

98 學年度第 2 學期整體發展經費專責小組會議簽名單

壹、時間：99 年 03 月 10 日 10:30

貳、地點：行政大樓三樓會議室

參、主席：

*莊晉*

紀錄：

*張建光*

肆、出席委員：

副校長	莊晉	<i>莊晉</i>	電子系	蔡秦興	<i>蔡秦興</i>
主任秘書	李孔智	<i>李孔智</i>	營科系	張健財	
教務長	劉興鑑		工管系	劉正禮	<i>劉正禮</i>
學務長	簡顯光	<i>簡顯光</i>	環工系	俞宗欽	<i>俞宗欽</i>
總務長	周錦東	<i>周錦東</i>	國企系	古楨彥	<i>古楨彥</i>
研發長	劉興中	<i>劉興中</i>	企管系	彭玲珍	<i>彭玲珍</i>
電算中心主任	邱泰毅	<i>邱泰毅</i>	資管系	王連杰	<i>王連杰</i>
會計主任	王金珠	<i>王金珠</i>	商設系	盧建光	<i>盧建光</i>
人事室主任	謝智穎		資工系	涂昆源	
圖書館館長	王榮祖		妝品系	吳啟銘	<i>吳啟銘</i>
工程學院院長	黃介銘	<i>黃介銘</i>	財金系	張瓊嬌	<i>張瓊嬌</i>
管理學院院長	劉祥泰	<i>劉祥泰</i>	觀休系	許志鵬	<i>許志鵬</i>
電資學院院長	鄭益昌	<i>鄭益昌</i>	光電系	戴遠東	<i>戴遠東</i>
通識中心	劉明憲	<i>劉明憲</i>	生技系	文博均	
高材系	莊富盛	<i>莊富盛</i>	經管所	孫銜聰	<i>孫銜聰</i>
化材系	楊勝俊		工程所	陳佑汲	
餐飲系	柯志豐		材料所	陳壽棋	<i>陳壽棋</i>

伍、列席人員：

*陳大鳴 鄭章瑞*

# 萬能科技大學 98 學年第 2 學期整體發展經費專責小組會議紀錄

時間：99 年 03 月 10 日(三)10 時 30 分整

地點：行政大樓三樓會議室

壹、主席致詞：此次會議為因應審察委員意見，資本門儀器設備採購優先序應由整體發展經費專責小組代表在會議上排訂，因此請各位代表在開學繁忙中來開會。

貳、業務報告：99 年整體發展資本門儀器設備採購組於 3 月份開始在政府採購網招標，並將督促需求單位依規定期限內完成交貨。

參、上次會議決議執行情形：98 學年第 1 期整體發展經費專責小組臨時會議通過共有 1 個決議案，執行情形詳如附件（一）

肆、討論提案：

一、案由：99 年度整體發展獎補助設備儀器採購優先序排訂，提請審議。

說明：(一)依據 99 年度技專校院整體發展獎補助經費支用計畫審查委員書面審查意見辦理。(見附件二)

(二)98-99 中長程發展計畫各所系教學及研究設備(見附件三)。

(三)99 學年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書(見附件四)。

討論重點：

主席：請各位代表提出建議。

執行單位：執行單位先向各位代表報告有關討論提案相關資訊如下：

- 1、本次討論提案採購優先序排訂項目包含資本門經費需求教學儀器設備、資本門經費需求教學儀器設備標餘款規劃、資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備等。
- 2、執行單位附上 98-99 中長程發展計畫各所系教學及研究設備及 99 學年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書。
- 3、報部計畫書規劃有 98、99 學年度資本門經費需求教學儀器設備規格，但 98 學年度資本門經費需求教學儀器設備採購組已進行採購中，無法修改相關資料，只能修改下學年資料，所以資本門經費需求教學儀器設備由優先序 79 開始修正、資本門經費需求教學儀器設備標餘款由優先序 1 開始修正、資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備優先序與中長期規劃相同，請各位代表決議如何排序。

莊晉代表：98 至 102 年度中長期發展計畫各所系教學及研究設備排列次序，是經各所系相關會議討論後所決定次序，再由所屬院會議彙整送至校務發展委員會會議，經委員審議後排定。因此獎補助教學儀器設備優先序應該配合年度中長期發展計畫各所系教學及研究設備排列次序來排定。

劉祥泰代表：獎補助教學儀器設備 98 學年度已開始進行採購，如果 99 年度獎補助教學儀器設備更改原有排序，採購組在採購作業方面是否有執行上困難。

採購組長廖元鴻：各單位提列為獎補助之教學儀器設備多會購買，採購組在採購作業方面，會先請相關擔位依優先序於學校電子採購網填寫請採購單，請採購單經核准單位主管簽核後，採購組再依相關類別統一採購。因此不會有執行上困難。

劉祥泰代表：各單位提列之教學儀器設備校方會全部採購，且採購組無執行上問題，建議依各所系送至各院整合後再送至校統整後之中長期計畫優先序來排列獎補助教學儀器設備優先序。

主 席：1、99 學年度資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備優先序與中長期規劃相同，無需修改。

