,150,000	15.96%	\$100,000	1.81%
	小計	\$2,150,000	15.96%	\$100,000	1.81%

項 目	獎勵補助款		自籌款	
	金額	比率	金額	比率
六、提升兼任教師授課鐘點費(備註 6)	\$0	0.00%	\$0	0.00%
總 計	\$13,467,696	100%	\$5,520,000	100%

備註：

1. 本獎勵補助經費得用於新聘(三年以內)專任教師薪資及提高現職教師薪資待遇所需經費(包括提高現職教師薪資所需經費及彈性薪資，不包括現職教師薪資)，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。
2. 護理高階師資不足之學校，須優先選送教師進修博士學位。
3. 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
  - (1) 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
  - (2) 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
  - (3) 依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明 D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在 1 萬元以下之非消耗品。
  - (4) 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。
4. 授權使用年限在 2 年以下之「資料庫訂閱費」、「軟體訂購費」不得由經常門「改善教學、教師薪資及師資結構」項目支應，應置於經常門「其他」項下。
5. 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部 104 年 6 月 17 日臺教高(五)字第 1040063697 號函「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施(包含各項權利義務關係)者，如有符合上開處理原則有關學習型助理之獎助金或勞僱型助理支薪資及勞健保等相關費用之需求，得列入經常門「其他」項下。
6. 已申請「提升兼任師資待遇成效」獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。
7. 本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。
8. 自籌款不限定經常門各項目之支用比率。

**參考附表 10**：前一年度校務發展計畫審查意見之回應說明及改善情形

審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
<p>1、距離桃園航空城最近的科技大學，期望透過「親產學、重實務」課程改造，教師全面業界研習與學生校外實習，建構「桃園航空城發展產業及八大工業區」人才培育中心為辦學特色，學校能掌握地區發展趨勢，增加建構桃園航空城發展產業及八大工業區人才培育中心為辦學方向。</p>	<p>感謝委員肯定，本校將持續規劃桃園航空城發展趨勢及新近亞洲·矽谷計畫與鄰近八大工業區之產業發展與人才需求，落實產學合作與學生校外實習，以達本校培育務實致用、敬業樂群的國家經建人才之教育宗旨。</p>	
<p>2、實施全人教育面向指標，僅提及學生體檢、體位、運動等，然而全人教育應該是兼具專業與廣度學習，加強培育學生博雅人文等素養，在服務學習課程，除辦志工教育講座，應該著重在關懷社會弱勢族群的服務。105~107 年度實施全人教育卻都以同量據為目標，建議就此內涵宜再深入說明。</p>	<p>全人教育實施著重於實務學習落實輔導，工作重點為學生之健康管理、運動技能與習慣、推動社團活動、進行服務學習、提供學生助學金、實施心理健康量測、提升生涯規劃能力等。並以社團活動及服務學習課程共同進行社區服務及關懷社會弱勢族群。另提供各項助學金以照顧清寒弱勢及努力向學學生之生活所需。105~107 年度實施全人教育之預期成效與績效指標均於 106 及 107 年度依當年度實際學生人數做適度調整及提升，改善情形詳如表 13。</p>	<p>需有佐證資料</p>
<p>3、目前平均每年實習約 500 人，平均每位學生實習數未見說明。計畫書中提及將全面推動學生校外實習 320 小時以上，是否有更具體配套措施，建議應有更積極明確鼓勵的做法。另專任教師至業界研習成效（第 70 頁），雖深度研習略有增加，但廣度研習逐年下降，建議持續加強鼓勵。</p>	<p>(1)本校積極推廣校外實習，102 學年度校外實習人數 584 人，103 學年度 660 人，104 學年度 771 人，105 學年度 946 人次，逐年提升。以 105 學年度，暑期課程 4 學分計 122 人參加，學期課程 9 學分計 235 人，學年課程 18 學分計 713 人。為強化學生技術能力，本校持續辦理擴大校外實習課程，目前本校各系均開設校外實習課程。(320 小時以上)</p> <p>(2) 本校配合教育部推動教師深度研習及深耕服務，且其較能吸收業界相關資訊以達到提昇實務研究量能及教學品質之成效，因而目前以推動深度研習及深耕服務為主。但自 105 年度起已將研習納入教師評鑑項目，藉以激勵教師參加研習，而 103、104、105 年度參加人次分別為 216、145、253，顯示出已有成效，並將持續鼓勵教師踴躍參與。</p>	
<p>4、學校教育目標「...落實產學合作與教學卓越，培育務實致用、敬業樂群的國家經建人才」，建議增加學生教學成效提升及教學精進等相關計畫。</p>	<p>為獎勵優秀學生入學，規劃其未來職涯發展，藉完善教學實施計畫，提升學生實作能力、資訊能力、語文能力及就業能力，並增進國際視野，使其具備良好就業競爭力，本校自 106 學年度起訂定「萬能科技大學菁英教學計畫與績效考核實施辦法」強化學生學習能力。</p>	<p>需有佐證資料</p>

審查意見	學校回應說明及改善情形	備註																			
5、大學除重技術之傳授外，應培育學生的職場倫理、職業道德及敬業精神，列入基礎面向自行增列項目。	<p>本校不僅重視技術傳授，亦重視學生態度面的學習，在職場倫理與職業道德的教學規劃有全校性的通識課程-職場倫理與就業力，計 2 學期，供 4 學分。各院系因畢業生就業屬性，另規劃有院定必修課-企業倫理與商業禮儀、系畢業門檻-敬業態度、系定必修課程-工作倫理與職能等。</p> <table border="1" data-bbox="1014 355 1912 632"> <thead> <tr> <th>教學項目</th> <th>教學規劃</th> <th>實施範圍</th> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>職場倫理</td> <td rowspan="2">職場倫理與就業力</td> <td rowspan="2">全校</td> <td rowspan="2">通識必修課程</td> </tr> <tr> <td>職業道德</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">敬業精神</td> <td>敬業態度積分</td> <td>各系</td> <td>系定畢業門檻</td> </tr> <tr> <td>企業倫理與商業禮儀</td> <td>觀管學院</td> <td>院定必修課</td> </tr> <tr> <td>工作倫理與職能</td> <td>行銷系</td> <td>系定必修課</td> </tr> </tbody> </table>	教學項目	教學規劃	實施範圍	備註	職場倫理	職場倫理與就業力	全校	通識必修課程	職業道德	敬業精神	敬業態度積分	各系	系定畢業門檻	企業倫理與商業禮儀	觀管學院	院定必修課	工作倫理與職能	行銷系	系定必修課	
教學項目	教學規劃	實施範圍	備註																		
職場倫理	職場倫理與就業力	全校	通識必修課程																		
職業道德																					
敬業精神	敬業態度積分	各系	系定畢業門檻																		
	企業倫理與商業禮儀	觀管學院	院定必修課																		
	工作倫理與職能	行銷系	系定必修課																		
6、有關表 13 建構國際化校園（第 36~37 頁）之量化考核指標，見表 17（第 59 頁）提到深耕東南亞除持續招收馬來西亞、越南學生外，逐步擴大招收其他國家，預計本學年度新增 40 名學生，並與泰國湄州大學合作開設外國學生專班 60 名、雙聯學制課程 20 名，相當具企圖心，但似乎未見鼓勵本國學生至海外之教育部學海飛颺、學海築夢計畫，還是學校另有計畫再進行，但在 103 學年度校務發展計畫教學成果一覽表，確有參加「海外實習」(5 人)(見第 90 頁)。	本校積極發展與境外姐妹校國際合作方案如境外專班、1+3、姊妹校學生來臺短期研修交換生計畫,每學期舉辦海外研修甄選計畫，提供海外姐妹校免學費之獎助方案，鼓勵學生前往美國、日本、泰國及大陸地區研修，自 100 學年度起至 105 學年度共計 34 人次前往海外研修。																				
7、104 年度證照數為 3,006 張，以上萬人學生數而言，較為偏低。6,000 張應為年度目標。另由於計畫書並沒有近三年專利獲證之數據，未來應提供，並加強在新型專利申請應多努力，對於技職學生會有較大幫助。	本校學生人數逾萬人，惟其中僅日間部學生有設定證照畢業門檻。日間部學生數 105 學年度共 6051 人，因此本校 105 學年度以 3943 張(65%獲證率)為年度目標，並以每年 5%成長率當作未來各年度目標值。承委員之建議，將會同教務處與各系所戮力輔導學生考照。																				
8、校務發展計畫建議應針對整體校務規劃，目前無論是 22 項行動方案，或 9 項重點發展特色，均編制相關經費表管控考核機制，但觀之整個計畫書，並無未來 3 年之學校整體財務規劃，以學校之規模，理當可完全執行，但建議說明完整之財務規劃。各計畫各年度預擬投入經費，建議應有規劃以利後續執行。	在 106-108 學年度中長程校務發展計畫中，本校將針對辦學特色(基礎面向及精進特色)所預計辦理的校務發展計畫，擬定三學年度工作計畫的內容，分別編列預計投入的經費，並對各學年度的計畫設立預期成效/目標與進行管考。																				

備註：

1. 不敷填寫，請逕行增加欄位。
2. 依教育部中華民國106年2月23日函文附件之審查意見進行回覆。

**參考附表 11**：資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
1	高速單針平縫縫紉機	最高縫製速度：5500 針/分(含以上)，最大針步：5mm(含以上)，壓腳提升量：手動 5.5mm(含以上)，膝動 13mm(含以上)，全台份包含機身、腳架、車板、節能伺服馬達(220V)、縫紉機專用燈具、活動輪組、線架、捲線器。	10	台	24,000	240,000	搭配工藝(鞋子、包包)配飾製作課程培育學生有關鞋面、皮包、帽子等皮料車縫技術。	時尚系	面向二、發展學校特色 2-1.建構桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心 2-1-6.發展桃園美谷	106 學年度
2	單針直線平縫機	縫紉機機身最高縫製速度：4500 針/分(含以上)，最大縫紉針碼：5mm(含以上)壓腳提升量：手動 6mm(含以上)，膝動 13mm(含以上)，全台份包含機身、腳架、車板、節能伺服馬達(220V)、縫紉機專用燈具、活動輪組、線架、捲線器。	4	台	26,000	104,000	搭配工藝(鞋子、包包)配飾製作課程配育學生有關鞋面、皮包、帽子等皮料車縫技術。	時尚系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度
3	兩針四線拷克車	縫紉機機身最高縫製速度：7500spm(含以上)，最大縫紉針碼：3.6mm，壓腳提升量：5.5mm(含以上)，全台份包含機身、腳架、車板、節能伺服馬達(220V)、縫紉機專用燈具、活動輪組、線架。	1	台	28,000	28,000	搭配工藝(鞋子、包包)配飾製作課程及配件工藝設計與實作課程，讓學生學會中、厚物，皮或合成皮之縫製能力。	時尚系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度
4	普通三針五線三本車	縫紉機機身最高縫製速度：6000spm(含以上)，壓腳提升量：5/7mm(含以上)全台份包含，機身：如上腳架：管式工型升降機架，車板：寬 120±5cm、深 55±5cm。馬達：節能伺服馬達，瓦特 600W(含以上)，電壓 200~240V。縫紉機專用燈具。附活動輪組、線架。	1	台	43,000	43,000	培育學生立體剪裁設計與實作、服裝構成製作，車縫內衣褲、運動衫接縫及下擺車縫之時尚流行服飾相關縫製能力。	時尚系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
5	普通三針五線平三本車	縫紉機機身針距：5.6mm，最高縫製速度：6000spm(含以上)，縫紉針碼：1.6~4.2mm，差動比：0.5~1.3，壓腳提升量：5mm(含以上)，全台份包含機身、腳架、車板、節能伺服馬達(220V)、縫紉機專用燈具、活動輪組、線架。	1	台	43,000	43,000	搭配服飾整合設計課程、電腦輔助時尚造型設計、時尚流行商品設計與實作，數位服裝產品開發教學，有助於學生進入職場技能養成	時尚系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度
6	2D CAD 及 3D 數位服裝產品開發系統軟體	規格有 2D 打版製圖 (1.紙樣剪接片相關聯功能 2.需具備紙樣檔案輸出格式。3.2D 紙樣無須轉檔即可進行 3D 試衣縫合。); 2D 放縮(將放碼值複製到其它放碼點上，系統需自動判斷放碼的方向。); 2D 馬克排版(具備 5 種(含)以上馬克排版圖的輸出檔案格式。); 3D 數位人台試衣設計及車縫模擬; 個人單機版永久授權	10	套	55,000	550,000	搭配服飾整合設計課程、電腦輔助時尚造型設計、時尚流行商品設計與實作，數位服裝產品開發教學，有助於學生進入職場技能養成	時尚系	面向二、發展學校特色 2-1.建購桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心 2-1-6.發展桃園美谷	106 學年度
7	2D CAD 及 3D 數位服裝產品開發系統電腦	電腦:Processor: i7、RAM:16GB、獨立顯示卡、Operating System:Windows 7 64 bit 之電腦規格(含)以上; 含螢幕 24 吋(含以上)	10	台	50,000	500,000	搭配服飾整合設計課程、電腦輔助時尚造型設計、時尚流行商品設計與實作，數位服裝產品開發教學，有助於學生進入職場技能養成數位服裝產品開發教學用電腦	時尚系	面向二發展學校特色 2-1.建購桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心 2-1-6.發展桃園美谷	106 學年度
8	單針環縫釘釦機	縫紉機機身(機械式)，最高縫製速度：1500rpm(含以上)，壓腳提升量：9mm(含以上)，全台份包含機身、腳架、車板、1/4HP 馬達、縫紉機專用燈具、活動輪組、線架。	1	台	66,100	66,100	培育學生立體剪裁設計與實作、服裝構成製作，縫製男裝和襯衫鈕扣等，增進課程理解，有助於進入職場技能養成	時尚系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
9	美甲工作桌	金屬面為不銹鋼，五星爪面為鋁合金，椅身可以操作，椅子皆可升降 桌面訂製烤漆強化玻璃，全烤漆面 桌體，含止滑輪、操作椅、48 瓦(含 以上) LED 專業美甲光照(療)燈	5	組	39,000	195,000	美甲教學，讓學生可以自己動手設計，增加設計感，讓時尚整體造型精緻創意化，增加文創人才與時尚產業職場接軌	時尚系	面向二、發展學校特色 2-1.建構桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才 培育中心 2-1-6.發展桃園美谷	106 學年度
10	投影機	1)解析度:XGA(1024*768)(含)以上，(2)3LCD或DLP式，(3)亮度:5000流明(含)以上，(4)對比5000:1(含)以上，(5)HDMI.VGA輸入，(6)吊架及線材安裝	3	套	33,000	99,000	實體操作教學之攝影 投射設備，提升教學 品質	時尚系	面向二、發展學校特色 2-1.建構桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才 培育中心 2-1-6.發展桃園美谷	106 學年度
11	電動布幕	1)尺寸:120吋(含)以上，(2)電動升降，(3)有線及無線控制升降，(4)布面席白，(5)吊架及線材安裝	3	幅	15,000	45,000	實體操作教學之攝影 投射設備，提升教學 品質	時尚系	面向二、發展學校特色 2-1.建構桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才 培育中心 2-1-6.發展桃園美谷	106 學年度
12	高階攝影機	FHD 解析度，防手震，光學鏡頭 12x.1000萬畫數(含)以上，慢動作 錄製.(含)腳架及記憶體，可播放至 影像投影機教學系統	1	台	98,000	98,000	實體射影機教學系統 用攝影機，提升教學 品質	時尚系	面向二、發展學校特色 2-1.建構桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才 培育中心 2-1-6.發展桃園美谷	106 學年度
13	數位教學系統	1)Operating System:Windows 7 64 bit之電腦(含)以上規格，廣播系統 擴音機：放音輸出功能可達 40W(含)以上，音源輸入提供2個 (含)以上，40W高/低音調整，含雙 壁掛喇叭及安裝佈線，雙頻手握麥 克風及頭戴式麥克風，22	1	組	115,000	115,000	實體操作之數位教學 設備，提升教學品質	時尚系	面向二、發展學校特色 2-1.建構桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才 培育中心 2-1-6.發展桃園美谷	106 學年度