2、資本門經費需求教學儀器設備及標餘款，依年度中長期發展計畫各所系教學及研究設備所提優先序來排定。

3、各位代表如無其它建議，現就依中長期發展計畫各所系優先序來排定：

(1)工程學院：符合無須調整。

(2) 高材系：強伸度試驗機原優先序 152 修正為 148。折射率檢測器原優先序 148 修正為 152。

(3) 化材系：符合無須調整。

(4) 營科系：符合無須調整。

(5) 環工系：分析天平原優先序 126 修正為 111。定速採樣器原優先序 127 修正為 126。地理資訊系統原優先序 111 修正為 127。

(6)妝品系：美容指壓雙用床組原優先序 150 修正為 101。美容工作檯原優先序 149 修正為 103。萬用縫紉機原優先序 151 修正為 149。單槍投影機原優先序 101 修正為 151。電動銀幕原優先序 103 修正為 151。

(7) 生技系：符合無須調整。

(8) 工程所：符合無須調整。

(9) 材料所：符合無須調整。

(10) 管資系：可攜式眼球軌跡追蹤系統原優先序 119 修正為 84。Moldex 3D 分析軟體原優先序 115 修正為 93。車床模擬軟體原優先序 117 修正為 94。銑床模擬軟體原優先序 118 修正為 115。雷射印表機原優先序 93 修正為 117。雷射印表機原優先序 94 修正為 118。筆記型電腦原優先序 84 修正為 119。

(11) 國企系：數位攝影機原優先序 96 修正為 88。標準商展式展覽設備原優先序 163 修正為 96。進出口加工貿易流程模擬軟體原優先序 112 修正為 100。單槍投影機原優先序 100 修正為 112。伺服器原優先序 88 修正為 163。

(12) 企管系：彩色雷射印表機原優先序 92 修正為 81。電腦原優先序 81 修正為 83。筆記型電腦原優先序 83 修正為 92。條碼讀取器原優先序 125 修正為 124。液晶電視原優先序 124 修正為 125。

- (13) 資管系：伺服器原優先序 86 修正為 85。商務系統教學軟體原優先序 109 修正為 86。可程式控制器教育基本組原優先序 120 修正為 109。可程式控制器教育基本組原優先序 121 修正為 120。Z-Wave 無線感測開發模組原優先序 122 修正為 121。系統開發主機原優先序 85 修正為 122。
- (14) 財金系：符合無須調整。
- (15) 商設系：剪輯工作站原優先序 90 修正為 82。電腦原優先序 82 修正為 89。網路伺服器原優先序 89 修正為 90。系統開發主機原優先序 85 修正為 122。
- (16) 觀休系：符合無須調整。
- (17) 餐飲系：無煙鐵板燒台原優先序 161 修正為 91。工作檯冰箱原優先序 162 修正為 161。雷射印表機原優先序 91 修正為 162。
- (18) 經管所：電子白板原優先序 104 修正為 79。電子白板原優先序 105 修正為 95。多媒體廣播系統原優先序 95 修正為 104。電腦原優先序 79 修正為 105。
- (19) 電子系：符合無須調整。
- (20) 資工系：遠距居家照護系統生醫電子發展設備原優先序 123 修正為 98。遊戲引擎原優先序 110 修正為 99。PTZ 攝影機原優先序 98 修正為 110。環場安全數位監控攝影機優先序 99 修正為 123。
- (21) 光電系：應用光電實習教具系統原優先序 158 修正為 114。自動化電腦輔助繪圖軟體原優先序 114 修正為 157。多功能色彩校正器原優先序 159 修正為 158。分光光度計優先序 157 修正為 159。

#### 4、標餘款：

- (1) 影像顯示研究所：符合無須調整。
- (2) 電資學院：並網發電檢測儀原優先序 6 修正為 3。無線心電感傳輸器原優先序 5 修正為 4。人體電波傳輸器原優先序 4 修正為 5。
- (2) 光電系：X 光光譜分析軟體原優先序 3 修正為 6。

決議：依代表決議優先序，修正後送下次會議審議。

肆、臨時動議：

伍、散會。

98 學年度第 2 學期整體發展經費專責小組臨時會議簽名單

壹、時間：99 年 03 月 17 日 10:30

貳、地點：行政大樓三樓會議室

參、主席：

李孔智

紀錄：

張建財

肆、出席委員：

副校長	莊晉	莊晉	電子系	蔡秦興	蔡秦興
主任秘書	李孔智	李孔智	營科系	張健財	張健財
教務長	劉興鑑	劉興鑑	工管系	劉正禮	劉正禮
學務長	簡顯光		環工系	俞宗欽	俞宗欽
總務長	周錦東	周錦東	國企系	古楨彥	古楨彥
研發長	劉興中		企管系	彭玲珍	彭玲珍
電算中心主任	邱泰毅	邱泰毅	資管系	王連杰	王連杰
會計主任	王金珠	王金珠	商設系	盧建光	盧建光
人事室主任	謝智穎	謝智穎	資工系	涂昆源	
圖書館館長	王榮祖	王榮祖	妝品系	吳啟銘	吳啟銘
工程學院院長	黃介銘	黃介銘	財金系	張瓊嬌	張瓊嬌
管理學院院長	劉祥泰	劉祥泰	觀休系	許志鵬	
電資學院院長	鄭益昌		光電系	戴遠東	戴遠東
通識中心	劉明憲	劉明憲	生技系	文博均	文博均
高材系	莊富盛		經管所	孫銜聰	孫銜聰
化材系	楊勝俊		工程所	陳佑汲	陳佑汲
餐飲系	柯志豐	柯志豐	材料所	陳壽棋	