優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
14	單針平縫上下送布大旋梭縫紉機	縫紉機機身(厚類)最高縫製速度：2000rpm(含以上)，最大縫跡長度：9mm(含以上)，壓腳提升量：手動5.5mm(含以上)，膝動 15mm(含以上)，旋梭：二倍大旋梭，全台份包含機身、腳架、車板、1/4HP 馬達、縫紉機專用燈具、活動輪組、線架、捲線器。	1	台	28,500	28,500	搭配工藝(鞋子、包包)配飾製作課程及配件工藝設計與實作課程，讓學生學會中、厚物，皮或合成皮之縫製能力。	時尚系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度
15	圓筒綜合送料縫紉機	縫紉機機身(一般皮件)，最高縫製速度：2200spm(含以上)，最大縫紉針碼：6mm(含以上)，壓腳提升量：9.6mm(含以上)，全台份包含機身、腳架、車板、1/4HP 馬達、縫紉機專用燈具、活動輪組、線架、捲線器。	1	台	37,000	37,000	搭配工藝(鞋子、包包)配飾製作課程及配件工藝設計與實作課程，讓學生學會中、厚物，皮或合成皮之縫製能力。	時尚系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度
16	圓筒綜合送料縫紉機	縫紉機機身(皮件包邊)，最高縫製速度：2200spm(含以上)，最大縫紉針碼：6mm(含以上)，壓腳提升量：9.6mm(含以上)，全台份包含機身、腳架、車板、1/4HP 馬達、縫紉機專用燈具、活動輪組、線架、捲線器。	1	台	36,000	36,000	搭配工藝(鞋子、包包)配飾製作課程及配件工藝設計與實作課程，讓學生學會中、厚物，皮或合成皮之縫製能力。	時尚系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度
17	單針高頭縫紉機	縫紉機機身最高縫製速度：2200spm(含以上)，最大縫紉針碼：5mm(含以上)，壓腳提升量：11mm(含以上)，全台份包含機身、腳架、車板、1/4HP 馬達、縫紉機專用燈具、活動輪組、線架、捲線器。	1	台	26,000	26,000	搭配工藝(鞋子、包包)配飾製作課程培育學生有關鞋面、皮包、帽子等皮料車縫技術。	時尚系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
18	削皮機	縫紉機機身最高縫製速度：1000~1200rpm，削皮寬度：15mm~50mm，全台份包含，機身、腳架、車板、1/4HP馬達、縫紉機專用燈具、活動輪組。	1	台	25,000	25,000	搭配工藝(鞋子、包包)配飾製作課程，培育學生學會各種真皮、合成皮、橡膠皮等平面及邊緣之修削刮技術。	時尚系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度
19	單頭刺繡機	針數：4針(含以上)，可放置線數：8顆線(含以上)，編輯針趾長度：0~0.5mm(含以上)，刺繡設計軟體語系：支援繁體中文，電壓：110V，配備包含：LED燈、自動剪線、獨立式捲底線、可直接連接電腦等。	1	台	295,000	295,000	培育學生布表處理技藝、配件工藝許與實作、服裝整合設計，可繡字、圖片於衣服、袋子等讓學生可以自己動手設計，增加設計感，讓整體造型精緻化並商品化，增加文創人才，與市場接軌	時尚系	面向二、發展學校特色 2-1.建購桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心 2-1-6.發展桃園美谷	106 學年度
20	沐足椅	1、SPA椅底座(1)強化玻纖(FRP)設計。(2)符合衛生標準無管路迴水馬達。(3)底座開關操作，使用氣動開關，防漏電危險。2、SPA椅座椅：(1)電動控制座椅前後移動及仰躺。(2)仰躺角度需大於或等於160度。(3)座椅可180度旋轉使用，需有固定點。(4)座椅皮革表面需抗丙酮自然揮發。(5)座椅扶手可移動，方便上下座椅。3、含美甲師工作椅。4、含可做足部凝甲指甲泡腳缸蓋。5、含美甲工作車。	6	組	61,900	371,400	美甲與手足保養、美睫、3D雕眉、半永久式化妝課程，讓學生可以自己動手設計，增加設計感，讓時尚整體造型精緻創意化，增加文創人才與時尚產業職場接軌	時尚系	面向二、發展學校特色 2-1.建購桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心 2-1-6.發展桃園美谷	106 學年度
21	候客椅	1. 180X65X60 cm(含)以上，2.皮革感人造耐磨皮	1	張	15,000	15,000	VIP實習室候客椅，模擬職場實習與時尚產業職場接軌	時尚系	面向二、發展學校特色 2-1.建構桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心 2-1-6.發展桃園美谷	106 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
22	數位紡織印刷機	1.列印方式:微壓電式噴頭, 2.列印尺寸:兩個中型衣架版 41×23cm(含)以上及一個大型衣架版 51×37cm(含)以上, 3.列印平台:可手動或電動抽拉衣架平台, 4.可列印顏色:黑黃紅藍四色+四道白墨共八個(含)以上墨水通道, 5.列印解析度:1440*1440 dpi(含)以上	1	台	520,000	520,000	培育學生流行色彩企畫、布表處理、工藝配件設計與製作、服裝構成、立體剪裁設計與實作、圖案藝術設計與創作實務、時尚流行商品設計與實作, 讓整體造型更加精緻創意化與商品化, 增加文創人才與時尚產業職場接軌	時尚系	面向二、發展學校特色 2-1.建構桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心 2-1-6.發展桃園美谷	106 學年度
23	UV 數位直噴機	1.列印方式:微壓電式噴頭, 2.粗糙面及斜面列印:凹凸落差最大 2mm(含)以上, 3.列印高度:140mm(含)以上, 4.列印尺寸:600*900mm(含)以上或直徑 12.5cm 以下圓瓶, 5.列印速度:5-8 平方米/小時(含)以上	1	台	520,000	520,000	培育學生流行色彩企畫、布表處理、工藝配件設計與製作、服裝構成、立體剪裁設計與實作、圖案藝術設計與創作實務、時尚流行商品設計與實作, 讓整體造型更加精緻創意化與商品化, 增加文創人才與時尚產業職場接軌	時尚系	面向二、發展學校特色 2-1.建構桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心 2-1-6.發展桃園美谷	106 學年度
24	有網管交換器	10/100/1000Mbps、24 port 含以上 19 吋機架型, SNMP	1	台	18,000	18,000	電競館新增設備	圖資中心	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	106 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
25	電競電腦	i7CPU ; GAMING 主機板 ; 8G(含以上) DDR4-2400 記憶體 ; 512G(含以上) PCIe SSD 固態硬碟 ; DVD 燒錄機 ; GTX1060(含以上)顯示卡 ; 機殼 ; 550W 電源供應器 ; Windows 10 家用隨機版 ; 27" (含以上)螢幕 ; 電競鼠墊 ; 電競鍵盤 ; 電競滑鼠	12	組	45,000	540,000	電競館新增設備	圖資中心	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	106 學年度
26	電競電腦	i7-7700 CPU ; 電競專用主機板 ; 32G(含以上) DDR4-2400 記憶體 ; 1T(含以上) M.2 PCIe SSD 固態硬碟 ; DVD 燒錄機 ; GTX1070(含以上)顯示卡 ; 機殼 ; 600W 電源供應器 ; Windows 10 家用隨機版 ; 電競鼠墊 ; 電競鍵盤 ; 電競滑鼠	7	組	71,500	500,500	增設虛擬實境/擴增實境環境以協助教學單位推動相關學程，提升數位化學習環境服務使用效能。	資工系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	106 學年度
27	電視螢幕	49 吋(含)以上，LED 面板，4K 高解析，支援 HDMI/USB 介面，環繞音效	2	台	37,500	75,000	配合虛擬實境/擴增實境顯示畫面以協助教學單位推動相關學程，提升數位化學習環境服務使用效能	資工系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	106 學年度
28	VR 顯示設備	包含 VR 頭戴顯示器，2 個手持控制器，32 個感應器實現 360 度動作追蹤，2160x1200 的組合解析度，110 度視野的視覺沉浸式效果，無線網路套件，耳機	11	組	35,500	390,500	增設虛擬實境/擴增實境環境以協助教學單位推動相關學程，提升數位化學習環境服務使用效能。	資工系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	106 學年度
29	VR 背包筆電	i7 處理器，記憶體 DDR4-2400，GT-X1070 顯示卡，支援輸出 4K 螢幕及 5V/3A 電流，能提供三個額外的 4K 解析度的螢幕輸出	5	台	75,000	375,000	擴展 VR/AR 的應用領域，精進模擬以達真實環境世界的感受。提升數位化學習環境服務使用效能。	資工系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	106 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
30	手提式移動導播室	含導播、通話、螢幕，支援 8 或 12 組的 HD/SD 輸入，支援 3 個 SDI 輸出通道，每一通道皆有 6 種輸出方式供使用者自定義。1 組 HDMI 輸出，支援 multi-view 監視螢幕的，4 組 XLR 類比聲音輸入與 2 組 XLR 類比聲音輸出。使用者定義和定位的雙 PIP，兩個 DSK，具有基本 Lumakey 或 Alpha Channel 的設置選項，內建與 CG 系統配合使用的 Overlay 字幕系統 (TC-200)，Logo 和時間顯示在螢幕上，XPT (Cross Point Assignment)，針對每一個解嵌音源做聲音延遲，可透過 OSD 選擇 SMPTE / EBU 音頻，Tally 燈支援 GPI，內建 8 組通話系統，17.3 吋的監看螢幕系統，解析度為 1600x900	1	台	290,000	290,000	擴增導播主播環境以協助教學單位推動相關學程，提升數位化學習環境服務使用效能。	資工系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	106 學年度
31	可攜式監看硬碟錄影機	含錄影、螢幕，插拔式硬碟，支援 NTFS 格式，無 2GB/4GB 檔案限制 HD/SD-SDI 輸入，輸出、Loop Through 可嵌入聲音，HDMI 輸出含嵌入聲音訊號，支援 V mount 電池與 Anton Bauer 電池供電，寬視角 TFT LCD 螢幕，提供 OSD 操作，10.1	1	台	65,000	65,000	擴增導播主播環境以協助教學單位推動相關學程，提升數位化學習環境服務使用效能。	資工系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	106 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
32	網路直播編碼器	廣播級畫質網路串流編碼器，最高可達 High Profile Level 4.0，支援 De-interlace 影像串流為 Progressive 輸出，可用前面板按鈕控制錄影與影像，可選擇嵌入聲音或是外部聲音輸入，網路 DHCP Client，RTSP over TCP/UDP/HTTP with MPEG TS. RTMP，HLS protocols (unicast only)，GOP 結構，可使用 Web UI 進行系統設定，或是韌體更新，可使用 USB 儲存設備進行錄影 (最高達 1TB)	1	台	33,000	33,000	擴增導播主播環境以協助教學單位推動相關學程，提升數位化學習環境服務使用效能。	資工系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	106 學年度
33	電視牆	3*3，窄邊液晶電視，55吋（原生解析度：1920x1080(含)以上，顯示比例 16：9）*9 台，含線材，壁掛架	1	組	1,250,000	1,250,000	增設電競教學環境以協助教學單位推動相關學程，提升數位化學習環境服務使用效能。	資工系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	106 學年度
34	VR 虛擬空間設計系統	具有虛擬實境函式庫並支援開發虛擬實境應用，為 Python 語法編輯器，且具有自動偵錯功能，提供四個虛擬人物且各人物至少有 10 種不同動作	1	套	850,000	850,000	擴展 VR/AR 的應用領域，精進模擬以達真實環境世界的感受。提升數位化學習環境服務使用效能。	營科系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	106 學年度
35	行動式 VR 教學設備	獨立型頭戴式 VR 頭盔，一體化虛擬實境裝置，提供聲音輸出裝置，影像解析度至少為 Full HD 以上，支援雙 VR 系統軟體。	5	套	25,000	125,000	提供 VR 教學與虛擬實境體驗，提供學生專題實作，將 VR App 做觀摩展示等，增強 VR 應用的實務經驗與相關產業應用就業能力之提升。	資管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	106 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
36	可程式控制器	含 USB 介面程式傳輸線、AC 100~240V 電源、最大 IO 點數可至 256 點且系統合計點數可擴充到 384 點、16 點 繼電器輸出型主機、0.065 $\mu$ s (含)以下基本指令速度、64k step RAM(含)以上程式容量、7680 個(含)以上內部繼電器及 4069 點狀態繼電器、256 個(含)以上計數器與計時器、32 位元高速計數、40768 點(含)以上資料暫存器、階梯圖或步進階梯編輯程式方式	18	個	18,650	335,700	讓學生學習 PLC 可程式控制器在環工儀控上的應用，並讓同學有實際動手操作學習的機會，有助於學生在環境監控上的學習及了解，進而加強畢業生在這方面的競爭力。	環工系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
37	雷射雕刻機	密閉式 CO2 雷射雕刻機，金屬管雷射功率 80W 含以上，加工範圍 600mmx900mm 含以上，記憶體 64MB 以上，無油式空壓機電動升降工作平台：200mm，1Hp，220V，抽風機，6" 以上風管，安裝，運費，教育訓練及保養	1	套	794,100	794,102	使用於模型製作雷射雕刻，提昇教學品質。	營科系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
38	無人機	四軸(含以上)、具定位功能、支援攝影功能、續航時間須達 20 分鐘(含以上)、附遙控器，訊號有效距離 3 公里(含以上)	2	台	150,000	300,000	專題實驗、專題製作，校外競賽與教學使用。	資工系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-2. 整合課程鏈結產學 1-2-2. 鼓勵學生競賽整合學習成效	106 學年度
39	PLC 編輯軟體	中文繁體軟體、包含 PLC 編輯模擬與模組可設定監控軟體、運動控制器編輯與維護監控軟體及觸控螢幕編輯軟體;適用 Windows 10/ Windows 8.1/ Windows 8/ Windows 7/Windows Vista/Windows XP 作業系統	18	套	13,600	244,800	讓學生學習 PLC 可程式控制器在環工儀控上的應用，並讓同學有實際動手操作學習的機會，有助於學生在環境監控上的學習及了解，進而加強畢業生在這方面的競爭力。	環工系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
40	行動通訊開發平台	iOS 作業系統、4.7吋(含以上)螢幕、32GB(含以上)儲存空間、內建指紋感測器、1000 萬(含以上)像素相機、支援 Wi-Fi/藍芽/GPS	3	台	30,000	90,000	iOS 平台，提供學生專題製作或比賽使用。	資工系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-2.整合課程鏈結產學 1-2-2.鼓勵學生競賽整合學習成效	106 學年度
41	行動通訊開發平台	Android 作業系統、4.7 吋(含以上)螢幕、32GB(含以上)儲存空間、4GB(含以上)RAM、1000 萬(含以上)像素相機、支援 Wi-Fi/藍芽/GPS	5	台	25,000	125,000	Android 平台，提供學生專題製作或比賽使用。	資工系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-2.整合課程鏈結產學 1-2-2.鼓勵學生競賽整合學習成效	106 學年度
42	單引擎飛機修護教學實習設備	1.1978 年以後生產 4 缸水平對臥單引擎飛機(引擎發動正常、儀表功能正常)。2.飛機為鋁合金半硬殼結構，前三點式起落輪架。3.飛機儀表系統正常，包括空速表、燃油油量表、姿態儀、高度表及汽缸溫度表排氣溫度表、垂直速度表、自動定向器等儀表。4. 飛機操縱系操作正常，包括俯仰控制 (Pitch Control)、滾轉控制 (Roll Control) 及偏航控制 (Yaw Control)，飛機具備電動襟翼。5.航空頻道無線電通話器正常。6.鋁製、木製或複合材料製兩葉式固定螺旋槳 1.7 公尺 (67 in) 以上。7.飛機必須符合勞動部「飛機修護」職類乙級技術士技能檢定「飛機 360 度檢查」項目之場地機具設備規定，飛機維修保養手冊包含飛機維護手冊 AMM、圖解件號冊 IPC 及最低裝備需求手冊 MEL 或 MMEL 等。	1	台	1,800,000	1,800,000	經由實機維修教學，加強學生對於飛機修護之專業能力培養，進而引起同學學習技能之興趣，一邊動手實作一邊體會飛機修護原理，適用飛機基礎修護及實習、飛機結構修護實習、發動機檢修實習、飛機系統與實習、飛機儀電與實習、飛具結構學導論等課程。	航空系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度



優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
43	飛機發動機試車系統教學設備	1.「單引擎飛機修護教學實習設備」同型飛機引擎改裝並可正常發動試車。2.發動機發電機、啟動器、消音器及油箱。3.引擎儀表包含油壓表、油溫表、汽缸頭溫度表、引擎轉速表、電壓表。4.鋁製、木製或複合材料製兩葉式固定螺旋槳1.7公尺(67 in)以上。5.燃油供應系正常，燃油點火系正常，燃油潤滑系正常。	1	台	700,000	700,000	經由實機維修教學，加強學生對於飛機修護之專業能力培養，進而引起同學學習技能之興趣，一邊動手實作一邊體會飛機修護原理，適用飛機基礎修護及實習、飛機結構修護實習、發動機檢修實習、飛機系統與實習、飛機儀電與實習、飛具結構學導論等課程。	航空系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度
44	A0 繪圖機	1.熱感噴墨列印技術，2.解析度：彩色列印可達 2400dpi × 1200dpi，3.採用十二色墨水匣分離式，4.高速模式列印，5.列印寬度：A0 尺寸，6.提供單張及捲筒進紙方式，7.記憶體：256MB，內建 80G HD，8.介面：USB High Speed，9.提供中文使用手冊，原廠腳架，自動裁紙器、置紙槽及噴墨繪圖滾筒紙 A1 尺寸 30 公尺，10.網路功能：具內建 10/100Base-TX 網路列印功能	1	台	140,000	140,000	學生教學成果及作品展現，以活潑教學內容，並引發學生強烈學習動機	企管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度
45	3D 列印機	列印範圍 200*200*200，支援耗材 ABS/PLA，具有線 USB CABLE，無線 WiFi/LAN，離線 USB 介面，5 吋全彩觸控螢幕。	5	台	40,000	200,000	搭配計算機概論及創業管理的創客概念，製作創意產品，並可結合創意課程，強化學生實作技能，產品亦可供日後教學範例與展示	企管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
46	數位攝影機	內建 Wifi/NFC 功能、10 倍(含)以上光學變焦/1400 萬(含)以上畫素、3 吋(含)以上 LCD 螢幕、4K 高畫質、支援 XAVC S 格式	1	台	70,000	70,000	影片編輯課程及專題、學生實習課程教學記錄用，持續購置先進教學媒體，並善用教學媒體，以活潑教學內容，並引發學生強烈學習動機。	企管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
47	電腦	多核心 CPU，500GB(含)以上 HDD，DVD-R0M，獨立顯示卡，22" (含)以上液晶顯示幕	4	套	36,000	144,000	創意研討室電腦更新，提升學生創新創意及報告能力，並加提升學生參與校外競賽培訓能力	企管系	面向一 落實教學創新及提升教學品質 1-3 建置優質教學環境 1-3-2 優化學習實作環境	106 學年度
48	數位式複合機	A4，30ppm(含)以上，雙面掃描，影印功能，自動文件送紙器	3	台	26,000	78,000	門市服務檢定課程及服務業管理課程教學使用，提昇學生學習成效	企管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
49	液晶電視	49 吋(含)以上，解析度 1920x 1080，內建 USB2.0 輸入端子，VGA 輸入，壁掛或天吊	1	台	47,488	47,488	創意研討室更新，提升學生創新創意及報告能力，並加提升學生參與校外競賽培訓能力	企管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
50	坐姿划船訓練機	槓片重量：90kg(含以上)，訓練肌群：小圓肌、菱形肌，背靠墊具有分度盤可調整傾斜角度，背靠墊上方具有輔助把手並具卡式彈簧可調整高低	1	台	77,200	77,200	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	觀休系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
51	腹部前屈機	槓片重量：90kg(含以上)，訓練肌群：腹部及下背肌群，背靠墊上方具有輔助雙拉帶，具雙面兩截式安全保護罩，前後鐵質保護罩	1	台	77,200	77,200	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	觀休系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
52	背部伸展機	槓片重量：100kg(含以上)，訓練肌群：下背肌群，背靠墊具有分度盤可調整傾斜角度，背靠墊上方具有輔助把手並具卡式彈簧可調整高低	1	台	77,200	77,200	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	觀休系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
53	雙臂多功能訓練機	訓練肌群：全身肌群，附有兩組槓片，各 100kg(含以上) 具安全保護罩，雙支臂可做前、後、上、下、扇形弧度調整，具有安全防滑消震保護墊	1	台	182,000	182,000	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	觀休系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
54	腿部伸張機	槓片重量：100 kg(含以上)，訓練肌群：股四頭肌，足靠墊具有分度盤可調整角度多層靜電噴塑，背靠墊具卡式彈簧調整前後距離	1	台	77,200	77,200	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	觀休系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
55	俯臥式腿部彎曲機	槓片重量：90 kg(含以上)，訓練肌群：股二頭肌，具雙面兩截式安全保護罩，足靠墊具有分度盤可調整角度，前方具有輔助手把	1	台	77,200	77,200	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	觀休系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
56	背部伸展機	一體成形坐墊，多層靜電噴塑，腿靠墊可調整高低，靠墊下方附有搬動把手	1	台	26,000	26,000	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	觀休系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
57	可調式腹肌訓練椅	一體成形坐墊，足靠墊具有分度盤可調整角度，多層靜電噴塑，三段式可調整椅面並附有彈簧	1	台	26,000	26,000	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	觀休系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
58	二頭訓練椅	座椅具卡式彈簧可 8 段式調整高低，雙層槓鈴置放架，採一體成形坐墊，多層靜電噴塑，含 EZ 曲槓承重 200kg，握把防滑處理	1	台	36,300	36,300	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	觀休系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
59	平條訓練椅	結構：方管，一體成形坐墊，足靠墊具有分度盤可調整角度，多層靜電噴塑	1	台	18,100	18,100	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	觀休系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
60	可調式訓練椅	結構：方管，足靠墊具有分度盤可調整角度，多層靜電噴塑，椅面下方具有輔助把手，椅子附搬動輪，座椅與背靠墊可調整傾斜度	1	台	28,500	28,500	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	觀休系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
61	平臥推訓練舉架	足靠墊具有分度盤可調整角度，多層靜電噴塑，兩層槓鈴置放架、四個槓片置放架，含 2.5、5、10kg 槓片各 2 片。	1	台	48,200	48,200	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	觀休系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
62	史密斯訓練機	含 10 個(含)以上保險扣裝置，6 個槓片放置位置，奧林匹亞直槓 1 組(含)以上，承重 500kg(含以上)，握把防滑處理	1	台	111,100	111,100	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	觀休系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
63	深蹲訓練架	結構：方管，六個槓鈴放置位置、八個槓片放置位置	1	台	49,700	49,700	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	觀休系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
64	槓片組	含槓片放置架，結構：方管，六個槓片放置位置，槓片 2.5、5、10、15、20、25kg 各 1 片，不銹鋼環，外層橡膠包覆	2	台	50,900	101,800	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	觀休系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
65	電子商務系統製作工作站	多核心 CPU，1G 獨立顯示卡，16G RAM(含以上)，2 顆硬碟機，24 吋 LCD 螢幕等	7	套	40,000	280,000	開發設計電子商務系統，建構行動商務管理環境，行動裝置程式設計教學模擬課程用，以提昇學生電子商務程式設計與專題製作及校外競賽的能力。	資管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
66	攜帶式 3D 列印機	列印區域可達 170mm x 高 210mm, X / Y 解析度可達 0.02mm, 列印層高可達 0.05mm。可更換鐳射雕刻和貼紙切割模組、支援無線模組等。	3	台	33,000	99,000	增加學生在 3D 列印的實作能力等	資管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
67	攜帶式影像擷取處理機	多核中央處理器, 16GB LPDDR3 記憶體, 繪圖處理提供 2GB GDDR5 記憶體, 可連結單眼相機, 擷取影像, 支援 2800 x 1800 像素以上解析度, 主機板內建 256GB SSD 固態硬碟, 可支援 802.11ac Wi-Fi 無線網路和藍牙 4.2 無線技術。	1	台	83,055	83,055	提供色彩學與應用、數位影像處理課程用, 可與商品攝影機連動, 應用於高階影像擷取處理, 可攜式至電腦教室做教學示範, 突破空間的限制等。	資管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
68	企業資源規劃教學實作軟體資料	提供資料庫包括採購管理資料模組、庫存管理資料模組、訂單管理資料模組、會計總帳資料模組、物料報表資料模組、應收應付管理資料模組等。	1	套	83,000	83,000	提昇學生對於企業資源規畫應用的實務能力, 以及運用雲端資訊系統的能力等。	資管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
69	足球系統機器人	可程式化智慧型控制器、紅外線追蹤器、電子指南針、伺服馬達、光球等	2	套	60,000	120,000	科技創意實作課程用。提升學生動腦想, 動手做的意念。	資管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
70	攪拌機	容量 6 公升(含以上)、機台可升降、五段變數、鋁合金機身、不銹鋼製、附攪拌桶、攪拌勾、攪拌扇	2	台	21,000	42,000	一般教學用、課程教學、學生校內實習、強化學生就業前技能	旅館系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
71	儲冰車	塑膠材質、50*60*70 公分含以上、容量 50KG 含以上、附輪、底部瀝水龍頭	2	台	17,500	35,000	一般教學用、課程教學、學生校內實習、強化學生就業前技能	旅館系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
72	送餐車	檯面為木質材質、100*90*70CM(含以上)、圓型桌面可摺起收納、下方可放置保存箱、附輪子	2	台	20,500	41,000	一般教學用、課程教學、學生校內實習、強化學生就業前技能	旅館系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
73	保存箱	不銹鋼材質、35*35*45(H)CM(含以上)、不需插電、內格三層(含)以上、附提手	2	個	13,750	27,500	一般教學用、課程教學、學生校內實習、強化學生就業前技能	旅館系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
74	義式咖啡機	雙沖煮口、萬向熱水蒸氣管及防燙裝置、自動進水功能、附單/雙孔沖泡把手、附拉花鋼杯及壓粉器、含淨水單元	1	台	193,725	193,725	一般教學用、課程教學、學生校內實習、強化學生就業前技能	旅館系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
75	磨豆機	360W、1/2HP、1400rpm、每小時連續研磨豆量達 10kg(含以上)、可手動調節磨粉粒子、內建冷卻風扇適合長時間使用	1	台	15,750	15,750	一般教學用、課程教學、學生校內實習、強化學生就業前技能	旅館系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
76	製冰機	水冷式、日產量 600 磅(含)以上、結冰形狀呈立方體、具中文顯示字幕、24 小時智能型預防維護、冰塊水探針可偵測水的品質、可設定每日產冰量、含淨水單元	1	台	120,000	120,000	一般教學用、課程教學、學生校內實習、強化學生就業前技能	旅館系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
77	餐飲教室教學錄影主機	處理器：Core i7-6700 四核新(3.4GHz)，記憶體：4G DDR3，硬碟：1TB(含)乙上，光碟機：SuperMulti DVD RW.螢幕:22"(含)以上	1	台	60,001	60,001	教室教學錄影	餐飲系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
78	教學媒體播放螢幕	50 吋(含)以上，LED 背板.FULL HD(1920*1080 高解析度)，HDMI.VGA 輸入.USB 播放，含壁掛架及線材安裝	2	台	33,398	66,796	教室教學顯示器	餐飲系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
79	虹吸壺光爐套組	1.110V/60HZ 虹吸壺光爐:1.350W 鹵素燈管加熱電力轉化為紅外線熱能煮，2.光爐的火力可以隨意調整，3.水溫度最高控制在 85-100℃，4.材質:不銹鋼材質，5.竹冰滴壺(10 人份(含)以上)1200cc(含)以上.PP 可開壺蓋.圓型球體盛水瓶.水滴調節閥	12	組	15,000	180,000	飲料調製與西餐實習課程使用，新增設備，提升學生對於餐飲相關設備使用技巧	餐飲系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度
80	統計分析軟體	中文單機教育最新版(買斷)，4 人授權，且互動模型檢視器，可使用新強化的語法編輯器，自動完成、自動縮排、顏色編碼等功能	1	套	225,000	225,000	企業研究方法課程及專題教學、研究生論文指導用，提升學生學術能力	企管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度
81	繪圖機	最大列印尺寸:42" 英吋(含)以上，解析度:黑白 1200dpi(含)以上;彩色 600dpi(含)以上，記憶體:16MB(含)以上	1	台	61,934	61,934	參加活動需要印製大型海報用	妝品系	面向二、發展學校特色 2-1.建構桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心 2-1-6.發展桃園美谷	106 學年度
82	走水機	最高溫度 2000 °C(含)以上，相數:1 φ，頻率: 50/60Hz，使用功率 0.5/0.6KW(含)以上，產生量 60l/hr(含)以上，壓力 0.4~0.8 kg/cm，電解液添加量 600 c.c.(含)以上	2	台	35,000	70,000	飾品設計，讓學生可以自己動手設計飾品，增加設計感，讓整體造型精緻化並商品化，增加文創人才，與市場接軌	妝品系	面向二、發展學校特色 2-1.建構桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心 2-1-6.發展桃園美谷	106 學年度
83	全功能美膚儀	數字控制面板，洗面刷裝置，吸粉刺裝置，手握式皮膚檢查燈裝置，冷光放大燈裝置，超聲波裝置，冷/熱調理器裝置/室溫 60°C(含)以上，掃斑美容吸粉刺裝置，噴化妝水裝置，美膚裝置，微電腦按鍵三段式蒸氣調整，手臂 120 度調整，耐熱材質玻璃水杯，淨化蒸氣裝置，低水位自動斷電裝置	1	台	96,000	96,000	美容儀器學實作課程供學生操作使用，藉由儀器使用，增進課程理解，有助於進入職場技能養成	妝品系	面向二、發展學校特色 2-1.建構桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心 2-1-6.發展桃園美谷	106 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
84	酸鹼度計	測量範圍-2.00 - 16.00pH / -5.0 - 120.0℃，解析度 0.01pH/0.1mV / 1mV / 0.1℃(含)以上，準確度 ±0.01pH/ ±0.2mmV / 1mmV / ±0.3℃，溫度補償自動 / 手動	2	台	28,000	56,000	生活化學實驗供學生上課秤量藥品使用，提高秤藥精確度，有助於學生考取化學技術士技能檢定證照	妝品系	面向二、發展學校特色 2-3.推展產學合作技術研發 2-3-1.提升產學合作與研究能量	106 學年度
85	彩妝攝影燈光組	內建 4 顆 E27 標準規格 110V/35W 內(燈泡色溫 6500K)，組合式背景架 *1 背景架寬 160CM*70-200CM(含)以上，背袋收納袋/柔光布幕，50*50CM(含)以上雙用快裝柔光箱	1	組	98,000	98,000	飾品設計，拍攝增加設計感，讓整體造型精緻化並商品化，增加文創人才，與市場接軌	妝品系	面向二、發展學校特色 2-1.建構桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心 2-1-6.發展桃園美谷	106 學年度
86	冷光燈套組	輕型延伸燈架，小攝影台，四管冷光無影罩，全光譜螺旋燈泡，分離式底角度燈架，四節迷你燈架，四節燈架(銀)	1	組	24,900	24,900	中型商品拍攝，數位攝影及創意攝影教學使用，提昇實務教學及競賽學習成效。	商品系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-1.增能師資優化教學 1-1-1.發展創新教學模式 鼓勵翻轉教室學習	106 學年度
87	摺疊攝影光箱	便攜式，內部光照度 4700LUX(含)以上，LED 燈數量 50 顆(含)以上，可拍攝靜物寬度可達 30 公分，獨立亮度調節。	1	個	13,000	13,000	小型商品拍攝快速去背，數位攝影及創意攝影教學使用，提昇實務教學及競賽學習成效。	商品系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-1.增能師資優化教學 1-1-1.發展創新教學模式 鼓勵翻轉教室學習	106 學年度
88	變色溫燈組	1200 個聚光型白光&黃光 LED，可調整色溫 3200~5600K，需含腳架，燈架，可調色溫 LED 燈，四節快扣燈架	2	組	58,000	116,000	大型商品拍攝，數位攝影及創意攝影教學使用，提昇實務教學及競賽學習成效。	商品系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-1.增能師資優化教學 1-1-1.發展創新教學模式 鼓勵翻轉教室學習	106 學年度
89	電腦	多核心 CPU，500GB(含)以上 HDD，DVD-ROM，獨立顯示卡，液晶螢幕 22" (含)以上	3	套	36,000	108,000	3D 繪圖、電腦輔助設計、數位製造教學及專題製作使用，提昇實務教學及競賽學習成效。	商品系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	106 學年度



優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
90	微投影機	800 流明 (含) 以上 .WXGA. USB.MICRO SD 讀取.附 80 寸氣壓銀幕	1	台	28,000	28,000	鏡頭語言與拍攝實務/剪接與後製/專題設計課程使用	商設系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度
91	電腦	多核心 CPU，500GB(含)以上 HDD，DVD-R0M，獨立顯示卡，22” (含) 以上液晶顯示幕	4	套	36,000	144,000	鏡頭語言與拍攝實務/剪接與後製/專題設計課程使用	商設系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度
92	筆記型電腦	顯示器 15 吋(含)以上，2.2GHz 四核心，作業系統支援 ios，700p(含) 以上 HD 攝錄鏡頭，儲存容量 256GB (含) 以上，觸控式軌跡板	1	台	65,000	65,000	3D 數位影像創作/專題設計課程使用	商設系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度
93	筆記型電腦	多核心 CPU，作業系統支援 ios，250GB(含)以上 HDD，顯示器 13 吋(含) 以上	1	台	40,000	40,000	3D 數位影像創作/專題設計課程使用	商設系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度
94	熱堆積式 3D 列印機	最大成型尺寸 20x20x20cm，檔案格式: .stl，XYZ Format (.3w)，支援 連接介面 USB wire /USB drive / WIFI / LAN	3	台	13,990	41,970	3D 數位影像創作/專題設計課程使用	商設系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度
95	雷射雕刻/3D 列印雙規輸出機	最大成型尺寸 200 x 200 x 200 mm，可支援連接介面 USB 2.0 / WiFi，附專業輸出軟體 檔案格式: .stl，XYZ Format (.3w)，作業系統 Win7/Win8 / Mac OS X 10.8 and above，雷射雕刻模組(選配) 雕刻區域 20 cm x20 cm，雕刻功率 350mW ± 10%，雷射波長 450nm+5nm/-10nm InGaN，檔案格式 JPG / PNG / GIF / BMP	1	台	27,000	27,000	3D 數位影像創作/專題設計課程使用	商設系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	106 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
96	SL 立體光固化成型機	最大列印範圍 (WxDxH) 128 x 128 x 200 mm, 支援作業系統 Windows 7 及以上 (PC) , Mac OS X 10.8 及以上 (Mac)	1	台	51,991	51,991	3D 數位影像創作/專題設計課程使用	商設系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
97	單眼相機	Typ 701 鏡頭接環, 具電子接點的 Leica T 型快速插刀接環鏡頭系統, Leica T 型鏡頭, 搭配轉接環可使用 M 型鏡頭, 感光元件 APS-C (23.6 x 15.7mm) 尺寸 CMOS 感光元件, 實際畫素 1650 萬, 有效畫素 1630 萬, 畫面比例 3:2 及完整的週邊配件。	1	台	85,010	85,010	供專題研究生撰寫論文及國際攝影比賽使用	商設系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	106 學年度
98	伺服器	Xeon E5-2600 同等級以上, RAM 8GB 以上, HDD 1.2TB 含以上, 2U, 含 Microsoft Server 作業系統, 參考 HP DL380 G9(含)同等品	2	部	250,000	500,000	汰提升數位化學習環境系統服務使用效能	圖資中心	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-1. 強化數位學習績效	107 學年度
99	Mac 伺服器	支援 Mac OS Sierra(含)以上、2.7 GHz(含)以上 8 核心(含)以上 CPU、雙(含)以上 GPU、16G(含)以上主記憶體、256 GB (含)以上快閃記憶體、21.5 吋(含)以上液晶顯示幕	1	台	200,223	200,223	建構 Mac OS 及 iOS 應用程式開發教學環境。提供學生上課、專題製作及技能競賽用。	資工系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-2. 整合課程鏈結產學 1-2-2. 鼓勵學生競賽整合學習成效	107 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
100	氯元素分析模組	氯分析範圍至少 0. ~ 1.2 mg 、樣品重量達 0.1~10mg、標準偏差≤5%、99.995%零級空氣為載氣、至少含 2 支 HCL 電化學檢測器、氣體純化管、氯模式氣體連接管線及分析耗材套件	1	套	510,000	510,000	用於分析固體廢棄物的可燃份中之氯元素。供「固體廢棄物分析實習」及「實務專題」教學用設備，除提供大學部固廢分析及專題教學及研究生論文使用，亦可支援環保署「廢棄物處理專業技術人員訓練班」乙級課程、「下水道設施操作維護」乙級技術士技能檢定，有助建立優質教學環境與符合實習實驗操作需求，以提升本系教學品質。	環工系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-2.整合課程鏈結產學 1-2-2.鼓勵學生競賽整合學習成效	107 學年度
101	波音 B737 維修模擬軟體	需配合本系現有 B737-200 飛機駕駛艙教學設備之駕駛艙及客艙維修教學需求(15 人版、USB dongle 授權)，維修模擬軟體至少包含下列模組：飛機整體外觀、駕駛艙、飛行管理、飛行儀表、飛行指引、飛行控制、通訊介面、導航介面、自動駕駛、自動油門、電力系統、燃油系統、空調系統、指示燈、氧氣裝置、加壓(引氣)系統、液壓系統、起落架 / 煞車、氣壓介面(Pneumatics)、推進系統、引擎、防冰(雨水)系統、防火系統、輔助動力系統及警告系統	1	組	180,708	180,708	提供學生深入了解飛機修護及飛行操控專業，適用飛機基礎修護及實習、飛機液氣壓學及實習、發動機檢修實習、飛機系統與實習等課程。	航空系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	107 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
102	三維掃描儀	1.測距精度：3mm(含)以內。具有雙軸自動補償功能，補正範圍：±6°(含)以上。2.儀器系統：(1)原廠單鍵自動定平功能，作業範圍±3°。(2)內建 WIFI 或藍芽傳輸等通訊協定。(3)儀器本體具中心軸雷射式求心定點裝置。(4)儀器本體具伺服馬達，可自動追蹤及鎖定稜鏡。(5)防塵防水達 IP55。3.原廠無線遙控現場作業系統	1	部	726,000	726,000	使用於模型製作雷射雕刻，提昇教學品質。	營科系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度
103	車床	兩心間距 550mm(含)以上，床面最大旋徑 400mm(含)以上，橫送台最大旋徑 200mm(含)以上，主軸孔錐度 1/30Taper(含)以上，主軸孔徑 55mm(含)以上，主軸轉速 10 段(含)以上，35rpm(含)以下~2000rpm(含)以上，馬達 220V-3P 5HP(含)以上，床台與機座必須一體鑄造成型，光學式數字尺等	2	台	250,000	500,000	充實學生實作能力，以提升學生就業能力，增加產學合作之績效。	工管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度
104	航空電子基礎通訊實驗裝置	一、類比通訊模組，包含震盪器/二階低通及高通濾波器；AM 調變器/調節器；DSB-SC 和 SSB 調變器/解調器；FM 調變器/調節器；頻率合成器 TDM/PAM-TDM 多工器/解多工器及 訊號升降頻/載波重建/時脈再生器等 8 項。二、數位通訊模組，包含 A/D 及 D/A 轉換；PWM 調變器與解調；FSK 調變器與解調器；CVSD 調變器與解調器；曼徹斯特編碼器/解碼器；ASK 調變器與解調器；ASK/QPSK 調變器及 ASK/QPSK 解調器等 7 項。三、電源供給與訊號產生模組。	2	套	134,000	268,000	增加本系航空電子航空通訊教學需求，採購基礎通訊實驗裝置	航空系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
105	銑床	主軸迴轉速度 75rpm(含)以下~2600rpm(含)以上，主軸端孔斜度NST30，主軸升降套行程120mm(含)以上，主軸端至台面距0~460mm(含)以上，主軸伸出臂行程300mm(含)以上，工作台左右行程750mm或更廣，工作台前後行程300mm或更廣，工作台升降行程400mm或更廣，主軸電動機3~5HP變速馬達(含)以上，工作伺服馬達1KW(含)以上，光學數字尺等	1	台	200,000	200,000	充實學生實作能力，以提升學生就業能力，增加產學合作之績效。	工管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	107 學年度
106	航空電子 AM/FM 發射接收實驗模組	一、AM 發送器。可產生 1MHz 載波二、AM 接收機實驗模組:接受範圍 535KHz~1605KHz 中頻為 455KHz 三、FM 發送器可產生 10.7MHz 中頻四、FM 接收機模組:頻率範圍為 88MHz~108MHz。AM 收發模組至少可以完成下列實驗課程內容:晶體振盪器、調變百分比、正弦波/聲音調變、線性化 IC 平衡調變器、射頻放大、調整與耦合、天線調整、振盪及混合器、第一中頻放大、第二中頻放大、聲頻放大等。FM 系統模組:至少可完成下列實驗課程內容:晶體控制振盪器、頻率調變、射頻緩衝器、計頻器、參考振盪器、偏移度測量、音頻調變、調頻調諧器、IC 立體解調器、中頻放大電路、檢波器及可調諧的鑑頻器、立體音頻放大器等。	2	套	36,000	72,000	增加本系航空電子航空通訊教學需求，計劃採購 AM/FM 發射接收實驗模組	航空系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	107 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
107	集塵式砂輪機	1/2 HP(含)以上，砂輪直徑 6 吋(含)以上，220V	3	台	53,300	159,900	充實學生實作能力，以提升學生就業能力，增加產學合作之績效。	工管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度
108	飛機操縱系統鋼繩實習模組	一、全機採鋁擠型架構設計，尺寸長 170cm*高 80cm*寬 50cm(含以上)。二、鋁擠型架採 40*40mm(含以上)正方加強結構設計，配合滑輪組可實施機翼鋼繩控制面操作及鋼繩張力調整。三、每台附翼面調整規及工具箱 1 組。	2	套	110,000	220,000	提供學生深入了解飛機修護及飛行操控專業，適用飛機基礎修護及實習、飛機液氣壓學及實習、發動機檢修實習、飛機系統與實習等課程	航空系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度
109	筆記型電腦	1.12" (含)以上，2. 雙核心 Intel Core 處理器 (含) 以上 .macOS Sierra 作業系統，3.8GB DDR3 記憶體(含)以上，4.128GB SSD 儲存裝置(含)以上，5.Intel HD Graphics 615，6.2304 x 1440 像素，226 ppi 解析度，支援千萬種顏色，16:10 顯示比例，可上點餐軟體	1	套	60,000	60,000	協助中餐、西餐、烘焙實習菜單處理資訊化教學課程使用，實現學生學習與業界無縫接軌。	餐飲系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度
110	專業平板顯示器	1.10.5 吋(含)以上，2.Retina 顯示器，3.2224 x 1668 解析度，4.64 位元架構的 A10X Fusion 晶片，5.1200 萬像素攝錄鏡頭，6.可上點餐軟體	1	套	40,000	40,000	協助中餐、西餐、烘焙實習菜單處理資訊化教學課程使用，實現學生學習與業界無縫接軌。	餐飲系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度
111	電腦	多核心 CPU，500GB(含)以上 HDD，DVD-R0M，獨立顯示卡，22" (含)以上液晶顯示幕	5	套	36,000	180,000	協助中餐、西餐、烘焙實習菜單處理資訊化教學課程使用，實現學生學習與業界無縫接軌。	餐飲系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
112	網路購物商城	一、網路購物商城 1.產品櫥窗。2.產品詳細資料。3.熱門商品專區。4.特惠商品專區。5.最新商品專區。6.購物訂單作業。7.學生 EBLOG 網路商店清單作業。 二、學生 EBLOG 網路商店 1.個人部落格 BLOG。2.部落格績效揭示。3.心情日記與留言板。4.會員評價與 Favorite 訂閱。5.線上電子相簿。三、線上拍賣競價 1.競拍首頁。2.拍賣商品詳細資料。3.一元起標專區。4.拍賣商品搜尋。 四、網站會員專區 1.會員資料登錄。2.求職履歷表。3.求職公事包。4.我的最愛清單。5.購物歷史記錄。6.我的出價商品。7.分類資源搜尋。	1	個	420,000	420,000	結合行銷管理、業務銷售技巧、門市服務等課程之實用教學設備，配合實務專題，適用課程：行銷管理、服務業行銷與管理、消費著行為、門市服務管理、虛擬商店經營、電子商務、網路行銷、行銷企劃實務、市場調查實務、顧客關係管理及行銷軟體應用。/學習電子商務虛擬商店相關經營實務，包括有關商品規劃，行銷企劃，市場定位，商品推廣等整合模擬經營，提高學生學習興趣及就業職能	行銷系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	107 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
113	伺服器	處理器 :Xeon E3-1225v5(303CH/8M) 。記憶體:8G8 DDR4 ROC RAM 。硬碟:原廠 1TBx2 SATA 硬碟(已建置:Raid 1)。磁碟陣列:內建 Intel RST SATA RAID(Raid 0, 1, 10, 5)。光碟機:原廠 DVD 光碟機。作業系統 :Window Server 2012 R2 Standard。保固:三年保固(三年零件/三年人功/三年到府維修)。	1	個	62,000	62,000	通關與倉儲管理系統,為了教學所需,本系統可以有效管理所有貨物的進出,掌握保稅貨物狀態的相關資訊,並提供海關稽核進出貨物狀態的相關資訊及報表。/使用物流相關所研發資訊管理系統,協助物流中心及保稅倉庫業者符合海關自主管理規定,使得保稅或物流業者達到通關便捷性,並輔導學生取得通關與倉儲物流等營運許可相關執照。	行銷系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	107 學年度
114	多功能導覽主機	導覽主機一組、終端副機 60 組、1.具無線導覽、2.對講機功能、3.具導覽鎖定功、4.具 88 個頻道可用(含以上)、5.具 USB 充電孔	1	套	155,897	155,897	航空服務業管理課程,須到機場進行走動式教學課程,及與學生適時互動,必須使用多功能導覽主機,提升教學效果	航服系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	107 學年度
115	義式咖啡機	雙沖煮口、萬向熱水蒸氣管及防燙裝置、自動進水功能、附單/雙孔沖泡把手、附拉花鋼杯及壓粉器、含淨水單元	1	台	193,725	193,725	客艙服務實務及客艙服務進階實務教學使用	航服系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	107 學年度
116	磨豆機	360W、1/2HP、1400rpm、每小時連續研 360W、1/2HP、1400rpm、每小時連續研磨豆量達 10kg(含以上)、可手動調節磨粉粒子、內建冷卻風扇適合長時間使用	2	台	15,750	31,500	客艙服務實務及客艙服務進階實務教學使用	航服系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	107 學年度