伍、列席人員：

廖元鳴、李雅琪、鄭章瑞、黃素芬

# 萬能科技大學 98 學年第 2 學期整體發展經費專責小組臨時會議紀錄

時間：99 年 03 月 17 日(三) 10 時 30 分

地點：行政大樓三樓會議室

壹、主席致詞：針對 99 年度整體發展支用計畫書面審查意見，其中委員建議設備儀器之採購優先序依據宜與學校中長程發展相呼應，所以開會討論未來將依各系、所中長程發展優先序採購設備儀器，以達到委員所要求的意見。

貳、業務報告：(無)

參、上次會議決議執行情形：98 學年第 2 學期整體發展經費專責小組會議通過共有 1 個決議案，執行情形詳如附件(一)

肆、討論提案：

案由：99 年度整體發展獎補助經費支用計畫書修正案提請審議。

說明：(一)99 年度教育部核定本校獎補助款新台幣 3,801 萬 5,664 元，較 98 年度減少 \$150 萬 8,409 元(補助款增加 176 萬 6,455 元，獎助款減少 327 萬 4,864 元。98 年獎補助款計 3,952 萬 4,073 元)。

(二)990125(99)管科發字第 2030007 號函報部支用計畫書之書面審查意見，學校相關單位回應，見附件二。

(三)本次會議主要目的是依據實際核定金額暨委員書面審查意見及上次會議(990310)決議調整、修正支用計畫書，見附件三。

討論重點

會計主任：針對說明(二)委員 A 意見第 1、3 項，委員 B 意見第 5、6 項已於 99/03/10

會議決議。修正支用計畫書①設備儀器採購優先序如下：

調整前優先序	項目名稱	調整後優先序	調整前優先序	項目名稱	調整後優先序
原優先序 104	電子白板	79	原優先序 109	商務系統教學軟體	86
原優先序 92	彩色雷射印表機	81	原優先序 96	數位攝影機	88
原優先序 90	剪輯工作站	82	原優先序 82	電腦	89
原優先序 81	電腦	83	原優先序 89	網路伺服器	90
原優先序 119	可攜式眼球軌跡追蹤系統	84	原優先序 161	無煙鐵板燒台	91
原優先序 86	伺服器	85	原優先序 83	筆記型電腦	92

調整前優先序	項目名稱	調整後優先序	調整前優先序	項目名稱	調整後優先序
原優先序 115	Moldex 3D 分析軟體	<b>93</b>	原優先序 121	可程式控制器教育基本組	<b>120</b>
原優先序 117	車床模擬軟體	<b>94</b>	原優先序 122	Z-Wave 無線感測開發模組	<b>121</b>
原優先序 105	電子白板	<b>95</b>	原優先序 85	系統開發主機	<b>122</b>
原優先序 163	標準商展式展覽設備	<b>96</b>	原優先序 99	環場安全數位監控攝影機	<b>123</b>
原優先序 123	遠距居家照護系統生醫電子發展設備	<b>98</b>	原優先序 125	條碼讀取器	<b>124</b>
原優先序 110	遊戲引擎	<b>99</b>	原優先序 124	液晶電視	<b>125</b>
原優先序 112	進出口加工貿易流程模擬軟體	<b>100</b>	原優先序 127	定速採樣器	<b>126</b>
原優先序 150	美容指壓雙用床組	<b>101</b>	原優先序 111	地理資訊系統	<b>127</b>
原優先序 149	美容工作檯	<b>103</b>	原優先序 152	強伸度試驗機	<b>148</b>
原優先序 95	多媒體廣播系統	<b>104</b>	原優先序 151	萬用縫紉機	<b>149</b>
原優先序 79	電腦	<b>105</b>	原優先序 101	單槍投影機	<b>150</b>
原優先序 120	可程式控制器教育基本組	<b>109</b>	原優先序 103	電動銀幕	<b>151</b>
原優先序 98	PTZ 攝影機	<b>110</b>	原優先序 148	折射率檢測器	<b>152</b>
原優先序 126	分析天平	<b>111</b>	原優先序 114	自動化電腦輔助繪圖軟體	<b>157</b>
原優先序 100	單槍投影機	<b>112</b>	原優先序 159	多功能色彩校正器	<b>158</b>
原優先序 158	應用光電實習教具系統	<b>114</b>	原優先序 157	分光光度計	<b>159</b>
原優先序 118	銑床模擬軟體	<b>115</b>	原優先序 162	工作檯冰箱	<b>161</b>
原優先序 93	雷射印表機	<b>117</b>	原優先序 91	雷射印表機	<b>162</b>
原優先序 94	雷射印表機	<b>118</b>	原優先序 88	伺服器	<b>163</b>
原優先序 84	筆記型電腦	<b>119</b>			

②設備儀器標餘款採購優先序如下：

調整前優先序	項目名稱	調整後優先序	調整前優先序	項目名稱	調整後優先序
原優先序 6	並網發電檢測儀	3	原優先序 4	人體電波傳輸器	5
原優先序 5	無線心電感傳輸器	4	原優先序 3	X 光光譜分析軟體	6

③獎補助款比原來預期少，所以我們修正經費支用內容如下：

99 年度獎補助款經費明細				
補助款(1)	獎助款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎補助款29%)	總經費 (5)=(3)+(4)
<b>\$18,556,801</b>	<b>\$19,458,863</b>	<b>\$38,015,664</b>	<b>\$11,042,168</b>	<b>\$49,057,832</b>
項 目	獎補助款		自籌款	
	金額	比例(%)	金額	比例(%)
一、各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費 60% 以上【不含自籌款金額】)	<b>\$23,192,965</b>	<b>87%</b>	<b>\$7,825,171</b>	<b>89%</b>
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體(應達資本門經費 10% 【不含自籌款金額】)	<b>\$2,800,000</b>	<b>11%</b>	<b>\$786,000</b>	<b>9%</b>
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備(應達資本門經費 2% 【不含自籌款金額】)	<b>\$ 618,000</b>	<b>2%</b>	<b>\$ 224,000</b>	<b>2%</b>
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	<b>\$</b>	<b>%</b>	<b>\$</b>	<b>%</b>
合計	<b>\$26,610,965</b>	<b>100%</b>	<b>\$8,835,171</b>	<b>100%</b>

其中第一項：【各所系科中心之教學及研究設備】我們只做優先序的調整，並未修正經費，經圖書館同意刪除第二項【圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體資本門經費】優先序#27-28 及#37, #45，合計\$1,560,000 獎補助款金額，原編列\$3,509,000 元調降為\$2,800,000 元，比例為 11%也符合教育部規定，自籌款部份原編列\$1,637,000 元調降為\$786,000 元，比例為 9%，共減少\$1,560,000 元。

另委員書面審查意見，委員 B 意見：「支用計畫顯示資訊工程系、資訊管理系、管理與資訊系之 S604、S704、S705、G307 電腦教室設備均已陳舊，學系發展是否需要該些教室設備支援？若有需要應予更新，若無此需求，建議應能適度檢討裁併。」

將加註說明學校電腦汰換原則等：「配合系教學需要，本校自 96 學年起電腦教室設備汰換，係採逐年更換之方式，即每學年更換 4 間；98 學年更換 S604、G307、S704、C401。99 學年更換 S405、S605、S705、I704。(S604、C401 電腦已更換 P10、P3。G307、S704 已進貨、待驗收。99 學年更換 S705 教室電腦。)」，請見附件三 P12

李雅琪組長：針對說明(二)委員書面審查意見經常門回應如下：

委員意見	人事室回應
獎補助教師研究、著作、進修、研習等立意頗佳，惟提升師資素質實施辦法(拾捌-1) 第二條規定『一至四項總補助每年每人以 35 萬元為限』，其中並未包含五至七點之獎助，因此可能造成單一個人年度支領超過 40 萬元以上之獎補助款，似與「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第五點第(五)項第 3 款所規範『…不得僅適用於少數人或特定對象』之精神不甚相符。	依審查委員意見，修正本校獎補助辦法，教師每人每年補助總額上限，包含：研究、研習、進修、著作、升等、改進教學、編纂教材與製作教具等各項。(以 98 年度執行結束狀況為例，並無實際發生單一個人年度支領總額超過 35 萬元上限之規定。)已通過 99/3/10 校教評會。
獎補助教師辦法或可考量增加教師進修及研究、改善教學之誘因，未來應可明顯改善師資結構；目前助理教授級以上	依審查委員意見，修正本校改善師資獎補助相關辦法，提升助理教授以上師資比。修正四項辦法：(1)提昇師資素質實施辦

委員意見	人事室回應
<p>師資佔全校總教師人數 64.5%，尚可，惟仍有再予提升改善之空間。</p>	<p>法(2)獎勵教師改進教學作業要點(3)教師學術研究成果獎勵要點(4)舉辦學術與教學活動補助原則。已通過 99/3/10 校教評會。</p>
<p>教師研習經費編列高達 NT\$1,222,778 元(全數為獎補助款)，學校對於師資素質提升之用心予以肯定，惟實際執行時應能注意其所參與活動之相關性及適切性，如為校內自辦研習活動，更需考量其辦理成效，俾免教育部獎補助款之美意流於形式，而未能達成預期效果。</p>	<p>依本校獎勵教師研習作業要點規定：係指教師參加校外與個人專業、任教課程相關之學術或教學研討(習)會(含赴實務單位研習)，或依本校發展需要培養第二專長所參加之在職訓練班、證照訓練班……等。接受研習經費補助之教師，均會審核其任教科目與個人專業，需有高度相關才會予以補助。此外，校內舉辦研習課程不列入教師補助項目。</p>
<p>改善教學及師資結構項目佔經常門獎補助款比例 68.05% (不含自籌款)，與他校相較而言尚佳，希於實際執行時能予落實；惟未說明如何規劃，實無法判斷其計畫之可行性，宜針對細目(預估件數、達成方式)有進一步之規劃，以利得知能否達成原預期目標。</p>	<p>於支用計畫書內「預期成效」項下說明，本年度經常門改善教學與師資結構之執行重點與預期成效，請參閱附件三 P.57-P.58。已通過 99/3/10 校教評會。</p>
<p>獎補助經費規劃比例符合規定，編列自籌款 NT\$10,093,133 元，佔總獎補助款 24.26%，相較於大部分學校所編列之 15%，相當突出，值予肯定；惟其中之 12.70% (NT\$1,281,997 元) 係支用於教師薪資補助，恐無法充分展現學校配合本獎補助經費之用心。</p>	<p>降低自籌款金額支用於教師薪資補助(修正後為 NT\$1,081,997 元，約佔 10.7%)。</p>
<p>現有教師薪資補助佔經常門獎補助款比</p>	<p>降低現有教師薪資補助佔經常門獎補助</p>