優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
117	電腦主機	多核心 CPU，500GB(含)以上 HDD，DVD-ROM，2GB 獨立顯示卡、還原卡	46	台	33,260	1,529,960	飛行原理、航空訂位系統等相關課程使用	航服系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度
118	電子商務教學實習平台	教育升級版，永久使用權，50 個 Store，具商品網路活動分析功能、交易資料分析功能、行銷活動關鍵績效指標功能、消費者態度分析功能	1	套	200,000	200,000	電子商務、網路行銷、顧客關係管理、行銷企劃等課程學用，可提供結合電子商務模擬交易資料分析及使用，使學生專業能力証照化，且舉辦競賽提昇學生實務能力	企管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度
119	啤酒遊戲模擬經營教學系統	網路版，單一科系授權，提供管理端及學員端操作介面，供應鏈模擬具生產工廠、配銷商、大盤商、零售商等四重角色功能，可於平板和智慧型手機上使用，動態圖形及數字可同時呈現，數據資料可以輸出 Excel 報表	1	套	200,000	200,000	供應鏈管理、電子商務、組織管理等專業課程使用，提升學生實務能力，培養分析簡報能力	企管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度
120	資料包絡分析軟體	教育單機版 v13 以上、具資源與產出效率分析功能、具多重輸入和多重輸出功能、具報表輸出功能	1	套	41,478	41,478	創業管理實務、研究方法課程及專題教學、研究生論文指導用，提升學生學術能力	企管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度
121	電腦背景影像投射系統	1.3500 流明(含)以上短焦投影機 *1，2.融接軟體 VGA(含)以上等級 *1，3.VGA 分配器，4.含電力線材安裝	1	套	76,797	76,797	提升教學品質	美髮系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-1. 強化數位學習績效	107 學年度
122	投影後照式布幕	900 公分*280 公分(含側幕)以上	1	套	130,000	130,000	提升教學品質	美髮系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-1. 強化數位學習績效	107 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
123	美甲美睫多功能 SPA 椅	1.強化玻纖 (FRP) 設計的豪華底座,2.電動控制座椅前後移動及傾斜角度(180 度旋轉使用功能),3.圖形化搖控器介面,4.低噪音馬達設計,5.低電壓直流電設計	5	台	74,855	374,275	提昇專業課程教學品質	美髮系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107 學年度
124	頭戴顯示器	1.光學系統:兩個 HD16:9 光學自動對焦校準,全息分辨率達 230 萬光點(含)以上。2.4 個(含)以上環境感知攝影鏡頭與 1 個深度攝影鏡頭與 4 組(含)以上麥克風與揚聲器。3.三軸慣性感測器與環境光感測器。4.支援立體音效,視線追蹤、手勢輸入,語音支持等人體感知。5.無線網路支援 Wifi 802.11ax 含以上。6.1 個全息單元 HPU 與 USB2.0 含以上。7.內建 2GB RAM 與 64GB 快閃記憶體。8.支援微軟 HoloLens 開發者版。	1	套	118,500	118,500	提升互動式遊戲設計實務、虛擬實境開發與應用、擴增實境開發與應用等課程之教學品質。	數媒系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107 學年度
125	空中拋球型相機	1.每個相機像素 100 萬(含)以上。2.36 組攝影鏡頭。3.全景照支援 360 度 X 360 度。4.支援 Wi-Fi、藍芽與智慧手機連線進行遠端遙控拍攝。5.支援 USB2.0(含)以上。6.內建 8GB(含)以上快閃記憶體。7.內建加速度感測器,就會自動觸發快門拍攝。	1	台	57,000	57,000	提升數位攝影、多媒體網頁設計、影音製作與剪輯等課程教學品質。	數媒系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
126	VR/AR 互動展示開發系統	1.具備無線接受器、多功能電子錶、操控把手、座椅、360 度(含)以上萬向轉動、八段阻力調整扭、防滑舒適踏板、虛擬實境眼鏡、VR 系統平台、VR 互動開發模組、移動架、50 吋(含)以上液晶顯示器，支援 HDMI 與 VGA。2. 解析度 1440x2560(2K) 含以上，PPI 值 534(含)以上。3. 光學可視性 125 度(含)以上，視場角 110 度(含)以上。4. 可戴眼鏡使用，自動調節瞳距。5. 自動防霧，非球面防藍光鍍膜鏡片。6. 延遲率小於 13ms(含)以下。7. 更新率 60Hz(含)以上。8. 物理接口特性。9. 運動數據分析輸出(須包含速動、距離、時間、總里程、卡路里)掛載軟體包括 SDK、Unity 互動套件與程式碼、預設 2D 與 3D 場景檔。10. 虛擬實境展示範例。	1	組	83,410	83,410	使用於互動裝置製作、體感、互動式遊戲設計實務、虛擬、擴增實境開發與應用等多媒體課程，新增教學設備，提升教學品質。	數媒系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107 學年度
127	數位攝影燈	含攝影燈座、附燈架 200cm (含)以上、無影燈罩 70*70cm (含)以上、持續光、1000W 燈泡	4	台	13,780	55,120	國際攝影競賽/廣告攝影/專題攝影/專題設計/數位攝影基礎	商設系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	107 學年度
128	數位動畫教學軟體	2 年授權，內容應包含 maya2016 版本 (含) 以上之 122 套授權。包含考場環境及電子試卷。	1	套	100,000	100,000	動畫教學	商設系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	107 學年度
129	專業平板顯示器	12.5 吋(含)以上，內建 500GB(含)以上 ROM，64 位元架構及具備六核心，支援 ios 系統，1,000 萬畫素 (含) 以上主相機	1	台	34,900	34,900	提案設計課程使用	商設系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	107 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
130	專業繪圖筆電	13 吋(含)以上, 128GB(含)以上 SSD 儲存裝置, 1.8GHz 雙核心 處理器 z, 720p(含)以上 HD 攝錄鏡頭, 支援 ios 系統	6	台	34,000	204,000	提案設計/專題設計課程使用	商設系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度
131	三眼生物顯微鏡	三目絞纏式鏡筒, 廣角目鏡 WF 10X, 消色差物鏡 4X、10X、40X、100X, 類比 CCD*1、數位 CCD*1, 電子目鏡畫素 1.3 Mega Pixel 解析度 SXGA 1280x1024, 顯微鏡 CCD 攝影機像素 795(H)x596(V)	1	台	38,000	38,000	教學用生物實驗、皮膚生理學, 化妝品微生物、化妝品調製、檢驗和粒徑分析時, 需要配置 CCD 的顯微鏡、以利投影至單槍或螢幕教學	妝品系	面向二、發展學校特色 2-3. 推展產學合作技術研發 2-3-1. 提升產學合作與研究能量	107 學年度
132	雙眼生物顯微鏡	觀察二目式鏡筒, 傾斜 45 度, 瞳間距 55-75mm, 機械筒長 160mm(含)以上, 高解析消色差光學系統 50%, 分光系統 50%, 廣角目鏡: WF 10X/16X, 鼻輪內置四孔滾珠式, 消色差物鏡, 物鏡 4X/10X/40X/100X, 觀察倍率 40X~1600 X, 粗調 20mm(含)以上, 細調行程 20mm(含)以上, 軸承平台 130mm x 130mm(含)以上, X/Y 軸移動行程 75mmX40mm(含)以上, ABBE 聚光鏡行程 10mm(含)以上, 可調光圈大小, 照明 20W(含)以上亮度可調	13	台	23,000	299,000	配合生物實驗、皮膚生理學, 化妝品微生物、化妝品調製、檢驗和專題實物粒徑分析, 供學生親自操作	妝品系	面向二、發展學校特色 2-3. 推展產學合作技術研發 2-3-1. 提升產學合作與研究能量	107 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
133	液晶顯示器	解析度:1920*1080,49吋(含)以上, HDMI 及 A/V 輸入, U—Link 介面, LED 面板背光, 含天吊架及線材安裝	2	台	28,000	56,000	1.用於專題實務、彩妝設計、髮型設計、繪圖設計、服裝製作、飾品設計、整體造型、美甲設計等課程示範與使用。 2.本課程教學設備有助於教師示範,同時有益於學生可在任何角落學習到技術。 3.可利用此系統進行遠距教學與學習。	妝品系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107 學年度
134	影音錄製播放器	解析度 1920*1080(含)以上, HDMI 或 VGA 擷取, 影音錄製空間 1TB(含)以上, 24 吋監控螢幕	1	台	149,693	149,693	1.用於專題實務、彩妝設計、髮型設計、繪圖設計、服裝製作、飾品設計、整體造型、美甲設計等課程示範與使用。 2.本課程教學設備有助於教師示範,同時有益於學生可在任何角落學習到技術。 3.可利用此系統進行遠距教學與學習。	妝品系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
135	投影機	亮度 5000 流明(含)以上，解析度 1920*1080(含)以上，HDMI 介面 2 組輸入(含)以上，VGA 介面，含天吊架及線材安裝	1	台	65,000	65,000	1.用於專題實務、彩妝設計、髮型設計、繪圖設計、服裝製作、飾品設計、整體造型、美甲設計等課程示範與使用。 2.本課程教學設備有助於教師示範，同時有益於學生可在任何角落學習到技術。 3.可利用此系統進行遠距教學與學習。	妝品系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107 學年度
136	手提縫紉機	全迴轉觸控式選擇轉扭，下拉固定式自動穿針器，LED 功能顯示，上下定針原地定針，針趾密度幅度調整速度快慢，自動離合式捲底線，送布齒上下升降，手控啟動/停止按鈕，送布齒 7 枚式(含)以上，60 種花樣(含)以上，車縫速度每分鐘 700 針(含)以上	6	台	16,000	96,000	1.用於服飾設計、服裝製作、布料作品設計與製作、整體造型、實務專題等課程示範與使用。 2.本課程教學設備有助於教師示範，同時有益於學生熟悉與練習服飾相關課程實務技術	妝品系	面向二、發展學校特色 2-1.建構桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心 2-1-6.發展桃園美谷	107 學年度
137	拷克機	車縫 4 條線拷克(含)以上，車縫長度 1 ~ 5 mm，車縫寬度 3.3 mm ~ 7.5 mm，捲縫 2.0 mm(含)以上，差動鈕 0.5 ~ 2.2，可調式裁切寬度 3.1 ~ 5.1 mm，調節器數字顯示，車縫速度每分鐘 1300 針(含)以上，家庭用#11 / #14 車針，燈泡 15W	2	台	25,000	50,000	1.用於服飾設計、服裝製作、布料作品設計與製作、整體造型、實務專題等課程示範與使用。 2.本課程教學設備有助於教師示範，同時有益於學生熟悉與練習服飾相關課程實務技術	妝品系	面向二、發展學校特色 2-1.建構桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心 2-1-6.發展桃園美谷	107 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
138	噴繪工具組	可攜帶式空壓機：1/8HP(含)以上；含噴氣管噴筆連接，可驅動噴筆進行彩繪，噴槍可調整風量及調整漆量，噴槍規格：0.3mm、0.35mm噴槍頭各一，空壓機連接噴槍作用，含噴筆放置架，可放置噴筆及指甲刷等器具	8	組	25,000	200,000	1.用於服飾設計、服裝製作、布料作品設計與製作、整體造型、實務專題等課程示範與使用。 2.本課程教學設備有助於教師示範，同時有益於學生熟悉與練習服飾相關課程實務技術	妝品系	面向二發展學校特色 2-1 建購桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心 2-1-6 發展桃園美谷	107 學年度
139	丹麥機	1 輸送帶高強度纖維，不吸油，符合衛生標準，2 主體機身採金屬鑄造，不生鏽，運轉低噪音，3 新型鋁框塑鋼刮刀，4.厚薄間隙為 0-38mm，5.馬力:1/2HP	1	台	95,000	95,000	中餐、西餐、烘焙實習課程使用，新增設備，提升學生對於餐飲相關設備使用技巧。	餐飲系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	107 學年度
140	萬能料理機	1 可攪碎蔬菜及無骨肉類打泥，2.可粉碎容量:3L(含)以上，3 粉碎槽及刀片不鏽鋼製需符合食用級標準，4 安全裝置，5 附原廠齒刀 1 組	2	台	45,000	90,000	中餐、西餐、烘焙實習課程使用，新增設備，提升學生對於餐飲相關設備使用技巧。	餐飲系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	107 學年度
141	半自動咖啡機	1.沖泡座:3 道咖啡，2.鍋爐:18 公升，3.淨重:75 公斤，4.調溫控制系統，滿足各種產地不同烘培程度得豆種，5.機體流線成型，造型美觀，好清洗	1	台	135,000	135,000	中餐、西餐、烘焙實習課程使用，新增設備，提升學生對於餐飲相關設備使用技巧。	餐飲系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	107 學年度
142	製冰機	1.水冷式，2.不鏽鋼外殼，保養清洗容易，3.每日 24 小時製冰量:529 磅，4.向上開門容易存取，5.向上開門容易存取	2	台	120,000	240,000	中餐、西餐、烘焙實習課程使用，新增設備，提升學生對於餐飲相關設備使用技巧。	餐飲系	面向一落實教學創新及提升教學品質 1-3 建置優質教學環境 1-3-2 化學習實作環境	107 學年度
143	自動充填水餃機	1 全機不鏽鋼製作符合食用級標準，2 產能:800(含)以上顆/時，3 自動方式，手工放皮，自動充填餡成型，4.每放水餃皮啟動開關，5.附腳踏開關器	1	台	260,000	260,000	中餐、西餐、烘焙實習課程使用，新增設備，提升學生對於餐飲相關設備使用技巧。	餐飲系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	107 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
144	空氣門	1 壁掛門牆或懸吊天棚都可, 2 使用 E 級(同等品), 3 特殊防鏽處理, 防濕抗酸耐鹼高, 4. 扇葉直徑:15cm(+3cm), 5.風向可調節, 6. 現有設備按裝整合	2	台	35,000	70,000	中餐、西餐、烘焙實習課程使用, 新增設備, 提升學生對於餐飲相關設備使用技巧。	餐飲系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度
145	製冰機	水冷式、日產量 600 磅(含)以上、結冰形狀呈立方體、具中文顯示字幕、24 小時智能型預防維護、冰塊水探針可偵測水的品質、可設定每日產冰量、含淨水單元	1	台	120,000	120,000	一般教學用、課程教學、學生校內實習、強化學生就業前技能	旅館系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度
146	全功能蒸烤箱	產能：GN1/1 調理盆 5 盤或 40*60cm 5 盤、具 PID 控溫及計時、全機採 304 不鏽鋼、雙層強化玻璃、具蒸烤及蒸氣功能、照明爐門二段式安全開門、爐內清洗手動噴水設備	1	台	240,000	240,000	一般教學用、課程教學、學生校內實習、強化學生就業前技能	旅館系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度
147	保溫發酵箱	GN1/1 調理盆 10 盤或 40*60cm 10 盤(含以上)、電子式控溫/濕度、自動加濕功能、可保溫、全機採 304 不鏽鋼、強化玻璃、雙門左右開、附電燈照明	1	台	75,324	75,324	一般教學用、課程教學、學生校內實習、強化學生就業前技能	旅館系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度
148	大數據分析平台	多核心 CPU, 1G 獨立顯示卡, 16G RAM(含以上), SSD 硬碟, 24 吋 LCD 螢幕 LCD 等。	3	套	40,000	120,000	雲端資訊系統分析, 大數據擷取分析與決策, 雲端資訊應用系統開發與教學, 提昇學生對於大數據分析應用的實務能力, 以及運用雲端資訊系統的能力等。	資管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度