委員意見	人事室回應
例 13.27% (不含自籌款)，與一般學校所編列之 10~15% 比例相當，惟以一科技大學之水準觀之，宜再思考調降。	款比例，修正後為 NT\$1,373,201 元，約佔 12.04%。
針對學術研究成果獎勵為多人研發或合著時，學校目前規定僅限 1 人申請，建議再參酌其他學校相關法規檢視其合理性。	依審查委員意見，將參酌其他學校相關法規，修正本校學術研究成果獎勵要點。
衡諸各校於獎勵教師發表 SSCI、SCI、EI 等論文及專利後，會鼓勵部分原本與學科專業領域差異極大之教師依其博士專業領域發表論文，此舉與任教學科本質發展有相當之差異，實不利教師之研究轉型，亦對學科專業評鑑造成反效果。因此，針對「教師學術研究成果獎勵辦法」，建議考量納入『教師研究成果獎勵應符合其所服務學科之教學研究特色與定位』之條件限制。	依審查委員意見，修正本校學術研究成果獎勵要點，考量增訂『教師研究成果獎勵應符合其所服務學科之教學研究特色與定位』相關規定。已通過 99/3/10 校教評會。
有關校內專題研究成果，建議進一步鼓勵校外、學術發表，而非僅於校內發表。	修正補助教師專題研究辦法，鼓勵教師將專題研究成果校外發表，並作為下次申請的評核指標之一。預計 99 學年度第一學期校務會議提出修正。

主席：以上會計室和人事室所做的報告及回應，各位委員有無其他建議。

劉祥泰所長：這次委員的意見有很多是關於經常門經費建議，以教師薪資部份來說，其實如果不補助這個部份，也可以拿來做其他經常門支出，也許對以後爭取獎補助款會有幫助，希望能以這個方向思考。

謝智穎主任：人事室所編列的教師薪資以龍華科大做比較遠比我們高，獲得獎補助款也比我們多，如果要從教師薪資移至其他經常門支出，以研習來說教師研習的經費可能會達不到目前編列的預算，就會有缺失。編至教師薪資是我們可以掌握的，

達到預算的比例也比較有把握。

主席：本次會議計畫書修正案，各位委員有無其他意見？

主席：若無其他意見，則請鼓掌通過。

決議：一致通過本次修正案。

請會計室連同領款收據報教育部，並依規定將資料一份送中華民國管理科學學會。

伍、臨時動議：

陸、散會。

98 學年度第 2 學期整體發展經費專責小組臨時會議簽名單

壹、時間：99 年 03 月 29 日 10:30

貳、地點：行政大樓三樓會議室

參、主席：

李孔智

紀錄：

張健財

肆、出席委員：

副校長	莊晉	莊晉	電子系	蔡秦興	蔡秦興
主任秘書	李孔智	李孔智	營科系	張健財	張健財
教務長	劉興鑑	劉興鑑	工管系	劉正禮	劉正禮
學務長	簡顯光	簡顯光	環工系	俞宗欽	俞宗欽
總務長	周錦東	周錦東	國企系	古楨彥	古楨彥
研發長	劉興中		企管系	彭玲珍	彭玲珍
電算中心主任	邱泰毅	邱泰毅	資管系	王連杰	王連杰
會計主任	王金珠		商設系	盧建光	盧建光
人事室主任	謝智穎		資工系	涂昆源	
圖書館館長	王榮祖	王榮祖	妝品系	吳啟銘	吳啟銘
工程學院院長	黃介銘	黃介銘	財金系	張瓊嬌	張瓊嬌
管理學院院長	劉祥泰	劉祥泰	觀休系	許志鵬	
電資學院院長	鄭益昌		光電系	戴遠東	戴遠東
通識中心	劉明憲		生技系	文博均	文博均
高材系	莊富盛	莊富盛	經管所	孫衙聰	孫衙聰
化材系	楊勝俊	楊勝俊	工程所	陳佑汲	陳佑汲
餐飲系	柯志豐	柯志豐	材科所	陳壽棋	

伍、列席人員：

陳文鳴

# 萬能科技大學 98 學年第 2 學期整體發展經費專責小組臨時會議記錄

時間：99 年 03 月 29 日(一)10 時 30 分整

地點：行政大樓三樓會議室

壹、主席致詞：

貳、業務報告：

參、上次會議決議執行情形：98 學年第 2 期整體發展經費專責小組臨時會議通過共有 1 個決議案，執行情形詳如附件（一）

肆、討論提案：

一、案由：99 年度整體發展獎補助經費儀器規格變更案，提請審議。

說明：1、99 年度資本門儀器設備變更規格對照表如附件(二)

2、資本門經費需求儀器設備規格變更，已經過生技系及高材系相關會議通過。

3、本案經會議通過，依教育部整體發展經費核配及申請要點規定，留校備查。

討論重點：

主席：請變更單位提出說明。

生技系文博均主任：主要調整發酵罐規格，本項儀器因誤植規格單位，使本項儀器因誤植規格單位而無法採購，擬修正為正確規格。

主席：本審議案，主要是因應本項儀器因誤植規格單位而無法採購，經生技系主任說明，委員是否同意變更？

高材系莊富盛代表：主要調整折射率檢測器規格，本項儀器因誤植型號，為採購公平性考量，擬移除型號。

主席：本審議案，主要是因應本項儀器因誤因誤植型號，考量採購公平性，請委員同意變更規格。

決議：同意變更規格，修正後依規定留校備查。

肆、臨時動議：

伍、散會。

99 學年度第 1 學期整體發展經費專責小組會議簽名單

壹、時間：99 年 11 月 11 日 10:00

貳、地點：行政大樓三樓會議室

參、主席：

*李雅琪*

紀錄：

*張建民*

肆、出席委員：

副校長	莊晉	<i>莊晉</i>	電子系	蔡秦興	<i>蔡秦興</i>
主任秘書	李孔智	<i>李孔智</i>	營科系	張健財	<i>張健財</i>
教務長	劉興鑑	<i>劉興鑑</i>	管資系	劉正禮	<i>劉正禮</i>
學務長	簡顯光	<i>簡顯光</i>	環工系	黃福全	
總務長	周錦東	<i>周錦東</i>	國企系	古楨彥	<i>古楨彥</i>
研發長	劉興中	<i>劉興中</i>	企管系	張瑞玲	<i>張瑞玲</i>
電算中心主任	邱泰毅	<i>邱泰毅</i>	資管系(所)	沈清正	
會計主任	鄭章瑞	<i>鄭章瑞</i>	商設系	林正宏	<i>林正宏</i>
人事室主任	謝智穎	<i>謝智穎</i>	資工系	涂昆源	<i>涂昆源</i>
圖書館館長	王榮祖		妝品系	吳啟銘	
工程學院院長	黃介銘		財金系	張瓊嬌	<i>張瓊嬌</i>
管理學院院長	劉祥泰	<i>劉祥泰</i>	觀休系	張玉蓮	<i>張玉蓮</i>
電資學院院長	鄭益昌		光電系	周鑑恆	
觀設學院院長	陳俊瑜	<i>陳俊瑜</i>	生技系	文博均	<i>文博均</i>
通識中心	林智雄	<i>林智雄</i>	經管所	沈育展	
材料系(所)	李錦榮	<i>李錦榮</i>	工程所	俞宗欽	<i>俞宗欽</i>
餐飲系	廖成文	<i>廖成文</i>	影像所	李勝楠	<i>李勝楠</i>

伍、列席人員：

*李雅琪 李浣南 劉瑞祥 廖之鳴*

# 萬能科技大學 99 學年第 1 學期整體發展經費專責小組會議記錄

時間：99 年 11 月 11 日(四)10 時 00 分整

地點：行政大樓三樓會議室

壹、主席致詞：此次會議是審查資本門儀器設備與各院所系中長期發展是否符合，且同時排列採購優先序，因此請各位代表在繁忙中來開會。

貳、業務報告：採購小組報告：

1、99 年整體發展獎補助資本門儀器設備採購，除「氫氣產生器」及「真空過濾裝置」外，均已於政府採購網完成招標程序，將促請各需求單位依規定期限，完成驗收請款等相關事宜。

2、標餘款截至 11 月 10 日止，已達 **1,103,365** 元整，標餘款設備採購執行中。

承辦單位報告：此次會議為本屆第一次會議，整體發展經費專責小組有新的選任代表參加會議，所以承辦單位在送出開會通知單時，一起把設置辦法送給各位代表，請各位代表參閱。

參、上次會議決議執行情形：98 學年第 2 學期整體發展經費專責小組臨時會議通過共有 1 個決議案，執行情形詳(如附件一)

肆、討論提案：

一、案由：99 年度整體發展獎補助資本門經費環工系需求教學儀器設備變更案，提請審議。

說明：(一)、99 年度資本門儀器設備變更項目名稱及規格，對照表(如附件二)所示。

(二)、資本門經費需求儀器設備項目名稱及規格變更，已經過環工系系務會議通過。本案經會議通過，依教育部整體發展經費核配及申請要點規定，報部核備。

討論重點：

主席：請相關單位說明。

採購組長廖元鴻組長：如說明，並請變更單位補充說明。

環工系柴浣蘭老師：依 98 學年度環安衛評鑑委員建議，氫氣貯存場所，應具備氫氣偵漏裝置，並定期辦理校正及維護事宜。本系原規劃場所未具備此項設施恐有工安之虞，為保障上課師生安全，經系務會議決議，暫緩購買「氫氣產生器」設備，改為購買「氣體質量流量控制器」設備，以防護氫氣操作之安全事宜。

劉興中代表：環安衛評鑑委員是認為場地危險還是使用氣體危險。

環工系柴浣蘭老師：環安衛評鑑委員建議在氣體鋼瓶出口處就需加裝設備以監測氫氣是否洩漏使用狀況。

主席：本審議案，主要為保障上課師生安全，且經環工系於系務會議討論通過，請代表同意變更項目名稱及規格。

決議：同意變更項目名稱及規格，修正後依規定報部核備。

二、案由：99年度整體發展獎補助資本門經費餐飲系需求教學儀器設備變更案，提請審議。

說明：(一)、99年度資本門儀器設備變更項目名稱、規格、數量、單價、總價及用途等，對照表(如附件三)所示。

(二)、資本門經費需求儀器設備項目名稱、規格、數量、單價、總價及用途等變更，已經過餐飲系系務會議通過。本案經會議通過，依教育部整體發展經費核配及申請要點規定，報部核備。