優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
149	線上直播教學系統	數位視頻導播機，支援 HD-SDI 或 HDMI 視頻輸入，可配置的視頻輸出，支持嵌入式音頻，支援 6 通道數位音頻混音器，完全混合效果預覽與串流輸出等，及相關系統配件等。	1	套	92,000	92,000	提供網路社群經營管理、網路行銷等課程實習等；提高學生在線上直播與實務的能力，提供專題實作與強化競爭力。	資管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度
150	行動銷售時點情報系統	支援行動裝置，提供環保無紙化電子簽名簽單，符合產業資料安全標準，提供 mPos(Mobile Point of Sale) 行動收單服務功能，提供交易明細詳細記錄刷卡的金額、地點等資訊。	1	套	84,000	84,000	提供網路行銷(mPOS)、顧客關係管理、電子商務經營策略、網路社群經營管理等課程實習。	資管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度
151	攜帶式專業網拍攝影閃燈	輸出 200W(含)以上，提供恒定輸出模式、凍結模式，提供恒定色溫模式、凍結模式，提供 TTL 離機閃光功能含配組件，Remote 觸發器，柔光罩等配件。	1	套	98,000	98,000	提供網拍商品所需的專業閃燈環境，能夠攜帶到電腦教室教學與實作，提供網路商店 DIY、微電影設計製作、視覺傳達設計、數位影像處理，以及專題競賽海報製作用之用。	資管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度
152	行動商務開發平台	64 位元架構多核心 CPU; 32GB (含以上) 記憶體; 5 吋(含以上) 螢幕; HD 顯示 1920 x 1080 像素; iOS 或 Android 新版作業系統，支援兩種行動網路。	3	套	30,000	90,000	本系統為行動裝置應用設計，APP 開發實作，手機雲端軟體應用開發課程使用，提昇 APP 程式設計競賽的品質。	資管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度
153	隧道式血壓計	自動測量、量測血壓 0-270mmHg、量測脈搏、具緊急停止機制、提供數據顯示液晶螢幕	1	台	65,000	65,000	體適能、樂活養生、休閒健康管理、運動輔助訓練相關課程上課教學與驗證及學生專題、身體組織改善應用設備	觀休系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2. 優化學習實作環境	107 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
154	高階型身體組成分析儀	1.測量頻率：( 1/5/50/250/500/1000 仟赫) 2.具 LCD 螢幕顯示 3.量測範圍可至 250kg 以上 4.可量測全身相位角數值 5.部份別相位角數值	1	台	946,427	946,427	體適能、養身保健課程教學，設備為人體成份分析同時應用多頻率生物電阻抗測量技術。	觀休系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-2.優化學習實作環境	107 學年度
155	運動攝影機	可拍攝 360° 度視角，4K UHD 畫質，具防水、防震性能，含 SnapBridge 360/170 應用程式，配兩顆(含)以上鋰離子電池	1	台	20,000	20,000	VR 及 AR 周邊商品設計教學，學生專題及校內外競賽使用	商品系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107 學年度
156	虛擬實境眼鏡	攜帶型，主視角 FPV，內建雙 1920x1080(含)以上高分辨率顯示幕，具 1080P 全高清图傳系統智能體感控制功能。	2	套	18,000	36,000	VR 及 AR 周邊商品設計教學，學生專題及校內外競賽使用	商品系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107 學年度
157	戶外高亮度固定式顯示器	7.85 英寸(含)以上顯示器，最高顯示亮度達 1000 cd/m <sup>2</sup> (含)以上，配備雙 Micro SD 卡槽，4K 輸出 HDMI 介面，內建雙頻 Wi-Fi，含電池充電器標準配備及遙控器支架 1 組。	1	套	25,000	25,000	VR 及 AR 周邊商品設計教學，學生專題及校內外競賽使用	商品系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107 學年度
158	空拍機	機身可折疊，信號距離 5km(含)以上，附三軸機器雲台飛行速度 36km/h(含)以上，相機像素 1000 萬(含)以上，飛行續航時間 20 分鐘(含)以上，支援 4K 影片	1	台	44,500	44,500	鏡頭語言教學示範	商設系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-1. 增能師資優化教學 1-1-1.發展創新教學模式 鼓勵翻轉教室學習	107 學年度
159	低階空拍機	四軸，飛行速度每小時 1km(含)以上，飛行高度為 50 米(含)以上，HD 鏡頭，機載飛行電池連續飛行 10 分鐘(含)以上	3	台	18,300	54,900	鏡頭語言教學練習	商設系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-1. 增能師資優化教學 1-1-1.發展創新教學模式 鼓勵翻轉教室學習	107 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
160	迷你型陽光下可視顯示器	5.5 英寸(含)以上高亮版顯示器，最高顯示亮度達 1000 cd/m <sup>2</sup> (含)以上，配備雙 Micro SD 卡槽，4K 輸出 HDMI 介面，內建雙頻 Wi-Fi，含電池充電器標準配備及遙控器支架 1 組。	1	套	19,000	19,000	VR 及 AR 周邊商品設計教學，學生專題及校內外競賽使用	商品系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-1. 強化數位學習績效	107 學年度
161	桌上型 VR 影像創作工作站	配備 Retina 5K 顯示器，3.8GHz 四核心第七代 Intel Core i5 處理器，2TB(含)以上儲存空間，內含 Office、Final Cut Pro X、Logic Pro X、Motion 5、Compressor 4 與 MainStage 3 等創作軟體	1	部	99,000	99,000	VR 及 AR 周邊商品設計教學，學生專題及校內外競賽使用	商品系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3. 建置優質教學環境 1-3-1. 強化數位學習績效	107 學年度
<b>合 計</b>						<b>29,351,659</b>				

**參考附表 12**：資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
	無									
合 計										

**參考附表 13**：資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先 序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如 為電子資源請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、 卷)	預估 單價	預估 總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高 等教育深耕計畫具體 連結	備註
	西文 圖書	中文 圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
1				DVD/VCD/VOD			105	卷	5,000	525,000	提供全校師生參考使用	圖資中心	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
2				DVD/VCD/VOD			20	卷	5,000	100,000	提供全校師生參考使用	觀休系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
3				DVD/VCD/VOD			16	卷	5,000	80,000	提供全校師生參考使用	餐飲系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
4	~						10	冊	4,000	40,000	提供全校師生參考使用	營科系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
5	~						10	冊	4,000	40,000	提供全校師生參考使用	環工系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
6	~						8	冊	2,500	20,000	提供全校師生參考使用	資工系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
7	~						20	冊	2,500	50,000	提供全校師生參考使用	工管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置

優先 序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如 為電子資源請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、 卷)	預估 單價	預估 總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高 等教育深耕計畫具體 連結	備註
	西文 圖書	中文 圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
8	✓						10	冊	4,000	40,000	提供全校師生參 考使用	行銷系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
9	✓						20	冊	4,000	80,000	提供全校師生參 考使用	企管系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
10	✓						8	冊	3,000	22,966	提供全校師生參 考使用	經管所	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
11	✓						10	冊	3,000	30,000	提供全校師生參 考使用	資管系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
12	✓						50	冊	4,000	200,000	提供全校師生參 考使用	觀休系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
13	✓						30	冊	4,000	120,000	提供全校師生參 考使用	餐飲系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
14	✓						10	冊	3,000	30,000	提供全校師生參 考使用	旅館系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
15	✓						8	冊	2,500	20,000	提供全校師生參 考使用	航服系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置

優先 序	購置內容(請勾選,其他項請加註具體內容,如 為電子資源請另標示授權年限)						數量	單位 (冊、 卷)	預估 單價	預估 總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高 等教育深耕計畫具體 連結	備註
	西文 圖書	中文 圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
16	✓						25	冊	4,000	100,000	提供全校師生參 考使用	妝品系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
17	✓						15	冊	4,000	60,000	提供全校師生參 考使用	商設系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
18	✓						7	冊	3,000	20,000	提供全校師生參 考使用	美髮系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
19	✓						5	冊	4,000	20,000	提供全校師生參 考使用	商品系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
20	✓						20	冊	4,000	80,000	提供全校師生參 考使用	圖資中心	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
21		✓					75	冊	400	30,000	提供全校師生參 考使用	營科系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
22		✓					60	冊	500	30,000	提供全校師生參 考使用	環工系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
23		✓					75	冊	400	30,000	提供全校師生參 考使用	資工系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置

優先 序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如 為電子資源請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、 卷)	預估 單價	預估 總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高 等教育深耕計畫具體 連結	備註
	西文 圖書	中文 圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
24		✓					80	冊	500	40,000	提供全校師生參 考使用	工管系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
25		✓					125	冊	400	50,000	提供全校師生參 考使用	行銷系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
26		✓					175	冊	400	70,000	提供全校師生參 考使用	企管系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
27		✓					75	冊	400	30,000	提供全校師生參 考使用	資管系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
28		✓					175	冊	400	70,000	提供全校師生參 考使用	觀休系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
29		✓					150	冊	400	60,000	提供全校師生參 考使用	餐飲系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
30		✓					75	冊	400	30,000	提供全校師生參 考使用	旅館系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
31		✓					100	冊	400	40,000	提供全校師生參 考使用	航服系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置



優先 序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如 為電子資源請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、 卷)	預估 單價	預估 總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高 等教育深耕計畫具體 連結	備註
	西文 圖書	中文 圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
32		✓					180	冊	500	60,000	提供全校師生參 考使用	妝品系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
33		✓					60	冊	500	30,000	提供全校師生參 考使用	商設系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
34		✓					40	冊	500	20,000	提供全校師生參 考使用	商品系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
35		✓					60	冊	500	30,000	提供全校師生參 考使用	通識中心	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
36		✓					250	冊	400	100,000	提供全校師生參 考使用	圖資中心	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/6/30 前購置
37				DVD/VCD/VOD			66	卷	5,000	330,000	提供全校師生參 考使用	圖資中心	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
38	✓						10	冊	4,000	40,000	提供全校師生參 考使用	營科系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
39	✓						8	冊	4,000	30,000	提供全校師生參 考使用	環工系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置

優先 序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如 為電子資源請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、 卷)	預估 單價	預估 總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高 等教育深耕計畫具體 連結	備註
	西文 圖書	中文 圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
40	✓						8	冊	2,500	20,000	提供全校師生參考使用	資工系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
41	✓						5	冊	4,500	20,000	提供全校師生參考使用	航空光機電系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
42	✓						20	冊	2,500	50,000	提供全校師生參考使用	工管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
43	✓						13	冊	3,000	40,000	提供全校師生參考使用	行銷系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
44	✓						20	冊	3,000	60,000	提供全校師生參考使用	企管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
45	✓						10	冊	3,000	30,000	提供全校師生參考使用	資管系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
46	✓						20	冊	4,000	80,000	提供全校師生參考使用	觀休系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
47	✓						27	冊	3,000	80,000	提供全校師生參考使用	餐飲系	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置

優先 序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如 為電子資源請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、 卷)	預估 單價	預估 總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高 等教育深耕計畫具體 連結	備註
	西文 圖書	中文 圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
48	✓						7	冊	3,000	20,000	提供全校師生參 考使用	旅館系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
49	✓						16	冊	2,500	40,000	提供全校師生參 考使用	航服系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
50	✓						18	冊	4,000	70,000	提供全校師生參 考使用	妝品系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
51	✓						13	冊	4,000	50,000	提供全校師生參 考使用	商設系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
52	✓						10	冊	3,000	30,000	提供全校師生參 考使用	時尚系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
53	✓						10	冊	3,000	30,000	提供全校師生參 考使用	通識中心	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
54	✓						20	冊	4,000	80,000	提供全校師生參 考使用	圖資中心	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
55		✓					50	冊	400	20,000	提供全校師生參 考使用	航空光機電系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置

優先 序	購置內容(請勾選,其他項請加註具體內容,如 為電子資源請另標示授權年限)						數量	單位 (冊、 卷)	預估 單價	預估 總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高 等教育深耕計畫具體 連結	備註
	西文 圖書	中文 圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
56		✓					75	冊	400	30,000	提供全校師生參 考使用	行銷系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
57		✓					100	冊	400	40,000	提供全校師生參 考使用	企管系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
58		✓					125	冊	400	50,000	提供全校師生參 考使用	觀休系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
59		✓					100	冊	400	40,000	提供全校師生參 考使用	餐飲系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
60		✓					50	冊	400	20,000	提供全校師生參 考使用	旅館系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
61		✓					50	冊	400	40,000	提供全校師生參 考使用	航服系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
62		✓					100	冊	500	50,000	提供全校師生參 考使用	妝品系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
63		✓					40	冊	500	20,000	提供全校師生參 考使用	時尚系	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置

優先 序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如 為電子資源請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、 卷)	預估 單價	預估 總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高 等教育深耕計畫具體 連結	備註
	西文 圖書	中文 圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
64							655	冊	718	470,000	充實中文電子書 館藏(永久授權), 提供全校師生檢 索參考	圖資中心	面向一、落實教學創新及 提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-1.強化數位學習績效	107/11/30 前購置
<b>合 計</b>										<b>4,277,966</b>				

**參考附表 14**：資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
1	LED 煙柱機	氣體式煙柱機，可做 RGB 三色變換，氣柱高 5 米	2	個	34,000	68,000	辦理活動	學生會	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-5.實施全人教育 1-5-1.加強全人教育深化多元學習	107 學年度
2	無線麥克風系統	寬頻雙頻道純自動選訊接收機，具低頻衰減濾頻電路，分離式天線，可避免雜音干擾，2 支麥克風	1	組	43,000	43,000	辦理活動	學生會	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-5.實施全人教育 1-5-1.加強全人教育深化多元學習	107 學年度
3	無線擴音機	手拉式 CD/USB MP3 數位播放器，150W，手握式無線麥克風	2	組	45,000	90,000	辦理活動	學生會	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-5.實施全人教育 1-5-1.加強全人教育深化多元學習	107 學年度
4	互動式數位顯示器	65" (含以上)1920*1080 Pixel，喇叭 15W x 2，內置播放器 Image : JPEG，BMP，PNG，含數位播放器及移動架	1	組	99,000	99,000	辦理活動	學生會	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-5.實施全人教育 1-5-1.加強全人教育深化多元學習	107 學年度
5	桶胴大鼓	牛皮製，松木鼓桶，附原木鼓台，鼓棒 1 對	1	組	150,000	150,000	練習及辦理活動使用	太鼓社	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-5.實施全人教育 1-5-1.加強全人教育深化多元學習	107 學年度
6	締鼓	水牛皮面，原木挖空鼓桶，附鼓架，鼓棒 1 對	2	組	20,000	40,000	練習及辦理活動	太鼓社	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-5.實施全人教育 1-5-1.加強全人教育深化多元學習	107 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
7	太鼓	松木，原木深色，雙面牛皮製，附架及槌	1	組	36,000	36,000	練習及辦理活動	太鼓社	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-5.實施全人教育 1-5-1.加強全人教育深化多元學習	107 學年度
8	吉他音箱	總輸出音量:100W/50W，音源輸入:1 x 1/4”，音源輸出:3 x 1/4”	1	台	39,000	39,000	練習及辦理活動	熱音社	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-5.實施全人教育 1-5-1.加強全人教育深化多元學習	107 學年度
9	吉他音箱	300 瓦，4 x 12 “傾斜櫃，4 x 75 瓦 G12T-75 揚聲器，16 歐姆/4 歐姆（單聲道）或 8 歐姆（立體聲）	1	台	38,000	38,000	練習及辦理活動	熱音社	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-5.實施全人教育 1-5-1.加強全人教育深化多元學習	107 學年度
10	單眼相機	2400 萬(含)以上像素 CMOS 影像感應器，EXPEED 4 影像處理引擎，DX 及 1.3 倍格式 Full HD 高畫質錄影，內建 WIFI 功能，51 點自動對焦系統，含 18-140mm F3.5-5.6 G ED VR 望遠變焦鏡，32G 卡，背包，腳架	1	組	52,000	52,000	辦理活動	印象攝影社	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-5.實施全人教育 1-5-1.加強全人教育深化多元學習	107 學年度
11	單眼相機	雙 DIGIC 6 數碼影像處理器，2000 萬(含)以上像素 CMOS 影像感應器，65 點全十字型自動對焦系統，3 吋 104 萬點 3:2 防反光 Clear View II LCD 螢幕，含 18-135mm 鏡頭.32G 卡，背包，腳架	1	組	70,000	70,000	辦理活動	印象攝影社	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-5.實施全人教育 1-5-1.加強全人教育深化多元學習	107 學年度

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
12	單眼相機	2400 萬像素(含)以上，全新高速混和式自動對焦系統，60p 錄影功能，Wi-Fi / NFC 技術，SEL2870 標準變焦鏡頭，32G 卡，背包，腳架	1	組	50,000	50,000	辦理活動	印象攝影社	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-5.實施全人教育 1-5-1.加強全人教育深化多元學習	107 學年度
<b>合 計</b>						<b>775,000</b>				