討論重點：

主席：請相關單位說明。

採購組長廖元鴻組長：如說明，並請變更單位補充說明。

餐飲系廖成文代表：本系為讓學生增加實務體驗，充分瞭解實習和現時狀況之差別，因此於鐵板燒教室，提供本校師生餐飲服務，增加學生實務實習機會，恐有違反整體獎補助經費支用之顧慮，故將此二項設備自補助款中剔除，改由學校自籌款支應。原剔除項目之預算，改購置「熱泵熱水器」和「丹麥機(落地式壓麵機)」遞補，以充實中式米食教學及烘焙教學之設備。

周錦東代表：本審議案變更原因，請各位代表告知單位在編列預算時，須考慮所預計購買儀器設備除教學研究外是否會有其它用途，如果有非教學、研究用途疑慮請勿編入整體獎補助經費。

主席：本審議案，為使整體獎補助經費運用符合規定，且經餐飲系於系務會議討論通過，請代表同意變更。

決議：同意變更，修正後依規定報部核備。

三、案由：100年度整體發展獎勵補助經費支用計畫書，提請審議。

說明：(一)、依據『教育部獎勵補助私立技專校院整體發展核配及申請原則』十、申請原則及注意事項辦理。(如附件四)

(二)、經費支用計畫書(如附件五)。

討論重點：

主席：有關說明(一)申請原則及注意事項請業管單位在編列及執行時需多加注意相關規定。

人事室李雅琪組長：經常門經費在編列及執行時均符合相關規定辦理(優先使用於教師編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作及升等送審之用途；並編列經常門百分之五以內支用行政人員相關業務研習及進修活動；及提撥百分之二以上作為學生事務及輔導相關工作；再者，才支用於新聘及現有教師薪資。)

會計鄭章瑞代表：

一、100年度圖儀設備預算分配程序與原則：

1. 每年 9 月份學校根據年度財務狀況，規劃下學年圖書、儀器設備預算額度。
2. 教學單位依年度儀器設備額度及下列原則分配預算：
  - (1) 新成立所基本額為\$500,000，新成立系基本額為\$750,000)。
  - (2) 年度儀器設備額度，扣除新成立所系之基本額度合計數後，依各項比例分配之。
  - (3) 學雜費收入比例佔 75%，產學合作比例佔 20%，推廣教育績效比例佔 5%。
    - ① 學雜費收入比例：以各所系學生學雜費收入加權佔全校之比例為參數計算。
    - ② 產學合作比例：以各所系教師研究案金額佔全校教師研究案金額之比例為參數計算。
    - ③ 推廣教育績效比例：以各所系推廣教育金額佔全校推廣教育總金額之比例為參數計算。
  - (4) 依據上(99)年度整體發展資本門儀器及電腦設備總金額，學校另提撥 10% 之預算，依所系提整體發展之金額佔總金額之比例分配之。
  - (5) 學校每年規劃汰換 4 至 5 間電腦教室之電腦設備預算，依學生人數攤提至各系。
  - (6) 所系儀器設備預算金額：(1)基本額+(2-3)各所系各項比例分配金額+(4)整體發展分配金額-提撥 10%-20%至院統籌特色預算+(5)電腦設備攤提金額。
  - (7) 院預算金額：以所屬系依學雜費收入比分配之總金額之 10%+所屬所系提撥之統籌特色預算。
3. 圖書經費由圖書館召開圖書委員會議決定各所系圖書預算金額。
4. 學院依實際狀況統籌規畫調整所屬所系經費，經院系會議通過後，提預算審議委員會議審查單位預算。

## 二、獎勵補助經費分配比例：

1. 經費分配比例：
  - (1) 依申請原則及注意事項規定，資本門及經常門各佔獎勵補助款經費之 70%、30%。
  - (2) 依申請原則及注意事項規定，自籌款須提撥 10%以上。
2. 資本門經費部分：

各單位在提報學年度設備預算時，即一併提出規格說明書：

  - (1) 教學研究設備，各教學單位提出需求。
  - (2) 圖書館自動化、圖書期刊、教學媒體，圖書館彙整提出需求。

(3)學輔相關設備，學務處彙整提出需求。

主席：100 年度整體發展獎勵補助經費支用計畫書相關資料均依教育部獎勵補助私立技專校院整體發展核配及申請原則編列，各位代表是否同意。

決議：經與會委員一致同意，並依規定呈報教育部審查。

四、案由：100 年度整體發展獎勵補助設備儀器採購優先序排訂，提請審議。

說明：(一)、依據 99 年度技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫審查委員書面審查意見辦理。(如附件六)

(二)、99-100 學年度中長程發展計畫各院所系教學及研究設備(如附件七)。

(三)、100 年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書(如附件五)。

討論重點：

主席：請各位代表提出建議。

承辦單位：承辦單位先向各位代表報告有關討論提案相關資訊如下：

1、本次討論提案採購優先序排訂項目包含資本門經費需求教學儀器設備、資本門經費需求教學儀器設備標餘款規劃、資本門經費需求教學研究、學生事務與輔導相關設備、資本門經費需求軟體教學資源及經常門經費需求等。