**參考附表 15**：資本門經費需求其他項目規格說明書（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	設備類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
1	永續校園綠化	教學普通教室冷氣課表節能控制	1.能源監控軟體程式(含動態彩色圖形顯示、電力資訊即時報表統計(自訂區間)、課表自動化更新、緊急啟用教室供電、空調系統節能監控、歷史資料查詢及備份、既有之監控軟體功能整合擴充)；2.PLC 控制器(CPU 模組及 IO 模組、PLC 控制系統程式、PLC 控制箱體(含內部所需 power.fuse.relay(含燈號顯示).端子台.風扇.無熔絲開關)；3.室內溫濕度傳訊器	1	套	700,000	700,000	藉由導入教室冷氣課表節能控制，達到合理管控冷氣使用，以降低冷氣能源耗用，強化節能減碳成效。	環安衛中心	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-3.建置優質教學環境 1-3-3.推動永續綠色校園	107 學年度
<b>合 計</b>							<b>700,000</b>				

備註：「設備類別」分為省水器材、實驗實習、校園安全、環保廢棄物、無障礙空間、永續校園綠化等項目。

**參考附表 16**：經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
1	新聘(三年以內)專任教師薪資	新聘教師之學術、實務經驗俱豐且專長專教，符合系所本位課程發展，有助學生未來就業發展。	新聘教師 7 位。	教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。	7 位	2,966,640	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-1.增能師資優化教學 1-1-2.精進教師實務提升教學績效	
2	提高現職專任教師薪資	調升現職專任教師待遇	現有專任教師（不含軍護教師）	教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。	245 位	4,000,000	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-1.增能師資優化教學 1-1-2.精進教師實務提升教學績效	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
3	改善教學及師資結構 (推動實務教學)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 鼓勵教學與專業精進之優良教師，提升教學品質。</li> <li>2. 鼓勵本校教師參加或指導學生代表學校參加競賽活動，提升校譽，符合規定者，予以獎勵。</li> <li>3. 為落實教師符合技職特色獲取專業證照，補助教師參加專業技能研習、訓練及專案檢定認證。</li> <li>4. 鼓勵各學院每學年至多舉辦 1 次大型跨校性學術活動。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 各學院專任教師之 8% (四捨五入) 為上限。</li> <li>2. 單次賽事獎勵上限 7.5 萬元，每位教師每年獎勵上限 20 萬元，每 1 點獎勵金額視學校當年度編列預算而定，上限為 75 元。教師個人或指導學生獲頒教育部技職之光獎勵，額外頒發 15 萬元獎勵金，不受前項上限規定。</li> <li>3. 教師參加專業證照研習暨考試，得申請報名費、證照考試費、證照申請費及交通費之補助，每次補助以新台幣 1 萬元為限。教師參加專業證照考試，得申請證照考試費、證照申請費之補助，每次補助以新台幣 5 千元為限。</li> <li>4. 每場次 20 萬~40 萬，預計最多共計 3 場。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 萬能科技大學教學優良教師遴選要點</li> <li>2. 萬能科技大學教師參加或指導學生競賽獎勵辦法</li> <li>3. 萬能科技大學專任教師專業證照研習補助辦法</li> <li>4. 萬能科技大學舉辦學術與教學活動補助原則</li> </ol>	250 案	2,240,733	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-1. 增能師資優化教學 1-1-2. 精進教師實務提升教學績效	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
4	改善教學及師資結構(研究)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 補助教師校內專題計畫，提升教師研究能力。</li> <li>2. 鼓勵教師積極參與產學合作計畫，強化產學鏈結。</li> <li>3. 推動教師研發成果進行專利申請。</li> <li>4. 推動教師研究成果進行技術移轉。</li> <li>5. 推動教師研究成果進行專利商品化。</li> <li>6. 教師申請校內專題計畫之複審業務，落實計畫審核。</li> </ol>	<p>各項獎勵補助均明訂獎勵辦法；依規定經相關會議審查通過，由業務承辦單位統籌控管、開放教師申請，並將心得、經驗成果分享校內同仁。(請研發再修正)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 補助校內教師專題研究計畫：經系院教評會、研究發展及產學合作審查小組依當年經費預算編列情況，審查計畫書核定計畫補助金額後，送交校教評會核備。</li> <li>2. 獎勵企業產學案：依據本校教師研究計畫獎勵實施要點核定，並送校教評會核備。</li> <li>3. 獎助通過專利、獎勵技術移轉與獎勵專利商品化：經系院教評會、智慧財產權審議委員會審議並送校教評會核備。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 補助校內專題計畫 15 案。</li> <li>2. 獎勵企業產學案 60 案。</li> <li>3. 獎勵通過專利申請 45 案。</li> <li>4. 獎勵教師技術移轉 1 案。</li> <li>5. 獎勵教師專利商品化 3 案。</li> <li>6. 補助校內專題計畫需進行委外複審時之送審費用 5 案。</li> </ol>	3,433,305	<p>支用內容第 2~5 項： 面向二、發展學校特色 2-3. 推展產學合作技術研發 2-3-1. 提升產學合作與研究能量</p> <p>支用內容第 1、6 項： 面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-1. 增能師資優化教學 1-1-2. 精進教師實務提升教學績效</p>	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
5	改善教學及師資結構 (研習)	1.獎勵教師研習 鼓勵本校教師參加國內外學術研習，以加強教師之專業知識並提升教學研究之水準。 2.深度研習	國內研習：參加國內研習1次使用經費以不超過新台幣1萬元為限且參加研習講習課程或訓練但未發表論文之教師，則不予補助住宿費及膳雜費。 國外研習：參加國外研習若以「口頭(oral)方式」發表論文者補助報名費及差旅費；「壁報(poster)方式」發表論文僅補助報名費。申請補助者，除應以本校名義發表外，上年度應有科技部相關計畫或10萬元(含)以上之產學合作計畫1案(含)以上。但每年獎勵以新台幣4萬元為限。	依本校「獎勵教師研習作業要點」、「教師赴公民營機構研習及服務作業要點」、「教師產業研習或研究實施辦法」及「教師產業研習或研究作業要點」。研習計畫經系、院交與產業研習或研究推動委員會審查後公告之。	360案	2,904,018	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-1.增能師資優化教學 1-1-2.精進教師實務提升教學績效	
6	改善教學及師資結構 (編纂教材與製作教具)	本校專任教師針對本身任教科目從事教學改進並有課程使用之具體成效。 (一)數位教材至少6週教學課程，產學融入教學教材及教具至少一單元。 (二)須為現職人員。	編纂教材：A級為內容新穎豐富者，獎勵新台幣15,000元；B級為內容略為新穎豐富者，獎勵新台幣7,500元。 製作教具：A級為原創新穎者，獎勵新台幣30,000元；B級為改良應用者，獎勵新台幣15,000元。	依本校「編纂教材及製作教具獎勵要點」。	20案	505,000	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-1.增能師資優化教學 1-1-1.發展創新教學模式 鼓勵翻轉教室學習	
7	改善教學及師資結構 (升等送審)	鼓勵教師升等送審以改善師資結構，提昇研究能力及提高教學品質。	教師之聘任由系、所依實際缺額提出需求及專長，經公開辦理甄試並通過各級教師評審委員會之評審，新聘教師應於聘期開始前完成校教師評審委員會(以下簡稱校教評會)之審議程序。	依本校「教師聘任暨升等辦法」相關規定辦理論文(著作)外審作業，嚴格審查。	6案	108,000	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-1.增能師資優化教學 1-1-2.精進教師實務提升教學績效	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
8	改善教學及師資結構(進修)	鼓勵教師進修博士學位及第二專長碩士學位(學分班),以提高師資素質,改善師資結構及改進教學。	帶職帶薪者:進修博士學位獎助前三個學年學雜(分)費,進修第二專長碩士學位獎助前二個學年每學年新台幣伍萬元;每學期先發給二分之一,俟取得學位返校服務後,憑畢業證書及歷年收據一次發給餘二分之一。 留職停薪者:進修博士、第二專長碩士學位每學年獎助新台幣伍萬元,博士學位最高獎助三學年,第二專長碩士學位最高獎助二學年。每學年先發給二分之一,俟取得學位返校服務後,憑畢業證書及歷年收據一次發給餘二分之一。	依本校「教師在職進修辦法」規定程序完成申請與審查。	10 案	150,000	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-1.增能師資優化教學 1-1-2.精進教師實務提升教學績效	
9	其他(學習型助理之獎助金或勞僱型助理支薪資及勞健保等相關費用)	為勞僱型學生薪資及勞保費和勞退金之單位負擔。	薪資 1,830,000 元,勞保費 190,000 元,勞退金 130,000 元	依據「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」辦理。	12	2,150,000	面向三、提升高教公共性 3-1.強化助學措施與透明化辦學 3-1-1.協助弱勢學生就學	
10	學生事務與輔導相關經費(外聘社團指導教師鐘點費、其他學輔工作經費)	本項經費至多四分之一用於外聘社團專業指導老師,其餘補助學生事務與輔導工作相關活動。	依社團所提預算進行審查以利分配補助。	依教育部獎勵補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。	20 案	310,000	面向一、落實教學創新及提升教學品質 1-5.實施全人教育 1-5-1.加強全人教育深化多元學習	
11	行政人員相關業務研習及進修	補助行政人員參加業務相關研習、訓練並補助校內相關單位舉辦各項研習。	業務相關研習:申請補助者或單位應於活動前依據來文或簽呈提出申請。 校內自辦研習:於活動前須經行政會議通過,呈請校長核准後實施。	依本校「職員研習辦法」之規定。	50 案	120,000	面向三、提升高教公共性 3-1.強化助學措施與透明化辦學 3-1-2.辦學資訊公開	

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
12	其他（新一代設計展）	補助藝術與設計領域學生參加畢業成果展費用。	以本校設計學院日間部應屆畢業學生為主要參加對象，且參展學生人數應達該系應屆畢業學生數 70%以上。	依本校「參與新一代設計展活動補助原則」之規定。	1 案	100,000	面向二、發展學校特色 2-1.建構桃園航空城、亞洲·矽谷與桃園美谷人才培育中心 2-1-6.發展桃園美谷	附件 39
<b>合 計</b>						<b>18,987,696</b>		

備註：本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含改善教學、教師薪資及師資結構各細項經費、學生事務及輔導相關工作、行政人員相關業務研習及進修、改善教學相關物品、其他及提升兼任教師授課鐘點費。若有編列單價 1 萬元以下之非消耗品（學輔相關物品、改善教學相關物品）、資料庫訂閱費、軟體訂購費，請另填參考附表 17～參考附表 19 之明細表。

**參考附表 17**：經常門經費需求學輔相關物品明細表（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		無								
合計										

**參考附表 18**：經常門經費需求改善教學相關物品明細表（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		無									
合計											

備註：「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

**參考附表 19**：經常門經費需求電子資料庫／軟體明細表（\*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
	無									
合計										



萬能科技大學工業管理系 106 學年度第一學期  
第四次系務會議暨招生會議簽到表

日期：106 年 11 月 9 日(星期四) 12：00

地點：管理大樓 G301 會議室

主席：林鴻欽 主任

出席人員：

姓名	簽到	備註
盧永毅	盧永毅	
劉正禮	劉正禮	
林鴻欽	林鴻欽	
劉家盛	劉家盛	
顏丹青	顏丹青	
穆立祥	穆立祥	
郭順奇	郭順奇	
張新瑞	張新瑞	
洪慈穗	洪慈穗	
蘇明輝	蘇明輝	
梁曜宇	梁曜宇	

列席人員

姓名	簽到	備註
顏碧霞	顏碧霞	
戴遠東	戴遠東	

## 萬能科技大學工業管理系 106 學年度第一學期 第四次系務會議暨招生會議

- 一、日期：106 年 11 月 9 日(星期四) 12：00  
 二、地點：工管大樓 G301 會議室  
 三、主席：林鴻欽 主任  
 四、出席人員：詳如本次會議簽到表  
 五、工作報告：本系 106 學年度第一學期系務推動重點工作：

項次	系務推動重點工作	統籌老師
1	與協志工商合作申請 107 學年度僑生建教專班	戴遠東
2	申請 107 學年度教育部產學攜手專班	劉正禮
3	11/28 教育部 105 學年度學生校外實習訪視	張新瑞
4	執行第二期技職再造—再造技優計畫及結案	顏丹青、郭順奇、梁曜宇
5	申請教育部優化技職校院實作環境計畫—建置產業菁英訓練基地計畫	顏丹青、郭順奇、梁曜宇
6	舉辦全國高中職機械創新暨加工創意競賽	盧永毅

### 六、提案討論：

案由一：本系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目優先序#58「油煙回收機」規格修正乙案，提請討論。

- 說明：1.依據得標廠商來文，106/10/25 前已多次到校勘查履約現地狀況發覺有空間高度及安裝出入口條件限制之情形。  
 2.為顧及原契約範圍、效益以及契約總價不變之原則，得標廠商並作部分設備功能規格之提升，並無償修改。詳細內容如項目變更對照表所示。

規格差異對照表			
	原規格	修改後規格	費用
外型尺寸	1.2m×1.5m×3m	1.5m×2.3m×2.32m	無償修改
總容積	5.4m <sup>3</sup>	8.004m <sup>3</sup>	無償修改
高壓電源供應器	20KV×80mA	25KV×100mA	38,600 元 無償修改
防漏油式吸煙口	無	有	1,800 元/台×6 台 =\$10,800 元無償修改

辦法：經系務會議審核，送院務會議審議，提交整體發展經費專責小組會議審議。

決議：照案通過。

案由二：107 年度整體發展經費專責小組委員遴選，提請討論。

說明：由於本系現任委員張新瑞老師已連任一次，故提請新任整體發展經費專責小組委員，任期為 107 年 1 月 1 日至 107 年 12 月 31 日止。

決議：107 年度整體發展經費專責小組委員由顏丹青老師接任。

### 七、臨時動議

散會

## 106 年資本門經費設備項目變更對照表

學校名稱：萬能學校財團法人萬能科技大學

原申請項目									擬變更項目							變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位		用途說明
1	58	油煙回收機	室外型，靜電式，本體材質：(鍍鋅板×2mm(含)以上)，靜電板組材質：SUS304#，本體外型尺寸：L1550×W1300×H3100mm(含)以下，1.高壓電產生機 20KV×80mA(含)以上(高電壓控制方式：定電壓、定電流)，2.抽風機(5HP×220V)，風量60CMM(含)以上，主風管：直管φ300mm(含)以上(材質：鍍鋅×0.6mm(含)以上)，主風管：90度彎管φ300mm(含)以上(材質：鍍鋅×0.6mm(含)以上)，支風管φ150mm(含)以上(材質：PVC軟管)，風量控制開關組φ150(材質：鍍鋅+SS400)，5HP變頻器	1	609,579	609,579	工管系	讓學生充份使用實驗室各項機械儀器設備來練習及操作，並輔以相關電腦軟體分析及儲存數據，並朝向「學理與實務合一；技能與學能結合」之目標邁進，使學生所學課程能來迎合未來產業發展趨勢之需要。			室外型，靜電式，本體材質：(鍍鋅板×2mm(含)以上)，靜電板組材質：SUS304#，本體外型尺寸： <b>L1500×W2300×H2320mm(8.004m<sup>3</sup>)</b> ，1.高壓電產生機 <b>25KV×100mA(含)</b> 以上(高電壓控制方式：定電壓、定電流)，2.抽風機(5HP×220V)，風量60CMM(含)以上，主風管：直管φ300mm(含)以上(材質：鍍鋅×0.6mm(含)以上)，主風管：90度彎管φ300mm(含)以上(材質：鍍鋅×0.6mm(含)以上)，支風管φ150mm(含)以上(材質：PVC軟管)，風量控制開關組φ150(材質：鍍鋅+SS400)，5HP變頻器， <b>防漏油式吸煙口</b> 。						採購規格變更
變更項目金額小計							609,579		變更項目金額小計							609,579	

# 附件三

## 萬能科技大學

### 航空暨工程學院

#### 106 學年度第 1 學期 第 2 次院務會議會議簽到表

壹、時間：民國 106 年 11 月 13 日（星期一）12:00

貳、地點：經國樓（H501）

參、列席人員：

沈國瑞 院長 沈國瑞	許立根 委員 許立根	蔡仁卓 主任 蔡仁卓	柴浣蘭 主任 柴浣蘭
林鴻欽 主任 林鴻欽	李勝楠 主任 李勝楠	楊勝俊 主任 楊勝俊	
江義淵 委員 江義淵	鍾彥文 委員 鍾彥文	戴遠東 委員 戴遠東	錢榮芳 委員 錢榮芳
顏良年 委員 顏良年	俞宗欽 委員	黃福全 委員 黃福全	張興華 委員
楊豫台 委員 楊豫台	盧永毅 委員 盧永毅	郭順奇 委員	

# 航空暨工程學院 106 學年度第 1 學期第 2 次 院務會議紀錄

時間：106 年 11 月 13 日（星期一）12:00

地點：經國樓 H501 會議室

主席：沈國瑞院長 紀錄：邱奕升

會議議程：壹、主席報告 貳、提案討論 參、臨時動議 肆、散會

## 壹、主席報告：

略。

## 貳、提案討論：

案由一：工管系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目優先序#58「油煙回收機」規格修正乙案，提請審議。

## 說明：

1. 本案由工業管理系提案。
2. 工業管理系 106 年度整體發展獎勵補助資本門設備採購項目優先序 #58「油煙回收機」規格修正，提請討論。
3. 依據得標廠商來文，106/10/25 前已多次到校勘查履約現地狀況發覺有空間高度及安裝出入口條件限制之情形。
4. 為顧及原契約範圍、效益以及契約總價不變之原則，得標廠商並作部分設備功能規格之提升，並無償修改。規格修改差異對照如下表：

規格修改差異對照表			
	原規格	修改後規格	費用
外型尺寸	1.2m×1.5m×3m	1.5m×2.3m×2.32m	無償修改
總容積	5.4m <sup>3</sup>	8.004m <sup>3</sup>	無償修改
高壓電源供應器	20KV×80mA	25KV×100mA	38,600 元 無償修改
防漏油式吸煙口	無	有	1,800 元/台×6 台 =\$10,800 元無償修改

5. 本案經工業管理系 106 學年度第一學期第四次系務會議審議通過。

決議：經院務會議委員審議通過，並轉呈專責小組會議審議。

## 參、臨時動議：

略

## 肆、散會。

## 106 年度歷次獎補助經費變更項目(規格)對照表

106 年 3 月 20 日 (一) 105 學年度第 2 學期整體發展經費專責小組會議

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
1	32	電子天平	秤重 220 g (含) 以上，最小讀數 0.1 mg，靈敏度漂移： $\pm 2.0\text{ppm} / ^\circ\text{C}$	2	65,000	130,000	妝品系	【略】			秤重 220 g (含) 以上，最小讀數 0.1 mg，靈敏度漂移： $\pm 2.0\text{ppm} / ^\circ\text{C}$ ，穩定時間 $\leq 2$ 秒，稱盤尺寸： $\varnothing 90$ mm，具內部砝碼自動校正功能，計算數量、百分比稱重、檢重應用、統計、配方稱種、加總、動態稱重、自動係數計算和呼叫最後稱重值							依據預估版支用計畫書書審第 12 點意見變更補充規格內容
2	14	專業式燙馬組	一、吸風式燙馬*2 個(燙馬下方有一個風扇，燙的時候會吸取布料上的水氣使其較乾燥，規格：長:60 cm、小寬處:13cm、大寬處:21cm、高:20cm)( $\pm 1\text{cm}$ )	1	18,000	18,000	美髮系	【略】			吸風式，熨燙台下方設置馬達風扇，可吸取布料水氣使其乾燥並能使熨燙物達平整功能，燙台尺寸需長 60cm(含)以上，燙台上方需具蒸氣熨燙功能配置；附子母式燙馬，需可熨燙長袖管功能、具五段式(含)以上可調整高度，及能承							依據預估版支用計畫書書審第 13 點意見變更補充規格內容