2、附上 99-100 學年度中長程發展計畫各院所系教學及研究設備規格書。請各位代表決議如何排序。

劉祥泰代表：99-100 學年度中長期計畫所列教學儀器設備，均為各所系送至各院整合後再送至校統整後之中長期計畫，因此獎勵補助教學儀器設備優先序應依中長期計畫來排列。

圖書館劉瑞珍組長：1、為增進教學效果，提高學習成效，圖書設備列視聽資料為主，相對優先採購，另為逐年達成館藏中、西文藏書之比例 2.5:1〈截至98學年度中西文圖書之比例為4:1〉，故購置圖書計劃以西文圖書較中文圖書優先購置。

2、如本校有新成立之系所，則將該系所之圖書列為優先購置之系所。

人事室李雅琪組長：經常門經費優先序均符合相關規定及本校需求排列。優先編列經常門獎勵補助款 58.75% 供作教師編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作及升等送審之用途；再者，100 年度編列 2.63% 支用行政人員相關業務研習及進修活動，並提撥 2.63% 作為學生事務及輔導相關工作經費。

會計鄭章瑞代表：

一、會計室依據教育部核配獎勵補助款金額及規定應提配合款比例，並根據年度「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展獎勵補助經費核配申請原則及注意事項」規

定之經、資門比例估算經、資門所應提報計畫金額。

二、為使本項獎勵補助運用更具彈性，因應招標結果有結餘款之情形，因而規劃附表四之一為標餘款之用。若標餘款低於預期金額，標餘款規劃之設備亦將以學校款項支應(增加自籌款)。

三、會計室彙整各項需求後，提專責小組依學校整體發展予以審核後報部；重大修繕工程歷年皆以學校經費支應，未使用教育部補助款。

主席：1、100 年度資本門經費需求教學研究、學生事務與輔導相關設備及標餘款優先序依中長期計畫規劃所提優先序排定。

2、資本門經費需求軟體教學資源及經常門經費需求等依執行單位說明排序。

決議：經與會委員一致同意，並依規定呈報教育部審查。

肆、臨時動議：

伍、散會。

99 學年度第 1 學期整體發展經費專責小組臨時會議簽名單

壹、時間：99 年 12 月 10 日 10:00

貳、地點：行政大樓三樓會議室

參、主席：

*莊晉*

紀錄：

*張建凡*

肆、出席委員：

副校長	莊晉	<i>莊晉</i>	電子系	蔡秦興	
主任秘書	李孔智	<i>李孔智</i>	營科系	張健財	<i>張健財</i>
教務長	劉興鑑	<i>劉興鑑</i>	管資系	劉正禮	<i>劉正禮</i>
學務長	簡顯光	<i>簡顯光</i>	環工系	黃福全	<i>黃福全</i>
總務長	周錦東	<i>周錦東</i>	國企系	古楨彥	
研發長	劉興中		企管系	張瑞玲	
電算中心主任	邱泰毅	<i>邱泰毅</i>	資管系(所)	沈清正	<i>沈清正</i>
會計主任	鄭章瑞	<i>鄭章瑞</i>	商設系	林正宏	<i>林正宏</i>
人事室主任	謝智穎	<i>謝智穎</i>	資工系	涂昆源	
圖書館館長	王榮祖		妝品系	吳啟銘	
工程學院院長	黃介銘	<i>黃介銘</i>	財金系	張瓊嬌	<i>張瓊嬌</i>
管理學院院長	劉祥泰	<i>劉祥泰</i>	觀休系	張玉蓮	<i>張玉蓮</i>
電資學院院長	鄭益昌	<i>鄭益昌</i>	光電系	周鑑恆	<i>周鑑恆</i>
觀設學院院長	陳俊瑜	<i>陳俊瑜</i>	生技系	文博均	<i>文博均</i>
通識中心	林智雄	<i>林智雄</i>	經管所	沈育展	<i>沈育展</i>
材料系(所)	李錦榮	<i>李錦榮</i>	工程所	俞宗欽	
餐飲系	廖成文	<i>廖成文</i>	影像所	李勝楠	

伍、列席人員：

*廖成文*  
*莊晉*

# 萬能科技大學 99 學年第 1 學期整體發展經費專責小組臨時會議記錄

時間：99 年 12 月 10 日(五)10 時 00 分整

地點：行政大樓三樓會議室

壹、主席致詞：略。

貳、業務報告：業經會計室於 12 月 7 日告知，99 年度整體獎補助經費經初步彙總後，尚餘 796,469 元整；為合理運用資源，提請會議審議新增之教學設備，並於會議通過後報部備查，以使經費發揮完全的效用。

參、上次會議決議執行情形：99 學年第 1 學期整體發展經費專責小組會議通過共有 4 個決議案，執行情形詳(如附件一)

肆、討論提案：

一、案由：99 年度整體發展獎補助資本門經費餘額添購設備，提請審議。

說明：

(一)、為教導學生飯後冰品與甜點之製作實務，擬增購飲料調製相關課程教學用設備「霜淇淋機」及「冰淇淋機」各一部，並使用 99 年度整體發展獎補助資本門經費餘額購置，變更對照表詳如附件所示。

(二)、資本門經費需求儀器設備新增項目，經觀休系系務會議通過。本案經專責小組會議通過後，依教育部整體發展經費核配及申請要點規定，報教育部核備。

決議：同意變更項目名稱及規格，修正後依規定報部核備。

肆、臨時動議：

伍、散會。