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
											載 2KG(含)以上置物架功能。						
3	15	穿衣人台組	女 S 號，尺寸 B：86 cm / W：61 cm / H：94 cm / HE：123 cm(±1cm)，穿衣人台(女 M 號含女全身有手、有頭(活動式))，尺寸 B：80 cm / W：59 cm / H：88 cm / HE：173 cm(±1cm)，附件：可收式燙台*1 組、家庭式蒸汽燙斗*1 組	5	21,000	105,000	美髮系	【略】	15	穿衣人台組	女性全身人台：具有可活動的雙手及頭部、腳部，尺寸：需 B 胸圍 82cm / W 腰圍 59 cm / H 臀圍 86cm / HE 身長 176 cm 之±5cm 人台；附半身人台：B 胸圍 79cm / W 腰圍 58cm / H 臀圍 81 cm / HE 身長 82cm 之±5cm 人台，需可移動性支撐滑輪架。	5	18,000	90,000	美髮系	服裝設計、整體造型設計、專題製作等課程設計使服裝布料時提供優良教學環境以備提升學生學習成效	依據預估支用計畫書第 14 點見分項與列項目與規格
4	15	新增子項							15-1	可收式燙台	尺寸：高 119x 寬 34x 深 20 公分(±2cm) 可折疊設計，方便收納 附熨斗架，保障燙衣的安全 燙衣服不再是件困難的工作	5	1,500	7,500	美髮系	服裝設計、整體造型設計、專題製作等課程設計使服裝布料時提供優良教學環境以備提升學生學習成效	依據預估支用計畫書第 14 點見分項與列項目與規格
5	15	新增子項							15-2	家庭式蒸汽燙斗	鈦金屬塗層底板 一般蒸氣量 12g/min	5	1,500	7,500	美髮系	服裝設計、整體造型設計、專	依據預估支用計畫書書審

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
											強力噴射蒸氣量76g/min 垂直整燙功能：大蒸氣快速整燙/去除衣物上惱人異味霧狀噴水 抗鈣化裝置 蒸氣孔數:29 360°可轉動電源線						題製作等課程設計服裝剪裁時使布料提供優良教學設備環境以提學習成效	第14點意見分項與列項目與規格
6	86	報到櫃台資訊站	木作訂製品，尺寸寬120CM、深50、高95(含)以上、模擬票務及訂位用電腦 PU:i7-4770(3.4GHz), RAM:4GB, HDD:1TB、螢幕22吋(含)以上、驅動軟體、含椅2張。	1	150,000	150,000	航服系	【略】	86	報到服務櫃台	木作訂製品，尺寸：寬120CM、深50、高95(含)以上、報到櫃台logo燈箱(高20公分寬60公分以上)，並附雙服務員座位	1	90,000	90,000	航服系	提供機場服務相關課程使用，以培育學生具機場服務相關知識	依據預估版支用計畫書審第15點意見分項與列項目與規格	
7	86	新增子項							86-1	報到登記資訊系統機	操作主機：CPU：多核心、RAM：8GB(含)以上、HDD：1TB(含)以上、獨立顯示卡(實)、DVD-ROM、24吋(含)以上液晶雙螢幕。 操作系統：報到登記作業系統含登機	1	60,000	60,000	航服系	提供機場服務相關課程使用，以培育學生具機場服務相關知識	依據預估版支用計畫書審第15點意見分項與列項目與規格	



原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
											許可證明輸出						
8	19	表演舞台影音設備組	1、立體混音擴大機_(1)輸出功率(1KHz 8Ωat 10% THD)100W+100W(含)以上(2)麥克風頻特性 20Hz~15KHz(3)音樂頻特性 20Hz~20KHz(4)音樂控制特性音階調控音樂及麥克風用低音高音(5)訊號源有線 MIC*2.AV*2(含)以上 200 瓦；2、無線接收機_(1)UHF OR VHF(2)接收方式自動選訊(3)頻道數量*2(4)共頭戴式麥克風*6(5)手握式麥克風*2；3、舞台喇叭_(1)2音路全音域(2)低音 12 吋 2.5 吋喉管(含以上)、高音 1.35 吋鈦金屬驅動器(34T)、13x9 吋號角承載(含以上)(3)需俱備金屬保護網，	1	270,000	270,000	美髮系	【略】	19	立體混音擴大機	(1)輸出功率(1KHz 8Ωat 10% THD)100W+100W(含)以上 (2)麥克風頻率響應特性：20Hz~15KHz (3)音樂頻率響應特性 20Hz~20KHz (4)音樂控制特性包含音階調控，音樂及麥克風用低音、高音調整 (5)提供有線 MIC 訊號源輸入端二組(含)以上 (6)提供 AV 訊號源輸入端二組(含)以上	1	50,000	50,000	美髮系	演藝與時尚事業士學位課程表演室設備，上表演基礎(一)，表演基礎(二)，劇本導讀與創作(一)，劇本分析與創作(二)，跨界展演實務專題等課程所需	依據預估支用計畫書第 15 點見分項列與規格

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
			SPEAKON 輸入端子(4)箱體材質需為 ABS 塑鋼，應俱備 1 組把手及 35 釐米喇叭架支撐孔(5)連續功率 200 瓦，峰值承受功率 800 瓦(含以上)；4、短焦投影機_(1)3000 流明(2)解析度支援 XGA(含)以上(3)2000:1 對比率(含)以上(4)內建 HDMI、USB 介面(5)5W 喇叭(含)以上(6)近距離可投射 60 英吋(含)以上大畫面；5、影音製作播放平台_(1)處理器多核心 CPU(2)記憶體 4GB(含)以上(3)硬碟 500GB(含)以上(4)顯示介面(5)光碟機 DVD 燒錄機(6)系統 Windows 7(7)顯示器 22														
9	19	新增子項							19-1	無線接收機	(1)頻段範圍：UHF OR VHF	4	20,000	80,000	美髮	演藝與時尚事業學	依據預估版支用計

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
											(2)接收方式：提供自動選訊 (3)無線接收機頻道：2個含以上 (4)支援並提供六組共頭戴式麥克風 (5)支援並提供雙人手握式麥克風				系	士學位學 程表演教 室設備,上 表演基礎 (一),表演 基礎(二), 劇本導讀 與創作 (一),劇本 分析與創 作(二),跨 界展演實 務專題等 課程所需	畫書書審 第15點意 見分項提 列項目與 規格
10	19	新增子項							19-2	舞台喇叭	(1)2音路全音域 (2)低音12吋2.5吋喉管(含以上)、高音1.35吋鈦金屬驅動器(34T)、13x9吋號角承載(含以上) (3)需俱備金屬保護網, SPEAKON輸入端子 (4)箱體材質需為ABS塑鋼,並應俱備1組把手及35釐米喇叭架支撐孔 (5)連續功率200瓦,峯值承受功率800瓦(含以上)	4	15,000	60,000	美髮系	演藝與時 尚事業學 士學位學 程表演教 室設備,上 表演基礎 (一),表演 基礎(二), 劇本導讀 與創作 (一),劇本 分析與創 作(二),跨 界展演實 務專題等 課程所需	依據預估 版支用計 畫書書審 第15點意 見分項提 列項目與 規格
11	19	新增子項							19-	短焦投影	(1)亮度：3000流明	1	50,000	50,000	美	演藝與時	依據預估

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
									3	機	(含)以上 (2)解析度支援 XGA(含)以上 (3)對比率 2000:1(含)以上 (4)內建 HDMI、USB 介面 (5)內建喇叭功率 5W(含)以上				髮系	尚事業學士學位學程表演教室設備,上表演基礎(一),表演基礎(二),劇本導讀與創作(一),劇本分析與創作(二),跨界展演實務專題等課程所需	版支用計 畫書審 第15點 見分項 列項目 與 規格
12	19	新增子項							19-4	影音製作 播放平台	(1)處理器:多核心 CPU (2)記憶體:4GB(含)以上 (3)硬碟:500GB(含)以上 (4)光碟機: DVD 燒錄機 (5)顯示器: 22 吋(含)以上液晶顯示幕 (6)作業系統: Windows 最新版單機系統	1	30,000	30,000	美髮系	演藝與時尚事業學士學位學程表演教室設備,上表演基礎(一),表演基礎(二),劇本導讀與創作(一),劇本分析與創作(二),跨界展演實務專題等課程所需	依據預 估支用 計畫審 第15點 見分項 列項目 與 規格

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
13	88	商店前後平台	POS 機，條碼製作機，數位點貨機，前後台客製編輯，貨架(需含 30 格品項以上)	1	380,000	380,000	行銷系	【略】	88	POS 系統	一、主控單元： 1. 雙核控制處理器，操作頻率 1.86GHz(含)以上。 2. 儲存空間：500GB(含)以上 二、輸出/入單元： 1. 15吋 TFT 彩色可觸控輸入螢幕。 2. 二聯式發票輸出。 3. 光罩式條碼輸入。 4. 中英文價格顯示幕。 5. 1D & 2D 熱感式條碼輸出列印。 6. 支援盤點作業 三、應符合勞委會全國技術士門市服務丙級檢定最新規範	2	101,500	203,000	行銷系	供門市管理實習使用	依據預估版支用計畫書審第 15 點意見變更補充規格說明
14	88	新增子項							88-1	商店前後台編輯軟體	銷售時點管理/進銷存批發管理/促銷方案管理/CRM 會員客戶管理/人員時薪管理/含前台軟體及後台軟體	1	165,000	165,000	行銷系	供門市管理實習使用	依據預估版支用計畫書審第 15 點意見變更補充規格說明
15	88	新增子項							88-2	貨架	訂製式商品貨架,16 格(含)以上,每格高 40 寬 90 深 45cm(含)以上	1	12,000	12,000	行銷系	供門市管理實習使用	依據預估版支用計畫書審第 15 點意見變更補充規格說明

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
																	明	
16	41	烘豆機	烘焙量 0.9KG(含以上)、金屬內鍋、冷卻功能、自由調整烘焙迴轉數	1	213,840	213,840	旅館系	【略】			1.烘焙量 0.9KG(含)以上。 2.使用食品級#304不鏽鋼內鍋。 3.PID 數位顯示排風溫度與咖啡豆溫。 4.可調式滾筒轉速(0~80RPM)。 5.可自行設定豆溫提醒發報。 6.電子式點火保護系統。 7.超溫保護機制,可自動切斷瓦斯。 8.旋風式集塵桶。 9.快拆式散熱盤。 10.可使用無線通訊記錄烘焙曲線。							依據預估版支用計畫書書審第16點意見變更規格說明
17	60	製冰機	1. 不銹鋼外殼,保養容易, 2. 儲冰量:200KG/日, 3. 門板磁性封條設計, 清洗容易, 4. 易取式濾網, 5. 尺寸:56*70*156cm, 6. 儲冰量:120-150kg, 7. 電源:110V, 8. 可	2	210,000	420,000	餐飲系	【略】			1. 不鏽鋼外殼製作。 2. 製造冰型類別:碎冰型。 3. 日產量:450 磅(含)以上。 4. 採用 R-404A 環保冷媒。 5. 提供自動清洗功能以去除沉積物。 6. 提供棉紗型過濾							依據預估版支用計畫書書審第17點意見變更規格說明

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
			用碎冰								水系統 7. 提供壓縮機五年(含)以上保用年限。 8. 支援擴充安裝並排雙單元，以提高雙倍製冰量。							
18	115	經營互動教學軟體	具有 Web 3D 互動式旅館飯店組織經營、飯店全景、飯店大廳、餐廳及廚房、會議室、飯店客房，以上場景均以 3D 互動動畫介面呈現、教師專區可管控學生課程進度、分數紀錄、課程完成期限、重製課程等功能、可依營業設定客房房價、菜單設計、行銷策略，並可查看行事曆了解訂房率、可設置員工數量、可針對不同客戶群進行促銷方案、具有社交媒體評價、可從系統各模擬單元環境中呼叫課程目標與習題、提供原發展公司軟體合法使	1	340,851	340,851	旅館系	【略】			1.授權範圍：5年不限人數使用。 2.具有 Web 3D 互動式旅館飯店組織經營。 3.飯店全景、飯店大廳、餐廳及廚房、會議室、飯店客房，以上場景均以 3D 互動動畫介面呈現。 4.具有教師專區功能、可管控學生課程進度、分數紀錄、課程完成期限、重製課程等功能。 5.可依營業設定客房房價、菜單設計、行銷策略，並可查看行事曆了解訂房率。 6.可設置員工數量、可針對不同客戶群進行促銷方案。 7.具有社交媒體評							依據預估版支用計畫書書審第 18 點意見變更規格說明

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
			用授權證明								價。 8.可從系統各模擬單元環境中呼叫課程目標與習題。 9.提供原發展公司軟體合法使用授權證明。 10.含免費教育訓練6小時(含上機)。							
19	29	台灣高鐵模擬駕駛軟體	亞洲中文版，1080p 畫質(含)以上，Full HD，含操作主機，無線控制器*4	5	20,000	100,000	航服系	【略】	29	高畫質數位相機	2430 萬有效畫素含以上、90 萬畫素 3 吋 LCD 顯示螢幕含以上、支援 WiFi 傳輸、64GB 高速記憶卡、具備每秒 6 張連拍含以上、攝影腳架。	2	48,500	97,000	航服系	機艙模擬教室教學及儀相程使用，以培育客艙服務業相關知識及技能	採購項目及規格變更	
20	46	鼓風爐	基本型，腳踏式，可耐 1400 度高溫，每套 22 組，含腳踏風球，焊接火槍，金屬油壺，橡皮膠管，濾斗，焊槍支架	1	85,534	85,534	商品系	【略】										刪除採購項目



106年10月6日(五)106學年度第1學期整體發展經費專責小組會議

原申請項目									擬變更項目							變更原因說明			
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位		用途說明		
1	26	微電腦萬能試驗機升級	U65 放大器，Counter 卡，Pluse 卡，A/D 卡，D/A 卡，主板，電源供應器，電腦主機 1 台，LCD 螢幕，電陸零件耗材，控制板，主底板。	1	274,859	274,859	營科系	【略】	刪除										
2	53	液壓氣基礎學習設備	實習設備元件模組含 1.空氣調理模組*1, 2.氣源配氣塊模組*1, 3. 負載雙動氣壓缸模組*1, 4.單動氣壓缸模組*1, 5. 雙桿雙動氣壓缸模組*1, 6.雙動氣壓缸模組*2, 7. 單向節流閥模組*4, 8.5/3 雙邊氣導閥模組*1, 9.5/2 雙邊氣導閥模組*3, 10. 5/2 單邊氣導閥模組*2, 11.3/2 雙邊氣導閥模組*1, 12.3/2 單邊氣導閥模組*1, 13.3/2 單邊氣導閥模組*1, 14.3/2 單向輓輪	2	338,395	676,790	航空系	【略】			實習設備元件模組含 1. 空氣調理模組*1, 2.氣源配氣塊模組*1, 3.負載雙動氣壓缸模組*1, 4.單動氣壓缸模組*1, 5. 雙桿雙動氣壓缸模組*1, 6.雙動氣壓缸模組*2, 7.單向節流閥模組*4, 8.5/3 雙邊氣導閥模組*1, 9.5/2 雙邊氣導閥模組*2, 10. 5/2 單邊氣導閥模組*3, 11.3/2 雙邊氣導閥模組*1, 12.3/2 單邊氣導閥模組*1, 13.3/2 單邊氣導閥模組*1, 14.3/2 單向輓輪							「液氣壓基礎教學實習設備」中之規格第 42 項「電腦動畫教學軟體」係「液氣壓基礎教學實習設備」硬體所檢附之液氣壓模擬教學軟體，是以電腦動畫方式展示「液氣壓基礎教學實習設備」實驗教學所需專用軟體，為配	規格項目修正變更。

原申請項目									擬變更項目							變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位		用途說明
			作動閥模組*1, 15.3/2 雙向輓輪作動閥模組*4, 16.3/2 按鈕開關閥模組*4, 17.5/2 按鈕開關閥模組*2, 18.5/2 選擇開關閥模組*1, 19.5/2 緊急開關閥模組*1, 20.氣壓延時閥模組*1, 21.氣壓計數器閥模組*1, 22.梭動閥模組*4, 23 雙壓閥模組*1, 24.快速排放閥模組*1, 25.止回閥模組*1, 26.外引導止回閥模組*2, 27.常壓順序閥模組*1, 28.真空順序閥模組*1, 29.精密常壓三路減壓閥模組*1, 30.移位暫存器模組*1, 31.真空產生器模組*1, 32.空氣氣囊模組*1, 33.常壓壓力錶模組*1, 34.真空壓力								11.3/2 雙邊氣導閥模組*1, 12.3/2 單邊氣導閥模組*1, 13.3/2 單邊氣導閥模組*1, 14.3/2 單向輓輪作動閥模組*1, 15.3/2 雙向輓輪作動閥模組*4, 16.3/2 按鈕開關閥模組*4, 17.5/2 按鈕開關閥模組*2, 18.5/2 選擇開關閥模組*1, 19.5/2 緊急開關閥模組*1, 20.氣壓延時閥模組*1, 21.氣壓計數器閥模組*1, 22.梭動閥模組*1, 23 雙壓閥模組*1, 24.快速排放						合「液氣壓基礎教學實習設備」規格第 43 項圖解應用技術與實習手冊進行實驗操作前檢查,在實驗教學進行前鄰近「液氣壓基礎教學實習設備」操作平台旁操作檢查液氣壓組件安裝情形;用以比對並檢查液氣壓組件是否不當組裝後,再進行正式實驗操作以免損傷教學實習設備。該項液氣壓基礎

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
			錶模組*1, 35.名片吸取模組*1, 36.頻率脈衝閥*1, 37.氣控粒狀充填機構模組*1, 38.直型及角型快速接頭*10, 39.三通快速接頭*20, 40.三通快速接頭*1, 41.單櫃三維工作實驗平台*1, 42.電腦動畫教學軟體 1套, 43.圖解應用技術與實習手冊 1本								閥模組*1, 25.止回閥模組*1, 26.外引導止回閥模組*2, 27.常壓順序閥模組*1, 28.真空順序閥模組*1, 29.精密常壓三路減壓閥模組*1, 30.移位暫存器模組*1, 31.真空產生器模組*1, 32.空氣氣囊模組*1, 33.常壓壓力錶模組*1, 34.真空壓力錶模組*1, 35.名片吸取模組*1, 36.頻率脈衝閥*1, 37.氣控粒狀充填機構模組*1, 38.直型及角型快速接頭*10, 39.三通						教學實習設備「電腦動畫教學軟體」之圖片、符號、氣壓接口、配線端子等需與交貨之設備實體組件規格型式相符, 所列內含物件與擬採購設備「液氣壓基礎教學實習設備」之建置完全相關, 為本案擬採購設備「液氣壓基礎教學實習設備」之電腦動畫方式展示教學專用軟體, 非為製作電腦動	

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
											快速接頭*20, 40.三通快速接頭*1, 41.單櫃三維工作實驗平台*1, 42. <b>液氣壓模擬電腦動畫教學軟體</b> 1套, 43.圖解應用技術與實習手冊 1本						畫之軟體, 係配合擬採購設備「液氣壓基礎教學實習設備」教學操作使用	
3									112	電子經偉儀	<b>1.經度5秒</b> <b>2.放大倍率：30倍(含)以上,</b> <b>3.視界範圍：1°30'(含)以上,</b> <b>4.最短焦距：0.9m(含)以內</b> <b>5.自動補償範圍：±3'(含)以上</b>	2	137,429	274,858	營科系	使用於實驗室教學課程, 新增設備, 提昇教學品質。	新增項目	
4	標餘	皮雕工具	含木製磨緣器, 拉溝器, 三角研磨	7	17,000	119,000	商品	建立特色實驗室教學硬體設	113								依序遞補為正	

原申請項目									擬變更項目							變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位		用途說明
	款 1	組	器，間距規”6”，菱斬...等。				系	施，充實專業儀器設備資源。皮件設計課程實作使用。									式執行採購項目
5	標餘款 2	多角切割機	可攜帶型，鋸帶速度30~80MPM(含)以上，可無段變速控制，鋸片可旋轉式，切割角度可變換90度、45度、90度	1	23,000	23,000	商品系	建立特色實驗室教學硬體設施，充實專業儀器設備資源。模型製作、商品設計課程實作使用。	114								依序遞補為正式執行採購項目
6	標餘款 3	線鋸機	16吋(含)以上，桌上型，傾協角度:0~45度(含)以上，最大切削高度(厚度):2英吋(含)以上，最大切削深度:16英吋(含)以上，鋸片:128~133.3mm，可移動式。	1	12,187	12,187	商品系	建立特色實驗室教學硬體設施，充實專業儀器設備資源。模型製作、商品設計課程實作使用。	115								依序遞補為正式執行採購項目
7	標餘款 4	多媒體設計紙雕機	最大切割面積可達:600mm(寬)，軟體解析度可達GP-GL: 0.01mm、HP-GL TM: 0.025mm或更佳。尋邊對位切割功能:有壓平裝	1	98,000	98,000	資管系	將創意設計，製作出產品，邁向商品化的目標，支援創意公仔設計與製作，視覺傳達設計等課程。	116								依序遞補為正式執行採購項目

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
			置避免紙翹、尋邊對位切割完成後，可離開放回再切割同一位置。軟體功能：依顏色或圖層分別設定不同切割條件(全斷，半斷，虛線，切割速度)，支援設計群的軟體檔，直接連線輸出切割，不須轉檔等功能。														
8	標餘款 5	APP 互動教學觸控顯示器	支援 Android 手機程式系統，65 吋表面光波 10 點觸控螢幕 LED，析度：1920 x 1080(HD)，對比：4000：1，亮度：350 cd/m2 一體成型觸控模組，觸控反應速度：>100 frame/sec，自動偵測訊號和無訊號自動休眠功能。信號輸入：VGA x 1，HDMI x 2，DVI x 1，USB x 4。附屬配件 - 喇	1	99,000	99,000	資管系	互動網頁程式設計，數位電子書設計與製作，APP 競賽設備更新，提供論文研討，產學合作會議，競賽團隊討論，研究所學生上課用。視覺傳達設計，數位廣告設計實務，數位電子書設計與製作等課程之教學展示，以及專題競賽觀摩。	117								依序遞補為正式執行採購項目

原申請項目									擬變更項目							變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位		用途說明
			叭：10W*2，Android TV BOX(2G)，專用移動腳架等配件。														
9	標餘款 6	壓麵整形機	1. 馬力:2HP (含)以上，2. 尺寸:48*140*120cm (含)以上，3. 轉速及滾輪間隙可調，4. 滾輪直徑14cm，5. 壓麵輪表面採硬絡處理，輪寬23cm，6. 馬達傳動部分包覆白鐵，7. 附支架配件，捲麵棍，8. 捲麵支架*2，9. 透明安全護罩*1，10. 微調控速器*1，11. 自動斷電安全鈕*1	3	85,000	255,000	餐飲系	中式米食實習課程使用，提升學生對於餐飲相關設備使用技巧。	118								依序遞補為正式執行採購項目
10	標餘款 7	切麵條機	1. 馬力:1/2HP (含)以上減速馬達，2. 乾麵用4或6號方形麵刀(每英寸可切8~10條)，3. 尺寸:46*32*112cm (含)以上，4. 壓麵輪表面採硬絡處理，5. 不銹鋼白	1	98,000	98,000	餐飲系	中式米食實習課程使用，提升學生對於餐飲相關設備使用技巧。	119								依序遞補為正式執行採購項目

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
			鐵-圓形麵刀，方形麵刀各1組，6.內附23cm輪寬壓麵功能，7.附出料承載托盤.附自動斷電透明安全罩(防夾手)														
11	標餘款8	經營互動教學軟體	1.授權範圍：5年不限人數使用。 2.具有Web 3D互動式旅館飯店組織經營。 3.飯店全景.飯店大廳.餐廳及廚房.會議室.飯店客房，以上場景均以3D互動動畫介面呈現。 4.具有教師專區功能.可管控學生課程進度.分數紀錄.課程完成期限.重製課程等功能。 5.可依營業設定客房房價.菜單設計.行銷策略，並可查看行事曆了解訂房率。 6.可設置員工數量、可針對不同客戶群進行促銷方	1	340,851	340,851	旅館系	一般教學用、課程教學、學生校內實習、強化學生就業前技能	120								依序遞補為正式執行採購項目



原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
			案。 7.具有社交媒體評價。 8.可從系統各模擬單元環境中呼叫課程目標與習題。 9.提供原發展公司軟體合法使用授權證明。 10.含教育訓練 6 小時(含上機)。														
1 2	標 餘 款 9	智 慧 聯 網 液 晶 電 視	FULL HD 高解析度、IPS 面板、SMART 連網超高絢晶彩屏技術、低藍光護眼模式、配備 USB 2.0 端子一組、配備 USB 3.0 端子一組、內建三組 HDMI 數位影音端子、3D 梳型濾波器、畫面靜止功能、含類比/HD/HiHD 視訊盒、40 吋(含)以上、FULL HD、壁掛式	5	30,000	150,000	旅館系	一般教學用、課程教學、學生校內實習、強化學生就業前技能	121								依序遞補為正式執行採購項目
1 3	標 餘 款	多 功 能 律 動 機	頻率:3-12Hz, 振幅:3mm (含)以上, 操控程式:7	1	103,000	103,000	觀休系	樂活養生、休閒健康管理、運動輔助訓練相關	122								依序遞補為正式執行

原申請項目									擬變更項目							變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位		用途說明
	10		段頻率速度調整、3段自動程式，外形結構：高硬度鋼體結構					課程上課教學與驗證及學生專題、身體組織改善應用設備									採購項目
14	標餘款11	身體調整律儀	頻率：3~10 Hz；振幅：2 mm (含)以上，操控程式：7段(含)以上頻率速度調整 + 3段自動程式，時間設定：30分鐘，外形結構：高硬度鋼體結構	1	173,000	173,000	觀休系	樂活養生、休閒健康管理、運動輔助訓練相關課程上課教學與驗證及學生專題、身體組織改善應用設備	123								依序遞補為正式執行採購項目
15	標餘款12	等速平動水律儀	傾斜角度：6度(含)以上，水平振幅：20 mm (含)以上，操控程式：7段(含)以上頻率速度調整 + 3段(含)以上自動程式，外形結構：高硬度鋼體結構	1	203,000	203,000	觀休系	樂活養生、休閒健康管理、運動輔助訓練相關課程上課教學與驗證及學生專題、身體組織改善應用設備	124								依序遞補為正式執行採購項目
16	標餘款13	等腿部與腳訓練機	傳動系統：無段控速馬達機電系統，速度控制：旋鈕式無段速度調整，機體承墊：機體腳架塑膠套保護，乘坐坐墊：高密度發泡座墊，可進行雙向力操控	1	120,000	120,000	觀休系	樂活養生、休閒健康管理、運動輔助訓練相關課程上課教學與驗證及學生專題、身體組織改善應用設備	125								依序遞補為正式執行採購項目

原申請項目									擬變更項目							變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位		用途說明
			訓練														
17	標餘款14	等速腿部收展訓練內外訓機	傳動系統：無段控速馬達機電系統，速度控制：旋鈕式無段速度調整，力量荷載：最大85Kgs，外形結構：高硬度鋼體結構，機體承墊：機體腳架塑膠套保護	1	120,000	120,000	觀休系	樂活養生、休閒健康管理、運動輔助訓練相關課程上課教學生與驗證及學生專題、身體組織改善應用設備	126								依序遞補為正式執行採購項目
18	標餘款15	出境入通櫃	證照查驗台木作訂製品：尺寸寬120公分、90、高100(含)以上	1	80,000	80,000	航服系	飛航報到櫃台及機艙模擬教室教學使用，藉由模擬機場通關櫃台，以真正了解實際操作情境，更加融入課程	127								依序遞補為正式執行採購項目
19	標餘款16	出境入通系統	護照讀取機：可擷取MRZ、OCR、1D條碼、2D條碼、RFID晶片等資料，伺服器：CPU:i7 3.4GHz(含)以上，RAM:4GB(含)以上，HDD:1TB(含)以上、網路及電力配線，本國國民出、入境、等待	1	170,000	170,000	航服系	飛航報到櫃台及機艙模擬教室教學使用，藉由模擬機場通關櫃台，以真正了解實際操作情境，更加融入課程	128		護照讀取機：可擷取MRZ、OCR、1D條碼、2D條碼、RFID晶片等資料，伺服器：CPU:i7 3.4GHz(含)以上，RAM:4GB(含)以上，						規格項目修正變更。依序遞補為正式執行採購項目

原申請項目									擬變更項目							變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位		用途說明
			區及 logo 字樣設計佈置，驅動軟體								HDD:1TB (含)以上、網路及電力配線，驅動軟體						
20	標餘款 17	登證印出機	微型熱感印：前端出紙，、前端操作、高速列印登機證，行李條	1	15,000	15,000	航服系	飛航報到櫃台及機艙模擬教室教學使用，籍由模擬機場報到櫃台登機證列印程序，以真正了解實際操作情境，更加融入課程。	129								依序遞補為正式執行採購項目
21	標餘款 18	登證印出機	終端機：CPU:i7 3.4GHz (含)以上，RAM:4GB (含)以上，HDD:1TB (含)以上，DVD/RW2G (含)以上獨顯、螢幕 22 吋(含)以上	1	55,000	55,000	航服系	飛航報到櫃台及機艙模擬教室教學使用，籍由模擬機場報到櫃台登機證列印程序，以真正了解實際操作情境，更加融入課程。	130								依序遞補為正式執行採購項目
22	標餘款 19	登證對統	高速掃描讀取機 終端機：CPU:i7 3.4GHz (含)以上，RAM:4GB (含)以上，HDD:1TB (含)以上，DVD/RW2G (含)以上獨顯、配合軟體	1	70,000	70,000	航服系	飛航報到櫃台及機艙模擬教室教學使用，籍由模擬機場報到櫃台登機證列印程序，以真正了解實際操作情境，更加融入課程。	131								依序遞補為正式執行採購項目

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
23	標餘款20	桌上型電腦	多核心 CPU，500GB(含)以上 HDD，DVD-R0M，獨立顯示卡，22”(含)以上液晶顯示幕	1	36,000	36,000	企管系	研究生論文指導及教師教學用軟體	132								依序遞補為正式執行採購項目
24	標餘款21	麵條機	1. 馬力 :1/2HP(含)以上 減速馬達，2. 乾麵用 8 或 9 號方形麵刀 (每英吋可切 16~18 條)，3. 尺寸 :46*32*112cm(含)以上，4. 壓麵輪表面採硬絡處理，5. 不銹鋼白鐵-圓形麵刀，方形麵刀各 1 組，6. 內附 23cm 輪寬壓麵功能，7. 附出料承載托盤，8. 附自動斷電透明安全罩(防夾手)	1	98,000	98,000	餐飲系	飲料調製與西餐實習課程使用，新增設備，提升學生對於餐飲相關設備使用技巧	133								依序遞補為正式執行採購項目
25	標餘款22	麵條烘乾機	1. 尺寸:機體外 91*70*180cm(含)以上，2. 機體內 66*65*137cm(含)以上，3. 加熱方式:電熱線加熱裝置及循環風扇，4. 電源：單相	2	90,000	180,000	餐飲系	中式米食實習課程使用，提升學生對於餐飲相關設備使用技巧。	134								依序遞補為正式執行採購項目

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
			220V/18A，5. 馬力:1/4HP(含)以上，6. 最高溫度:70度，7. 附置物盤不銹鋼 304 製作，尺寸:65*59*30(含)以上 -10 只，8. 集油盤不銹鋼 304 製作，尺寸:65*59*30(含)以上 -*1 只，9. 不銹鋼吊桿*12 只，尺寸 :65*18*18cm(含)以上														
26	標餘款 23	加壓空氣機	1. 電源:110V，2. 馬力:1HP(含)以上，3. 排氣量:120L(含)以上，4. 空氣桶:25L(含)以上	1	60,000	60,000	餐飲系	中式米食實習課程使用，提升學生對於餐飲相關設備使用技巧。	135								依序遞補為正式執行採購項目
27	標餘款 24	訓練輔助錶	內建 GPS、藍牙與 Wi-Fi、支援即時位置追蹤、支援步頻感測器、支援速度及踏感測、支援心率感測器、氣壓式高度計感測	2	20,000	40,000	觀休系	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	136								依序遞補為正式執行採購項目
28	標餘	數學方	授權範圍:單機永久授權，可支援	1	70,000	70,000	企管	研究生論文指導及教師教學	137								依序遞補為正

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
	款31	式編輯軟體	Microsoft Word 軟體、Plain TEX、LATEX、AMS-TEX 等，並可輸出 PDF、PS、EPS，Adobe Illustrator 等。				系	用軟體									式執行採購項目
29	標餘款32	最佳應用軟體	授權範圍：單機永久授權，具線性與非線性規劃功能，整數規劃運算功能，支援機率限制規劃功能，可全域最佳解蒐尋模式，可用於 Win 7 以上	1	92,000	92,000	企管系	研究生論文指導及教師教學用軟體	138								依序遞補為正式執行採購項目
30	標餘款33	數學應用軟體	具整合數字功能，符號運算功能，可繪製 2D 及 3D 圖形，可用於 Win 7 以上，單機板。	1	93,000	93,000	企管系	研究生論文指導及教師教學用軟體	139								依序遞補為正式執行採購項目
31	標餘款28	機場班訊資台	65 吋(含)以上、fullHD、含主控器、無線網路、移動架、含可調整螢幕吊架	5	80,000	400,000	航服系	飛航報到櫃台及機艙模擬教室教學時使用	標餘款1								依序遞補為標餘款規劃採購項目
32	標餘款29	模擬票務訂位	電腦 CPU:i7 3.4GHz(含)以上，RAM:4GB(含)以	8	50,000	400,000	航服系	票務及訂位課程教學時使用電腦	標餘款2								依序遞補為標餘款規劃採購

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
		電腦	上， HDD:1TB(含)以上， DVD/RW2G(含)以上 獨顯、無線網路														項目
33	標餘款30	手持金屬偵儀	自動指標:喇叭、紅色 LED 警示燈、綠色電源燈、低電源警示燈、可充電電池.頻率22K(含)以上	2	15,000	30,000	航服系	航空暨運輸保安與危險品管理課程使用。	標餘款3								依序遞補為標餘款規劃採購項目
34	標餘款25	坐姿胸部訓練機	尺寸:185*105*150m(含以上), 槓片重量:109kg(含以上), 訓練肌群: 胸大肌, 具雙面兩截式安全保護罩, 座椅具卡式彈簧可 8 段式調整高低, 具安全啟動裝置及 U 型防滑握把	1	77,200	77,200	觀休系	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	標餘款4								依序遞補為標餘款規劃採購項目
35	標餘款26	肩部推舉機	尺寸:180*122*150cm(含以上), 槓片重量: 109kg(含以上), 訓練肌群: 肩部肌群, 具雙面兩截式安全保護	1	77,200	77,200	觀休系	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	標餘款5								依序遞補為標餘款規劃採購項目



原申請項目									擬變更項目								變更原因說明
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	
			單,座椅具卡式彈簧可 8 段式調整高低,具 U 型防滑握把														
36	標餘款 27	高滑機 拉輪	尺寸:185 x 109 x 220cm(含以上), 槓片重量:109kg(含以上), 訓練肌群:背部肌群,具雙面兩截式安全保護罩,腿靠墊具可調整高低	1	122,400	122,400	觀休系	AFAA 體適能課程及證照輔導設備	標餘款 6								依序遞補為標餘款規劃採購項目
37	標餘款 34	雷射表 雷印機	黑白、A3 size(含)以上、含網路介面、列印速度:40PPM(含)以上、雙面列印器	2	48,000	96,000	企管系	研究生專題討論及論文指導用	標餘款 7								依序遞補為標餘款規劃採購項目
變更項目金額小計							5,127,487		變更項目金額小計							5,127,486	

106年11月16日(四)106學年度第1學期整體發展經費專責小組臨時會議

原申請項目									擬變更項目								變更原因說明	
項次	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	用途說明		
1	58	油煙回收機	室外型，靜電式，本體材質：(鍍鋅板×2mm(含)以上)，靜電板組材質：SUS304#，本體外型尺寸:L1550×W1300×H310mm(含)以下，1.高壓電產生機20KV×80mA(含)以上(高電壓控制方式：定電壓、定電流)，2.抽風機(5HP×220V)，風量60CMM(含)以上，主風管:直管φ300mm(含)以上(材質：鍍鋅×0.6mm(含)以上)，主風管：90度彎管φ300mm(含)以上(材質：鍍鋅×0.6mm(含)以上)，支風管φ150mm(含)以上(材質：PVC軟管)，風量控制開關組φ150(材質：鍍鋅+SS400)，5HP變頻器	1	609,579	609,579	工管系	讓學生充份使用實驗室中各項機械儀器設備來練習及操作，並輔以相關電腦軟體分析及儲存數據，並朝向「學理與實務合一；技能與學能結合」之目標邁進，使學生所學課程能迎合未來產業發展趨勢之需要。			室外型，靜電式，本體材質：(鍍鋅板×2mm(含)以上)，靜電板組材質：SUS304#，本體外型尺寸:L1500×W2300×H2320mm(8.004m <sup>3</sup> )，1.高壓電產生機25KV×100mA(含)以上(高電壓控制方式：定電壓、定電流)，2.抽風機(5HP×220V)，風量60CMM(含)以上，主風管:直管φ300mm(含)以上(材質：鍍鋅×0.6mm(含)以上)，主風管：90度彎管φ300mm(含)以上(材質：鍍鋅×0.6mm(含)以上)，支風管φ150mm(含)以上(材質：PVC軟管)，風量控制開關組φ150(材質：鍍鋅+SS400)，5HP變頻器，防漏油式吸煙口。							採購規格變更
變更項目金額小計						609,579	變更項目金額小計						609,579					